MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

MINAROAL

= ITA PEKUA, GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

CONSTANCIA DE ENTREGA DOCUMENTAL				Oficina de Atención y Apoyo (OAA)			
Entrada N°	Fecha de Entrada			Hora de Entrada		Cantidad de Inscriptos	
	Día	Mes	Año	Hora	Minutos	Presentados	Aceptados
4546/2021	30	09	2021	09	34	0	0

Licitación/Proyecto	Item N°	Nombre del Curso
LPN N° 2019/05	49	Viveros Forestales

Documentos

- Informe Final
- Aprobación Informe Final
- Planilla de Evaluación Final
- Registro de Firmas / Declaración Jurada
- Planilla de Entrega de Útiles y Materiales
- RIA
- Evaluación
- Registro de Actividades
- Certificados
- Fichas de Inscripción
- Fotos Fotográficas
- Evidencia de Utilización de Plataformas
- Registro de Asistencia
- Planilla de Insumos
- Reporte del CSE y ProEmpleo

Recibido por: ROQUE MIGUEL LOBO ACUNA

Firma del Responsable OAA
Sello institucional

SOLICITUD DE APROBACION DE INFORME FINAL	*Departamento de Oficina de Atención y Apoyo* **DOAA**

1- DATOS DEL EXPEDIENTE (USO INTERNO SINAFOCAL)

Entrada Nº	Fecha de Entrada			Hora de Entrada	
	Día	Mes	Año	Hora	Min.
4546/2021	30	09	2021	09	34

2- DATOS DEL LLAMADO

Modalidad/Llamado Nº	Ítem Nº	Nombre del Curso
LPN Nº 05/2019	49	Viveros Forestales

3- DATOS DEL IFCL

Nombre de la Entidad Ejecutora	CAI
Nombre del Representante Legal	Lic. Maria Del Carmen Sisi Cano

4- DOCUMENTOS QUE SE PRESENTAN

1. Formulario de Solicitud de Aprobación
2. Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formato de Informe Final proveído por la Contratante. (Soporte Digital e Impreso)
3. Registro de asistencia diaria de los beneficiarios, firmado por los mismos. (en caso de cursos presenciales)
4. Planilla de entrega de refrigerios, firmadas por cada beneficiario del curso (si corresponde)
5. Ficha Sociodemográfica de Beneficiarios finales aprobados.
6. Planilla de Entrega de Materiales y útiles, firmada por los Beneficiarios (si corresponde)
7. El medio de verificación de Promoción y Publicidad los cursos conforme a lo establecido en el convenio.
8. Certificados de los beneficiarios que aprobaron el curso rubricados por el Representante Legal del IFCL

CENTRO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN LABORAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
SELLO DE LA INSTITUCIÓN

INFORME FINAL N° 148/2021

En la ciudad de Asunción, en fecha 13 del mes de diciembre del año 2.021, en atención a la Mesa de Entrada N° 4546/2021 se procede a realizar la verificación de los documentos presentados

Datos Generales

Datos	Detalle
Empresa	CENTRO AMERICANO DE LA INFORMATICA – CAI
Contrato N°	10/2021
Licitación N°	05/2019
Ítem N°	49
Curso	VIVEROS FORESTALES

Costo del Curso	Duración en Horas	Ubicación del Local de Realización de Cursos	Inicio	Fin
53.000.000	90	Departamento – Caaguazú, Distrito – Cnel. Oviedo	12/08/2021	18/09/2021

Resultados Principales

Indicadores	
Cantidad de beneficiarios inscriptos	Egresados que completaron requisitos
25 (veinticinco)	25 (veinticinco)

Indicadores

Descripción	Cumple	No Cumple	No Aplica
La Contratada deberá presentar a la Contratante el informe final de curso dentro de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la finalización del mismo (último día de clases).	X		
Información completa sobre los beneficiarios capacitados conforme al formulario proveído por el SINAFOCAL. (Planilla de Evaluación Final).-	X		
Registro de asistencia diaria de los beneficiarios. Los beneficiarios capacitados deberán corresponder a la nómina de inscriptos verificada y aprobada por la Contratante.-	X		
Planilla de entrega de materiales y útiles firmada por los Beneficiarios. (Original).	X		
Planilla de entrega de insumos firmada por los beneficiarios, según corresponda (Original).			X
Documentos mencionados en Punto 1.1.4 "Condiciones Previas para el Inicio de los Cursos".-	X		
Sección III. Suministros Requeridos, 1.1.8 Duración, asignación horaria y frecuencia de clases.	X		
Original del acta de entrega con sus respectivas planillas de entrega de los kits y certificados, firmado por cada alumno/beneficiario egresado, dentro de los 10 días hábiles posteriores al acto de entrega de kits y certificados.	X		

Reinaldo Carballo

Lic. Hugo Palacios Torres
Coordinador de Cursos - SINAFOCAL - MTESS

Abg. Alejandro Rodríguez
Dirección DFCL
SINAFOCAL - MTESS

NÓMINA DE BENEFICIARIOS

Para el curso y por los beneficiarios citados a continuación corresponde el 100% del costo ofertado, por cumplir con los requisitos previstos en el P.B.C.

Nº de Orden	Nombre/s(*)	Apellidos/s(*)
1	LIZ ANDREA	SALDIVAR RUIZ DIAZ
2	SILVIA JULIANA	VERA GODOY
3	EMERSON MANUEL	MAIDANA RIVERO
4	ELIEZER	MERCADO QUIROGA
5	ANALIA	IBARRA MARTINEZ
6	YNGRID FABIOLA	BRITEZ CHAVEZ
7	ANALIA	RIVAS SAMUDIO
8	ANDRES	PENAYO ZORRILLA
9	LUZ RAQUEL	BRITEZ LOPEZ
10	BLANCA ROSALIA	FIDABEL BOGADO
11	GUILLERMO ANDRES	GARCIA ACOSTA
12	CLAUDIA RAQUEL	VALIENTE AQUINO
13	CARMEN CATALINA	LOPEZ BARRETO
14	JUAN VICENTE	VELAZQUEZ VILLALBA
15	ANGELICA MARIA	NUÑEZ AMARILLA
16	ALICIA ANTONIA	IBARROLA GALEANO
17	JUDITH FIDELINA	PAEZ MENDOZA
18	CLARA AVELINA	CORONEL MONGES
19	JOHANA EUSEBIA	MOREL VARGAS
20	ARMANDO SIMON	ROJAS CESPEDES
21	ANDREA STEFANIA	VILLALBA DEL PUERTO
22	MIKAELA GISSEL	ALDAMA BENITEZ
23	JOSE DANIEL	SANCHEZ TORRES
24	ANA JOAQUINA	GONZALEZ BENITEZ
25	LOURDES ANDREA	VELAZQUEZ MENDOZA

OBSERVACIÓN: Los demás datos de los beneficiarios aprobados anexos al presente informe.

Reinaldo Carballo
Lic.
Coord.
SINAFOCAL - MTESS

Palacios Torres
Coordinador de Curso
SINAFOCAL - MTESS

Abg. Alejandro Rodríguez
Dirección DFCL
SINAFOCAL/MTESS

CONCLUSIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO DE CURSOS

Conforme a las verificaciones realizadas en relación al cumplimiento contractual, esta Coordinación resuelve:

- Aprobar el Informe Final presentado por la contratada, adjuntando todos los documentos respaldatorios.
- Recomendar el cumplimiento de las obligaciones asumidas con la contratada según corresponda.

Reinaldo Carballo
Técnico verificador
Departamento de Seguimiento de Cursos
SINAFOCAL

Lic. Hugo Palacios
Encargado de Despacho
Departamento de Seguimiento de Cursos
SINAFOCAL

Lic. Hugo Palacios
Coordinador
Coordinación de Seguimiento de Cursos
SINAFOCAL

Vº Bº Abg. Alejandro Rodríguez
Encargado de Despacho
Dirección de Formación y Capacitación Laboral
SINAFOCAL