

Dictamen Técnico

Ref.: Adquisición de Tintas y Tóner para la G.D.C.

Por tal motivo expongo lo siguiente:

- 1. Que, Resolución DNCP Nº 230/25, Artículo 40°. Documentaciones. Solicita a) Dictamen técnico en el cual se sustenten las especificaciones técnicas requeridas en el procedimiento de contratación, refrendado por el responsable del área requirente o del técnico que las recomendó.
- 2. Que, como Jefe de Suministros y Almacén solicito realizar el proceso licitatorio de Adquisición de Tintas y Tóner para la G.D.C. con las siguientes especificaciones técnicas:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDADES	MARCA
1	TONER NEGRO HP 414 A	40	HP
2	TONER CELESTE HP 414 A	30	HP
3	TONER MAGENTA HP 414 A	30	HP
4	TONER AMARILLO HP 414 A	30	HP
5	TONER HP 410 A NEGRO	20	HP
6	TONER HP 410 A CELESTE	15	HP
7	TONER HP 410 A MAGENTA	15	HP
8	TONER HP 410 A AMARILLO	15	HP
9	TONER HP NEGRO 30 A	60	HP
10	TONER HP NEGRO 05 A	40	HP
11	TONER HP NEGRO 85 A	30	HP
12	TONER HP NEGRO 17 A	25	HP
13	TONER HP NEGRO 87 A	20	HP
14	TONER HP NEGRO 126 A	10	HP
15	TONER HP CELESTE 126 A	10	HP
16	TONER HP MAGENTA 126 A	10	HP
17	TONER HP AMARILLO 126 A	10	HP
18	TONER HP NEGRO 105 A	20	HP
19	TONER HP NEGRO 36 A	10	HP
20	TONER HP NEGRO 12 A	10	HP
21	TONER CANON T06 BLACK	30	Canon



Handwritten signature and stamp of the responsible area.

22	TONER BROTHER MFC L5800 NEGRO 850	10	Brother
23	TINTA HP NEGRO 122 XL	10	HP
24	TINTA HP COLOR 122 XL	10	HP
25	TINTA HP NEGRO 664 XXL	10	HP
26	TINTA HP COLOR 664 XXL	10	HP
27	TINTA EPSON L5290 COLOR NEGRO T 544	40	Epson
28	TINTA EPSON L5290 COLOR AMARILLO T 544	30	Epson
29	TINTA EPSON L5290 COLOR MAGENTA T 544	30	Epson
30	TINTA EPSON L5290 COLOR CELESTE T 544	30	Epson

- Que, la necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación a ser realizada: Los bienes requeridos serán utilizados en las diferentes secretaria, direcciones y departamentos que conforman la GDC para el desarrollo de los procedimientos administrativos inherentes a la gestión gubernamental.
- Justificación técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados (*):
 Los lineamientos utilizados para la elaboración de las eett están relacionados a los estándares establecidos para los bienes a ser adquiridos.
- Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes:
 Dentro de las bases y condiciones no se limitan concurrencia, expresamos en las mismas solicitudes de capacidad financiera, experiencia, así también capacidad técnica, ningún criterio limita a potenciales oferentes.
- Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial: No aplica.
- Que, las soluciones a las necesidades argumentadas esta en realizar la licitación a través de la Licitación Menor Cuantía Nacional.
- Que, para el cumplimiento de las disposiciones de la LEY N° 7021 DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS, emito este dictamen para la utilización por parte de la UOC.

Es mi DICTAMEN,

Firma del técnico o responsable del área requirente (*):

Aclaración (*):

Firma del responsable UOC (*):

Aclaración (*):



Erin Ynsaurralde

