FORMULARIO Nº 10
FISCALIZACION DE MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES
EQUIPOS DE TRANSPORTE

1. AMBITO DE REALIZACION DEL SERVICIO					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO RECEPTOR DEL SERVICIO:	Luis Marzano	CARGO: Auxiliar	DIA 17	MES 02	AÑO 2022
JUZGADO / SECCION:	Transporte	OFICINA: Servicios Generales	INTERNO: ----------		

2. INFORMACION GENERAL DEL SOPORTE		
INVENTARIO DEL EQUIPO (Código Patrimonial)	UBICACIÓN DEL EQUIPO	
Propio	Pilar — Palacio de Justicia	

Indique el motivo de su solicitud marcando con una (x) alguna/s de las opciones.

ASISTENCIA TÉCNICA Indique los problemas que presente el equipo:	REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Indique los equipos con problemas:	TRABAJOS REALIZADOS Descripcion de Trabajos realizados para solución del problema:
☑ Mantenimiento Preventivo s/ contrato	☐ Camioneta Toyota Hilux Mod. 2000. ☐ Camioneta Toyota LC Prado. ☐ Camioneta Nissan Patrol. ☑ Camioneta Toyota Hilux Mod. 2014. ☐ Camioneta Nissan Frontier. ☐ Minibús Hyundai H1. ☐ Hyundai Santa Fe. ☐ Camioneta Toyota Hilux Mod. 2020.	☑ Mano de Obra por servicio de lavado completo de vehiculo.

OBSERVACIONES *(Información adicional, breve detalle de las anomalías, aclaración de otros problemas o lista de otros programas)*

Representante de la Empresa Proveedora del Servicio	Funcionario Fiscalizador de los Trabajos	Funcionario Ámbito Solicitante
FIRMA	FIRMA	FIRMA
Taller Mecánico CENTRO MOTOR de Hernán I. Britez Aclaración	Luis A. Marzano R. Auxiliar Aclaración	Lic. Gustavo R. Palmerola Jefe Sección Servicios Generales Aclaración