DICTAMEN ADENDA Nº 01/2020

A: **Sr. Walter Stockl**
Intendente Municipal

DE: **Lic. Armanda Acosta**
Directora de U.O.C.

FECHA: 20/10/2020

OBJETO: EMITIR DICTAMEN POR SOLICITUD DE AMPLIACION DE CONTRATO N° 03/2020 LICITACIÓN POR CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 03/2020 "ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA, PRODUCTOS DE PAPEL/CARTÓN CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD, TÓNER Y CARTUCHOS", CON ID Nº 374.111

Teniendo en cuenta la **MEMORANDUM N° 082/2020**, de fecha **19 de octubre** de la dirección del Dpto. de administración y finanzas, representada por el **Sr. Milcíades Marmolejo** como administrador del presente contrato en donde solicita de la ampliación del **Contrato N° 03/2020** con la firma **Gplast IND.COM de Grecia N. Ibarra M.,** con **RUC 4738165-5**, adjudicado en el llamado **"ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA, PRODUCTOS DE PAPEL/CARTÓN CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD, TÓNER Y CARTUCHOS", CON ID Nº 374.111, CD N° 3/2020,** por un monto total de de **Gs. 40.803.097** (guaraníes cuarenta millones ochocientos tres mil noventa y siete), por el Lote N°1.

Visto la necesidad de realizar una ampliación de dicho contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento exitoso de todos los objetivos asumidos por la institución, y que, existe disponibilidad presupuestaria en el Rubro 330-011 y 340-001, que corresponde hacer lugar al pedido.

> Esta UOC basada en **el Art. 63 de la ley 2051/03 De Contrataciones Públicas que establece:** "Las unidades Operativas de Contrataciones (UOC) podrán, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explicitas, acordar el incremento en la cantidad de bienes solicitados mediante modificaciones a sus contratos vigentes, dentro de los doces meses posteriores a su firma, siempre que el monto total de las modificaciones no rebasen en conjunto el veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos y el precio unitario de los bienes sea igual al pactado originalmente, pudiéndose aplicar los ajustes de precios de conformidad con las fórmulas establecidas en los pliegos concursales respectivo."

Recomiendo ampliar el contrato con la firma empresa **Gplast IND.COM de Grecia N. Ibarra M. con RUC N° 4738165-5** domiciliada en **Rincón del Peñón calle 29 San Roque González de Santacruz/15 de agosto**, Limpio, representado en este acto por la Señora **GRECIA NOEMI IBARRA MEDINA** con **Cédula de Identidad N° 4.738.165,** por un monto total en el **RUBRO 340-001** de **Gs. 2.098.540,** (guaraníes dos millones noventa y ocho mil quinientos cuarenta), **RUBRO 330-011** de **Gs. 5.511.182** (guaraníes

Lic. Armanda Acosta
U.O.C.
Municipalidad de Loma Plata

cinco millones quinientos once mil ciento ochenta y dos), totalizando así un monto total de **Gs. 7.609.722** (guaraníes siete millones seiscientos nueve mil setecientos veinte y dos), priorizando así ante todo el cumplimiento de todas nuestras responsabilidades asumidas.

Es mi dictamen, salvo mejor parecer de su superioridad.

MUNICIPALIDAD DE LOMA PLATA
U.O.C.
BOQUERON

Lic. Armanda Acosta
U.O.C.
Municipalidad de Loma Plata

Misión:
Planificamos estrategias y administramos recursos; cumpliendo las normativas legales; propiciando condiciones de desarrollo sostenible y sustentable; fomentando la convivencia pacífica y la integración intercultural.

MEMORÁNDUM 082/2020

A: **LIC. ARMANDA ACOSTA – UOC.**

DE: **MILCIADES MARMOLEJO.**
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

REF.: **AMPLIACION DE CONTRATO.**

FECHA: **19/10/2020**

Por la presente me dirijo a usted a objeto de solicitar la ampliación del contrato por el llamado *"ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, PRODUCTOS DE PAPEL/CARTON CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD, TONER Y CARTUCHOS ID Nº 374111"*

SEGÚN DETALLE *RUBRO 340*: 01

ÍTEMS	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	P/U	TOTAL.
1	Carrete de cinta adhesiva grande	5	12.150	60.750
2	Cinta adhesiva de doble cara	5	43.065	215.325
4	Corrector a cinta	5	4.455	22.275
6	Bolígrafo común Azul	5	10.530	52.650
7	Bolígrafo común Negro	1	10.530	10.530
8	Calculadoras científicas	3	101.250	303.750
9	Calculadoras de escritorio	2	40.500	81.000
10	CD virgen de reescritura con cap. de 700MB	5	125.145	625.725
11	Adhesivo liquido blanco	2	6.075	12.150
12	Clips grande	3	7.155	21.465
13	Grapa o Grampa para presilladora	2	2.025	4.050
14	Grapa o Grampa para presilladora	2	2.025	4.050
15	Lápiz de papel común c/borrador	1	9.450	9.450
16	Portaminas de 0.7mm	2	3.915	7.830
20	Perforadora	5	10.935	54.675
21	Presilladora	5	13.230	66.150
23	Separador de plástico	5	11.205	56.025
24	Broche para carpeta	5	5.333	26.665
26	Tapa plástica tamaño oficio	30	756	22.680
27	Contratapa para encuadernación	30	756	22.680
28	Espiral para encuadernación N° 12	30	378	11.340
29	Espiral para encuadernación N° 14	30	446	13.380

Lic. Armanda Acosta
U.O.C.
Municipalidad de Loma Plata

30	Espiral para encuadernación N° 17	30	581	17.430
32	Aprieta papel GRANDE	5	17.955	89.775
33	Tinta para sello	5	3.186	15.930
35	Minas para portaminas	2	17.280	34.560
37	Sello numerador o foliador	2	118.125	236.250
TOTAL.				**2.098.540**

Sin otro particular me despido de usted con el debido respeto.

Atentamente.

MUNICIPALIDAD DE LOMA PLATA
LOMA PLATA BOQUERON
REPUBLICA DEL PARAGUAY

MILCIADES MARMOLEJO
Administrador de Contratos.

Lic. Armanda Acosta
U.O.C.
Municipalidad de Loma Plata
Recibí 19/10/2020
10:30.

MEMORÁNDUM 082/2020

A: **LIC. ARMANDA ACOSTA – UOC.**

DE: **MILCIADES MARMOLEJO.**
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

REF.: **AMPLIACION DE CONTRATO.**

FECHA: **19/10/2020**

Por la presente me dirijo a usted a objeto de solicitar la ampliación del contrato por el llamado *"ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA, PRODUCTOS DE PAPEL/CARTON CON CRITERIO DE SUSTENTABILIDAD, TONER Y CARTUCHOS ID Nº 374111"*

SEGÚN DETALLE *RUBRO 330*: 011

ÍTEMS	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	P/U	TOTAL.
39	Carpeta archivadora común	10	1.620	16.200
40	Sobre tipo carta	10	81.000	810.000
41	Sobre manila chico	35	540	18.900
42	Sobre manila carta	25	513	12.825
43	Biblioratos lomo ancho plastificado	41	15.930	653.130
44	Cartulina de hilo	14	9.383	131.362
45	Cartulina lisa	11	7.695	84.645
	TOTAL.			**1.727.062**
ÍTEMS	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**	**P/U**	**TOTAL.**
46	Papel p/ plotter	5	471.218	2.356.090
47	Papel tamaño A4	2	314.550	629.100
48	Papel tamaño oficio	2	362.475	724.950
49	Papel adhesivo para etiqueta	2	36.990	73.980
	TOTAL.			**3.784.120**

5.511.182

Sin otro particular me despido de usted con el debido respeto.

Atentamente.

MUNICIPALIDAD DE LOMA PLATA
LOMA PLATA BOQUERON
REPUBLICA DEL PARAGUAY

MILCIADES MARMOLEJO
Administrador de Contratos.

Lic. Armanda Acosta
U.O.C.
Municipalidad de Loma Plata
Recibí 19/10/2020
10:30