GOBERNACION DE MISIONES
REPUBLICA DEL PARAGUAY

# ADENDA Nº 1

La Unidad Operativa de Contrataciones de la Gobernación de Misiones, de conformidad a lo establecido en la Carta de Invitación del Llamado de referencia, cumple en comunicar la Adenda Modificatoria, conforme a lo siguiente:

## ANEXO C
## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES O SERVICIOS A SER ADQUIRIDOS

**LOTE N° 1 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE 4 UNIDADES DE FOTOCOPIADORAS SHARP AL 150**

| N° ÍTEM | CÓDIGO DE CATALOGO | DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO | UNIDAD DE MEDIDA |
|---|---|---|---|
| 1 | 81141804-001 | Mantenimiento Preventivo | Unidad |
| 2 | 81141804-001 | Provisión e Instalación de cilindro | Unidad |
| 3 | 81141804-001 | Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen | Unidad |
| 4 | 81141804-001 | Provisión e instalación de revelador, tonner | Unidad |
| 5 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Panel de Control | Unidad |
| 6 | 81141804-001 | Provisión e instalación de cuchillo de limpieza | Unidad |
| 7 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Rodillo | Unidad |
| 8 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Fuente de energía eléctrica | Unidad |



GOBERNACIÓN VIII DEPARTAMENTO MISIONES REPUBLICA DEL PARAGUAY

Abg. José Domingo Ayala G
Responsable de U.O.C.
GOBERNACIÓN DE MISIONES

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Placa Principal. | Unidad |
| 10 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Unidad reveladora | Unidad |

**LOTE N° 1:** monto mínimo Gs. 2.500.000 y Monto Máximo Gs.5.000.000.

**El mantenimiento preventivo** comprenderá las siguientes tareas de forma periódica:

Informe de piezas de la fotocopiadora y su ciclo de vida recomendado. Con este reporte se puede conocer por adelantado los posibles cambios de piezas a realizar.

Según el informe anterior y el modelo de fotocopiadora en mantenimiento se planean cambios cada cierto número de páginas de elementos como: fusor, banda de transferencia, rodillo de carga, bote residual.

En el mantenimiento preventivo también se incluyen actuaciones sobre la configuración de la fotocopiadora para que se adapte a las necesidades del usuario en cuanto al panel de control y drivers; y también para que funcione correctamente en red.

**LOTE N° 2 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE 1 UNIDAD DE FOTOCOPIADORA KIOSERA 1815 LA**

| N° ÍTEM | CÓDIGO DE CATALOGO | DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO | UNIDAD DE MEDIDA |
|---|---|---|---|
| 1 | 81141804-001 | Mantenimiento Preventivo | Unidad |
| 2 | 81141804-001 | Provisión e Instalación de cilindro | Unidad |
| 3 | 81141804-001 | Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen | Unidad |
| 4 | 81141804-001 | Provisión e instalación de revelador, tonner | Unidad |
| 5 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Panel de Control | Unidad |

Abg. José Domingo Ayala G.
Responsable del la U. O. C.
GOBERNACION DE MISIONES

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | 81141804-001 | Provisión e instalación de cuchillo de limpieza | Unidad |
| 7 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Rodillo | Unidad |
| 8 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Fuente de energía eléctrica | Unidad |
| 9 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Placa Principal. | Unidad |
| 10 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Unidad reveladora | Unidad |

**LOTE N° 2:** monto mínimo Gs. 1.000.000 y Monto Máximo Gs. 2.000.000.

**El mantenimiento preventivo** comprenderá las siguientes tareas de forma periódica:

Informe de piezas de la fotocopiadora y su ciclo de vida recomendado. Con este reporte se puede conocer por adelantado los *posibles cambios de piezas a realizar.*

Según el informe anterior y el modelo de fotocopiadora en mantenimiento se planean cambios cada cierto número de páginas de elementos como: fusor, banda de transferencia, rodillo de carga, bote residual.

En el mantenimiento preventivo también se incluyen actuaciones sobre la configuración de la fotocopiadora para que se adapte a las necesidades del usuario en cuanto al panel de control y drivers; y también para que funcione correctamente en red.

## LOTE N° 3 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE 2 UNIDADES DE FOTOCOPIADORAS CANON IR 1820

| N° ÍTEM | CÓDIGO DE CATALOGO | DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO | UNIDAD DE MEDIDA |
|---|---|---|---|
| 1 | 81141804-001 | Mantenimiento Preventivo | Unidad |
| 2 | 81141804-001 | Provisión e Instalación de cilindro | Unidad |

Abg. José Domingo Ayala G
Responsable de la U.O.C.
GOBERNACIÓN DE MISIONES

GOBERNACIÓN VIII DEPARTAMENTO * MISIONES * REPUBLICA DEL PARAGUAY

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | 81141804-001 | Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen | Unidad |
| 4 | 81141804-001 | Provisión e instalación de revelador, tonner | Unidad |
| 5 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Panel de Control | Unidad |
| 6 | 81141804-001 | Provisión e instalación de cuchillo de limpieza | Unidad |
| 7 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Rodillo | Unidad |
| 8 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Fuente de energía eléctrica | Unidad |
| 9 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Placa Principal. | Unidad |
| 10 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Unidad reveladora | Unidad |

**LOTE N° 3:** monto mínimo Gs. 1.500.000 y Monto Máximo Gs. 3.000.000.

**El mantenimiento preventivo** comprenderá las siguientes tareas de forma periódica:

Informe de piezas de la fotocopiadora y su ciclo de vida recomendado. Con este reporte se puede conocer por adelantado los posibles cambios de piezas a realizar.

Según el informe anterior y el modelo de fotocopiadora en mantenimiento se planean cambios cada cierto número de páginas de elementos como: fusor, banda de transferencia, rodillo de carga, bote residual.

En el mantenimiento preventivo también se incluyen actuaciones sobre la configuración de la fotocopiadora para que se adapte a las necesidades del usuario en cuanto al panel de control y drivers; y también para que funcione correctamente en red.

## LOTE N° 4 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE 4 UNIDADES DE FOTOCOPIADORAS BROTER 8080 DN Y DE 4 UNIDADES DE FOTOCOPIADORAS BROTHER DDP-8150

Abg. Jose Domingo Ayala G.
Responsable de la U. O. C.
GOBERNACION DE MISIONES

GOBERNACIÓN VIII DEPARTAMENTO REPUBLICA DEL PARAGUAY MISIONES

| N° ÍTEM | CÓDIGO DE CATALOGO | DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO | UNIDAD DE MEDIDA |
|---|---|---|---|
| 1 | 81141804-001 | Mantenimiento Preventivo | Unidad |
| 2 | 81141804-001 | Provisión e Instalación de cilindro | Unidad |
| 3 | 81141804-001 | Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen | Unidad |
| 4 | 81141804-001 | Provisión e instalación de revelador, tonner | Unidad |
| 5 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Panel de Control | Unidad |
| 6 | 81141804-001 | Provisión e instalación de cuchillo de limpieza | Unidad |
| 7 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Rodillo | Unidad |
| 8 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Fuente de energía eléctrica | Unidad |
| 9 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Placa Principal. | Unidad |
| 10 | 81141804-001 | Provisión e instalación de Unidad reveladora | Unidad |

**LOTE N° 4:** monto mínimo Gs. 6.000.000 y Monto Máximo Gs. 12.000.000

**El mantenimiento preventivo** comprenderá las siguientes tareas de forma periódica:

Informe de piezas de la fotocopiadora y su ciclo de vida recomendado. Con este reporte se puede conocer por adelantado los posibles cambios de piezas a realizar.

Según el informe anterior y el modelo de fotocopiadora en mantenimiento se planean cambios cada cierto número de páginas de elementos como: fusor, banda de transferencia, rodillo de carga, bote residual..

En el mantenimiento preventivo también se incluyen actuaciones sobre la configuración de la fotocopiadora para que se adapte a las necesidades del usuario en cuanto al panel de control y drivers; y también para que funcione correctamente en red.

Abg. José Domingo Ayala
Responsable de la U. O. C.
GOBERNACION DE MISIONES

GOBERNACION VIII DEPARTAMENTO
REPUBLICA DEL PARAGUAY
MISIONES

**2. Plan de Entregas**

Los servicios adjudicados deberán ser entregados en el Dpto. de Servicios Generales de la Gobernación de Misiones, en un plazo no mayor de 72 horas posteriores a la Recepción de la orden de compra por parte de la Gobernación (Dpto. de Servicios Generales).

Abg. José Domingo Ayala C
Responsable de U.O.C.
GOBERNACION DE MISIONES

GOBERNACIÓN VII DEPARTAMENTO
REPUBLICA DEL PARAGUAY
MISIONES