

ACTA DE LA AUDIENCIA

A los veintidós días del mes de marzo del año dos mil veintitrés, siendo las 09:00 horas, se habilita la sala a través de la plataforma virtual Cisco Webex para la audiencia pública del borrador del Pliego de Bases y Condiciones estándar **"PARA EL SUMINISTRO DE CERTIFICADOS Y DISPOSITIVOS CUALIFICADOS AL ESTADO PARAGUAYO POR LA MODALIDAD DE CONVENIO MARCO"**, a fin de elevar a consideración de los proveedores del sector.

Para el presente acto se designan a las siguientes autoridades:

Por parte de la DNCP:

- 1) Sr. Iván Lezcano, Coordinador de Compras Virtuales como expositor.
- 2) Abg. Andrea Pesoa, como Presidenta.
- 3) Abg. Tanya Arroyo, como Secretaria de Actas.

POR PARTE DE LOS PROVEEDORES PARTICIPARON:

1. Azu Serra, en representación de CODE 100 S.A;
2. Humberto Ozuna, en representación de CODE 100 S.A;
3. Cristina, en representación de CODE 100 S.A;
4. Marta Machado, en representación de e-firma;
5. Karina Barrios;
6. Natalia Fernandez;
7. Javier Dávalos;
8. Walter Correa;
9. Lena Duarte.

Acto seguido la presidenta de la Audiencia Pública, procede a la apertura protocolar del evento dando la presentación inicial y exponiendo los objetivos y las reglas de la audiencia pública, indicándose las exposiciones, en el siguiente orden.

El Sr. Ivan Lezcano, procede con una breve introducción y posteriormente pone a conocimiento de los proveedores, los puntos principales del proyecto.

Durante la exposición del proceso, se labra acta sobre las consultas e intervenciones de los participantes.

El Humberto Ozuna, en representación de la firma CODE 100 S.A, realiza la siguiente consulta;

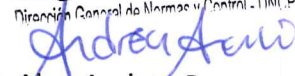
CONSULTA N° 1: Hay 2 (dos) tipos de certificados de Persona Física, simple y con Datos Adicionales, no se ha mencionado eso en el PBC, suelen pedir con CARGO, lo cuál sería con Datos

Adicionales. Consulto esto porque tienen requerimientos diferentes, para la simple solo se debe presentar la CI vigente.

RESPUESTA N° 1: Se podría considerar establecer en el formulario de solicitud de cotización, datos institucionales o establecer sin datos institucionales, aclarando en ese apartado cómo van a requerir esa firma, con esa información ustedes podrían tener la certeza para emitir tranquilamente los certificados, también podríamos analizar si eso se debería separar por cada ítem. En cuanto al cargo, si es que se entiende el mismo por Resolución o Decreto de designación, se puede incluir la carga de los documentos dentro de la solicitud de cotización, así como se había incluido un pedido de información a las instituciones en el formulario de solicitud de Pasajes Aéreos en el apartado de "Documentos legales" por dar un ejemplo, entonces por defecto se podría cargar la Cédula de identidad, y en caso de pedir Información adicional institucional, se deba agregar la resolución o decreto por el cual se le designa a ese funcionario con ese cargo para la emisión del certificado. De esa forma el proveedor tendría esa información a disposición.

Sin más preguntas, se procede a mencionar y recordar que las consultas pueden ser realizadas a través del correo consultascm@dncp.gov.py habilitado para el efecto hasta el día **VIERNES 24 DE MARZO DE 2023** y que todos los documentos como el pliego borrador se encuentran en el sitio oficial en la pestaña de licitaciones apartado audiencias públicas, sin más que agregar se da por finalizada la audiencia siendo las 10:20 horas.

Abg. Andrea Pesoa
Dirección General de Normas y Control - DNCP


Abg. Andrea Pesoa.
PRESIDENTA.