



MUNICIPALIDAD DE JUAN LEÓN MALLORQUÍN
INTENDENCIA MUNICIPAL

“El Mallorquín que Merecemos”



Ruta Nacional Py02-Juan L. Mallorquín-Alto Paraná-Py-Teléf. 0675-265.234-Email: municipalidadjlm@gmail.com

Misión: “Propiciar el desarrollo de los intereses locales mediante la optimización de la gestión y la administración eficiente y transparente de los recursos municipales, impulsando la participación ciudadana”.

DICTAMEN TÉCNICO N° 01/2025

REF.: LICITACIÓN DE MENOR CUANTÍA NACIONAL N° 03/2025 PARA “ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE OFICINA, INSUMOS PARA EL DTO. DE TRÁNSITO Y PRODUCTOS DE PAPEL CON CRITERIOS SUSTENTABLES PARA USO INSTITUCIONAL”, ID N° 459657.

Juan León Mallorquín, 06 de enero de 2025

UOC Convocante (*): UOC JUAN LEÓN MALLORQUÍN
Unidad o área requirente (*): SECRETARIA GENERAL
Funcionario o técnico responsable (*): Lic. CARLOS ALBERTO PAREDES
Dependencia y cargo que desempeña (*): SECRETARIO

- Justificación técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados (*).

La Municipalidad de Juan León Mallorquín, requiere de insumos de oficina para llevar adelante las tareas administrativas, así como insumos para el departamento de tránsito de la municipalidad para la expedición de licencias y habilitaciones. Las especificaciones técnicas corresponden a las plantillas establecidas en el SICP en algunos ítems y otras responden a las necesidades de los requerimientos en cuanto a calidad de los bienes.

Las especificaciones técnicas mínimas solicitadas, son las que se detallan a continuación:
LOTE NRO 1: INSUMOS DE OFICINA

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Especificaciones Técnicas
1	Biblorato lomo ancho	Unidad	Biblorato lomo ancho tamaño oficio.
2	Carpeta archivadora	Unidad	Carpeta archivadora común de material resistente en diversos colores.
3	Carpeta colgante	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.
4	Bolígrafo azul	Unidad	Bolígrafo de tinta color azul, cuerpo hexagonal y transparente, capuchón ventilado y punta del color de la tinta. Escritura fina. Punta de 0,8 mm como mínimo. Tamaño: 148 mm x 13 mm x 10 mm como mínimo.
5	Bolígrafo negro	Unidad	Bolígrafo de tinta color negro, cuerpo hexagonal y transparente, capuchón ventilado y punta del color de la tinta. Escritura fina. Punta de 0,8 mm como mínimo. Tamaño: 148 mm x 13 mm x 10 mm como mínimo.
6	Bolígrafo común - Rojo	Unidad	Bolígrafo de tinta color rojo, cuerpo hexagonal y transparente, capuchón ventilado y punta del color de la tinta. Escritura fina. Punta de 0,8 mm como mínimo. Tamaño: 148 mm x 13 mm x 10 mm como mínimo.
7	Bolígrafo de gel azul	Unidad	Bolígrafo de plástico, con agarre de goma, tinta de gel color azul.
8	Lápiz de papel	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.
9	Borrador de goma	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.



Lic. Carlos A. Paredes
Secretario General

Visión: “Ser un municipio desarrollado en el ámbito rural y urbano utilizando los recursos naturales de modo sustentable, con crecimiento industrial y consolidado en los servicios de educación técnica y universitaria en la zona oeste del departamento”.



MUNICIPALIDAD DE JUAN LEÓN MALLORQUÍN

INTENDENCIA MUNICIPAL

"El Mallorquín que Merecemos"



Ruta Nacional Py02-Juan L. Mallorquín-Alto Paraná-Py-Teléf. 0675-265.234-E-mail: municipalidadjlm@gmail.com

Misión: "Propiciar el desarrollo de los intereses locales mediante la optimización de la gestión y la administración eficiente y transparente de los recursos municipales, impulsando la participación ciudadana".

0	Sacapuntas	Unidad	Sacapuntas de plástico resistente y cuchilla de metal, con depósito de basura integrado.
11	Perforadora - 50 hojas	Unidad	Perforadora de metal para 50 hojas como mínimo en color blanco, gris o negro, con base para los residuos de las hojas perforadas, sin orificios en la base.
12	Presilladora	Unidad	Presilladora de metal para 50 hojas como mínimo, color gris o negro. Grapa 24/6.
13	Carga para presilladora 24/6	Unidad	Carga para presilladora 24/6, en caja que contengan 10 cajas pequeñas de 100 unidades de carga como mínimo.
14	Clip Mediano N° 04 ó 06 - Caja de 100 unidades	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.
15	Clip grande N° 08 ó 10 - Caja de 100 unidades	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.
16	Resaltador amarillo	Unidad	Punta biselada. Escrito grueso, 3 anchos de línea diferentes: 1.2 - 2.3 - 4.5 mm, Cuerpo cilíndrico. Tonos fluorescentes. Color intenso. Larga duración. Color amarillo.
17	Resaltador naranja	Unidad	Punta biselada. Escrito grueso, 3 anchos de línea diferentes: 1.2 - 2.3 - 4.5 mm, Cuerpo cilíndrico. Tonos fluorescentes. Color intenso. Larga duración. Color naranja.
18	Corrector tipo bolígrafo de 7 ml	Unidad	Cuerpo de nylon flexible con capuchón ajustable, punta metálica micro calibrada. Contenido: 7 ml. Corrector Líquido. Secado rápido. Control de líquido superior. Con clip para portarla en el bolsillo. No daña la capa de Ozono.
19	Cinta adhesiva transparente ancha	Unidad	Carrete de cinta adhesiva ancha 48mm. x 50mts. Transparente.
20	Agenda 2025	Unidad	Agenda ejecutiva, tapa cuerina que contenga calendario, guía telefónica, etc, con un señalador.
21	Almohadilla para sello	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.
22	Tinta para almohadilla azul	Unidad	Tinta para almohadilla de 40 ml como mínimo.
23	Desgrampador de presilladora	Unidad	Desgrampador de presilladora de metal y mango de plástico en diversos colores.
24	Calculadora de escritorio	Unidad	Calculadora de escritorio de operaciones básicas, tamaño mediano como mínimo.
25	Libro de acta de 50 Hojas	Unidad	Libro de acta de 50 hojas, tapa dura de color negro.
26	Tinta negra para impresora multifunción EPSON	Unidad	Tinta para impresora Epson N° 544 y 664, color negro, de 70 ml.
27	Tinta color para impresora multifunción EPSON	Unidad	Kit de 3 tintas para impresora Epson N° 544 y 664, colores rosa, amarillo y azul, de 70 ml.
28	Pen drive de 32 Gb	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.
29	Toner para fotocopidora	Unidad	Tóner para fotocopidora Brother DCP-L5650DN multifunción.
30	Banderita autoadhesiva señalador 7 colores	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.



Lto. Carlos A. Paradas
Secretario General

Visión: "Ser un municipio desarrollado en el ámbito rural y urbano utilizando los recursos naturales de modo sustentable, con crecimiento industrial y consolidado en los servicios de educación técnica y universitaria en la zona oeste del departamento".



MUNICIPALIDAD DE JUAN LEÓN MALLORQUÍN

INTENDENCIA MUNICIPAL

"El Mallorquín que Merecemos"




Ruta Nacional Py02-Juan L. Mallorquín-Alto Paraná-Py-Teléf. 0675-265.234-Email: municipalidadjlm@gmail.com

Misión: "Propiciar el desarrollo de los intereses locales mediante la optimización de la gestión y la administración eficiente y transparente de los recursos municipales, impulsando la participación ciudadana".

LOTE NRO 2: PRODUCTOS DE PAPEL

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Especificaciones Técnicas
1	Hoja tamaño oficio	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.
2	Hoja tamaño A4	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.
3	Hoja de hilo color blanco	Unidad	Cartulina opalina con fotograbado de hilo en ambas caras, color blanco tamaño oficio.
4	Hoja de hilo color crema	Unidad	Cartulina opalina con fotograbado de hilo en ambas caras, color crema tamaño oficio.
5	Sobre manila 25 x 36 cm	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.
6	Sobre Tamaño Oficio Ingles 12 x 23	Unidad	Sobre tamaño Oficio Ingles 12 x 23 para correspondencia, color blanco.
7	Bloc de notas adhesivo en varios colores 75mm x 75mm	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.
8	Hojas adhesivas	Unidad	Según plantilla de productos del SICP.

LOTE NRO 3: INSUMOS PARA EL DEPARTAMENTO DE TRÁNSITO

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Especificaciones Técnicas
1	Tarjetas para habilitaciones	Unidad	Debe cumplir el estándar internacional de Tarjetas de Identificación. PVC compuesto, en medidas CR-80, espesor de 3mm, 8.5cm x 5.5cm. Material PVC, laminado en cuatro capas de alto brillo, Impresión ambos lados (4/4). CYMK. Diseño personalizado para la Municipalidad de Juan León Mallorquín, según la siguiente muestra: 
2	Tarjetas para Licencia de Conducir	Unidad	Plástico para Licencia de conducir, conforme formato único ANTSV.
3	Sticker revalidación	Unidad	Adhesivo para revalidación de Licencia conforme formato único ANTSV.
4	Lamina holográfica	Unidad	Lámina holográfica retro reflectiva de aplicación en frío para licencia conforme FU ANTSV.
5	Adhesivo distintivo para automóvil	Unidad	Distintivo para auto 5.5x7.5 full color numerados.
6	Adhesivo distintivo para moto	Unidad	Distintivo para moto 5.5x7.5 full color numerados
7	Cintas para impresión Habilidadación	Unidad	Cinta a color para impresión de Licencia full color 200 impresión.
8	Cintas para impresión Licencias	Unidad	Cinta a color para impresión de Licencia full color 200 impresión.

- Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes.

No Aplica.


Lic. Carlos A. Paredes
Secretario General

Visión: "Ser un municipio desarrollado en el ámbito rural y urbano utilizando los recursos naturales de modo sustentable, con crecimiento industrial y consolidado en los servicios de educación técnica y universitaria en la zona oeste del departamento".



MUNICIPALIDAD DE JUAN LEÓN MALLORQUÍN

INTENDENCIA MUNICIPAL

"El Mallorquín que Merecemos"



Ruta Nacional Py02-Juan L. Mallorquín-Alto Paraná-Py-Teléf. 0675-265.234-Email: municipalidadjlm@gmail.com

Misión: "Propiciar el desarrollo de los intereses locales mediante la optimización de la gestión y la administración eficiente y transparente de los recursos municipales, impulsando la participación ciudadana".

- Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial.

No Aplica.

ES MI DICTAMEN.



Lic. Carlos A. Paredes
Secretario General

Firma del responsable del área requirente (*):

Aclaración (*): Lic. CARLOS ALBERTO PAREDES



Firma del responsable UOC (*):

Aclaración (*): Lic. ELENA RIOS FIDABEL

Visión: "Ser un municipio desarrollado en el ámbito rural y urbano utilizando los recursos naturales de modo sustentable, con crecimiento industrial y consolidado en los servicios de educación técnica y universitaria en la zona oeste del departamento".