



## **DICTAMEN TÉCNICO EN EL CUAL SE SUSTENTAN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**

En cumplimiento del artículo 12 de la Resolución DNCP N° 453/24, en virtud del cual se solicita la emisión de dictamen técnico en el cual se sustenten las especificaciones técnicas requeridas en el procedimiento de contratación, refrendado por el responsable del área requirente o del técnico que las recomendó; se emite el siguiente dictamen en los siguientes términos:

### **INFORMACIÓN BÁSICA DE LA CONVOCATORIA (\*)**

- A. DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA:** LICITACIÓN DE MENOR CUANTÍA NACIONAL (MCN) N° 95/2024 - SERVICIO DE POLARIZADO DE PLACAS DE VIDRIO (TERCER LLAMADO) - ID N° 443357.-
- B. MONTO TOTAL DEL PAC:** Gs. 38.000.000.-
- C. ÁREA TÉCNICA REQUIRENTE DEL PROCESO:** Departamento de Logística dependiente de la Gerencia de Patrimonio y Logística del BCP.
- D. FUNCIONARIO/S RESPONSABLE/S DESIGNADO/S PARA LA ADMINISTRACION DEL CONTRATO, ENCARGADO/S DE LA CARGA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE CONTRATACIONES PÚBLICAS DE LOS DOCUMENTOS CONTRACTUALES Y DE LOS INDICADORES DE CUMPLIMIENTO:**

#### **TITULAR:**

- Nombre y apellido: Teresa Schreiber
- Cédula de Identidad: 875.711
- Fecha de nacimiento: 16/07/1965
- Número telefónico de contacto: (021) 6192474
- Cargo en el área requirente: Jefa de División Mantenimiento

#### **AUXILIAR:**

- Nombre y apellido: Gustavo Molas
- Cédula de Identidad: 1352.660
- Fecha de nacimiento: 05/10/1970
- Número telefónico de contacto: (021) 6192110
- Cargo en el área requirente: Jefe de Sección Mantenimiento de Edificios y Obras Civiles

**Visión:** ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero.



## E. MODALIDAD DE LA CONTRATACIÓN

### ...X... CONTRATO CERRADO

#### ..... CONTRATO ABIERTO

##### ..... CONTRATO ABIERTO POR MONTO

MONTO MÁXIMO:.....

MONTO MÍNIMO: .....

##### ..... CONTRATO ABIERTO POR CANTIDAD

CANTIDAD MÁXIMA:.....

CANTIDAD MÍNIMA:.....

## SECCIÓN I - DATOS DE LA CONVOCATORIA

### ➤ **Idioma de la oferta:**

*La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.*

*La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:*

..... APLICA

...X... NO APLICA

### ➤ **Visita al sitio de ejecución del contrato:**

*La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:*

...X... APLICA

- LUGAR: Complejo Edificio del Banco Central del Paraguay, sito en la Av. Federación Rusa y Av. Augusto Roa Bastos.
- PROCEDIMIENTO: A fin de que los Oferentes conozcan el alcance del servicio solicitado, los trabajos que serán necesarios para una correcta ejecución y reunir las características y/o especificaciones técnicas de los polarizados existentes, los mismos deberán recurrir primeramente al Departamento de Logística (1° Sub suelo del Edificio Banco del BCP) en la fecha y hora establecidas, y el funcionario designado guiará la visita en los lugares indicados. Se expedirá una Constancia de participación.
- NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE GUIAR LA VISITA: el funcionario que fuere designado por el Departamento de Logística.

**Visión:** ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero.



- OBLIGATORIEDAD DE LA VISITA:

..... SÍ  
...X... NO

..... NO APLICA

➤ **Autorización del Fabricante:**

*Los ítems a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:*

..... APLICA  
...X... NO APLICA

➤ **Muestras:**

*Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes ítems y en las siguientes condiciones:  
En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el momento y plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.*

..... APLICA  
...X... NO APLICA

➤ **Periodo de validez de la Garantía de los bienes:**

...X... APLICA

- DETALLE DE LA/S GARANTÍA/S SOLICITADA/S:

El periodo de validez de la Garantía de los bienes/servicios será el siguiente:

El Proveedor deberá emitir una Nota de Compromiso de Buen Servicio y Calidad, emitida a nombre del Banco Central del Paraguay, en virtud de la cual el oferente garantice que correrán a su cargo, por cuenta propia y sin costo para el BCP, las sustituciones, y/o modificaciones que correspondan, cuando se observasen fallas y/o deficiencias en el servicio realizado, por causas que le fueran imputables, durante el plazo de prestación del servicio indicado en la Sección SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

En caso de que dicha Nota de Compromiso en carácter de garantía haya sido presentada por el Proveedor al momento de la presentación de su oferta, la misma será válida durante la ejecución contractual, no siendo necesaria la presentación de la misma nuevamente

.....NO APLICA

**Visión:** ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero.



## SECCIÓN II - REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

### ➤ **Experiencia requerida**

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

a)	Demostrar una antigüedad mínima de 3 (tres) años de existencia legal (inclusive para las firmas unipersonales).
b)	Demostrar experiencia en la prestación de servicios de polarizado de placas de vidrio, dentro del periodo comprendido entre los años 2021 al 2024.

En caso de Consorcios el Socio Líder deberá cumplir con el requisito establecido en el inc. a), así como el 60% del requisito mínimo establecido en el inc. b) del siguiente apartado “Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia”. Los Socios restantes combinados deben cumplir con el 40% del requisito mínimo establecido en el inc. b) del siguiente apartado “Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia”.

### ▪ **Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia**

a)	Fotocopia simple de Estatuto de Constitución y/o Constancia de RUC que demuestren una antigüedad mínima de 3 (tres) años de existencia legal (inclusive para las firmas unipersonales).
b)	Fotocopia/s simple/s de contrato/s finalizado/s, y/o factura/s, y/o recepción/es final/es, y/o conformidad/es de prestación de servicios de polarizado de placas de vidrio a Instituciones Públicas y/o Privadas, en el periodo comprendido entre los años 2021 al 2024, cuyos montos sumados representen un monto igual o superior al 30% del monto total ofertado en la presente licitación. Podrán presentarse la cantidad de documentaciones indicadas que fueren necesarias para acreditar el monto solicitado, siempre y cuando dichas prestaciones y/o provisiones hayan sido realizadas dentro del periodo mencionado.

### ➤ **Capacidad Técnica**

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

Los requisitos de capacidad técnica a ser evaluados se detallan en el siguiente punto:

### ▪ **Requisito documental para evaluar la capacidad técnica**

a)	Catálogo de los polarizados ofertados con sus respectivas especificaciones técnicas, las cuales deberán ser similares a los polarizados existentes.
b)	Nota de Compromiso de Buen Servicio y Calidad, emitida a nombre del Banco Central del Paraguay, en virtud de la cual el Oferente garantice que correrán a su cargo, por cuenta propia y sin costo para el BCP, las sustituciones, y/o modificaciones que correspondan, cuando se observasen fallas y/o deficiencias en el servicio realizado, por causas que le fueran imputables, durante el plazo de prestación del servicio indicado en la Sección SUMINISTROS REQUERIDOS

**Misión:** Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país.

**Visión:** ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero.



- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

➤ **Otros criterios que la convocante requiera**

...X.. APLICA

a)	Constancia de participación en la visita técnica o Nota en la que el oferente manifieste que conoce suficientemente las condiciones para el cumplimiento de las obligaciones y que cuenta con la información necesaria para preparar la oferta y celebrar el contrato.
b)	Con relación a la Garantía de Mantenimiento de Oferta solicitada en el apartado Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación de la Sección REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN favor considerar lo siguiente: En los procedimientos de contratación de menor cuantía inferiores a los dos mil (2.000) jornales mínimos, se admitirá la instrumentación de las garantías de mantenimiento de ofertas a través de Declaraciones juradas. <b>Dicha declaración jurada deberá estar acompañada de la CERTIFICACIÓN DE FIRMAS conforme a la reglamentación vigente (Res. DNCP N° 1230/2024). Se aclara que la fecha indicada en el Formulario de DDJJ de Mantenimiento de Ofertas, deberá coincidir con la fecha del documento de CERTIFICACIÓN DE FIRMAS expedido por el/la Notario/a Público/a.</b>
c)	La convocante se reserva el derecho a requerir la información y/o documentación adicional que estime pertinente a fin de acreditar la veracidad de la información contenida en la documentación presentada por el oferente.

..... NO APLICA

**SECCIÓN III- SUMINISTROS REQUERIDOS – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

➤ **Identificación de la unidad solicitante y justificaciones (\*)**

- Identificar el nombre, cargo y la dependencia de la Institución de quien solicita el llamado a ser publicado:  
**El presente llamado a ser publicado ha sido solicitado por:** el Departamento de Logística dependiente de la Gerencia de Patrimonio y Logística del Banco Central del Paraguay, de acuerdo a las necesidades de la Institución y con la aprobación correspondiente. El funcionario responsable del área requirente según Dictamen Técnico: Gustavo Zayas (en carácter de Gerente de la Gerencia de Patrimonio y Logística).
- Justificar la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada:  
**La necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación realizada radica en:** protección de la incidencia del sol a las oficinas de atención al público de la Superintendencia de Bancos y cajas de la planta baja del BCP, las cuales reciben los rayos del sol por la mañana ocasionando molestias a los ocupantes, así como para dar privacidad a los sectores mencionados.
- Justificar la planificación:

**Visión:** ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero.



**Con relación a la planificación, se indica que:** se trata de un llamado eventual, que responde a una necesidad temporal.

- Justificar las especificaciones técnicas establecidas:  
**Las especificaciones técnicas establecidas se justifican en:** las necesidades actuales de la Institución, en su infraestructura, conocimiento del área técnica, entre otros.

➤ **Especificaciones técnicas**

**Descripción de lo solicitado**

La realización de los trabajos solicitados comprende la provisión de materiales, la mano de obra, equipos, herramientas y gestiones administrativas necesarias para la buena y completa terminación de los mismos.

**Procedimiento**

La ejecución se ajustará en todo momento a las normas del buen arte establecidas para este tipo de trabajos, tanto en los cuidados como en la utilización de materiales, donde los cortes deberán ser precisos y la adhesión a la superficie sin burbujas de aire.

La mano de obra a ser utilizada será especializada y en cantidad necesaria para cumplir con los tiempos, se tomarán todos los recaudos necesarios en cuanto a seguridad del personal a su cargo, sobre todo en las zonas de doble altura.

En los casos que el paño de vidrio ya contenga el viejo polarizado, previo a la colocación, se retirará el polarizado existente y se prepararán los vidrios para una adecuada adherencia del nuevo material. Para la entrega de los trabajos todas las áreas deberán quedar limpias y en orden.

Se colocarán **2 tipos de polarizados**, uno traslucido y el otro opaco.

Los servicios serán prestados en la planta baja y en el entresuelo del edificio Banco del BCP.

***Ítem N°1: Servicio de polarizado de vidrios perimetrales traslúcidos***

Los vidrios externos del cerramiento del Edificio Banco de la planta baja deberán ser revestidos en su parte interna con un film laminado y/o tinte de carbón que reduzca mínimamente un 60% el calor generado por la radiación solar, filtre el 99% de los rayos UV, preserve la intimidad en el interior durante el día, permitiendo visualización óptica, resistente a los cambios climatológicos a los que estará expuesto, por lo que deberá tener una buena adherencia a las superficies sobre la que serán colocadas, creando ambientes más confortables. La mitad de los paños se encuentran a doble altura, en esos lugares se deberán prever andamios, escaleras y otros elementos necesarios.

La mitad de los paños a polarizar se encuentran a doble altura (alto: 6,60 m)

Función esperada: reducir el calor y la incidencia del sol en las áreas internas.

Las imágenes referenciales se incluyen en la pestaña “Documentos” de la etapa de Convocatoria en el SICP, con el nombre **“ACLARACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS”**.

***Ítem N°2: Servicio de polarizado de vidrios opacos (internos)***

El film deberá ser opaco y ser colocado en el área de cajas de la Planta baja, que preserve total intimidad tanto de día como de noche. Energía solar mínima rechazada: 40%.

Función esperada: brindar la privacidad al interior.

**Visión:** ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero.



Las imágenes referenciales se incluyen en la pestaña “Documentos” de la etapa de Convocatoria en el SICP, con el nombre **“ACLARACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS”**.

➤ **Plan de entrega de los bienes:** **NO APLICA**

Ítems	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar y horario de entrega de los bienes	Plazo de entrega de los bienes	Plazo de vigencia del Contrato

➤ **Plan de entrega de los servicios:** **APLICA**

Ítems	Descripción del servicio	Cantidad	Unidad de medida	Lugar donde los servicios serán prestados	Plazo de prestación/ejecución de los servicios	Plazo de vigencia del Contrato
De acuerdo a la Lista de Precios publicada en el SICP	De acuerdo a la Lista de Precios publicada en el SICP	De acuerdo a la Lista de Precios publicada en el SICP	De acuerdo a la Lista de Precios publicada en el SICP	Los servicios serán prestados en la planta baja y en el entresuelo del Edificio Banco del BCP.	El plazo total de prestación de los servicios será desde la fecha a ser consignada al efecto en la Orden de Inicio del servicio, que será emitida por el área administradora del contrato dentro del plazo de 10 (diez) días hábiles siguientes a la suscripción de la Orden de Compra, <b>hasta el 27 de diciembre de 2024.</b>	El plazo de vigencia del Contrato será desde la fecha a ser consignada al efecto en la Orden de Inicio del servicio, que será emitida por el área administradora del contrato dentro de los de 10 (diez) días hábiles siguientes a la suscripción de la Orden de Compra, hasta el cumplimiento total de las obligaciones contractuales.

**Visión:** ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero.



➤ **Otras aclaraciones:**

a) FORMA DE PAGO ESPECÍFICA.

..... APLICA. Detallar: .....

...X.. NO APLICA.

b) ANTICIPO.

....APLICA. Detallar porcentaje y justificación:.....

...X.. NO APLICA.

c) COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD:

..... APLICA.

...X.. NO APLICA.

<b>FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA REQUERENTE (*):</b>
---

<b>FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UOC (*):</b>
---

(\*) Datos obligatorios solicitados en Circular DNCP N° 27/24.