INFORME DE RECEPCIÓN DE BIENES

La Dirección Administrativa en cumplimiento a la Resolución CGR N° 236/20, que aprueba la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas, informa el ingreso de los siguientes bienes que se detallan a continuación:

Ítem	Descripción del Bien	Cantidad
1	Botella de desperdicio **LEXMARK CX725**	2
2	Tóner Impresora **Xerox** 3325	2
3	Unidad de Imagen **OKI** MC 551 MFP	2
4	Tóner TK 352 **KYOSERA**	1
5	Tinta 78 HP COLOR	3
6	Tinta Nº 60 HP **COLOR**	16
7	Tinta Nº 60 HP **NEGRO**	16
8	Tinta N° 664 HP **COLOR**	12
9	Tinta N° 664 HP **NEGRO**	11
10	Unidad cinta de transparencia **OKI** MC 551 MFP	2
11	Tinta N° 97 HP **COLOR**	10
12	Tóner HP 105 A	13
13	Tóner **Samsung K 407 Negro**	2
14	Tinta p/ HP 6615 **NEGRO** 15	3
15	Tóner **LEXMARK** CX725 **CYAN**	4
16	Tóner **LEXMARK** CX725 **MAGENTA**	4
17	Tóner **LEXMARK** CX725 **NEGRO**	5
18	Tóner **LEXMARK** CX725 **YELLOW**	5
19	Unidad de imagen 4 colores **LEXMARK** CX725	2
20	Unidad de imagen reveladora **LEXMARK** CX725	2

*La recepción realizada de Tintas y Tóner, por el Departamento de Suministros, en la sede de las oficinas de la Vicepresidencia de la República del Paraguay, es conforme a lo establecido en las especificaciones técnicas, y a lo dispuesto en la Orden de Compra N° 93/21, con ID N° **400.987**, de la empresa **TECHNO AMERICAN S.R.L**, con Nota de Remisión N° 001-002-0002951 y 001-002-0002952, de fecha 26/10/2021.*

Por lo expuesto esta dirección corrobora que los Bienes fueron recepcionados a cabalidad.

Asunción, 26 de octubre de 2021.

VICE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA SUMINISTROS

Lic. Fabiana Maldonado
Jefa del Departamento de Suministros

VICE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Arq. Francisco Martínez
Director Administrativo