



MUNICIPALIDAD DOMINGO MARTINEZ DE IRALA



"Juntos Seguiremos Construyendo el Progreso"

DICTAMEN TECNICO

(Circular N° 27/24, Art 40 inc a) Res DNCP N°4401 y Res DNCP N° 453 Art 12)

Lugar y fecha: 16 de enero de 2025

UOC Convocante (*): Municipalidad de Domingo Martínez de Irala

Unidad o área requirente (*): Secretaria General

Funcionario o técnico responsable (*): Abg. Claudelino Bogado

Dependencia y cargo que desempeña (*): Secretario General

- **Justificación técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados (*).**

Esta Secretaria General emite el presente dictamen en vista a que no contamos con una unidad especializada para realizar un estudio técnico en cuanto a los requerimientos de las especificaciones técnicas para la **ADQUISICION DE INSUMOS DE OFICINA PARA EL DEPARTAMENTO DE TRANSITO DE LA MUNICIPALIDAD DE DOMINGO MARTINEZ DE IRALA - ID460372**, según se puede notar en las distintas unidades existe la necesidad de la adquisición de insumos de oficina para el Departamento de Transito debido al aumento de la demanda de documentos emitidos a pedido de los contribuyentes y a la necesidad de contar con materiales suficientes para otorgar licencias de conducir, habilitaciones, renovaciones, constancias, certificaciones, resoluciones y documentos municipales varios ante la demanda masiva, ya que al no realizar la adquisición se podría causar daños al patrimonio municipal y afectar el interés público de los ciudadanos.

- **Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes.**

Los requerimientos solicitados podrían ser cumplido por todos los proveedores del ramo ya que las características de los útiles e insumos de oficina son de uso normal y corriente en oficinas, existen muchos productos similares ofertados en el mercado, los bienes solicitados no posee ningún requerimiento adicional ni especial que podría limitar o afectar la participación de los interesados, para esta manera se tenga la mayor amplitud de participación e información clara en los documentos disponible para los potenciales oferentes, igualmente las condiciones exigidas son suficientes para satisfacer las necesidades misionales institucionales.

- **Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial.**

En las bases licitatorias no se indica una marca específica ni de otro derecho intelectual exclusivo, para que de esta manera se tenga la mayor amplitud de participación e información clara en los documentos disponible para los potenciales oferentes, igualmente las condiciones exigidas son suficientes para satisfacer las necesidades misionales institucionales.

Firma del técnico o responsable del área requirente (*):

Aclaración (*):



Abg. Claudelino Bogado B.
Secretario General

Firma del responsable UOC(*):

Aclaración (*):



Marta Luz Benítez Balbuena
Encargada de UOC