APERTURA DE SOBRES

CONTRATACIÓN DIRECTA (CD) Nº 03/2020 "SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA OFICINA DE CANINDEYÚ DE LA SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE TRIBUTACIÓN DEL MINISTERIO DE HACIENDA"- (ID. N° 360.662).-

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los veintidós días del mes de abril del año dos mil veinte, en el Departamento de Contrataciones, de la Subsecretaría de Estado de Tributación del Ministerio de Hacienda sito en la calle Eligio Ayala esq. Yegros – Asunción, Edificio de la Dirección General de Recaudaciones, Oficinas Regionales y de la Dirección de Apoyo y de Administración y Finanzas, siendo las 09:30 horas, se da inicio al Acto de Apertura de Sobres Físicos, para el presente llamado aprobada por Resolución DAAF N° 25 de fecha 12 de marzo de 2020, para lo cual se encuentran presentes las siguientes personas:

1- Christian Escobar, con C.I. N° 1.551.697, en representación del Departamento de Contrataciones.
2- Rodrigo Acosta, con C.I. Nº 3.515.704., en representación del Departamento de Contrataciones
3- Aldo Amarilla , con C.I. Nº 3.735.474., por la empresa **GOLD PY S.R.L.**

El Señor Christian Escobar, quien preside el presente acto procede a la apertura de sobres de ofertas físicas, realizándose una verificación preliminar y meramente cuantitativa de la documentación presentada, de conformidad a lo establecido en el Art. 54 del Decreto N° 21.909/2003, que se detalla a continuación:
En el presente acto, el oferente decide dejar el sobre cerrado en resguardo de la Convocante.

Documentos sustanciales para Personas Físicas y Jurídicas.	**OFERENTES**
	Gold PY S.R.L.
a) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios será generado electrónicamente a través del SICP, el cual debe ser completado y firmado por el oferente]*	**Presenta**
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	**Presenta**

Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	
a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos	Presenta SIPE

GOLD PY S.R.L.

en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	
b) Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	Presenta SIPE
c) Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad, copia simple.	Presenta SIPE
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	Presenta SIPE
Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	NO Presenta
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	Presenta

Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada.	
Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años [2017 y 2018] para contribuyente de IRACIS	No Presenta
Fotocopias de facturaciones o recepciones finales u otros documentos que avalen la Experiencia. • Copias de facturación de Servicio de Limpiezas de oficinas prestado a Entidades Públicas y/o Privadas por un monto equivalente al 30% (treinta por ciento) como mínimo del monto total ofertado en la presente contratación, en cualquiera de los últimos tres años (2017, 2018, 2019). Podrán presentar la cantidad de facturas que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto solicitado, siempre que correspondan al periodo requerido. • Experiencia mínima de 3 (tres) años en la prestación remunerada de servicios de limpieza de oficinas en el mercado nacional demostrados con la presentación de constancias y/o certificados.	Presenta

GOLD PY S.R.L.

• Copia de la inscripción en el RUC en el cual deberá figurar como actividad del negocio la experiencia en el servicio de limpieza.	

Otros documentos.	
El oferente deberá proporcionar NOTA en carácter de Declaración Jurada que cuenta como mínimo con los siguientes tipos de máquinas y equipos: • Mantenedoras tipo industrial que limpia, pule, encera y lava alfombras, con cepillos de cerda, nylon y paños sintéticos. • Aspiradoras de polvo tipo vertical, con una capacidad mínima de 200 m²/hora. • Aspiradoras de líquido con una capacidad mínima de 200 m²/hora. • Hidro lavadoras a presión con motor trifásico para agua caliente y fría para el lavado de los pisos. • Barredoras aspiradoras de uso externo. • Otros equipos mecánicos necesarios para los trabajos de limpieza y mantenimiento. • Escaleras de aluminio extensibles (dobles y triples). • Carros de servicio, carros con prensa mopas simples y dobles. • Mopas. • Escobillones. • Escurridores. • Equipos de limpieza de vidrios. • Pulidora con disco de goma rotativo y bonete de lana para realizar pulido • Provisión de escalera de metal doble de diferentes tamaños, según necesidad • Bordeadoras • Manguera con una longitud mínima de 50 m. • Placa de señalización que identifiquen las áreas de limpiezas. • Alfombra absorbente de agua, para las entradas de los edificios.	Presenta
Declaración Jurada por el cual el oferente declare poseer los insumos/elementos/equipos necesarios a utilizar (presentar lista con el detalle de como mínimo marca/modelo/procedencia/etc)	No presenta
Declaración Jurada por el cual el oferente demuestre contar todos los equipos y elementos de protección necesarios, tales como: guantes, tapabocas, cinturones de seguridad, ropas especiales y uniforme para el cumplimiento de los servicios.	No presenta

GOLD PY S.R.L.

Declaración Jurada en la cual el oferente manifieste conocer acabadamente los requerimientos solicitados en el presente llamado y el alcance de las especificaciones técnicas.	No presenta
Declaración en la cual el oferente se compromete al cumplimiento en tiempo y forma de todo lo establecido en las especificaciones técnicas de la Carta de Invitación Estándar y de las Adendas que se hubieren emitido.	No presenta
Presentación de la nómina de los personales disponibles y eventualmente a ser contratados para el cumplimiento del servicio ofertado, conforme al **Formulario N° 6 Nomina del Personal Contratado**.	Presenta
Certificado de Origen de Producto y Empleo Nacional	No presenta

Nombre de la Empresa	E- mail	Total de la Oferta c/impuestos y gravámenes incluidos en guaraníes
Gold PY S.R.L.	goldpysrl@gmail.com	Gs. 73.500.000

Sin otras observaciones, se da por terminado el acto, siendo las 10:15 hs; firmando en prueba de conformidad los presentes, en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.-

Christian Escobar, – Funcionario del Departamento de Contrataciones

Rodrigo Acosta, – Funcionario del Departamento de Contrataciones

Aldo Amarilla , por la empresa **GOLD PY S.R.L.**

GOLD PY S.R.L.