



Resolución N°. 268/2024

POR LA QUE SE APRUEBA EL PLANO PARA LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA EN AREAS DE DOMINIO MUNICIPAL.-

Tebicuarymi, 16 de enero de 2025

**VISTO:** La necesidad de realizar dicha limpieza en espacios públicos y areas de dominio municipal que es una necesidad proyectada para inicio de cada año por las malezas y toda clase de arbustos que obstaculizan el libre transito al costado de carreteras, plazas publicas y instituciones educativas.

Estos trabajos es de suma importancia para el cuidado de areas verdes, espacios públicos y franjas de dominio, entre otros; sitios que serán afectadas son:

Nº	instituciones
1	Esc. Bas. Nº 2691 Excombatientes de la Guerra del Chaco
2	Esc. Bas. Nº 2202 Defensores del Chaco
3	Esc. Bas. Nº 762 Pantaleon Roberto Baez
4	Colegio Tecnico Nacional Takuaree Poty
5	Esc. Bas. Nº 101 Manuel Cespedes
6	Colegio Nacional Carlos Antonio Lopez
7	Esc. Bas. Nº 2201 Francisco Heriberto Gonzalez
8	Liga Tebicuaryense de futbol – Estadio Municipal
9	Esc. Bas. Nº 277 Santa Rosa
10	Esc. Bas. Nº 1397 Tte 1° de infantería Rva. Don Pedro Martinez Miño

**CONSIDERANDO:** lo que establece la ley orgánica municipal 3966/10 en sus art. siguientes

- **Artículo 12:** Establece las funciones generales de las municipalidades, incluyendo la prestación de servicios de aseo, recolección, disposición y tratamiento de residuos del municipio.
- **Artículo 14:** Permite a las municipalidades prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer los intereses locales, siempre que no estén supeditados a un régimen nacional o departamental.

Los permisos municipales de servicios y/o construcción serán actos administrativos reglados y se limitaran a verificar el cumplimiento de las normas establecidas en las leyes y ordenanzas.

**POR TANTO:** El Intendente Municipal de la ciudad de Tebicuary-mi, en uso de sus atribuciones legales;

**RESUELVE**

**ART. 1° APROBAR:** Aprobar el plano para los servicios de los trabajos programados con sus respectivas especificaciones técnicas realizadas por el profesional a cargo; como también por la máxima autoridad de la institución municipal para las gestiones por licitación y para su posterior ejecución en el lugar especificados.-

**ART. 2° COMUNICAR:** A quienes corresponda, registrar y cumplido archivar.



  
Prof. Betina Barrios Caballero  
Secretaria General



  
Lic. Ever Antonio Palacios Jara  
Intendente Municipal