



NOTA U.O.C. Nº 303/2024

Encarnación, 05 de setiembre del 2024.-

SEÑOR:
ABG. AGUSTIN ENCINA
DIRECTOR GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS
ASUNCIÓN:

En nombre y representación de la U.O.C. de la Municipalidad de Encarnación, me dirijo a Usted a fin de dar contestación a lo observado en marco de la adjudicación para la "ADQUISICIÓN DE ENSERES VARIOS PARA LA UOC" ID 439.254, como sigue:

Observaciones del Verificador

1. - CARGA DE DOCUMENTOS EN EL SICP

1. Documentos del SICP

Falta remisión de acta de apertura

Verificados los documentos remitidos a través del SICP, se observa que no ha sido remitido el Acta de Apertura. Se solicita la remisión del mencionado documento.

Comentario

El acta de apertura que se visualiza en el portal no corresponde al proceso.

Respuesta:

- Se ha subsanado dicha observación, remitiéndose el Acta de Apertura correspondiente.

Inconsistencia en documentos

Se observa inconsistencias de datos en los documentos remitidos.

Comentario

1) En el Informe - capacidad legal: no se visualiza si procedió a evaluar el requerimiento (...Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22...).-



Lic. Yolanda Servín
Directora de la U.O.C.
Encarnación
Gobierno Municipal



Respuesta:

- Se ha cumplido plenamente con lo observado, lo cual se visualiza en dicho Informe de Evaluación, en el inc. 7.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación:

Forma 1: Francisco Sabino Rótela López	
1. Formulario de Oferta (*) El formulario de oferta y lista de precios, adjuntos al presente PBC, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.	Cumple
2. Garantía de Mantenimiento de Ofertas (*) La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma Declaración Jurada con certificación de firma.	Cumple
3 - Certificado de Cumplimiento con la seguridad social (**)	Cumple
4 - Certificado de producto y empleo nacional, emitido por el MIC, en caso de contar (**)	Cumple
5 - Certificado de cumplimiento tributario. (**)	Cumple
6 - Patente Comercial del municipio en donde este asentado el establecimiento principal del oferente (**)	Cumple
7 - Declaración Jurada de "Declaración de Personas", de conformidad con el Formulario estándar - Sección Formularios. (**)	Cumple
8 - Documento de Poderes (*)	
8.1 Documento de Poderes (*)	
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)	Cumple
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes (*)	Cumple
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	Cumple
<ul style="list-style-type: none">• Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.• Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora de presentación de oferta.	

Se verificará si cumple con lo establecido en el Art. 21 de la Ley 7024/22 Suministros y Contrataciones Públicas.

Constancia de ser o no ser Funcionario/a Público/a.

Nº	Oferente	Cumple	No cumple
1	Francisco Sabino Rótela López	Según Constancia N.º 1.721	

C.P.N. Guillermo Colman
Contabilidad, Transparencia y Rendición de Cuentas
Encarnación, Gobierno Municipal

Ing. René Maglio
Dir. de Suministros, Obras y Ser.
Encarnación, Gobierno Municipal

Abog. Jorge Servín
Director de Gabinete
Encarnación, Gobierno Municipal

Econ. Cesar Verón
Dir. Administración, Finanzas y Presupuesto
Encarnación, Gobierno Municipal

Sin otro motivo en particular, me despido de Ud. con el debido respeto que se merece.

UOC/YS/LCG

Lic. Yolanda Servín A.
Directora de la U.O.C.

Lic. Yolanda Servín
Directora de la U.O.C.
Encarnación
Gobierno Municipal