

NOTA CEO N° 011/2024– id 446622

Villa Hayes, 12 de SETIEMBRE de 2024.-

SEÑORES

GERCOM CONSTRUCCIONES CIVILES

Correo Electrónico: gercom.constructora@gmail.com

Presente:

Por la presente, me dirijo a Ustedes, a los efectos de trasladar la solicitud hecha por el Comité de Evaluación de las siguientes documentaciones:

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera
a. Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente
b. Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente.
c. Copia de los balances de los años 2021-2022-2023 .
Experiencia específica en obras
Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período 2021-2022-2023 en las siguientes actividades clave: CONSTRUCCIÓN DE CANAL A CIELO ABIERTO y CORDÓN CUNETA.
Justificación de la experiencia específica solicitada
Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:
1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.
2. Documento que avale la recepción definitiva de la obra.
3. Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 70% de la oferta presentada.
4. Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.
Requisitos documentales para evaluar los presentes criterios de experiencia general y específica en obras
1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.
2. Documento que avale la recepción definitiva de la obra.
3. Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 70% de la oferta presentada.
4. Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.
Capacidad en materia de personal
1. Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.
2. Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.
3. Anexar la copia simple del título legalizado del personal propuesto como personal clave, patente profesional. (arquitecto o ingeniero propuesto)
Capacidad en materia de equipos
1. Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.
2. Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos.
3. Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.

4. En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.

Formularios

Experiencia General en Construcciones.

Facturación Anual media en Construcción

Experiencia Especifica en Construcciones.

Situación Financiera.

Formulario de lista de personal propuesto para la obra.

Lista de Equipos, Herramientas, Maquinarias e Implementos destinados a la ejecución de los trabajos

Cronograma de utilización de equipos – 7021 – obras.

Compromisos contractuales vigentes

Por lo expuesto, se otorga un plazo de 24 (veinte y cuatro) horas desde la entrega de la presente vía mail, para la entrega de las documentaciones. Lo solicitado deberá ser presentado en formato físico (debidamente foliado), nota mediante en las oficinas de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Villa Hayes, sito en Avenida Mariscal López e/ Virgen de la Victoria.

Para lo que hubiera lugar, recordamos que el Decreto N° 9823/2023, que reglamenta la Ley N° 7021/2022 “De Suministros y Contrataciones Públicas”, en su Art. 60 dispone: **“Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al Pliego de bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, se subsane en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta. A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta...”**

Las documentaciones solicitadas son con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas.

Esperando una respuesta favorable, me despido de usted muy atentamente.



Municipalidad de Villa Hayes
Lic. Delsi Rodríguez
Directora U.O.C.



GERCOM

CONSTRUCCIONES CIVILES

00000001

Ciudad de Itá, 13 de septiembre de 2024.-

Señora
Lic. DELSI RODRIGUEZ, *Directora*
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de Villa Hayes.
Presente:

REF.: *Tipo de Procedimiento: LPN - Licitación pública nacional*
Nombre de la Licitación: "CONSTRUCCION DE CANAL A CIELO ABIERTO Y
CORDON CUNETAS CALLE CESAR VILLALBA - REMANSITO"
ID: 446622

Asunto: Contestación a la Nota CEO N° 011/2024 – Id 446622

Por medio de la presente, acusamos recibo de su Nota N° 011/2024, en la cual se nos solicita la entrega de diversas documentaciones necesarias para la evaluación de la capacidad financiera, experiencia específica en obras, capacidad en materia de personal y equipos, entre otros requisitos.

En respuesta a su solicitud, detallamos lo siguiente:

- 1. Capacidad Financiera:**
 - o Adjuntamos las autorizaciones pertinentes para que puedan solicitar referencias a las instituciones bancarias con las que trabajamos.
- 2. Experiencia Específica en Obras:**
 - o En cuanto a la experiencia en la construcción de canales a cielo abierto y cordón cuneta, adjuntamos las recepciones finales y contratos pertinentes que demuestran nuestra experiencia conforme a lo solicitado.
- 3. Capacidad en Materia de Personal y Equipos:**
 - o Se incluyen los currículums del personal clave, referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio y la documentación sobre la disponibilidad de los equipos, incluyendo las declaraciones juradas necesarias.
- 4. Formularios:**
 - o Se incluyen los Formularios requeridos.

Agradecemos su atención a esta respuesta y estamos a su disposición para cualquier aclaración adicional que requieran.

Sin otro particular, saludamos atentamente.

ESTEBAN FERMINDO GERTOPAN GOMEZ
Propietario

MUNICIPALIDAD DE VILLA HAYES	
MESA DE ENTRADA	
Unidad Operativa de Contrataciones	
Expediente N°:	126-
Firma:	<i>[Firma]</i>
Aclaración:	Leticia Gmenez
Fecha:	13/09/24
Hora:	08:10

Dirección: RUTA 1 MCAL. LOPEZ 34,5
Ruc: 1396362-7

Tel: 0985541174
Email: gercom.construccion@gmail.com

NOTA CEO N° 012/2024– id 446622

Villa Hayes, 12 de SETIEMBRE de 2024.-

**SEÑORES
ECOSTEEL S.A**

Correo Electrónico: contacto@ecosteel.com.py

Presente:

Por la presente, me dirijo a Ustedes, a los efectos de trasladar la solicitud hecha por el Comité de Evaluación de las siguientes documentaciones:

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera
a. Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente
b. Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente.
c. Copia de los balances de los años 2021-2022-2023 .
Experiencia específica en obras
Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período 2021-2022-2023 en las siguientes actividades clave: CONSTRUCCIÓN DE CANAL A CIELO ABIERTO y CORDÓN CUNETA .
Justificación de la experiencia específica solicitada
Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:
1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.
2. Documento que avale la recepción definitiva de la obra.
3. Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 70% de la oferta presentada.
4. Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.
Requisitos documentales para evaluar los presentes criterios de experiencia general y específica en obras
1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.
2. Documento que avale la recepción definitiva de la obra.
3. Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 70% de la oferta presentada.
4. Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.
Capacidad en materia de personal
1. Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.
2. Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.
3. Anexar la copia simple del título legalizado del personal propuesto como personal clave, patente profesional. (arquitecto o ingeniero propuesto)
Capacidad en materia de equipos
1. Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.
2. Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos.
3. Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.

4. En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.

Formularios

Experiencia General en Construcciones.

Facturación Anual media en Construcción

Experiencia Especifica en Construcciones.

Situación Financiera.

Formulario de lista de personal propuesto para la obra.

Lista de Equipos, Herramientas, Maquinarias e Implementos destinados a la ejecución de los trabajos

Cronograma de utilización de equipos – 7021 – obras.

Compromisos contractuales vigentes

Por lo expuesto, se otorga un plazo de 24 (veinte y cuatro) horas desde la entrega de la presente vía mail, para la entrega de las documentaciones. Lo solicitado deberá ser presentado en formato físico (debidamente foliado), nota mediante en las oficinas de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Villa Hayes, sito en Avenida Mariscal López e/ Virgen de la Victoria.

Para lo que hubiera lugar, recordamos que el Decreto N° 9823/2023, que reglamenta la Ley N° 7021/2022 “De Suministros y Contrataciones Públicas”, en su Art. 60 dispone: **“Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al Pliego de bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, se subsane en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta. A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta...”**

Las documentaciones solicitadas son con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas.

Esperando una respuesta favorable, me despido de usted muy atentamente.



Municipalidad de Villa Hayes
Lic. Delsi Rodríguez
Directora U.O.C.

000

ECOSTEEL S.A.

Villa Hayes, 13 de setiembre 2024

Señores UOC – Municipalidad de Villa Hayes

Ref: Nota CEO N 012/2024 – ID 446622

Por la presente hacemos entrega de los documentos solicitados por el comité de evaluación.

- 1- Autorización para pedir referencias bancarias y autorización para informes confidenciales y solvencia.
- 2- Copia de documentación a recursos financieros emitidas por bancos de plaza (**No aplica**)
- 3- Copia de Balances 2021-2022-2023
- 4- Experiencias específicas en obras
- 5- Experiencias generales
- 6- Capacidad en Materia de Personal
- 7- Capacidad en materia de equipos
- 8- Formularios
 - Experiencia general en construcciones
 - Facturación Anual Media en construcción
 - Experiencia específica
 - Situación financiera
 - Personal Propuesto en obras
 - Facturación anual media de construcción
 - Lista de equipos
 - Cronograma de utilización de equipos
 - Compromisos contractuales vigentes
 - Cronograma físico Financiero

MUNICIPALIDAD DE VILLA HAYES	
MESA DE ENTRADA	
Unidad Operativa de Contrataciones	
Expediente: 124-	
Firma: <i>[Firma]</i>	
Aclaración: Lenca Gimenez	
Fecha: 13.09.24	Hora: 08:14

Desde ya agradecemos la oportunidad

Atte

[Firma]
Emilio Jara Ginard

1010:000-123
[Firma]
ECOSTEEL S.A.
Emilio Jara
Director