Anexo 1

Capacidad financiera de la empresa AGUIRRE MCF

ANALISIS DE RATIOS FINANCIEROS						
Requisitos Mínimos	**AGUIRRE MCF**					
	Año 2020	**Año 2021**	**Año 2022**	**TOTAL**	**Promedio**	**Coef.**
Ratios de Liquidez: Activo corriente/ pasivo corriente - ingreso/ egreso = mayor o igual a 1 en promedio de los 3 años						
Total del Pasivo (TP)	428.697	749.045	431.818	1.609.560	536.520	104,1
Total del Activo (TA)	54.195.937	54.615.563	58.809.046	167.620.546	55.873.515	
Patrimonio Neto (PN)	100.000.000	100.000.000	100.000.000	300.000.000	100.000.000	33.333.333
Endeudamiento: egreso total/ ingreso total = no deberá ser mayor a 0,80 en promedio de los 3 años						
Activo a Corto Plazo (AC)	54.195.937	54.615.563	108. 809.046	217.620.546	72.540.182	0,007
Pasivo a Corto Plazo (AC)	428.697	707.082	431.818	1.567.597	522.532	
Total del Ingreso (TI)	105.139.517	67.057.858	108.377.288	280.574.663	93.524.888	21,20
Utilidad antes del Impuesto (UAI)	4.664.635	3.858.275	4.706.598	13.229.508	4.409.836	

Conforme a los cálculos y los documentos presentado por la empresa **AGUIRRE MCF**, cumple con el criterio de capacidad financiera requerida.

El mínimo de activos líquidos y/o acceso a créditos libres de otros compromisos contractuales del adjudicatario será: 20% del monto total de la oferta".

Activo – Pasivo +linea de credito= 54.615.563- 749.045+50.000.000=

	Monto Ofertado **AGUIRRE MCF**	20% exigido	Activo liquido de la empresa adjudicada	Cumple/ No cumple
El mínimo de activos líquidos y/o acceso a créditos libres de otros compromisos contractuales del adjudicatario será: **20% del monto total de la oferta.**	**65.855.393**	**13.171.079**	**103.866.518**	**Cumple**

Conforme a los cálculos y los documentos presentado por la empresa **AGUIRRE MCF**, cumple con el criterio de experiencia requerida.

MUNICIPALIDAD DE SAN ALBERTO Dirección RR.HH.

CAPITAL DEL AGRO SECRETARÍA GENERAL

MUNICIPALIDAD DE SAN ALBERTO ENCARGADA DE DESPACHO Y REDACCIÓN

EXPERIENCIA GENERAL EN OBRAS.

Experiencia presentada	
Monto en Gs.	50.000.000
	4.000.000
	10.000.000
	69.350.000
	58.350.000
	72.865.000
	19.522.500
	29.498.181
	105.805.427
	285.330.000
	285.043.400
	61.655.360
	70.552.000
	161.224.000
	298.300.00
	65.600.000
	82.500.000
	15.000.000
	14.000.000
	19.000.000
	8.000.000
	10.000.000
	38.000.000
	15.000.000
	5.000.000
	5.000.000
	3.350.000
	63.650.000
	109.870.000
Total	453.970.000

Total		**453.970.000**
Promedio (total/5)	**(453.970.000**/5)	90.794.000
Monto total ofertado: **Gs. 65.855.393**	50% a cumplir por la empresa conforme al PBC: **Gs. 32.927.697**	**32.927.697<90.794.000**

En este apartado se deja constancia que presentó a cabalidad las documentaciones solicitadas en el PBC, presentó los formularios N° 2 y 3 con las copias de contratos. Cumpliendo a cabalidad los requisitos mínimos de este punto.

EXPERIENCIA EXPECÍFICA EN OBRAS.

Contratos específicos presentados

1- Contrato de mantenimiento y reparación de instituciones educativas, año 2020.
2- Contrato de construcción de tinglado tipo galpón, año 2021.
3- Contrato de construcción de viviendas.
4- Contrato de remodelación de viviendas, año 2022.
5- Contrato de reparación de aulas y baños, año 2022.

En este apartado se deja constancia que presentó a cabalidad las documentaciones solicitadas en el PBC, presentó el formulario N° 4 con las copias de contratos requeridos en este apartado. Cumpliendo a cabalidad los requisitos mínimos de este punto.

MUNICIPALIDAD DE SAN ALBERTO Dirección RR.HH.

CAPITAL DEL AGRO SECRETARÍA GENERAL

MUNICIPALIDAD DE SAN ALBERTO ABOGADA DE DESPACHO Y REDACCIÓN

CAPACIDAD EN MATERIA DE PÉRSONAL.

Requisitos mínimos	Cumple/ No Cumple
Demostrar que cuenta con personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos clave: Ingeniero o Arquitecto, para residente para el sitio de obras, con un mínimo de 5 años de experiencia.	Cumple
Como mínimo deberá contar con un Jefe o Superintendente de Obras con 5 años de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares.	Cumple

En este apartado se deja constancia que presentó a cabalidad las documentaciones solicitadas en el PBC, presentó el formulario N° 6 con las documentaciones que respalden dicho formulario. Cumpliendo a cabalidad los requisitos mínimos de este punto.

CAPACIDAD EN MATERIA DE EQUIPOS.

Requisitos mínimos	Cumple/ No Cumple
Demostrar que puede disponer oportunamente de los equipos esenciales en propiedad o en alquiler, que a continuación se indican: Equipos Propios o alquilados: - Camiones Volquetes. - Palas Cargadoras - Moto Niveladora - Retro excavadora. - Soldador. - Hormigonera. - Equipo de topografía - Equipos de seguridad (guantes de cuero, protectores y casco de protección al personal de obra, botas, chaleco reflectivos botiquín de primeros auxilios) - Herramientas manuales (taladro, pala, mazo, martillo, balde y cuchara albañil). Los equipos mínimos necesarios presentados por los oferentes no deberán estar comprometidos en otras obras.	Cumple

En este apartado se deja constancia que presentó a cabalidad las documentaciones solicitadas en el PBC, presentó los formularios N° 7 y 8 con las documentaciones que respalden dicho formulario. Cumpliendo a cabalidad los requisitos mínimos de este punto.

Atentamente.

MUNICIPALIDAD DE SAN ALBERTO – Dirección RR.HH.

ANTONIO MELGAREJO
RECURSOS HUMANOS

ARIEL RAMIREZ RAMOS
SECRETARIO GENERAL

CAPITAL DEL AGRO – SECRETARÍA GENERAL

MUNICIPALIDAD DE SAN ALBERTO – ENCARGADA DE DESPACHO Y REDACCIÓN

ABOG. BRENDA E. ALVAREZ G.
ENCARGADA DE DESPACHO