Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social

DIRECCIÓN GENERAL DE SA AMB. TAL

DIGESA

Acta de Recepción de Servicios N° 105/2019

En la Ciudad de San Lorenzo, Republica del Paraguay, a los **18 días del mes de octubre del año 2.019**, en la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Salud Ambiental, se procede a la recepción de los bienes adjudicados a la Empresa: ***COMERCIAL GR de Robert Gaete***, correspondiente al Llamado: **CD N° 35/2017 "ADQUISICIÓN ÚTILES DE OFICINA PARA LA DIGESA" - ID N° 325.613 - CONTRATO Nº 06/2019.** Los cuales se describen en el siguiente cuadro y firman al pie conformes los responsables por parte de la Institución y la Empresa adjudicada:

ÍTEM	CANTIDAD		UNIDAD	DESCRIPCIÓN		PRECIO UNITARIO	TOTAL
	N°	LETRAS					
3	10	*diez*	Unidad	Bandeja de correspondencia de 2 pisos	De plástico. De 2 pisos. Oficio apilables	14.750	147.500
4	500	*quinientos*	Unidad	Bibliorato lomo ancho plastificado	Con etiqueta en el lomo. Oficio. Tapa dura plastificada, anillos de metal plateado inoxidable, compresor de metal	4.850	2.425.000
5	500	*quinientos*	Unidad	Bibliorato lomo fino plastificado	Con etiqueta en el lomo. Oficio. Tapa dura plastificada, anillos de metal plateado inoxidable, compresor de metal	4.850	2.425.000
6	50	*cincuenta*	Unidad	Bolígrafo común	Tapa y cuerpo de plástico con orificio de cambio de aire. Tinta de color azul.	24.250	1.212.500
7	50	*cincuenta*	Unidad	Bolígrafo común	Tapa y cuerpo de plástico con orificio de cambio de aire. Tinta de color negro.	24.250	1.212.500
8	50	*cincuenta*	Unidad	Bolígrafo común	Tapa y cuerpo de plástico con orificio de cambio de aire. Tinta de color rojo.	23.500	1.175.000
9	104	*ciento cuatro*	Unidad	Borrador de goma blanco común para lápiz de papel	Goma de caucho libre de PVC para borrar lápiz de papel, color blanco, con tapa/cubierta plástica protectora con diseño ergonómico por cada unidad	600	62.400
10	500	*quinientos*	Unidad	Carpeta archivadora de plástico	Carpeta archivadora de tapa transparente. Oficio	950	475.000
11	1000	*mil*	Unidad	Carpeta de cartulina plastificada tamaño oficio	Oficio. Hecha en cartón dúplex con el herraje pegado, con chasis macho y hembra, de acero inoxidable. De colores	650	650.000
12	100	*cien*	Unidad	Carpeta colgante con orejera porta nombre	De cartulina plastificada con pestaña, chasis macho y hembra, suspensor de metal, con varilla de metal, oreja para nombre de plástico	1.400	140.000
Son Guaraníes:			Nueve Millones Novecientos Veinticuatro Mil Novecientos.-			TOTAL GRAL.	*9.924.900*

N° DE FACTURA	FECHA				
001-002-0000165 001-002-0000166	18/10/2019				
N° DE REMISIÓN	FECHA				
001-002-0000056	18/10/2019				
ORDEN DE SERVICIO N°					
40/2.019		Director Administrativo	Fiscalizador	Recibido Por	Empresa Adjudicada

Carlos A. Espinola Cubas
Director Administrativo y Financiero
DIGESA

Hugo Marcelo Gaona
Jefe de Suministro

COMERCIAL GR
RUC: 1495765-5

La veracidad de los datos consignados en el presente documento son de expresa responsabilidad de los firmantes y tendrá carácter de DD.JJ., quedara sin validez a falta de firmas o si presenta enmiendas y/o tachaduras.

U.C.T.A. Nº 2013/2.019

MEMORANDUM

A : **Sr. Carlos A. Espínola Cubas,** Director Administrativo
Dirección General de Salud Ambiental

De : **Econ. Ma. Victoria de Díaz de Bedoya,** Jefa
Unidad de Control Técnico y Administrativo – D.G.A.F.

Ref. : **Informe de verificación de recepción de bienes.**

Fecha : 01 de octubre de 2.019.

Lic. Bernardo Ramón Servín
Coordinador
U.C.T.A.

Tengo a bien de dirigirme a Ud. y por su intermedio donde corresponda, a fin de remitirle informe de verificación de recepción de bienes, elaborado por el **Sr. Marcos Báez**, Fiscalizador de esta Unidad; solicitado según Nota **D.A.F. Nº 269 DIGESA/ 2.019**, recepcionado en esta Unidad en fecha 31/10/2.019, como **Expte. UCTA Nº 2.697,** correspondiente a la **C.D. Nº 35/ 2.017 "ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA PARA LA DIGESA – ID Nº 325.613",** de la Empresa **COMERCIAL GR de Robert Gaete.**

Sin otro particular, hago propicia la ocasión en saludarle muy atte.

Dirección General de Salud Ambiental
DIGESA
Dirección de Administración y Finanzas
Derivación a:
Dirección General ☐
Sub-Unidad Operativa ☐
Dpto. Administrativo ☒
Dpto. de Presupuesto ☐
Dpto. de Contabilidad ☐
Dpto. de Servicios Generales ☐
Secretaría Administrativa ☐
Otros:
Referencia: A sus fines.
Fecha: 02/10/19
Firma:

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y B.S. DIGESA RECIBIDO 05 OCT 2019 800 Dir. de Administración y Finanzas

Asunción, 01 de noviembre de 2.019

Econ. Maria Victoria de Diaz de Bedoya, Jefa
Unidad de Control Técnico Administrativo - DGAF
Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social

De mi consideración

Me dirijo a Usted con referencia a la **Nota DIGESA,** recepcionado en esta Unidad en fecha 31/10/2.019, como Expediente U.C.T.A. Nº 2.697, en la cual solicita informe de verificación de Bienes, recepcionado a favor de la Dirección General de Salud Ambiental, en el marco del llamado **C.D. Nº 35/ 2.017 "ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA PARA LA DIGESA – ID Nº 325.613",** de la Empresa **COMERCIAL GR de Robert Gaete.**

Conforme a lo solicitado, se detalla los datos de las documentaciones a ser verificadas:

Orden Nº	Fecha según Acta de Recepción	Nota de Remisión Nº	Factura Nº	Monto en Gs.	Recibido por	Dependencia
42/ 2.019	18/10/2.019	001-002-0000058 0000059	001-002-0000170 0000172 0000173 0000174	2.635.750	**Sr. Hugo Marcelo Gaona** Jefe de Suministro DIGESA	**DIGESA**
41/ 2.019	18/10/2.019	001-002-00000057	001-002-0000167 0000168 0000169	10.337.300	**Sr. Hugo Marcelo Gaona** Jefe de Suministro DIGESA	**DIGESA**
40/ 2.019	18/10/2.019	001-002-0000056	001-002-0000165 0000166	9.924.900	**Sr. Hugo Marcelo Gaona** Jefe de Suministro DIGESA	**DIGESA**
Total Guaraníes				**22.897.950**		

Que verificado los documentos que se adjuntan al expediente, se informa que pertenecen a la Empresa **COMERCIAL GR de Robert Gaete..**, constatando en la Nota de Remisión y Acta de Recepción, la firma de la **Sr. Hugo Marcelo Gaona, Jefe de Suministro,** como responsable de la recepción efectiva de los Bienes a favor de la Dependencia.

Se aclara que la verificación del expediente se ha realizado de manera documental, y se deja constancia que la misma queda en entera responsabilidad de los responsables de la Dependencia, receptores del bien.

Este es mi informe, para lo que hubiere lugar.

Atentamente.

Sr. Marcos Báez
Fiscalizador
U.C.T.A. – MSP y BS

Dirección General de Administración y Finanzas
Unidad de Control Técnico y Administrativo
Fecha: 01 NOV. 2019 Hora: 10:00
Nº 2704 Firma: Julian