

DICTAMEN U.O.C. /2024

A : Dirección General de Administración y Finanzas

DE : Dirección Operativa de Contrataciones Públicas (SEN)

FECHA : 20 de setiembre de 2024

REF. : Procedimiento para la obtención de los precios de referencia para la Adquisición de Fotocopadoras y Scanner” - ID 443.290, para la Secretaria de Emergencia Nacional (SEN).

Quien, suscribe, Director de la Dirección Operativa de Contrataciones Públicas de la Institución se dirige a Ud., en atención a lo establecido en el Art. 2 de la Resolución 454/2024 a los efectos de dar cumplimiento al procedimiento para la obtención de los precios de referencia, a fin de manifestar cuanto sigue:

1. ANTECEDENTES

- Memorándum N° 47/24 de fecha 11 de setiembre de 2024, de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación, providenciado por la Dirección General de Administración y Finanzas a la UOC, mediante Providencia DGAF N° 4760/2024, por medio del cual se remite el informe correspondiente a las Especificaciones Técnicas requeridas para la convocatoria para la “ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y SCANNER”, con el detalle de las EETT y se remite adjunto los presupuestos obtenidos de empresas del ramo relacionados.

2. PROCEDIMIENTO

El Art. 2 de la Resolución DNCP 454/2024 establece: *Los Organismos, Entidades, Sociedades Anónimas con Participación Accionaria Mayoritaria del Estado y Municipalidades deberán publicar al momento de la comunicación de los procedimientos de contratación, los Precios de Referencia de todos los lotes, ítems o sub-ítems que lo componen, independientemente del sistema de adjudicación, acompañando los documentos respaldatorios respectivos y un dictamen firmado por el responsable de la UOC en el que se detalle la metodología utilizada para la obtención de los Precios de Referencia y cualquier otra característica del mercado, de la producción, la comercialización o distribución de bienes y servicios que puedan afectar el precio de referencia.*

En los procedimientos de Contratación por Vía de la Excepción con Aviso de Intención de compra, deberán publicar los citados documentos al momento de la comunicación de la Contratación, como requisito previo para emisión del Código de Contratación.



Antonio G. Castagnino, Director
Dirección Operativa de Contrataciones
Secretaría de Emergencia Nacional

En caso de llamados de bienes en los cuales se requieran servicios conexos, los precios referenciales de estos últimos deberán ser elaborados en forma separada, respecto del objeto principal de la contratación.

Para los casos de obras, en que los trabajos complementarios no se hallen previstos en el contrato original, se deberá prever el análisis y estructura de los precios a ser incluidos en el convenio modificadorio, remitiéndose junto con el mismo, los antecedentes de estimación de costos para la contratación de nuevos rubros.

La publicación de los Precios de Referencia y sus antecedentes es realizada a los fines de brindar mayor transparencia al Sistema de Contrataciones Públicas y no supone verificación ni aprobación por parte de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Método para la Elaboración de Precios Referenciales establecido por Resolución:

Las Convocantes deberán seleccionar al menos tres precios obtenidos, de la combinación de dos o más de las siguientes opciones:

- 1. Precios ofrecidos por empresas al público en general para el bien, obra o servicio requerido por la Convocante, ya sea que tales ofertas hayan sido realizadas en un portal público de internet, o a través de publicaciones periodísticas, revistas u otro medio comprobatorio idóneo.*
- 2. Precios publicados por cámaras, organizaciones, instituciones, organismos del sector público o privado, nacional o internacional, que puedan ser verificados en revistas, páginas web, catálogos, u otros documentos, respecto de bienes, servicios u obras similares o idénticos a lo solicitado.*
- 3. Precios adjudicados por la propia Convocante, o por otros Organismos, Entidades o Municipalidades, conforme a los datos publicados en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas.*
- 4. Precios de potenciales oferentes, requeridos a través de cualquier mecanismo que permita contar con la evidencia de la solicitud y su respuesta, tales como fax, correo electrónico, nota u otro medio comprobatorio idóneo.*

El llamado se compone de 2 ítems; para la Adquisición de Fotocopiadoras y Scanner mediante las especificaciones técnicas que fueron establecidas por el ámbito solicitante (Dirección Tecnologías de la Información y Comunicación,), en base a las necesidades de la Institución, conforme a las investigaciones realizadas con técnicos capacitados para la confección del mismo, teniendo en cuenta la calidad que deberá contener el bien a adquirir.



3. COTIZACIONES RECIBIDAS

Por Memorándum N° 47/24 de la Dirección Tecnologías de la Información y Comunicación de la SEN, se remiten los presupuestos con los precios cotizados del bien solicitado, correspondientes a las siguientes empresas:

- **NISSEI:** Remite presupuesto y cotización en el cual cotiza los ítems solicitados. El presupuesto fue utilizado para calcular el precio promedio y obtener el referencial para el llamado.
- **CENTRAL SHOP:** Remite presupuesto y cotización en el cual cotiza los ítems solicitados. El presupuesto fue utilizado para calcular el precio promedio y obtener el referencial para el llamado.
- **MICROLIDER:** Remite presupuesto y cotización en el cual cotiza los ítems solicitados. El presupuesto fue utilizado para calcular el precio promedio y obtener el referencial para el llamado.
- **TUPI S.A.:** Remite presupuesto y cotización en el cual cotiza los ítems solicitados. El presupuesto fue utilizado para calcular el precio promedio y obtener el referencial para el llamado.
- **PRINTEC S.A.:** Remite presupuesto y cotización en el cual cotiza los ítems solicitados. El presupuesto fue utilizado para calcular el precio promedio y obtener el referencial para el llamado.

3. CONTRATO ENTRE LA SEN Y OTROS PROVEEDORES ADJUDICADOS

Para la utilización de contratos suscritos por la SEN con otros proveedores adjudicados del bien/servicio requerido, no se tuvo en cuenta como base para el cálculo en la estimación de costos para el presente llamado, debido a que la institución no cuenta con contratos anteriores con las mismas especificaciones, ni unidades de medidas solicitadas.

Por lo anteriormente analizado, en relación a los precios adjudicados según contratos SEN con otros proveedores, los mismos no serán considerados para la obtención de precios de referencia en este proceso de contratación.

4. OTROS METODOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRECIOS REFERENCIALES

Para la estimación del precio referencial no se han considerado contratos suscritos de Otras instituciones Públicas teniendo en cuenta que ninguna otra institución Pública cuenta con contratos de similares características, valores y especificaciones técnicas a las solicitadas para el presente proceso de contratación.

Por lo anteriormente expuesto, no serán considerados contratos suscritos de Otras instituciones Públicas como otros métodos establecidos para la para la elaboración de precios de referencia en este proceso de contratación.



5. METODOLOGIA UTILIZADA PARA LA OBTENCION DE LOS PRECIOS DE REFERENCIA

Siguiendo con la metodología para la obtención de los precios se ha considerado apropiado para obtener los Precios de Referencia, de acuerdo con la cotización del bien que han sido remitidos por las empresas **NISSEI; CENTRAL SHOP; MICROLIDER; TUPI S.A.; PRINTEC S.A.** para el presente llamado.

Para la estimación y obtención de los precios de referencia contamos con varios presupuestos que fueron remitidos por potenciales oferentes. Los precios recibidos fueron sumados y promediados entre los cinco (5) precios cotizados por las empresas, obteniéndose de esta manera los precios de referencia, de acuerdo al servicio requerido, a ser tenido en cuenta para el inicio del presente llamado. ✓

Forma parte del presente Dictamen el Cuadro Comparativo de Precios Referenciales.

Es dictamen salvo mejor parecer.




Econ. Antonio Galo Castagnino
Director – UOC
Secretaría de Emergencia Nacional

CALCULO DE PRECIOS REFERENCIALES DE CONFORMIDAD A LA RESOLUCION DNCP N° 454/24

"ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIADORAS Y SCANNER"

Item	Descripción	Unidad de medida	Presentación	Cantidad	NISSEI Precio Unitario (IVA Incluido)	CENTRALSHOP Precio Unitario (IVA Incluido)	MICROLIDER Precio Unitario (IVA Incluido)	PRINTEC S.A. Precio Unitario (IVA Incluido)	TUPI S.A. Precio Unitario (IVA Incluido)	PROMEDIO
1	FOTOCOPIADORA MULTIFUNCION LASER B/N	Unidad	Unidad	3	-	-	-	11.000.000	5.489.000	8.244.500
2	SCANNER	Unidad	Unidad	5	5.338.000	5.560.000	6.602.730	10.200.000	-	6.925.183



Antonio G. Castagnino, Director Operativa de Contrataciones
SECRETARÍA DE EMERGENCIA NACIONAL

Escáner Epson Workforce DS-730N

EPSON

SKU: 16371



Gs. 5.338.000

En stock

Solo queda 1

Comprá en cuotas sin intereses

Hasta 18 cuotas



Hasta 12 cuotas



Ver más promós bancarios



El envío más rápido del Paraguay

- Capacidad: 100 Páginas
- Tipo de Escáner: Alimentación vertical, escáner dúplex a color

- Capacidad: 100 Páginas
- Tipo de Escáner: Alimentación vertical, escáner dúplex a color
- Resolución Óptica: 600 dpi
- Resolución Máxima: 1200 dpi
- Conectividad: USB 2.0

El escáner de documentos en red DS-730N es una solución versátil y eficiente diseñada para un ciclo de trabajo diario máximo de 4.500 hojas. Con botones de envío rápido y una interfaz de red incorporada, facilita el escaneo y el envío de archivos sin necesidad de una PC. Puede escanear y compartir documentos en línea, enviarlos por correo electrónico y más. El ADF de 100 páginas y la pantalla LCD en color hacen que el escaneo de varios tipos de documentos sea rápido y sencillo. Además, los controladores TWAIN e ISIS® permiten la integración con sistemas de administración de documentos existentes.



SCANNER EPSON DS-770II WORKFORCE
DUPLEX/COLOR/USB/ADF/BIVOLT **En stock**

Marca: EPSON
Categoría: Panela para copiar
Subcategoría:
Código: F-71179
Modelo:

Contado 5.560.000



Cuotas 18x Gr. 270.000 w

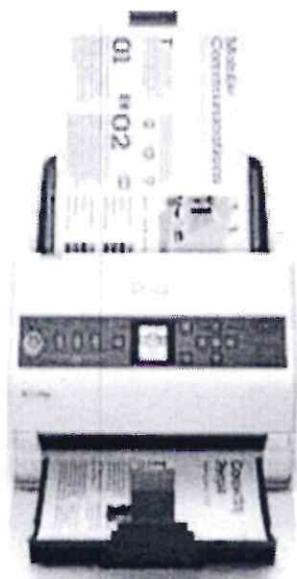


Contado 5.560.000

Detalles

Modelo:	EPSON DS-770II WORKFORCE	Tipo de escritor:	Escáner a color dúplex automático	Resolución:	Óptica: 600 DPI Májima: 1200 DPI
Velocidad de escaneo:	Blanco y negro, color, escala de grises, 300 dpi, 45 ppm/90 ipm	Max. superficie de digitalización:	21.65x60.96 cm	Sensor	
óptica:	CIS (Sensor de imagen de contacto)	Interfaz:	USB 3.0 de alta velocidad	Fuente de Luz:	LED RGB de 3 colores
soportados	BMP, JPEG, PDF, PDF habilitado para búsqueda, PNG, TIFF	Alimentador automático de papel:	Si (hasta 100 paginas)	Requerimiento de Sistema:	
Familia Windows, Mac OS	Energía:	Fuente 24V/ 100-240V / 50-60Hz	Contiene en la caja:	Cable USB, fuente 24V, manual	Dimensiones:
31.8 cm	Peso: 3.7 kg	Información extra	Link Externo		





SCANNER EPSON DS-730N

G 6.602.730

Diseñado para brindar facilidad y versatilidad, el escáner de documentos en red DS-730N de alto valor ofrece escaneos de calidad superior de hasta 40 ppm / 80 lpm en un ciclo de trabajo diario máximo de hasta 4.500 hojas. Los botones dedicados de envío rápido facilitan el escaneo y el envío de archivos sin una PC, mientras que una interfaz de red incorporada permite a los usuarios compartir archivos fácilmente. Escanee a cuentas de almacenamiento en línea, correo electrónico y más. Un ADF de 100 páginas y una pantalla LCD en color garantizan un escaneo rápido y fácil de tarjetas de identificación / comerciales, hojas sueltas, páginas dobladas y más, mientras que los controladores TWAIN e ISIS® incluidos permiten la integración con los sistemas de administración de documentos existentes.

[Contáctenos](#)

Especificaciones

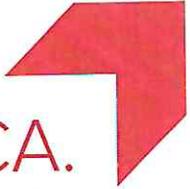
- **Tipo de Escáner:** Alimentación vertical, escáner dúplex a color de una pasada
- **Dispositivo Fotoeléctrico:** LED RGB de 3 colores
- **Resolución Máxima:** 1.200 dpi
- **Velocidad de escaneo:** Blanco y negro, color, escala de grises, 300 dpi: 40 ppm (simplex)/80 lpm (dúplex)
- **Ciclo diario de trabajo:** Hasta 4.500 páginas
- **Interfases:** USB 2.0, Ethernet RJ-45
- **Dimensiones:** 29,7 x 21,1 x 21,6 cm (ancho x profundidad x altura)
- **Peso:** 3,6 kg



> IMPRESIÓN > COPIADO
> ESCANEADO A COLOR > FAX

ECOSYS M2640idw/L

EQUIPO MULTIFUNCIONAL
BLANCO Y NEGRO



**ECONÓMICA.
ECOLÓGICA.
TECNOLOGÍA
ECOSYS.**



**GOOD DESIGN
AWARD 2016**

ECOSYS M2640idw/L concentra potencia y capacidades en un equipo multifuncional de escritorio monocromático, con funciones avanzadas que lo hacen ideal para los negocios que buscan ajustarse al presupuesto. Combina calidad de impresión excepcional, confiabilidad y bajo TCO con los consumibles de larga duración ECOSYS. Las capacidades de impresión/escaneo sobre la marcha y la funcionalidad inalámbrica permiten que los grupos de trabajo manejen sus negocios fácilmente desde cualquier lugar. Con velocidades de impresión de hasta 42 ppm, compatibilidad con HyPAS, características de seguridad avanzada, una conveniente accesibilidad USB in-situ, y una pantalla táctil tipo tableta fácil de usar, ECOSYS M2640idw/L puede llevar sus procesos de negocios al siguiente nivel con menores gastos.

- > Impresión de oficina en blanco y negro de hasta 42 páginas por minuto
- > Pantalla táctil color de 4.3" con pantalla de inicio similar a la de una tablet
- > Compatible con HyPAS para usar aplicaciones de negocios de Kyocera
- > Hasta 1200 dpi de resolución de impresión fina
- > Estándar con procesador de documentos de doble escaneo de 50 hojas
- > Estándar con capacidad inalámbrica y Wi-Fi direct
- > KYOCERA Mobile Print, Apple AirPrint®, Google Cloud Print™ y Mopria®
- > Memoria expandible que brinda potencia de procesamiento adicional
- > Capacidad de papel de hasta 850 hojas

 **KYOCERA**
Document Solutions

ECOSYS M2640idw/L

TECNOLOGÍA ECOSYS

Los equipos multifuncionales Kyocera ECOSYS brindan soluciones de oficina avanzadas que permiten a los negocios alcanzar un retorno de inversión rápido, con mínimo impacto en el medio ambiente. Específicamente, los equipos multifuncionales ECOSYS utilizan tecnologías de imagen que están integradas en nuestro cilindro de larga duración y cartuchos de tóner separados. Esto elimina la necesidad de reemplazar el cilindro cuando se agota el tóner para reducir el costo por impresión y los desperdicios. Por eso, los excelentes equipos multifuncionales ECOSYS de Kyocera respaldan las iniciativas de sustentabilidad de nuestros clientes y al mismo tiempo reducen los costos operativos.

ESPECIFICACIONES BÁSICAS

Configuración: Equipo multifuncional - Impresión/Escaneo Color/Copiado/Fax

Páginas por minuto: Carta: 42 ppm, legal: 34 ppm; A4: 40 ppm

Pantalla: Panel de control con pantalla táctil color (Interfaz TSI) de 4.3"

Tiempo de calentamiento:

20 segundos o menos (Encendido) 10 segundos o menos desde el modo Descanso

Tiempo de salida de la primera impresión: Copiado/Impresión: 6.4 Segundos o Menos

Resolución: 600 x 600 dpi, 300 x 300 dpi, Fine 1200 dpi

Memoria: Estándar con: 512 MB, expandible a 1.5 GB

Dúplex: Estándar con dúplexor sin apilador que admite de media carta a legal (5.5" x 8.5" - 8.5" x 14"), 60-163 g/m²

Dimensiones/Peso: 47.5cm An. x 41.15cm Pr. x 43.69cm AL/ 19.0 kg

Ciclo de trabajo mensual máximo: 80,000 páginas por mes

CONSUMO DE ENERGÍA

Requisitos eléctricos: 120 V, 60 Hz, 8.7 A; 220-240 V, 50 Hz, 4.4 A

Consumo de electricidad típico (TEC):

120 V: 1725 Wh/semana; 220-240 V: 1739 Wh/semana

Máximo (con opciones): 120 V: 1007 W; 220-240 V: 661 W

Copiado/Impresión: 120 V: 681 W; 220-240 V: 661 W

Modo Listo: 120 V: 21 W; 220-240 V: 21 W

Modo Descanso: 120 V: 1 W; 220-240 V: 1 W

Apagado de alimentación eléctrica: 120 V: 0.1 W; 220-240 V: 0.1 W

ESPECIFICACIONES DE LA IMPRESORA

Controlador estándar: Cortex-A9/800 MHz

PDL/Emulaciones: PRESCRIBE, PCL6 (PCL-XL/PCL-5e), KPDL3, PDF, PDF Direct Printing, XPS, OpenXPS, TIFF, JPEG

Fuentes: 93 fuentes PCL 6/KPDL3, 8 fuentes Windows/Vista, 1 mapa de bits

Compatibilidad con SO Windows: Windows Server 2003, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10; Linux

Compatibilidad con SO Mac: Apple Macintosh OS X 10.5 o Versión posterior

Interfaces: 10/100/1000BaseTX, USB 2.0 de alta velocidad, 1 host USB, LAN inalámbrico IEEE 802.11b/g/n, Wi-Fi Direct

Impresión móvil: Apple AirPrint®, Google Cloud Print™, KYOCERA Mobile Print, Mopria®

Impresión en red y protocolos admitidos: TCP/IP, IPv4, IPv6, NetBEUI, FTP, LPR, Port9100, AppleBonjour, IPP, WSD Print/Scan, DHCP, DNS, LDAP, SNMP, HTTP, SMTP, PDF Direct Print (CON Uso de utilitarios KYOCERA NET Direct Print)

Las especificaciones y el diseño están sujetos a cambios sin aviso previo. Para leer las últimas novedades sobre conectividad, visite usa.kyoceradocumentsolutions.com.

ECOSYS, Prescribe, Command Center RX y KYOCERA Mobile Print son marcas registradas del grupo KYOCERA.

Apple, Mac y AirPrint son marcas registradas de Apple, Inc.

Todas las marcas comerciales son propiedad de sus respectivos titulares.

KYOCERA Document Solutions America, Inc.

Casa Matriz: 225 Sand Road, Fairfield, NJ 07004-0008, EE. UU.

©2017 KYOCERA Document Solutions America, Inc.

IC n.º 855D400502

APROVECHE TODA LA CAPACIDAD DE SUS EQUIPOS MULTIFUNCIONALES ECOSYS CON APLICACIONES DE NEGOCIOS PERSONALIZADAS



KYOCERA MOBILE PRINT: Imprima archivos, páginas web e imágenes de forma simple y cómoda con su smartphone o tablet.



DMCONNECT: Transforma su equipo multifuncional en una vía de acceso para dirigir documentos a cualquier carpeta de su DMS.



PINPOINT SCAN 3: Escanee desde su equipo multifuncional a su PC con más velocidad, funciones y versatilidad.



SHAREPOINT CONNECTOR: Refuerce la colaboración con los equipos multifuncionales KYOCERA y su servidor Microsoft SharePoint actual.

ESPECIFICACIONES DEL FAX

Compatibilidad/Compresión de datos:

Fax ITU-T G3/MMR, MR, MH, JBIG

Velocidad de transmisión/velocidad del módem: 33.6 kbps

Memoria del fax: 3.5 MB

Funciones del fax: Transmisión/recepción dúplex, ajuste de densidad, calidad de imagen original, escaneo continuo, aumentar/reducir el zoom, cronómetro de envío, envío directo, recepción Polling, originales mixtos (mismo ancho)

SUMINISTRO DE PAPEL

Fuentes de papel estándar:

Bandeja de hojas simple para 250 hojas, bandeja multipropósito para 100 hojas

Fuentes de papel estándar/máximas:

2/4 Incluida la bandeja multipropósito

Capacidad de papel estándar/máxima: 350 hojas/850 hojas

Tamaño de papel: Bandejas estándar/opcionales /multipropósito:

Media carta a legal (5.5" x 8.5" - 8.5" x 14")

Densidad del papel: Bandejas estándar/Opcionales: 60 - 163 g/m²;

MPT (bandeja multipropósito): 60 - 220 g/m²

Capacidad de bandeja de salida de papel estándar: 150 hojas

Tipos de papel: Bandejas estándar/Opcionales: Papel común, Bond, reciclado, vitela, papel rugoso, membretes; MPT (bandeja multipropósito): Papel común, etiquetas, Bond, reciclado, vitela, membretes, OHP, sobres

OPCIONES DE MANEJO DEL PAPEL

PF-1100: Bandeja de alimentación de papel (250 Hojas x 2)

Peso/Tamaño de papel:

Media carta a legal (5.5" x 8.5" - 8.5" x 14")/60 - 163 g/m²

Dimensiones/Peso: 37.60cm An. x 39.37cm Pr. x 9.91cm AL/2.90 kg

OPCIONES ADICIONALES

Capacidad para HYPAS: Requiere la opción de memoria y tarjeta SD

Memoria: 512 MB de memoria DIMM, 1 GB de memoria DIMM

Administración de impresión: ThinPrint (UG-33)

Seguridad: Kit de autenticación de tarjetas (B)

Teclado: Teclado USB

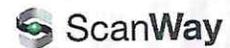
Tarjeta SD: 16/32

Nota:

¹ Requiere la Opción de una tarjeta SD

² Requiere la opción de memoria





Escáner de documentos asequible con red integrada

Características principales

- **Velocidades de escaneo rápidas, desarrolladas por el líder en tecnología de captura de imágenes:** hasta 40 ppm/80 ipm¹ con escaneo a doble cara y excelente calidad de imagen.
- **Interfaz de red incorporada para compartir fácilmente en grupos de trabajo:** envíe documentos escaneados a cualquier computadora en la red².
- **Escanee y envíe con un solo toque:** tres botones dedicados a envío rápido permiten a varios usuarios escanear y enviar sin usar un PC³.
- **Compatibilidad perfecta con los sistemas de gestión de documentos:** incluye controladores TWAIN® e ISIS para una integración fácil con el software existente.
- **Escanee fácilmente pilas de documentos:** alimentador automático de documentos (ADF) de 100 páginas.
- **Diseñado para ser confiable:** características mejoradas que incluyen protección del papel, detección de suciedad y un ciclo de trabajo máximo diario de hasta 4.500 hojas².
- **Escaneo nuevo para presentar:** escanear a cuentas de almacenamiento en línea⁴, correo electrónico, directamente a una carpeta de red, FTP/FTPS y SharePoint®.
- **Manejo versátil del papel:** escanee tarjetas de identificación de negocio, de plástico, hojas sueltas y páginas dobladas de hasta 11" x 17"⁵ y más.
- **Administre documentos sin esfuerzo y cree archivos PDF con capacidad de búsqueda:** guarde documentos en cuentas de servicio en la nube⁴ o cree archivos editables. Software de reconocimiento de caracteres (OCR) incluido.



Epson DS-730N

EPSON
EXCEED YOUR VISION

Especificaciones técnicas

Escaneo	
Tipo de escáner	Alimentación vertical, escáner dúplex a color de una pasada
Método de escaneo	Carro fijo y documento en movimiento
Alimentación de papel	Alimentación vertical (cara abajo)
Sensor óptico	Sensor de imagen de contacto a color (CIS)
Fuente de luz	LED RGB de 3 colores
Resolución óptica	600 dpi
Máxima resolución interpolada	1.200 dpi
Velocidad del escáner* (ADF)	Blanco y negro, color, escala de grises, 300 dpi: 40 ppm (simplex)/80 ipm (dúplex) ²
Área máxima de escaneo	A 200 dpi: máx. 21,6 cm x 609,6 cm (8,5" x 240") mín. 5,1 cm x 5,1 cm (2" x 2")
Profundidad de bits del escáner	RGB: 10 bits de entrada/8 bits de salida
Formatos soportados	
	BMP, JPEG, PDF, PDF habilitado para búsqueda, PNG, TIFF
Alimentador automático de documentos	
Gramaje de papel	27 g/m ² – 413 g/m ²
Capacidad máxima	100 páginas
Escaneo automático a dos caras	SI
Ciclo máximo de trabajo diario ²	Hasta 4.500 páginas ²
Conectividad	
SOs operativos	Windows® 10 (32-bit, 64-bit), Windows® 8/8.1 (32-bit, 64-bit) Windows® 7 (32-bit, 64-bit) SP1 Mac OS X® 10.11.x a Mac OS® 10.15x El software requiere conexión a Internet para descargar e instalar

General	
Fuente de alimentación	Adaptador CA universal 100V - 240V AC (50 Hz/60 Hz)
Interfaz	USB 2.0 de alta velocidad Ethernet Network (RJ-45, 1.000Base-T/100Base-TX/10Base-T)
Temperatura	Funcionamiento: 5 °C a 35 °C (41 °F a 95 °F)
Humedad relativa	Funcionamiento: 15% - 80% (sin condensación)
Consumo de energía (aproximado)	Modo operación: 14 W Modo en espera: 5,9 W Modo en reposo: 1,5 W Modo apagado: 0,1 W
País de origen	Indonesia
Peso y dimensiones (ancho x profundidad x altura)	3,6 kg 29,7 cm x 21,1 cm x 21,6 cm (11,7" x 8,3" x 8,5")
¿Qué hay en la caja?	Epson WorkForce® DS-730N USB 2.0 cable de alta velocidad Adaptador de corriente Guía de inicio
Drivers compatibles	ISIS & TWAIN®
Software incluido	Epson Scan 2, Epson Document Capture Pro®, OpenText® Capture ISIS (El software requiere conexión a Internet para descargar e instalar)
Características ecológicas	
	Cumple con la norma RoHS
Información de producto	
Epson DS-730N	B11B259201
UPC	0 10343 96428 0
Kit de rodillo	B12B819671
Hoja de soporte	B12B819051
Kit de limpieza	B12B819291



1- Basado en escaneos de tamaño carta a 300 ppp en modo blanco y negro, escala de grises o color, utilizando la interfaz USB. 2- El ciclo de trabajo máximo diario es el número máximo recomendado de hojas escaneadas por día. Para obtener los mejores resultados, no exceda el ciclo de trabajo máximo diario. Cálculos basados en una velocidad de escaneo de 40 ppm y un tiempo de uso diario asumido. 3- Requiere la descarga y configuración del software EpsonNet Config o Epson Device Admin para la instalación. 4- Con el software Epson Document Capture Pro® y Epson Scan 2 instalados en la PC con Windows® o Mac® conectada. 5- Se requiere hoja portadora, (se vende por separado).

Distribuidor autorizado:

Better Products for a Better Future™

Para mayor información sobre los programas ambientales de Epson, visite eco.epson.com

www.latin.epson.com

En Latinoamérica llamar a la oficina local o a su distribuidor autorizado. Subsidiarias de Epson:

Epson Argentina S.R.L.
(5411) 5167 0300

Epson Bolivia
(591) 800100116

Epson Chile S.A.
(562) 2494 3400

Epson Colombia Ltda.
(571) 523 5000

Epson Centroamérica
(506) 2588 7800

Epson México S.A. de C.V.
(5255) 1323 2000

Epson Perú S.A.
(511) 418 0210

Epson Venezuela S.R.L.
(58212) 240 11 11
RIF: J-00192669-0

Epson Ecuador
1-800-000-044

© 2015 Epson America, Inc. Epson, EpsonNet, EpsonNet Config, Epson Device Admin, Epson Document Capture Pro, Epson Scan 2, y Epson WorkForce son marcas comerciales de Epson America, Inc. Mac OS y OS X son marcas comerciales de Apple Inc. que están registradas en los Estados Unidos y otros países.



In Stock COD.: 120954

FOTOCOPIADORA BROTHER DCPL5610DN MULTIFUNCION

Precio **CONTADO**

Unidades

Gs. **5.489.000**

1

Comprar Contado

¿Preferís com...

Seleccioná como que

15x Gs. 626.000



Información sobre este producto

La impresora láser a color DCPL5610DN de Brother es una opción excelente para grupos de trabajo que necesitan imprimir en alto volumen y a bajo costo, y que buscan resultados de nivel empresarial.

El multifuncional láser monocromático empresarial DCP-L5610DN de Brother es una excelente opción para oficinas con mucha actividad y grupos de trabajo pequeños que necesitan una impresión rentable, un manejo versátil del papel, funciones de seguridad avanzadas y resultados confiables y de alta calidad. Este multifuncional de alto rendimiento ayuda a aumentar la productividad con una velocidad de impresión rápida de hasta 50 ppm, impresión rentable gracias al cartucho de tóner de reemplazo de súper alto rendimiento original de Brother. Funciones de seguridad de triple capa que ayudan a limitar el acceso al dispositivo y los documentos y a proteger contra intrusiones de red. Capacidad de papel expandible, escalable a medida que crecen las necesidades del negocio. Escanea rápidamente documentos de varias páginas a una amplia variedad de destinos utilizando el alimentador automático con capacidad para 70 páginas. La pantalla táctil de 3.5 pulgadas permite crear accesos directos personalizados a los flujos de trabajo que usas con más frecuencia. Fácil de compartir con varios usuarios en tu red a través de una interfaz Gigabit Ethernet y compatibilidad con una amplia gama de dispositivos móviles para ayudar a satisfacer las necesidades de los empleados que no trabajan en un lugar fijo.

Características Principales

- **Impresión y copiado rápidos para una mayor eficiencia.** Resultados de alta calidad y velocidad de impresión de hasta 50 ppm para ayudar a aumentar la productividad y generar documentos de calidad profesional rápidamente en oficinas con mucha actividad.
- **Impresión rentable.** Ayuda a reducir los costos mediante el uso del cartucho de tóner de reemplazo de 31.000 páginas de súper alto rendimiento original de Brother. Incluye un cartucho de tóner original de Brother con un rendimiento de 3.000 páginas.
- **Funciones de escaneo avanzadas.** Escanea a destinos populares directamente desde la pantalla táctil, incluyendo servicios en la nube, correo electrónico, SharePoint, servidor SSH (SFTP) y más. Crea documentos de Microsoft Office editables y con capacidad de búsqueda, incluyendo archivos de Word, Excel y PowerPoint.
- **Capacidad de papel expandible.** Dedica menos tiempo a reabastecer las bandejas de papel con la bandeja de 250 hojas y la bandeja multipropósito de 100 hojas para imprimir en soportes personalizados o sobres. La capacidad total se puede expandir a 1.300 hojas con las bandejas opcionales.
- **Impresión dúplex estándar.** Sí
- **Escaneo dúplex.** No
- **Conectividad.** Red RJ45 y USB
- **Tamaño de papel.** Oficio, A4, Carta y A5
- **Aplicaciones móviles para escaneos.** Brother iPrint&Scan
- **Dimensiones de la Caja (L x P x A)** 557 mm x 590 mm x 507,5 mm
- **Dimensiones de la Caja (L x P x A)** 495 mm x 400 mm x 496 mm
- **Peso de la unidad (kg.)** 16,9 kg
- **Contenido de la caja.** DCP-L5610DN de Brother, cartucho de tóner (3.000 páginas), unidad de tambor DR200 (75.000 páginas), cable de electricidad de CA, Guía de configuración rápida

Asunción, 10 de Setiembre de 2024

Señores

SECRETARIA DE EMERGENCIA NACIONAL

Presente

Tenemos el agrado de presentar la propuesta de Precio referencial para la Adquisición de Impresoras láser multifuncional monocromático y escaner.

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de Medida	Precio gs. Referencial IVA Incluido
1	Impresora láser Multifunción Monocromático	1	UNIDAD	Gs. 11.000.000
2	Escaner de documentos	1	UNIDAD	Gs. 10.200.000

Ante aclaraciones o consultas, quedamos a disposición.

Atentamente.



PRINTEC S.A.