



MUNICIPALIDAD DOMINGO MARTINEZ DE IRALA

"Juntos Seguiremos Construyendo el Progreso"



CONTRATO IM/UOC N° 15/2024 LICITACION DE MENOR CUANTIA NACIONAL (MCN) ID 449632 ADQUISICION DE UTILES E INSUMOS DE OFICINA CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD

Entre la Municipalidad de Domingo Martínez de Irala, domiciliada en la calle Santa Rosa de Lima entre Irala Poty y 12 de Octubre, Departamento de Alto Paraná, República del Paraguay, representada para este acto por el Señor Intendente Municipal **Derlis Javier Benegas** con Cedula de Identidad N° 4065358 y el Secretario General **Abogado Claudelino Bogado** con Cedula de Identidad N° 3468563, denominada en adelante la contratante, por una parte, y, por la otra, la firma unipersonal GCE Grupo Comercial Empresarial con RUC 2888010-2, domiciliada en Avda. 25 de Agosto c/ Concordia, República del Paraguay, representada para este acto por el señor **Roberto Rodríguez Arias** con Cedula de Identidad N° 2888010, denominada en adelante el proveedor, identificadas en conjunto como "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "Contrato de **ADQUISICION DE UTILES E INSUMOS DE OFICINA CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD**", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

Objeto del contrato

El presente contrato tiene por objeto establecer las obligaciones que asumen LAS PARTES, en relación a la adjudicación de la convocatoria: **ADQUISICION DE UTILES E INSUMOS DE OFICINA CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD**

Documentos integrantes del contrato

Los documentos contractuales, que forman parte integral del contrato, además de los documentos contractuales firmados por las partes, son los siguientes:

- Contrato y sus adendas o modificaciones;
- El Pliego de Bases y Condiciones y sus adendas o modificaciones;
- Los datos cargados en el SICP;
- La oferta del proveedor;
- La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

Documentos adicionales del contrato

Los documentos adicionales del contrato son: Cláusula excluida (no será mostrada en el pliego final)

Identificación del crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N°: 449632



Abogado Claudelino Bogado Bogado
Secretario General

Ing. Roberto Rodríguez Arias
GCE
Grupo Comercial
RUC: 2888010-2 Tel: 051-506 8631 0571-100 340



Derlis Javier Benegas Carrera
Intendente Municipal

Dirección: Av. Santa Rosa de Lima (entre Irala Poty y 12 de Octubre)

Correo: municipioirala@gmail.com

Teléf.: 0983137700 - 0983524317

Alto Paraná - Paraguay



MUNICIPALIDAD DOMINGO MARTINEZDE IRALA



"Juntos Seguiremos Construyendo el Progreso"

Procedimiento de contratación

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Licitación de Menor Cuantía Nacional MCN/2024, convocado por la Municipalidad de Domingo Martínez de Irala - UOC. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 294 /2024.

Precio unitario y el importe total a pagar por los bienes y/o servicios

Nro. De Orden	Nro. De Ítem	Descripción	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Monto Total
1	1	Carpeta archivadora comun	Alamo	Paraguay	unidad	120	2,500	300,000
2	2	Bibliorato lomo ancho tamaño oficio	Chies	Brasil	unidad	40	25,000	1,000,000
3	3	Bolígrafo común	Big	Brasil	unidad	12	75,000	900,000
4	4	Toner para fotocopidora negro	Sharp	Japon	unidad	6	590,000	3,540,000
5	5	Tóner para fotocopidora negro	Hp	China	unidad	6	545,000	3,270,000
6	6	Cinta para impresora de pvc (plastico)	Evolis	Francia	unidad	6	875,000	5,250,000
7	7	Tarjeta pvc para identificación	Gce	Paraguay	unidad	1000	8,500	8,500,000
8	8	Adhesivo de contacto	Gce	Paraguay	unidad	1600	3,000	4,800,000
9	9	Adhesivo de contacto	Gce	Paraguay	unidad	1000	3,100	3,100,000
10	10	Presilladora grande - Grapa 23/10	Eagle	Brasil	unidad	6	20,000	120,000
11	11	Perforadora - 50 hojas	Eagle	Brasil	unidad	6	35,000	210,000
12	12	Sobre Manila 30 x 40 cm. Bloc de 25 unidades	Alamo	Paraguay	unidad	12	25,000	300,000
13	13	Plancheta acrílica	Acrimex	Brasil	unidad	15	20,000	300,000
14	14	Goma para billete - 250 gr	Talbot	China	unidad	4	10,000	40,000
15	15	Memoria USB 16 GB (PENDRIVE)	Skandisk	China	unidad	8	70,000	560,000
16	16	Calculadoras de escritorio	Casio	China	unidad	8	60,000	480,000
17	17	Libro de Acta	Alamo	Paraguay	unidad	12	30,000	360,000
18	18	Papel tamaño A4	Inpar	Paraguay	unidad	100	35,000	3,500,000
19	19	Papel tamaño Oficio	Inpar	Paraguay	unidad	100	39,000	3,900,000

Total: Gs. 40.430.000.- (guaraníes, cuarenta millones cuatrocientos treinta mil).

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y/o servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en estas bases y condiciones.

Vigencia del Contrato

La vigencia del presente contrato será: Hasta el cumplimiento total de las obligaciones contractuales en él convenidas

Plazo, lugar y condiciones de la provisión de bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán ser entregados y/o prestados dentro de los plazos establecidos en el Plan de Entregas y/o prestación de servicios del pliego de bases.



Ing. Roberto Rodríguez Arias
GCE
Grupo Comercial Empresarial
Distribución Representación Servicios
AUC: 20010-2 Tel: 0983524317-100364



Dirección: Av. Santa Rosa de Lima (entre Irala Poty y 12 de Octubre)

Correo: municipioirala@gmail.com

Teléf.: 0983137700 - 0983524317

Alto Paraná - Paraguay



MUNICIPALIDAD DOMINGO MARTINEZ DE IRALA

"Juntos Seguiremos Construyendo el Progreso"



Administración del Contrato

La administración de éste contrato estará a cargo de: José Ramon Benítez Romero, Auxiliar de Secretaria General de la Municipalidad de Domingo Martínez de Irala

Formas y términos para garantizar el Cumplimiento del Contrato

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en las Condiciones Contractuales, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

Multas

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 97 del Decreto N° 9823/23 POR LA CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 144 de la Ley N° 7021/22.

Causales y procedimientos para suspender, terminar o rescindir

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 7021/22, y en las Condiciones Contractuales de este pliego de bases y condiciones.

Solución de Controversias

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Contractuales.

Anulación de la adjudicación

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

IDIOMA DEL CONTRATO

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.



Dirección: Av. Santa Rosa de Lima (entre Irala Poty y Domingo Martínez de Irala)

Correo: municipioirala@gmail.com

Teléf.: 0983137700 - 0983524317

Alto Paraná - Paraguay



Deris Javier Benegas Carrera
Intendente Municipal

Ing. Roberto Rodríguez Arias
GCE
Grupo Comercial Empresarial
R.U.C.: 2888010 - 2 Tel: 061-506 8631 0371 100 364
Distribución
Representación
Servicios



MUNICIPALIDAD DOMINGO MARTINEZDE IRALA



"Juntos Seguiremos Construyendo el Progreso"

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

Suscripción

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Domingo Martínez de Irala, República del Paraguay al día 16 del mes julio y año dos mil veinticuatro.



Dirección: Av. Santa Rosa de Lima (entre Irala Poty y 12 de Octubre)

Correo: municipioirala@gmail.com

Teléf.: 0983137700 - 0983524317

Alto Paraná - Paraguay