Municipalidad de Hernandarias

- UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES -

uoc.muni.her202@gmail.com - uoc@hernandarias.gov.py

Avda.César Gianotti esq. José Asunción Flores
www.hernandarias.gov.py
Hernandarias - Alto Paraná - Paraguay

Tel: (0631) 22212 Fax: (0631) 22462
intendencia@hernandarias.gov.py

Hernandarias, 02 de Junio de 2.022.-

ADENDA N° 01

REFERENCIA: CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 10/2022 "ELABORACIÓN DE PROYECTO PARA EL CENTRO DE DESARROLLO CULTURAL Y ARTÍSTICO DE HERNANDARIAS" ID 414490.-

Señores
Potenciales OFERENTES

COMUNICOLES, que en virtud de la presente **Adenda N° 01** se realiza unos ajustes a la Carta de Invitación en el marco del llamado de referencia, en los puntos que se señala a continuación:.------

ANEXO B
DATOS DE LA CONTRATACIÓN (DDLC)

Las ponderaciones determinadas a las OFERTA TÉCNICA son:

ELABORACIN DE PROYECTO ELABORACIÓN DE PROYECTO PARA EL CENTRO DE DESARROLLO CULTURAL Y ARTÍSTICO DE HERNANDARIAS		
ÍTEM	**DETALLES**	**PUNTOS**
1)	**Planificación del Trabajo: Se evaluará la planificación presentada, que como mínimo deberá adecuarse a las instrucciones a los oferentes. Teniendo en cuenta la claridad, la lógica, la vinculación de las actividades y horas/hombres asignados a cada una de ellas, así como también los grupos de trabajos para la realización de la toma de datos y el enfoque con el cual se encarará los servicios.**	
1.1	A la metodología del plan de trabajo que presente mucha claridad y muy buena lógica en el cumplimiento de los requerimientos de la convocante, vinculación satisfactoria de horas/hombre asignadas a cada una de las actividades con el cual se encarará los servicios, mediante diagrama de Gantt camino critico PERT-CPM.	15pts.
1.2	A la metodología del plan de trabajo que presente adecuada lógica en el cumplimiento de los requerimientos de la convocante, vinculación satisfactoria de horas/hombre asignadas a cada una de las actividades con el cual se encarará los servicios., mediante diagrama de Gantt camino critico PERT-CPM.	10pts.
1.3	A la metodología del plan de trabajo que presente cierta correspondencia con los requerimientos de la convocante, vinculación satisfactoria de horas/hombre asignadas a cada una de las actividades con el cual se encarará los servicios., mediante diagrama de Gantt camino critico PERT-CPM.	5pts.
2)	**Perfil de los Profesionales Propuestos.** Los años de experiencia profesional serán contados a partir de la obtención del título de grado universitario.	
2.1	**Coordinador del Proyecto**: **20 puntos**, al profesional arquitecto o ingeniero civil del área, **con más de 10 años de experiencia** y cuente con postgrado en Elaboración de Proyectos, que haya sido coordinador del proyecto similar o afín al servicio propuesto (proyecto similar o afín se refiere a proyectos de infraestructura pública) para alguna entidad pública o privada, con experiencia especifica cómo; (proyectos de agua potable, proyectos de FONACIDE, (Construcción de sanitarios, salas de clases y otros) proyectos de pavimentación e iluminación urbana) de acuerdo a la lista adjunta de proyectos a realizar, experiencia en prospección de suelos.	20 pts.

Abog. Carolina Benítez
Responsable De U.O.C.

2.2	**Ingeniero civil o arquitecto: 15 puntos**, al profesional ingeniero civil o arquitecto **con experiencia laboral <u>de 9 años hasta 10 años</u>** y que demuestre conocimiento en proyectos de infraestructura pública.-	15 pts.
2.3	**Ingeniero civil o arquitecto: 10 puntos** al ingeniero civil o arquitecto que tenga conocimiento acabado con trabajos propuestos y **experiencia laboral <u>de 6 hasta 8 años</u>** en proyectos de infraestructura pública	10 pts.
2.4	**Ingeniero civil o arquitecto: 5 puntos** al ingeniero civil o arquitecto con experiencia laboral y experiencia laboral mínima de **<u>5 (cinco) años</u>**.	5 pts.
3	**Antecedente de la Empresa**	
3.1	La calificación máxima de este factor será de **20 puntos**, otorgándose 2,5 puntos por cada Copia de Contrato y/o Constancias otorgadas por las contratantes igual al servicio propuesto (Servicio de Elaboración de Proyecto de Inversión). Serán considerados cualquiera de los documentos citados precedentemente, toda vez que hayan sido suscritos y/o expedidos desde la obtención del título profesional y hasta el año 2.021	20pts
	PUNTAJE TOTAL	**100 PUNTOS**

DESCRIPCIÓN DE FACTORES DE PONDERACIÓN Y PUNTAJES

1- Planificación del Trabajo

Se encuentra detallado en la matriz.

2- Perfil de los profesionales propuestos.

Se encuentra detallado en la matriz.

3- Antecedentes del profesional y/o de la empresa

Se encuentra detallado en la matriz.

ANEXO C

2.Plan de Entregas

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Lugar de Entrega	Fecha(s) final(es) de entrega de los Servicios
1	Consultoría Diseño de obra.	Unidad	Deberá concurrir en la Municipalidad de Hernandarias, 2 (dos) veces a la semana en días hábiles de 07:00 a 13:00 horas, de acuerdo a los requerimientos de Institución y todas las veces que sean necesarias, ya sea por teléfono, correo eléctrico o cualquier otro sistema de asistencia vía internet.	El Consultor deberá de presentar un informe de las actividades realizadas conforme se enuncian en las especificaciones técnicas. Dicho informe deberá ser presentado dentro de los primeros 10 (diez) días corridos de los meses Julio, Agosto y Setiembre (acorde a los indicadores de cumplimiento de contrato).

Abog. Carolina Benítez
Responsable De U.O.C.

ANEXO E

DOCUMENTOS DE LA OFERTA

I. Documentos sustanciales para Personas Físicas y Jurídicas.
a-Formulario de Oferta - Económica* *[El formulario de oferta y lista de precios será generado electrónicamente a través del SICP, el cual debe ser completado y firmado por el oferente]* (Sobre N°2 Oferta Económica)
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta* (Sobre N° 2 Oferta Económica)
c)Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *(Sobre N° 1 Oferta Técnica)
d)Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010. (Sobre N° 1 Oferta Técnica)
e) **Formulario de Oferta – Técnica**** *El formulario de oferta Técnica debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en el anexo D* (Sobre N° 1 Oferta Técnica)
f) Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19 (Sobre N° 1 Oferta Técnica)
g) Formulario de Declaración de Miembros (Sobre N° 1 Oferta Técnica)

Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato.
Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera: NO APLICA. - Requisito documental para evaluar la capacidad técnica: NO APLICA. - El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su experiencia: a) Se deberá/n presentar copia/s del/los Título/s correspondiente/s del Profesional Arquitecto y/o Ingeniero Civil. .- (Sobre N° 1 Oferta Técnica) b) Copia Título de Postgrado en el área de postgrado en Elaboración de Proyectos. c) Presentación de Copias de Contratos de trabajo suscriptos y/o Constancias otorgadas por las contratantes por los servicios ejecutados en el rubro de servicio de elaboración de proyecto de inversión. Serán considerados cualquiera de los documentos citados precedentemente, toda vez que hayan sido suscritos y/o expedidos desde la obtención del título profesional y hasta el año 2.021.-. (Sobre N° 1 Oferta Técnica)

e-Otros documentos.
a. Copia de la Matricula del MOPC del profesional propuesto b. Currículum Vitae del profesional propuesto acompañado de fotocopias donde se compruebe la experiencia en similares trabajos requeridos (elaboración de proyectos de obras). - c. Presentar lista de Clientes, aclarando nombre, dirección y número telefónico con quien contactar. – d. Declaración Jurada de que cuenta con de equipo de medición topográfica (teodolito, nivel, mira, u estación total) e. Declaración Jurada de que dispone de camioneta 4x2 o 4x4 (con cedula Verde).- f. Declaración Jurada de que dispone de Camioncito para transporte de equipos de relevamiento. g. Declaración Jurada de que dispone de Distanciómetro (cinta o electrónico) h. Declaración Jurada de que dispone de Equipo prospección para estudios de suelos (perforadora – cedula verde)

Abog. Carolina Benitez
Responsable De U.O.C.

En consecuencia, esta ADENDA N° 01 forma parte integral de la Carta de Invitación.----------

Los demás puntos y condiciones requeridas en de la Carta de Invitación que no hayan sido modificadas por la presente Adenda N° 01 permanecen firmes e inalterables.----------

Abog. Carolina Benítez
Responsable De U.O.C.

ABG. JULIA CAROLINA BENÍTEZ
Responsable de UOC