Asunción, 06 de noviembre de 2020

Señora
C.P. María Teresa Sánchez, Directora
Dirección Administrativa
Presente

La Abg. Dolly Larroza, Directora Interina del Departamento de Patrimonio, ámbito solicitante del llamado individualizado como PAC N° 30 "Servicio de Impresión, Fotocopiado y Escaneo – Contrato Abierto – Plurianual – Ad Referéndum", cuyo PBC fue aprobado por Resolución S2 N° 39 de fecha 29/10/2020, tiene el agrado de dirigirse a Usted en respuesta al reparo formulado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas por Nota DNC N° 22796/2020 de fecha 05/11/2020, que en su punto 1) expresa "Reiteramos a la convocante que la Resolución DNCP N° 1890/20 dispone que "Las Convocantes deberán seleccionar al menos tres precios obtenidos de la combinación de dos o más de las siguientes opciones....." (sic).

A fin de contextualizar el proceso de elaboración del precio referencial, en primer lugar resulta importante mencionar que se ha solicitado cotizaciones a 8 (ocho) empresas del ramo, de acuerdo a la normativa vigente, las cuales se detallan a continuación:

- Printec S.A.
- PS Line S.A.
- Data Systems S.A.E.C.A.
- Shirosawa Company S.A.
- Docunet S.A.
- Oliservice S.R.L.
- J. Fleischman S.A.
- Master Soft S.A.

Sin embargo, y a pesar de los mails remitidos solicitando el precio referencial, solo 4 (cuatro) de ellas han respondido: Printec S.A., PS Line S.A., Data Systems S.A.E.C.A. y Shirosawa Company S.A.

Al respecto se señala, que en virtud a las disposiciones contenidas en la Resolución DNCP 1890/2020 de fecha 07/05/2020 "POR LA CUAL SE REGULA LA ESTIMACIÓN DE PRECIOS Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS EN EL MARCO DE LA LEY 2051/03", se ha realizado la construcción de los precios referenciales ajustándose a la normativa vigente, utilizando la "Opción 4) Precios de potenciales oferentes, requeridos a través de cualquier mecanismo que permita contar con la evidencia de la solicitud y su respuesta, tales como fax, correo electrónico, nota u otro medio comprobatorio idóneo".

Para determinar el precio referencial se utilizó el promedio de precios obtenidos de las siguientes empresas:

Lote N° 1 – Servicio de Impresión y Escaneo para la Sede de Alonso y Testanova – Juzgados de Primera Instancia - Asunción

Solvey A. Castillo H.
Dpto. Patrimonio
Div. Rep. y mant. de equipos

Abog. Dolly C. Larroza D.
Directora
Dpto. de Patrimonio

- Printec S.A.
- PS Line S.A.
- Data Systems S.A.E.C.A.
- Shirosawa Company S.A.

Lote N° 2 – Servicio de Impresión, Fotocopiado y Escaneo para la Sede de Alonso y Testanova – Otras Dependencias - Asunción

- Printec S.A.
- Data Systems S.A.E.C.A.
- Shirosawa Company S.A.

Lote N° 3 – Servicio de Impresión, Fotocopiado y Escaneo para la Sede de la Dirección del Registro de Automotores - Asunción

- Printec S.A.
- Data Systems S.A.E.C.A.

Lote N° 4 – Servicio de Impresión, Fotocopiado y Escaneo para la Sede de la Dirección General de los Registros Públicos - Asunción

- Printec S.A.
- PS Line S.A.
- Data Systems S.A.E.C.A.
- Shirosawa Company S.A.

No se ha podido realizar la combinación con otras opciones de obtención de cotizaciones en virtud a que no se cuentan con adjudicaciones anteriores de la Corte Suprema de Justicia con características comparables al servicio que se pretende contratar. Así mismo, los precios referenciales de este tipo de servicio no se encuentran publicados por cámaras, organizaciones, instituciones y/o revistas/documentos del sector, y en consulta al portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en el historial de precios adjudicados en contratos de Organismos, Entidades o Municipalidades no hemos encontrado servicios con similares o idénticas características a lo solicitado por esta Convocante.

Por otra parte, se debe mencionar que existen servicios que, si bien no son similares a los requeridos en cuanto a especificaciones técnicas, son denominados de manera semejante como "servicio de impresión"; sin embargo, dichos precios no aprovechan la **economía de escala** presente en esta contratación. Es en ese sentido, que amen de cumplir con el requisito de "combinación" podríamos realizar una planificación irreal que haría que los promedios se coloquen por encima de lo planificado y corroborado en el **estudio de mercado** realizado por la Institución.

Por tanto, se han utilizado los precios de referencia indicados, por no encontrarse otra fuente de información con precios de servicios de similares o idénticas características al servicio que pretende contratar esta Convocante, los cuales son muy específicos y están adaptados a los datos estadísticos institucionales y a la realidad operativa de la misma.

Solvey A. Castillo H.
Dpto. Patrimonio
Div. Rep. y mant. de equipos

Abog. Dolly C. Larroza P.
Directora
Dpto. de Patrimonio

Cabe acotar que el precio del servicio está directamente relacionado al volumen de impresión, fotocopiado y escaneo, que, conforme a datos estadísticos institucionales, se pretende operativizar, es decir, a mayor volumen menor precio y viceversa. Además, debe tenerse en cuenta que con la contratación del presente servicio se está apuntando a la eficiencia de las labores institucionales de cada área.

A continuación, se expone el volumen promedio de cada ítem, tanto en forma mensual, como en 36 meses de servicio:

LOTE Nº	DENOMINACION LOTE	ITEM Nº	TIPO DE EQUIPO	CONSUMO ESTIMADO POR MES	TOTAL EQUIPOS	CONSUMO POR 36 MESES POR EL TOTAL DE EQUIPOS
1	SEDE DE ALONSO Y TESTANOVA - JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA - ASUNCION	1	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA	4.000	126	18.144.000
		2	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA	700		3.175.200

LOTE Nº	DENOMINACION LOTE	ITEM Nº	TIPO DE EQUIPO	CONSUMO ESTIMADO POR MES	TOTAL EQUIPOS	CONSUMO POR 36 MESES POR EL TOTAL DE EQUIPOS
2	SEDE DE ALONSO Y TESTANOVA - OTRAS DEPENDENCIAS - ASUNCION	1	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA	4.000	33	4.752.000
		2	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA	1.200		1.425.600
		3	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA	700		831.600
		4	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL GRAN PORTE	8.000	3	864.000
		5	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL GRAN PORTE	6.000		648.000
		6	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL GRAN PORTE	1.000		108.000
		7	ESCANER DE ALTA PRODUCTIVIDAD	5.500	1	198.000

LOTE Nº	DENOMINACION LOTE	ITEM Nº	TIPO DE EQUIPO	CONSUMO ESTIMADO POR MES	TOTAL EQUIPOS	CONSUMO POR 36 MESES POR EL TOTAL DE EQUIPOS
3	SEDE DE LA DIRECCION DEL REGISTRO DE AUTOMOTORES - ASUNCION	1	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL GRAN PORTE	12.000	13	5.616.000
		2	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL GRAN PORTE	1.000		468.000
		3	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL GRAN PORTE	700		327.600
		4	IMPRESORA DE ESCRITORIO	7.000	6	1.512.000

Solvey A. Castillo H.
Dpto. Patrimonio
Div. Rep. y mant. de equipos

Abog. Dolly C. Larroza P.
Directora
Dpto. de Patrimonio

LOTE Nº	DENOMINACION LOTE	ITEM Nº	TIPO DE EQUIPO	CONSUMO ESTIMADO POR MES	TOTAL EQUIPOS	CONSUMO POR 36 MESES POR EL TOTAL DE EQUIPOS
4	SEDE DE DIRECCION GENERAL DE REGISTROS PUBLICOS - ASUNCION	1	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA	5.000	10	1.800.000
		2	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA	2.000		720.000
		3	IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA	1.000		360.000
		4	IMPRESORA DE ESCRITORIO	7.000	15	3.780.000
		5	ESCANER DE ALTA PRODUCTIVIDAD	12.000	3	1.296.000

Por tanto, en base a los antecedentes, normativas y circunstancias estudiadas, se considera correcta la metodología utilizada, sustentado en que la misma normativa establece que "excepcionalmente, si por la complejidad, especialidad o particularidad de la contratación no resultare posible alcanzar la cantidad de 3 (tres) fuentes requeridas para la obtención de los precios, la convocante podrá adoptar el mecanismo que considere apropiado para obtener los Precios de Referencia, en cuyo caso tal situación deberá ser suficientemente fundada en el Dictamen firmado por el Encargado de la UOC en el que se detalle la metodología utilizada para la obtención de los Precios de Referencia".

Sin otro particular, me despido muy atentamente.

Solvey A. Castillo H.
Dpto. Patrimonio
Div. Rep. y mant. de equipos

Abog. Dolly C. Zarza P.
Directora
Dpto. de Patrimonio

5023
RECIBIDO
06 NOV. 2020
DIRECCION ADMINISTRATIVA
15:23hs.

Carlos Rojas

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
Dirección Administrativa

Compromiso con la gente

NDA N° 1131/2020

Asunción, 02 de octubre de 2020

Señora:
Lic. Liz Fátima Insfrán, Directora
Unidad Operativa de Contrataciones
Corte Suprema de Justicia
Presente

Expte. DA N° 4164/2020 informe PAC 30/20

Me dirijo a usted y por su intermedio donde corresponda, en relación a la Nota NDP N° 533/2020, por el cual el Departamento de Patrimonio adjunta el Memorando N° 197/20 de la jefa de la División Reparación y Mantenimiento de Equipos y Enseres de Oficina, en el marco del PAC N° 30/20 "Servicio de Impresión, Fotocopiado y Escaneo", en la cual remite el informe con los precios referenciales ajustados a las especificaciones técnicas corregidas.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarle atentamente.

C.P. MARIA TERESA SANCHEZ
Directora Interina
Dirección Administrativa

PODER JUDICIAL * DIRECCION ADMINISTRATIVA *

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
MESA DE ENTRADA Nº: 1311
FECHA: 05 OCT. 2020 HORA: 9:25
FIRMA: ACLARACION: Liz C. Fernández U.O.C. Corte Suprema de Justicia

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

Dirección Administrativa
Departamento de Patrimonio

MEMORANDO N°: 197/2020

A : ABOG. DOLLY LARROZA, DIRECTORA INTERINA
Departamento de Patrimonio

DE : SRA. SOLVEY CASTILLO, Jefe
División Reparación y Mantenimiento de Equipos y Enseres de Oficina.

REF. : Precio referencial LPN PAC N°:30/2020 "SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO"

FECHA: 2/10/2020

Me dirijo a usted y por su intermedio a la Unidad Operativa de Contrataciones en referencia al llamado a LICITACION PUBLICA NACIONAL PAC N° 30/2020 "SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO" – CONTRATO ABIEERTO PLURIANUAL "

Se remite los precios referenciales ajustados a las especificaciones técnicas corregidas de las empresas PS Line, Shirosawa, las empresas Printec y Data systems se mantiene en los precios remitidos con anterioridad.

Se anexa impresión de los correos electrónicos correspondientes.

Desde ya muchas gracias por sus buenos recaudos.

Solvey A. Castillo H.
Dpto. Patrimonio
Div. Rep. y mant. de equipos

2539

RECIBIDO
02 -10 2020
MESA DE ENTRADA
DPTO. DE PATRIMONIO

CARLOS A. BENITEZ
Dpto. de Patrimonio

10:21 hs

PSline
www.psline.com.py

Casa Matriz: España 2028 c/Brasilia. Tel.: 220 220 (R.A.) Asunción - Parag
Administración: 22 de Septiembre 585 esq. Azara - Tel.: 202 324 (R.A.) - Fax: 213
Dpto.Técnico: España 2028 c/Brasilia 2° piso - Telefax: 211 500 (R.

Asunción, 1 de octubre del 2020.

Señores:
Corte Suprema de Justicia- Poder Judicial.
Departamento de Patrimonio-Dirección Administrativa.
Sra. Solvey Castillo.

Presente

Mediante la presente y de acuerdo a lo solicitado remitimos los precios referenciales para el "Servicio de Alquiler de Impresión, fotocopiado y escaneado" en base a 36 meses de contrato, detalladas a continuación:

Lote 1

Item N°	Servicio Requerido	Tipo de Equipo	Cantidad de Equipos	Precio Unitario Referencial IVA Incl.(por Hoja)
1	Servicio de Impresión	Tipo 1: Impresora Laser Multifuncional Mediana	126	Gs 250
2	Servicio de Fotocopiado	Tipo 1: Impresora Laser Multifuncional Mediana		Gs 250
3	Servicio de Escaneo	Tipo 1: Impresora Laser Multinfuncional Mediana		Gs 150

Lote 2

Item N°	Servicio Requerido	Tipo de Equipo	Cantidad de Equipos Minimo	Precio Unitario Referencial IVA Incl.(por Hoja)
1	SERVICIO DE IMPRESIÓN	Tipo 1: Impresora Laser Multifuncional Mediana	33	NO COTIZA
2	Servicio de Fotocopiado	Tipo 1: Impresora Laser Multifuncional Mediana		NO COTIZA
3	Servicio de Escaneo	Tipo 1: Impresora Laser Multifuncional Mediana		NO COTIZA
4	Servicio de Impresión	Tipo 2: Impresora Laser Multifuncional Gran Porte	11	NO COTIZA
5	Servicio de Fotocopiado	Tipo 2: Impresora Laser Multifuncional Gran Porte		NO COTIZA
6	Servicio de Escaneo	Tipo 2: Impresora Laser Multifuncional Gran Porte		NO COTIZA
7	Servicio de Escaneo	Tipo 4: Escaner de Alta productividad	5	NO COTIZA

Michel Maldonado
Gerente

Casa Matriz: España 2028 c/Brasilia. Tel.: 220 220 (R.A.) Asunción - Parag
Administración: 22 de Septiembre 585 esq. Azara - Tel.: 202 324 (R.A.) - Fax: 213
Dpto.Técnico: España 2028 c/Brasilia 2° piso - Telefax: 211 500 (R
www.psline.com.py

Lote 3

Item N°	Servicio Requerido	Tipo de Equipo	Cantidad de Equipos Minimos	Precio Unitario Referencial IVA incl.(por Hoja)
1	Servicio de Impresión	Tipo 2: Impresora Laser Multinfuncional Gran Porte	13	NO COTIZA
2	Servicio de Fotocopiado	Tipo 2: Impresora Laser Multinfuncional Gran Porte		NO COTIZA
3	Servicio de Escaneo	Tipo 2: Impresora Laser Multinfuncional Gran Porte		NO COTIZA
4	Servicio de Impresión	Tipo 3: Impresora de Escritorio	6	NO COTIZA

Lote 4

Item N°	Servicio Requerido	Tipo de Equipo	Cantidad de Equipos	Precio Unitario Referencial IVA incl.(por Hoja)
1	Servicio de Impresión	Tipo 1: Impresora Laser Multifuncional Mediana	10	Gs 250
2	Servicio de Fotocopiado	Tipo 1: Impresora Laser Multifuncional Mediana		Gs 250
3	Servicio de Escaneo	Tipo 1: Impresora Laser Multifuncional Mediana		Gs 150
6	Servicio de Impresión	Tipo 3: Impresora de Escritorio	15	Gs 250
7	Servicio de Escaneo	Tipo 4: Escaner de Alta productividad	3	Gs 150

No se cotizan los LOTES 2 y 3. No contamos con equipos en la marca Lexmark que cumplan con: **Tipo 2. Velocidad de Impresión y Velocidad de Copiado.**

- **Requerido:** 75 páginas por minuto (monocromática)

Los valores referenciales cotizados incluyen:

- Asistencia Técnica Help Desk para el Lote 1.
- Provisión de Insumos durante la vigencia del contrato
- El presupuesto No incluye la provisión de papel.
- Provisión de repuestos (Kit de mantenimiento, cambio de parte)
- Equipos nuevos, más equipos de respaldo de alto rendimiento de la marca Lexmark

Sociedad Anónima
España 2028 c/ Brasilia
Teléfono: 220-220 R.A.
Asunción - Paraguay

Shirosawa Company S.A.I.C.
Unico Distribuidor Autorizado en Paraguay
Comercial y Servicio Técnico
Juliana Insfrán Nro. 4045 C/ Chóferes del Chaco
Asunción – Paraguay
Tel: (021) 661-407 / 600-168
Fax: (021) 661-398
KYOCERA
Document Solutions

PROPUESTA ECONÓMICA – ANEXO

LOTE N° 1 "SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO PARA LA SEDE DE ALONSO Y TESTANOVA – JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA– ASUNCIÓN"

ÍTEM Nº	SERVICIO REQUERIDO	TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD DE EQUIPOS MINIMO	CANTIDAD ADICIONAL A SOLICITAR	CONSUMO ESTIMADO POR EQUIPO POR MES	PRECIO REFERENCIAL POR HOJA
1	SERVICIO DE IMPRESIÓN	TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA	126	0	4.000	230
2	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA			1.200	230
3	SERVICIO DE ESCANEO	TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA			700	190

UBICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS EQUIPOS: los equipos serán instalados en el edificio del Palacio de Justicia de Sajonia - Asunción.

LOTE N° 2 "SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO PARA LA SEDE DE ALONSO Y TESTANOVA – OTRAS DEPENDENCIAS– ASUNCIÓN"

ÍTEM Nº	SERVICIO REQUERIDO	TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD DE EQUIPOS MINIMO	CANTIDAD ADICIONAL A SOLICITAR	CONSUMO ESTIMADO POR EQUIPO POR MES	PRECIO REFERENCIAL POR HOJA
1	SERVICIO DE IMPRESIÓN	TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA	33	3	4.000	230
2	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA			1.200	230
3	SERVICIO DE ESCANEO	TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA			700	190
4	SERVICIO DE IMPRESIÓN	TIPO 2: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL GRAN PORTE	11	3	8.000	220
5	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	TIPO 2: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL GRAN PORTE			6.000	190
6	SERVICIO DE ESCANEO	TIPO 2: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL GRAN PORTE			1.000	190
7	SERVICIO DE ESCANEO	TIPO 4: ESCANER DE ALTA PRODUCTIVIDAD	5	1	5.500	190

UBICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS EQUIPOS: los equipos serán instalados en el edificio del Palacio de Justicia de Sajonia - Asunción.

Shirosawa Company S.A.I.C.
Unico Distribuidor Autorizado en Paraguay
KYOCERA
Document Solutions

Comercial y Servicio Técnico
Juliana Insfrán Nro. 4045 C/ Choferes del Chaco
Asunción – Paraguay
Tel: (021) 661-407 / 600-168
Fax: (021) 661-398

LOTE N° 3 "SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO PARA LA SEDE DE LA DIRECCION DEL REGISTRO DE AUTOMOTORES – ASUNCIÓN"

ÍTEM Nº	SERVICIO REQUERIDO	TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD DE EQUIPOS MINIMO	CANTIDAD ADICIONAL A SOLICITAR	CONSUMO ESTIMADO POR EQUIPO POR MES	PRECIO REFERENCIAL POR HOJA
1	SERVICIO DE IMPRESIÓN	TIPO 2: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL GRAN PORTE	13	2	12.000	380
2	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	TIPO 2: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL GRAN PORTE			1.000	190
3	SERVICIO DE ESCANEO	TIPO 2: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL GRAN PORTE			700	150
4	SERVICIO DE IMPRESIÓN	TIPO 3:IMPRESORA DE ESCRITORIO	6	1	7.000	200

UBICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS EQUIPOS: Los equipos serán instalados en la Dirección del Registro de Automotores, sito en la calle Oliva esq. Chile

LOTE N°4 "SERVICIO DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO PARA LA SEDE DE DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTROS PÚBLICOS – ASUNCIÓN"

ÍTEM Nº	SERVICIO REQUERIDO	TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD DE EQUIPOS MINIMO	CANTIDAD ADICIONAL A SOLICITAR	CONSUMO ESTIMADO POR EQUIPO POR MES	PRECIO REFERENCIAL POR HOJA
1	SERVICIO DE IMPRESIÓN	TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA	10	3	5.000	230
2	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA			2.000	230
3	SERVICIO DE ESCANEO	TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MEDIANA			1.000	180
6	SERVICIO DE IMPRESIÓN	TIPO 3: IMPRESORA DE ESCRITORIO	15	3	7.000	230
7	SERVICIO DE ESCANEO	TIPO 4: ESCANER DE ALTA PRODUCTIVIDAD	3	3	12.000	190

UBICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS EQUIPOS: Los equipos serán instalados en la Dirección General de Registros Públicos, Sito en la Avda. Eusevio Ayala c/ de la Victoria (KM 5)