

Caacupe, 16 de diciembre de 2024.

Doctor

**JUAN AGUSTÍN MARÍA ENCINA PÉREZ, Director Nacional
DIRECTOR NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS
PRESENTE:**

Tengo a bien dirigirme a Usted en relación a la retención del proceso de referencia, a fin de manifestarle los siguientes puntos de acuerdo a la misma:

- 1) El oferente que presente la mejor propuesta económica.
- 2) Contar con un depósito propio o alquilado para la gestión de los alimentos (materias primas, insumos y productos terminados) dentro del departamento de la Convocante con una antigüedad operativa mínima de seis meses de manera a demostrar la capacidad de ejecución en tiempo y forma en todas las instituciones beneficiadas.
- 3) Experiencia en la provisión de almuerzo escolar en instituciones educativas públicas en modalidad cocinando. Demostrar una experiencia mínima de cinco años con un volumen anual mínimo de dos millones de raciones durante los años 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023.
- 4) Contar con suficiente cantidad de móviles propios y/o alquilados para reparto 5 (cinco) de Senave y 10 (diez) de Senacsa para garantizar el oportuno abastecimiento en tiempo y forma.
- 5) Cantidad de personal inscripto en IPS con antigüedad mínima de 3 meses anteriores a la fecha de presentación de ofertas con un mínimo igual o superior a 600 trabajadores asegurados en promedio. OBTENDRA UNA PUNTUACION MAXIMA DE 10 PUNTOS
- Cantidad de personal inscripto en IPS con antigüedad mínima de 3 meses anteriores a la fecha de presentación de ofertas entre 150 a 600 trabajadores asegurados en promedio como mínimo. OBTENDRÁ UNA PUNTUACIÓN DE 5 PUNTOS

RESPUESTAS:

En primer lugar, queremos aclarar que los criterios establecidos en el pliego no son condiciones de participación que excluyen a los oferentes del proceso, sino que se tratan de criterios de evaluación relacionados con la calificación de la capacidad de cada empresa, los cuales se puntúan según el cumplimiento de ciertas condiciones. En caso de que un oferente no cumpla con los requisitos establecidos para los criterios de evaluación, solo perderá el puntaje correspondiente a esa área específica, pero no será descalificado ni excluido del proceso licitatorio.

1) El oferente que presente la mejor propuesta económica:

El criterio de "mejor propuesta económica" se refiere al oferente que presenta la propuesta con el precio más bajo, siendo este el factor determinante para asignar la puntuación máxima de 10 puntos. Esta modalidad de evaluación se encuentra claramente definida en los Requisitos de Acreditación, específicamente en la Oferta Económica (planilla de precios). La fórmula utilizada para la asignación de puntos es sencilla: el oferente con el precio más bajo recibe la puntuación máxima, y los demás oferentes reciben una puntuación proporcionalmente menor, calculada mediante una regla de tres simples.



Abg. Celva Saldivar
Encargada U.O.C.

Este enfoque tiene como objetivo principal **garantizar la optimización de los recursos públicos**, buscando siempre la propuesta más **competitiva y eficiente** desde el punto de vista económico, sin que esto implique sacrificar la **calidad** ni el **cumplimiento de los requisitos técnicos y legales** establecidos en las bases del proceso licitatorio.

El criterio de "mejor propuesta económica" es uno de los más utilizados en los procedimientos de licitación pública debido a su transparencia y objetividad. Seleccionar al oferente que proponga el **costo más bajo**, siempre que cumpla con los requisitos técnicos y legales, **permite al Estado obtener el mejor valor por el dinero invertido**, favoreciendo la **eficiencia** en la asignación de los recursos públicos.

Es importante destacar que, aunque el precio es un factor determinante, la **propuesta económica** no es el único criterio evaluado. El cumplimiento de los requisitos técnicos, la calidad del servicio y la capacidad operativa también juegan un papel crucial en la selección del oferente, por lo que la propuesta económica es solo una parte del proceso de evaluación. En este sentido, **no se excluye a ningún oferente** por no tener la propuesta económica más baja, siempre que cumpla con los otros aspectos fundamentales de la licitación.

Este enfoque permite una **selección objetiva y equitativa**, priorizando la eficiencia en el uso de los recursos públicos, mientras se asegura que los estándares técnicos y de calidad sean igualmente respetados.

6. Verificado el PBC, observamos que el criterio respecto a la experiencia podría resultar limitante/excluyente al requerir experiencia solo en elaboración y distribución de platos o raciones de alimentos frescos modalidad cocinando en instituciones educativas teniendo en cuenta que mediante la presente convocatoria también se está licitando desayuno y merienda.

RESPUESTAS: EN ESTE PUNTO SE CAMBIA EN EL PLIEGO

7) Solicitan constancias de buen cumplimiento de los contratos ejecutados.

RESPUESTAS: La constancia de buen cumplimiento de los contratos ejecutados es un documento fundamental en cualquier proceso de licitación, especialmente cuando se trata de proyectos de gran envergadura como el suministro de alimentación escolar. Esta constancia no solo valida la experiencia previa de un oferente, sino que también ofrece garantías adicionales sobre su capacidad operativa, técnica y administrativa para ejecutar proyectos similares en el futuro.

- **Garantiza la Capacidad de Cumplir con los Plazos y Condiciones del Proyecto:** La constancia de buen cumplimiento demuestra que el oferente ha ejecutado contratos previos en condiciones similares al proyecto en cuestión, lo que avala su capacidad para cumplir con los plazos, las especificaciones técnicas y las condiciones acordadas. En proyectos de gran escala como el de **alimentación escolar**, donde se requieren la entrega de miles de raciones diarias en múltiples instituciones educativas, la experiencia demostrada a través de la constancia asegura que el oferente tiene la capacidad logística, operativa y organizativa para gestionar un volumen tan alto de trabajo sin comprometer la calidad del servicio.
- **Cumplimiento de Normativas y Procedimientos Legales:** La constancia de buen cumplimiento valida que el oferente ha respetado las normativas y procedimientos legales establecidos durante la ejecución de proyectos anteriores. Esto es especialmente relevante para contratos públicos, donde el cumplimiento de la legislación vigente, tanto a nivel local como nacional, es un requisito esencial. Presentar esta constancia permite verificar que el oferente ha gestionado sus contratos previos de manera adecuada y conforme a las leyes, lo cual reduce el riesgo de incumplimientos o problemas legales en futuros proyectos.
- **Mejora la Transparencia y Confianza en el Proceso:** La presentación de una constancia de buen cumplimiento refuerza la **transparencia** del proceso de licitación. Los entes contratantes pueden


Abg. Celva Saldiva
Encargada II O.C.


verificar de manera objetiva que el oferente ha cumplido adecuadamente con sus compromisos previos, lo que aumenta la **confianza** tanto de las partes contratantes como de los demás participantes en la licitación. Este tipo de documentos ayuda a mitigar cualquier percepción de falta de profesionalismo o responsabilidad por parte de los oferentes, garantizando que se seleccionen empresas con historial comprobado.

- **Validación de la Experiencia en el Contexto del Proyecto:** La constancia es clave para validar la experiencia específica del oferente en proyectos similares, lo cual es esencial en un proceso de licitación para garantizar que el oferente tenga el **conocimiento práctico** necesario para abordar los desafíos y requisitos del proyecto de alimentación escolar. La simple presentación de una **experiencia en cantidad de raciones o años de servicio** no es suficiente; debe estar respaldada por una **constancia formal** que verifique el cumplimiento satisfactorio de esos contratos, asegurando que el oferente tiene la experiencia adecuada para manejar el volumen y la complejidad del proyecto.

8) Solicitamos a la convocante, aclarar si el porcentaje requerido será considerado en sumatoria de los años indicados o en promedio.

RESPUESTAS: Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año.

9) Se solicita que todos los integrantes del consorcio cumplan con el requisito consignado en las bases concursales, en lugar de permitir que los mismos puedan sumar su (experiencia/ capacidad etc.) a los efectos de acreditar el cumplimiento del requisito establecido. Se solicite que se justifique técnicamente bajo responsabilidad de la Convocante porque el criterio debe mantenerse.

El proyecto en cuestión es de gran envergadura, este nivel de demanda, junto con la complejidad logística y operativa del proyecto, requiere que las empresas oferentes, y especialmente los consorcios, tengan una capacidad financiera sólida para garantizar la ejecución exitosa del proyecto en los plazos establecidos.

El requisito de que cada integrante del consorcio cumpla con las ratios financieras establecidos en las bases concursales tiene una justificación técnica clara, que responde a la necesidad de garantizar la **sostenibilidad financiera, capacidad operativa y responsabilidad en la ejecución del contrato**. A continuación, se detallan los fundamentos para mantener este criterio.

1. Asegurar la Sostenibilidad Financiera del Proyecto

El cumplimiento de las ratios financieras por cada integrante del consorcio es esencial para asegurar que todas las partes involucradas en la ejecución del proyecto tengan la **solvencia financiera necesaria** para cubrir los compromisos derivados de un contrato de gran magnitud como este. Cada empresa miembro del consorcio debe demostrar que posee la capacidad de generar y manejar los recursos necesarios para enfrentar los gastos operativos, la compra de insumos, el pago de salarios y el mantenimiento de la infraestructura logística que implica el suministro y distribución de raciones en un período extenso.

Si se permitiera que los integrantes del consorcio "sumaran" sus capacidades, podría ocurrir que una de las empresas con un bajo ratio financiera comprometiera el equilibrio del consorcio, poniendo en riesgo la ejecución del proyecto. La exigencia de que cada integrante cumpla con las ratios financieras busca evitar estos riesgos, garantizando que todos los miembros tengan la solidez económica suficiente para contribuir de manera independiente a la ejecución del proyecto.

2. Distribución Equitativa del Riesgo Financiero



El cumplimiento de los requisitos financieros por parte de cada miembro asegura que el **riesgo financiero** esté adecuadamente distribuido entre todos los integrantes del consorcio. Esto es especialmente importante en proyectos complejos y de largo plazo, como el de alimentación escolar, en los cuales cualquier imprevisto (como aumentos en los costos de los insumos, retrasos en los pagos o imprevistos operativos) puede generar un impacto financiero significativo.

Si se permitiera que un solo miembro del consorcio asumiera la mayor parte del riesgo financiero, las empresas con una menor capacidad financiera podrían estar más expuestas a dificultades en momentos críticos, lo que afectaría la viabilidad y el cumplimiento de los plazos y estándares del proyecto. Exigir que cada integrante cumpla con los ratios financieros establecidos asegura una **distribución equitativa del riesgo**, lo que fortalece la estabilidad del consorcio en su conjunto.

3. Evaluación Independiente de la Capacidad Financiera de Cada Miembro

Cada empresa que forma parte de un consorcio debe ser evaluada de forma **independiente** en cuanto a su capacidad financiera. Aunque la capacidad de un consorcio se puede ver como la suma de las capacidades de sus miembros, esta evaluación independiente asegura que las empresas no solo estén contribuyendo a la experiencia o capacidad técnica, sino que también tengan la solidez financiera suficiente para hacer frente a un proyecto de gran escala.

Permitir que los integrantes del consorcio sumen sus ratios financieros podría diluir la evaluación individual de la solidez financiera de cada empresa, lo que resultaría en la inclusión de miembros con perfiles financieros débiles, lo cual no sería adecuado para un proyecto que requiere un manejo estricto de recursos y presupuestos.

4. Cumplimiento con la Normativa y Principios de Transparencia

Según la Ley N° 7021/2021, la contratación pública debe regirse por principios de **igualdad, transparencia y responsabilidad**. Exigir que cada integrante del consorcio cumpla con los ratios financieros establecidos garantiza que todos los oferentes sean evaluados en igualdad de condiciones, sin privilegios ni exclusiones. Además, asegura que los requisitos establecidos en las bases sean aplicados de manera uniforme, lo cual es esencial para mantener la **transparencia** del proceso de licitación.

Si se permitiera que los miembros sumaran su capacidad financiera, podría generar la percepción de que ciertos oferentes están siendo favorecidos de manera injusta o que se está permitiendo la participación de empresas que no cumplen con los requisitos establecidos. Mantener la exigencia de cumplimiento individual por parte de cada integrante del consorcio refuerza la **confianza** en el proceso de licitación y asegura que todos los participantes operen bajo las mismas condiciones.

5. Garantizar la Ejecución Eficiente y en Tiempo de las Obligaciones Contractuales

El cumplimiento individual de los ratios financieros es crucial para asegurar que cada miembro del consorcio pueda asumir sus **responsabilidades económicas** de forma efectiva durante la ejecución del contrato. En un proyecto de esta magnitud, los plazos de ejecución y la distribución de los recursos deben ser gestionados de manera eficiente, y esto solo se logra si cada empresa involucrada tiene la capacidad financiera de sostener su parte del proyecto en todo momento.

Permitir que los integrantes del consorcio sumen sus capacidades financieras podría dar la falsa impresión de que el consorcio como un todo tiene la capacidad financiera suficiente, incluso si algunos miembros tienen una capacidad limitada para asumir sus responsabilidades económicas. Al exigir que cada miembro cumpla con los ratios financieros, se minimiza el riesgo de que uno de los integrantes no pueda cumplir con sus obligaciones, lo que podría afectar todo el proyecto.



Abg. Celva Saldivar
Encargada U.O.C.

Conclusión:

El requisito de que cada integrante del consorcio cumpla con los ratios financieros establecidos en las bases concursales es esencial para garantizar que el proyecto se ejecute de manera **financieramente sólida, transparente y eficiente**. Este criterio no solo asegura la **sostenibilidad económica** del proyecto, sino que también promueve una **distribución equitativa del riesgo**, asegura el **cumplimiento de las normativas vigentes** y fortalece la **capacidad operativa** del consorcio en su conjunto.

Este enfoque tiene como objetivo proteger tanto los intereses públicos como los del consorcio, asegurando que todos los miembros estén debidamente capacitados para asumir las responsabilidades económicas del contrato y garantizar la correcta ejecución del proyecto en los plazos y condiciones estipulados.

10) En visita técnica, específicamente en procedimiento, la convocante solicita que la constancia de visita sea adjuntada con la oferta, al respecto indicamos que dicho documento es formal y no sustancial (puede que dicho requisito sea una condición de participación conforme lo establece el art. 41 de la Resolución DNCP N°4401/2023 PERO NO IMPLICA QUE EL DOCUMENTO SEA SUSTANCIAL).// 2)No se adjunta cronograma de Visita elaborada por la Secretaría de Educación para la realización de visita técnica.

RESPUESTAS: se cambiar en el pbc no aplica

11) En el SICP no se ha indicado el porcentaje de Agricultura familiar.

RESPUESTAS: se cambia en el SICP

12) Solicitamos a la convocante completar conforme al instructivo que se encuentra en el pliego estándar los puntos que hace referencia a Tipos de servicios de alimentación escolar y modalidades licitadas (tener en consideración las modalidades seleccionadas y las aprobadas por CONAE), capacidad técnica (No se han indicado en este apartado la totalidad los documentos a ser considerados para el procedimiento de desayuno/merienda, listar los documentos a ser considerandos teniendo en cuenta el criterio de evaluación), protocolo de prevención, Criterios de Adjudicación, Temperaturas definidos para insumos alimenticios, Equipamiento, utensilios y personal requerido, indicadores, Del deber de presentación de informes y determinación de mecanismos de salvaguarda, Inspecciones y pruebas, eett de leche, eett de alimentos sólidos (los menú ya se encuentran en los proyectos aprobados por CONAE "Tener en consideración lo establecido en el apartado de Suministros y Especificaciones técnicas"), periodo de validez de la garantía de cumplimiento de contrato (unificar criterios, se visualizan dos plazos).

RESPUESTAS: todos los puntos ya fueron subsanados en el pbc

13) Teniendo en cuenta que el proceso reviste de carácter Plurianual, se deberá indicar en la proforma de contrato, específicamente en cláusula que hace referencia a la vigencia del contrato que la validez o continuidad de la contratación quedará sujeta a la disponibilidad de créditos presupuestarios aprobados y asignación del Plan Financiero en los Ejercicios Fiscales siguientes (Artículo 44 de la Ley N° 7021/2021).



Abg. Celva Saldivar
Encargada U.O.C.

RESPUESTAS: se remite dicho documento

14) No han remitido documentos respaldatorios referente a los pedidos de presupuestos.

RESPUESTAS: se remiten dichos documentos

15) No han remitido los dictámenes técnicos 33 y 44 (ver art. 1 de las Resoluciones por las cuales fueron aprobados los proyectos de alimentación escolar) // 2) Solicitamos adjuntar en la sección de formularios, el Formulario de Ofertas a ser utilizado en procedimiento de contratación de alimentación escolar en el marco del programa hambre cero en las escuelas aprobado mediante Resolución de la DNCP 3682/24.//

RESPUESTAS: se remiten dichos documentos



No remite constancia A Referendum

Se solicita remitir la Constancia Ad Referéndum, conforme a la reglamentación vigente.

RESPUESTAS: se remite dicho documento

El pedido se realiza con el objetivo de subsanar los errores cometidos durante la remisión de los antecedentes de los mencionados expedientes.

Sin otro motivo en particular me despido atentamente.



Abg. Celva Saldiva
Encargada U.O.C