



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

DICTAMEN N° 08/2.024

"Adquisición de Útiles de oficina para el Centro Cultural de la República "El Cabildo", las Casas del Bicentenario y para la Biblioteca y Archivo Central".

Lugar:

**Biblioteca y Archivo Central y para las Casas del Bicentenario.**  
06/05/2024

Fecha:

UOC Convocante:

Sub Uoc del Centro Cultural de la República "El Cabildo".

Unidad o área requirente:

Centro Cultural de la República "El Cabildo", las Casas Bicentenario y la Biblioteca y Archivo Central del Congreso Nacional.

Funcionario Responsable:

C.P. Herminio Arce, Director Administrativo.

Cargo que desempeña:

Director Administrativo del Centro Cultural de la República "El Cabildo".

• Justificación Técnica:

Los materiales de oficina son de suma importancia para el desempeño laboral de los funcionarios y un aumento en su rendimiento, ya que sin los insumos necesarios para la oficina es muy difícil el normal funcionamiento del mismo.

Optimización de funciones: Los útiles de oficina son las herramientas básicas con las que los trabajadores podrán desempeñar sus funciones de una manera óptima y ahorrando el máximo tiempo posible. Puede marcar una diferencia importante en la eficiencia y la calidad del trabajo que se realiza.

- Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes:

No Aplica.

- Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se Aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial.

No Aplica.

Firma del técnico o responsable del área requirente:

Aclaración: C.P. Herminio Arce, Director Administrativo, Centro Cultural de la República "El Cabildo".

Firma del Responsable de UOC:

Aclaración: Lic. Agustín Rolon Pose, Director de la Sub UOC