SECRETARÍA DE ACCIÓN SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

ADENDA Nº 2

Por la cual se modifica el llamado de LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LPN Nº 03/2014 "SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PROTOCOLARES Y GASTRONOMICOS PARA LA SECRETARIA DE ACCION SOCIAL – CONTRATO PLURIANUAL" AD REFERENDUM A LA APROBACION PRESUPUESTARIA - ID Nº 283.006.

En virtud a lo expuesto en el Acta de Apertura Nº 098/2014, de fecha 04/12/2014, en la cual se menciona que no se ha presentado ninguna oferta; y en atención a lo expuesto en la *Resolución DNCP Nº 3.416/2014 de fecha 21/11/2014, por la cual se modifica el Artículo Nº 01 de la Resolución DNCP Nº 805/09 de fecha 22 de Mayo de 2009; en su apartado de RESUELVE, Artículo Nº 3 – FACULTAR a las Entidades Convocantes, a que en las modalidades de Licitación Pública Nacional, Licitación Pública Internacional, Licitación por Concurso de Ofertas, Subasta a la Baja Electrónica y Convenio marco, dispongan por única vez la prórroga de la fecha de entrega y apertura de ofertas en sus llamados a contratación cuando en la fecha límite fijada para la recepción y apertura de ofertas no se haya presentado oferta alguna; Artículo Nº 4 – DISPONER que en caso de optar por realizar dicha prórroga, la misma deberá ser como mínimo la mitad del plazo de difusión del llamado establecido en la normativa para las Licitaciones Públicas Nacionales e Internacionales, y de cinco días calendarios en los demás casos.; Artículo Nº 5 – DISPONER que en caso de optar por realizar dicha prórroga, la misma deberá ser recomendada al pie del acta, en el que conste la ausencia absoluta de ofertas, y ordenada inmediatamente después de concluido dicho acto, por la Autoridad competente, resolución mediante.*

Se procede a realizas las modificaciones conforme al siguiente detalle:

Sección I. Datos de la Licitación (DDL)

Los numerales a que se hace referencia en la presente Sección, corresponden a las Instrucciones a los Oferentes (IAO), que se encuentran publicadas en el portal de Contrataciones Públicas, y forman parte de los Documentos de la presente Licitación.

Cláusula en las IAO	A. Disposiciones Generales
IAO 1.1 b	La descripción y número del llamado a Licitación son: **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL Nº 03/2014 "SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PROTOCOLARES Y GASTRONOMICOS PARA LA SECRETARIA DE ACCION SOCIAL - PLURIANUAL" AD REFERENDUM A LA APROBACION PRESUPUESTARIA**
IAO 2	Los rubros para esta Licitación, se hallan previstos en el rubros *280,* Ad Referéndum a la Aprobación del Presupuesto General de la Nación sujeto a la Aprobación del Presupuesto General de Gastos de la Nación y la aprobación del Plan Financiero del periodo 2015 y 2016.
	B. Contenido de los Documentos de la Licitación
IAO 7.1	Para aclaraciones de las ofertas, solamente, la dirección de la Convocante es: Atención: Dirección de Unidad Operativa de Contrataciones Dirección: Avda. Mcal López casi Cnel. Pampliega – Edificio SAS - 2º Piso Ciudad: Fernando de la Mora, Zona Norte Teléfono: (021) 678 430/1 Fax: (021) 678 430/1 Dirección de correo electrónico: uoc@sas.gov.py Funcionario Responsable: Lic. Hugo Cantero León, Responsable de la DUOC La fecha y hora límites para realizar consultas es: **15/12/2014 hasta las 09:00 hs.**

Lic. Hugo E. Cantero L.
Responsable DUOC
Secretaría de Acción Social

	D. Presentación y Apertura de Ofertas
IAO 23.1	Para propósitos de la presentación de las ofertas, la dirección de la Convocante es: Atención: Dirección de Unidad Operativa de Contrataciones _ Lic. Hugo Cantero León, Responsable de la DUOC_SAS Dirección: Avda. Mcal. López casi Cnel. Pampliega – Edificio SAS - 2º Piso. Ciudad: Fernando de la Mora, Zona Norte Teléfono: (021) 678 430/1 Fax: (021) 678 430/1 Dirección de correo electrónico: uoc@sas.gov.py La fecha límite para presentar las ofertas es: **Fecha: LUNES 22/12/2014** **Hora: 10:00 hs.**
IAO 26.1	La apertura de las ofertas tendrá lugar en: Dirección: Avda. Mcal. López casi Cnel. Pampliega – Edificio SAS - 2º Piso – Dirección de Unidad Operativa de Contrataciones Ciudad: Fernando de la Mora, Zona Norte **Fecha: LUNES 22/12/2014** **Hora: 10:15 hs.**

Sección III. Suministros Requeridos

1. Especificaciones Técnicas

NOTA: La presente Contratación será celebrada en la modalidad de **Contrato Abierto,** por este motivo se solicita cotizar solo el precio unitario de los servicios requeridos. Además deben establecerse los montos mínimos y máximos requeridos.

Se utilizará la modalidad de Contrato Abierto en base al siguiente cuadro:

Lote N°	Descripción del Servicio	Mínimo 2015	Máximo 2015	Mínimo 2016	Máximo 2016
1	SERVICIO DE HOSPEDAJE- ALQUILERES- CATERING	50.000.000	100.000.000	50.000.000	100.000.000
2	PROVISION DE ARREGLOS FLORALES	5.000.000	10.000.000	5.000.000	10.000.000
3	PROVISION DE OBSEQUIOS PROTOCOLARES	10.000.000	20.000.000	10.000.000	20.000.000
4	SERVICIOS GASTRONOMICOS Y SERVICIOS CONEXOS	168.500.000	337.000.000	166.500.000	333.000.000
Subtotales		233.500.000	467.000.000	231.500.000	463.000.000

Sección V.
Modelo de Contrato N°

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al siguiente detalle:

Año	T.P.	Programa	Sub Programa	Proyecto	Objeto de Gasto	F.F.	O.F.	Departamento	Monto
2015					280	10	1	99	

Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el ID Nº 283.006

Lic. Hugo F. Cantero L.
Responsable DUOC
Secretaría de Acción Social

FORMULARIO Nº 3

Formulario de Oferta

[El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones al contenido de este formulario ni se aceptarán substituciones.]

Fecha: _____
LPN No.: _____

A: __ (*Indicar nombre del Convocante y su dirección*) _____

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

a) Hemos examinado y no tenemos objeción alguna a los Documentos de Licitación, incluyendo las Instrucciones a los Oferentes (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) aprobadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas y difundidas en el Sistema de Información de las Contrataciones y las Adendas publicadas,

b) Nuestra firma no está comprendida en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado en general y con esta Convocante en particular, establecidas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03.

c) Nos abstenemos de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados del Convocante en el presente llamado, induzcan o alteren las exigencias del llamado, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, la ejecución contractual u otros aspectos que pudieran otorgarnos condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, como por ejemplo, y de manera enunciativa y no limitativa, el soborno y la colusión.

d) Asumimos el compromiso de comunicar por medios fehacientes al Convocante, de manera inmediata a su surgimiento, cualquier alteración en la situación jurídica respecto de las citadas inhabilidades, dejando expresa constancia que independiente a esta situación, automáticamente resta eficacia y validez a la presente.

e) Declaramos que hemos verificado toda la documentación que compone nuestra oferta y conocemos el contenido de los mismos, incluso de aquellos gestionados por terceros para nosotros y autorizamos a la convocante a confirmar la información por nosotros suministrada en nuestra oferta, a través de cualquier fuente pública o privada de información.

f) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la adjudicación y su notificación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el contrato formal haya sido perfeccionado por las partes.

g) Entendemos que la Convocante tiene el derecho de cancelar o declarar desierta la licitación, rechazar todas las ofertas en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del contrato, conforme con lo dispuesto en los artículos 30 y 31 de la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a los Oferentes.

Lic. Hugo [illegible] Carrero L.
Resp. Área DBOC
Secretaría de Acción Social

h) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad con la cláusula 42 de las IAO y cláusula 16 de las CGC;

i) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en la cláusula 19.1 de las DDL, a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas de conformidad con la cláusula 19.1 y 23.1 de las Instrucciones a los Oferentes. Esta oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período;

j) Ofrecemos proveer los siguientes *[Bienes / Servicios]* de conformidad con los Documentos de la Licitación y de acuerdo con el Plan de Entregas y nos comprometemos a que estos *[Bienes / Servicios]* cumplan a cabalidad con las Especificaciones Técnicas y Requerimientos del Pliego de Bases y Condiciones, siendo e**l precio de nuestra oferta el que se indica en la siguiente Lista de Precios:**

Lista de Precios – Contrato Abierto con montos mínimos y máximos

1	2	3	6	7	8	9
N° Lote*	**Código Catalogo***	**Descripción del Servicio***	**Unidad de Medida***	**Cantidad***	**Presentación***	**Precio unitario (IVA incluido)****
1	90151802-059	Servicio de Hotelería y Catering	Unidad	1	Evento	
2	90151802-042	Servicio de Florería	Unidad	1	Evento	
3	49101701-002	Obsequios Protocolares	Unidad	1	Evento	
4	90101603-001	Servicio de Gastronomía y Servicios Conexos	Unidad	1	Evento	
					****Precio total:**	

Lote N°	Descripción del Servicio	Mínimo 2015	Máximo 2015	Mínimo 2016	Máximo 2016
1	SERVICIO DE HOSPEDAJE- ALQUILERES- CATERING	50.000.000	100.000.000	50.000.000	100.000.000
2	PROVISION DE ARREGLOS FLORALES	5.000.000	10.000.000	5.000.000	10.000.000
3	PROVISION DE OBSEQUIOS PROTOCOLARES	10.000.000	20.000.000	10.000.000	20.000.000
4	SERVICIOS GASTRONOMICOS Y SERVICIOS CONEXOS	168.500.000	337.000.000	166.500.000	333.000.000
Subtotales		233.500.000	467.000.000	231.500.000	463.000.000

***Campo a ser completado por el Convocante**
****Campo a ser completado por el Oferente**

Lic. Hugo E. Cantero L.
Responsable DUOC
Secretaría de Acción Social

DESGLOSE DE PRECIOS

OBSERVACIÓN: EL MONTO TOTAL ESPECIFICADO DEBE COINCIDIR CON EL MONTO TOTAL ESTABLECIDO EN LA CARTA DE OFERTA – PLANILLA DE PRECIOS.

Lista de Precios

LOTE Nº 1 - SERVICIO DE HOSPEDAJE- ALQUILERES- CATERING
MONTO MINIMO: G 100.000.000.-
MOTO MAXIMO: G. 200.000.000.-

Descripción del Servicio	U.M.	Presentación	Cant.	Precio Unitario	Precio Total
SERVICIOS Y COBERTURAS DE EVENTOS (LOCALES CON SERVICIOS)					
HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS HOTEL 3					
Alquiler de sala para 50 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Alquiler de sala para 100 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Alquiler de salas para 200 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Alquiler de Sala para 300 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Alquiler de salón privado hasta 20 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Habitaciones Singles	UNIDAD	EVENTO	1		
Habitaciones Dobles	UNIDAD	EVENTO	1		
Habitaciones Suite	UNIDAD	EVENTO	1		
Habitaciones Suite Presidencial	UNIDAD	EVENTO	1		
SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTEL 3 POR PERSONAS					
Desayuno de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1		
Desayuno reforzado	UNIDAD	EVENTO	1		
Almuerzo de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1		
Almuerzo de Recepción	UNIDAD	EVENTO	1		
Cena de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1		
Cena de recepción	UNIDAD	EVENTO	1		
Bocaditos x 100 Unidades	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de Buffet frío	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de Buffet Caliente	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de Cafetería Permanente con Coffe Break	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de Cafetería Permanente	UNIDAD	EVENTO	1		
Provisión de Jugo Natural	UNIDAD	EVENTO	1		
Provisión de Agua	UNIDAD	EVENTO	1		
Provisión de Gaseosa	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de mozo	UNIDAD	EVENTO	1		
HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS HOTEL 4					
Alquiler de sala para 50 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Alquiler de sala para 100 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Alquiler de salas para 200 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Alquiler de Sala para 300 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Alquiler de salón privado hasta 20 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Habitaciones Singles	UNIDAD	EVENTO	1		
Habitaciones Dobles	UNIDAD	EVENTO	1		
Habitaciones Suite	UNIDAD	EVENTO	1		
Habitaciones Suite Presidencial	UNIDAD	EVENTO	1		
SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTEL 4 POR PERSONAS					
Desayuno de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1		
Desayuno reforzado	UNIDAD	EVENTO	1		
Almuerzo de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1		
Almuerzo de Recepción	UNIDAD	EVENTO	1		
Cena de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1		
Cena de recepción	UNIDAD	EVENTO	1		
Bocaditos x 100 Unidades	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de Buffet frío	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de Buffet Caliente	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de Cafetería Permanente con Coffe Break	UNIDAD	EVENTO	1		

Lic. Hugo E. Cantero
Responsable DNCP
Secretaría de Acción Social

Servicio de Cafetería Permanente	UNIDAD	EVENTO	1		
Provisión de Jugo Natural	UNIDAD	EVENTO	1		
Provisión de Agua	UNIDAD	EVENTO	1		
Provisión de Gaseosa	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de mozo	UNIDAD	EVENTO	1		
HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS HOTEL 5					
Alquiler de sala para 50 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Alquiler de sala para 100 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Alquiler de salas para 150 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Alquiler de Sala para 250 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Alquiler de salón privado hasta 20 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Habitaciones Singles	UNIDAD	EVENTO	1		
Habitaciones Dobles	UNIDAD	EVENTO	1		
Habitaciones Suite	UNIDAD	EVENTO	1		
Habitaciones Suite Presidencial	UNIDAD	EVENTO	1		
SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTELES POR PERSONAS					
Desayuno de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1		
Desayuno reforzado	UNIDAD	EVENTO	1		
Almuerzo de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1		
Almuerzo de Recepción	UNIDAD	EVENTO	1		
Cena de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1		
Cena de recepción	UNIDAD	EVENTO	1		
Bocaditos x 100 Unidades	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de Buffet frío	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de Buffet Caliente	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de Cafetería Permanente con Coffe Break	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de Cafetería Permanente	UNIDAD	EVENTO	1		
Provisión de Jugo Natural	UNIDAD	EVENTO	1		
Provisión de Agua	UNIDAD	EVENTO	1		
Provisión de Gaseosa	UNIDAD	EVENTO	1		
Servicio de mozo	UNIDAD	EVENTO	1		
Tablón o Mesa redonda para 6 personas					
Tablón o Mesa redonda para 8 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Mesa Principal Para plenaria	UNIDAD	EVENTO	1		
Mesa tipo Ejecutiva para Delegados	UNIDAD	EVENTO	1		
Mantel para tablón o mesa redonda de 6 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Cubre mantel para tablón o mesa redonda de 6 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Mantel para tablón o mesa redonda de 8 personas					
Cubre mantel para tablón o mesa redonda de 8 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Sillas Ejecutiva para Delegados	UNIDAD	EVENTO	1		
Sillas metálicas plegadizas	UNIDAD	EVENTO	1		
Forro para silla metálica color a elección	UNIDAD	EVENTO	1		
Vaso p/agua-gaseosas de vidrio incoloroc/una capacidad mínima de250cc	UNIDAD	EVENTO	1		
Platos para almuerzo de porcelana	UNIDAD	EVENTO	1		
Platos para bocaditos de porcelana	UNIDAD	EVENTO	1		
Platitos para pan de porcelana la unidad	UNIDAD	EVENTO	1		
Platitos para postre de porcelana la unidad	UNIDAD	EVENTO	1		
Cuchillo íntegramente de metal	UNIDAD	EVENTO	1		
Tenedor íntegramente de metal	UNIDAD	EVENTO	1		
Cuchara íntegramente de metal	UNIDAD	EVENTO	1		
Cucharita de postre íntegramente de metal	UNIDAD	EVENTO	1		
Tenedorcito de postre íntegramente de metal	UNIDAD	EVENTO	1		
Cuchillo de pescado íntegramente de metal	UNIDAD	EVENTO	1		
Cuchillo para asado	UNIDAD	EVENTO	1		
Copas para champagne-vino de vidrio incoloro capacidad mínima 250cc	UNIDAD	EVENTO	1		
Tazas para café de porcelana capacidad mínima de 150cc	UNIDAD	EVENTO	1		
Platitos para taza de café de porcelana	UNIDAD	EVENTO	1		
Taza para café grande de porcelana con capacidad mínima de 250cc	UNIDAD	EVENTO	1		
Platitos para taza de café de porcelana	UNIDAD	EVENTO	1		

Lic. Hugo [illegible] L.
Responsable [illegible]
Secretaría de Acción Social

Servilletas de tela de calidad superior	UNIDAD	EVENTO	1		
Tachos para hielo	UNIDAD	EVENTO	1		
Bandeja para mozo	UNIDAD	EVENTO	1		
Hielo en cubo	UNIDAD	UNIDAD	1		
Toldo de tres metros por tres metros	METRO	UNIDAD	1		
Toldo de seis metros por seis metros	METRO	UNIDAD	1		
Toldo de ocho metros por ocho metros	METRO	UNIDAD	1		
Toldo de diez metros por veinte metros	METRO	UNIDAD	1		
Entelado y arreglo para toldo de tres por tres	METRO	UNIDAD	1		
Entelado y arreglo para toldo de seis por seis	METRO	UNIDAD	1		
Entelado y arreglo para toldo de ocho por ocho	METRO	UNIDAD	1		
Entelado y arreglo para toldo de diez por veinte	METRO	UNIDAD	1		
Tarimas: costo por metro cuadrado	METRO	UNIDAD	1		
Encausador: costo por metro lineal	METRO	UNIDAD	1		
Camineros de alfombra: costo por metro lineal	METRO	UNIDAD	1		
Alfombrado: costo por metro cuadrado	METRO	EVENTO	1		
Piso de madera: costo por metro cuadro	METRO	UNIDAD	1		
Mamparas divisorias por laminas	UNIDAD	UNIDAD	1		
Sanitarios móviles sexados	UNIDAD	EVENTO	1		
Hidroventilador	UNIDAD	UNIDAD	1		
Acondicionador de aire portátil	UNIDAD	UNIDAD	1		
Montaje de Plataformas para Prensa	UNIDAD	EVENTO	1		
ALQUILERES DE AUDIO PARA EVENTOS					
Equipo de Audio	UNIDAD	EVENTO	1		
Cabina de control y registro de pedido de palabra					
Micrófono de pie con pedestal	UNIDAD	EVENTO	1		
Micrófono inalámbrico	UNIDAD	EVENTO	1		
Micrófono de mesa con pedestal	UNIDAD	EVENTO	1		
Micrófono inteligente (on/off)	UNIDAD	EVENTO	1		
Música Funcional para hasta 100 personas					
Música Funcional para hasta 100 personas	UNIDAD	EVENTO	1		
Pantalla de dos metros por dos metros	UNIDAD	EVENTO	1		
Pantalla de tres metros por tres metros	UNIDAD	EVENTO	1		
Pantalla de cuatro metros por cuatro metros	UNIDAD	EVENTO	1		
Monitor LED de 42 pulgadas	UNIDAD	EVENTO	1		
Monitor LED de 55 pulgadas	UNIDAD	EVENTO	1		
Pantalla LED de 4 metros x 3 metros	UNIDAD	EVENTO	1		
Pantalla LED de 3 metros x 2 metros	UNIDAD	EVENTO	1		
Notebook	UNIDAD	EVENTO	1		
Proyectores de Video de alta Calidad (10,000 lúmenes)	UNIDAD	EVENTO	1		
Proyector multimedia	UNIDAD	EVENTO	1		
Equipo multifunción a colores tinta a Chorro	UNIDAD	EVENTO	1		
Equipo multifunción a colores laser	UNIDAD	EVENTO	1		
Iluminación de salones y/o jardines, precio por unidad de reflectores	UNIDAD	EVENTO	1		
ALQUILER DE EQUIPO INFORMATICO					
Alquiler de estaciones de trabajo (monitor, cpu, mouse, teclado)	Unidad	Evento	1		
Supresor de pico	Unidad	Evento	1		
Alquiler de fotocopiadora	Unidad	Evento	1		
Impresora para PVC	Unidad	Evento	1		
Tinta tipo Ribbon para Impresora PVC					
Equipos de Comunicación					
Alquiler de aparato de Fax	Unidad	Evento	1		
Alquiler de Aparato telefónico inalámbrico	UNIDAD	EVENTO	1		
SWITCH – POE de 24 puerto 100/1000 MVPS	unidad	Evento	1		
Router Wifi de 3 antenas Inboard omnidireccional con conexión Back – Up por 36 y 46	unidad	Evento	1		
Maestro de ceremonias					
Grupo Folklórico	UNIDAD	EVENTO	1		
Grupo de Danza	UNIDAD	EVENTO	1		

Lic. Hugo E. Santana
Responsable Directo
Secretaría de Acción Social

Conjunto de Instrumentos de Cuerdas					
Grupo Musical variado	UNIDAD	EVENTO	1		
SERVCIO TECNICO PARA MONTAJE DE SALA					
Servicio de montaje de audio cableados para sala de reuniones	UNIDAD	EVENTO	1		
Grupo Folklórico	UNIDAD	EVENTO	1		
Grupo de Danza	UNIDAD	EVENTO	1		
Conjunto de Instrumentos de Cuerdas	UNIDAD	EVENTO	1		
Grupo Musical variado	UNIDAD	EVENTO	1		
SERVCIO TECNICO PARA MONTAJE DE SALA					
Servicio de montaje de audio cableados para sala de reuniones	UNIDAD	EVENTO	1		

LOTE Nº 2 – PROVISION DE ARREGLOS FLORALES

MONTO MINIMO: 10.000.000 GS.
MONTO MAXIMO: 20.000.000 GS.

Descripción del Servicio	U.M.	Presentación	Cant.	Precio Unitario	Precio Total
PROVISIÓN DE ARREGLOS FLORALES					
Provisión de arreglos de flores naturales para mesas de buffet	UNIDAD	EVENTO	1		
Arreglo de flores naturales (lirios, azucenas, gerberas, lisiantus, rosas y margaritas) con base acrílica plana para mesa de reunión.	UNIDAD	EVENTO	1		
Arreglo de flores naturales (multicolor con flores surtidas en base de cerámica, combinados con rosas, lirios, gerberas, gladiolos, margaritas, y lisiantus acompañados de variedades de follajes) para buffet redondo con altura importante	UNIDAD	EVENTO	1		
Provisión de centros de mesa de flores naturales	UNIDAD	EVENTO	1		
Arreglo de flores naturales (rosas, lirios, estrilarías con detalles de follajes y piedritas blancas) con base de vidrio chato y redondo	UNIDAD	EVENTO	1		
Arreglo de flores naturales (combinación de rosas, lirios, gerberas, lisiantus, margaritas) con base de vidrio plano y largo, para mesa de conferencias	UNIDAD	EVENTO	1		
Provisión de plantas ornamentales	UNIDAD	EVENTO	1		
Plantas para interior en planteras	UNIDAD	EVENTO	1		
Ramos de flores naturales de color surtidos a elección de la convocante, en papel celofán	UNIDAD	EVENTO	1		
Arreglos de 12 rosas naturales y follaje de colores surtidos en jarrón de cristal	UNIDAD	EVENTO	1		
Corona murtuoria Categoría 1	UNIDAD	Evento	1		
Corona Murtuoria Categoría 2	UNIDAD	EVENTO	1		

LOTE Nº 3 – PROVISION DE OBSEQUIOS PROTOCOLARES

MONTO MINIMO: 20.000.000 GS.
MONTO MAXIMO: 40.000.000 GS.

Descripción del Servicio	U.M.	Presentación	Cant.	Precio Unitario	Precio Total
PROVISIÓN DE OBSEQUIOS PROTOCOLARES					
GUAMPA DE PLATA: de cuerno forrado en plata. Presentación en caja de madera, interior forrada en seda.	UNIDAD	EVENTO	1		
MATERO DE PLATA: de cuerno forrado en plata. Presentación en caja de madera, interior forrada en seda.	UNIDAD	EVENTO	1		
BOMBILLAS DE PLATA	UNIDAD	EVENTO	1		
BOLÍGRAFOS DE PLATA: con grabado a laser; presentación en estuche.	UNIDAD	EVENTO	1		
TARJETEROS EN PLATA PARA DAMAS Y CABALLEROS (DE BOLSILLO) con logo institucional y leyenda	UNIDAD	EVENTO	1		
ESCULTURA DE MADERA – presentación en cajas	UNIDAD	EVENTO	1		
ESCULTURAS DE CERÁMICAS.- presentación en cajas	UNIDAD	EVENTO	1		
LIBROS DE AUTORES PARAGUAYOS de género a elección					
CD o Mp3 de músicas paraguayas y video clips- presentación en bolsitas de papel reciclado u otros.	UNIDAD	EVENTO	1		
CAMISA DE AO – POI: mangas largas y mangas cortas - presentación en cajas	UNIDAD	EVENTO	1		
MANTEL DE AO – POI: rectangular para 8 personas – presentación en cajas	UNIDAD	EVENTO	1		

Lic. Mario Montero L.
Rector UDUOC
Secretario de Acción Social

de madera liviana y/o cajas de cueros repujados					
MANTEL DE AO – POI: rectangular para 12 personas – igual al anterior ítems	UNIDAD	EVENTO	1		
PINS DE PLATA: con logo institucional Medida: 20 mm	UNIDAD	EVENTO	1		
PIN METÁLICO MODELO BANDERAS: entre cruzadas con esmalte vítreo al fuego.(hasta 5 colores) (una bandera paraguaya y una a elección)	UNIDAD	EVENTO	1		
PLACAS DE RECONOCIMIENTO con logo de la SAS	UNIDAD	EVENTO	1		

LOTE Nº 4 – SERVICIOS GASTRONOMICOS Y SERVICIOS CONEXOS

MONTO MINIMO: 335.000.000 GS.

MONTO MAXIMO: 670.000.000 GS

Ítem	Código Catálogo	Bien / Servicio	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
SERVICIOS GASTRONOMICOS Y SERVICIOS CONEXOS								
		SERVICIO DE CATERING						
1	90101603-010	Servicio de comida	(Por persona) Incluye: A) Plato de Entrada: hierbas variadas con cima de pollo. B) Plato Principal: carne vacuna (lomito) a la pimienta suave con papas a la crema y/o cerdo a la mostaza y/o milanesa de carne vacuna a la napolitana C) Postre: Mouse de dulce de leche, helados	Unidad	Evento	1		
2	90101603-027	Provisión de Carne Asada	Provisión de Carne Asada (por persona)	Unidad	Evento	1		
3	90101603-026	Provisión de Ensaladas	Provisión de Ensaladas varias (por persona)	Unidad	Evento	1		
4	90101603-005	Servicio de festival de pastas	Ñoquis, ravioles, canelones, (por persona)	Unidad	Evento	1		
5	90101603-037	Provisión de chipa guazú o sopa	Provisión de chipa guazú o sopa (por asadera grande)	Unidad	Evento	1		
6	90101603-017	Provisión de pan chip	Provisión de pan chip (paquetes de 12 unidades)	Unidad	Evento	1		
7	90101603-011	Provisión de postres tradicionales (por persona)	Provisión de postres tradicionales (por persona)	Unidad	Evento	1		
8	90101603-001	Provisión de Buffet comida caliente	Buffet variado de comida caliente: Opciones • Pollo al horno con ensalada • Ravioles de (verduras, carne, pollo, 4 quesos o ricotta) al tuco. • Milanesa de pollo o carne con ensalada alemana, o arroz o puré de papas. • Ñoquis con salsa	Unidad	Evento	1		
9	90101603-002	Provisión de Buffet comida fría	Provisión de Buffet comida fría (por persona)	Unidad	Evento	1		
10	90101603-003	Provisión de Bocaditos Salados (por 100 unidades)	Bocaditos salados por 100 unidades de las siguientes variedades: Milanesitas, croquetas, empanadas varios gustos, sándwiches varios gustos, tartas varios gustos, sopas, chipa guazú, etc.,	Paquete	Evento	1		
11	90101603-004	Provisión de Bocaditos Dulces (por 100 unidades)	Bocaditos Dulces por 100 unidades de las siguientes variedades: Galletitas, Alfajores, Media lunas, Pastafloras, Masitas etc.	Paquete	Evento	1		
12	90101603-028	Provisión de chipitas	Por 1 kilo, para servir en reuniones	kilos	Evento	1		
13	90101603-028	Provisión de panificados (rosquitas, palitos, coquitos) normales	Por 1 kilo, para servir en reuniones	kilos	Evento	1		
14	90101603-028	Provisión de panificados (rosquitas, palitos, coquitos) integrales	Por 1 kilo, para servir en reuniones	kilos	Evento	1		
15	90101603-003	Provisión de Bocaditos Salados (Tartas Variadas)	Tipo Familiar p/ 8 personas en bandejas y cortadas en pedazos de forma triangular, los gustos podrán ser de Jamón y Queso, Pollo, Queso, Cebolla, Palmito, Fugazza, Acelga, entre otros	Unidad	Evento	1		
16	90101603-003	Provisión de Bocaditos Salados (Pizzas Variadas)	Tipo Familiar p/ 8 personas en bandejas y cortadas en pedazos de forma triangular, los gustos podrán ser de Jamón y Queso, Pollo, Queso, Cebolla, Palmito, Napolitana, entre otros	Unidad	Evento	1		
16	90101603-024	Provisión de Agua Mineral	Pack de 12 unidades de 500 cc	Unidad	Evento	1		
17	90101603-025	Provisión de Agua Mineral	Botella de 2Litros, sin gas, sin sodio, purificada, con aprobación del INTN del producto.	Unidad	Evento	1		
18	90101603-006	Provisión de Gaseosa	Provisión de Gaseosa de 500 ml. Gustos variados	Unidad	Evento	1		
19	90101603-006	Provisión de Gaseosa	Normales en botellas descartables de 2 lts. Gustos variados	Unidad	Evento	1		
20	90101603-006	Gaseosas dietéticas	Normales en botellas descartables de 2 lts. Gustos variados	Unidad	Evento	1		
21	90101603-016	Provisión de hielo	Hielo picado en bolsas de 3 kg.	bolsas	Evento	1		
22	90101603-016	Provisión de hielo	Provisión de hielo en cubo (bolsa 20 kilos)	bolsas	Evento	1		

PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
Lic. [illegible] Cabrera L.
Responsable [illegible]
Secretaría de Acción Social

23	90101603-008	Provisión de jugos naturales dietéticas y enteros	Por litro sabores: Naranja, Durazno, Pomelo, Piña, Limón, frutilla de frutas naturales sin aditivos, ni conservantes.	Lts.	Evento	1		
24	90101603-034	Provisión de Frutas	Naranja, Durazno, Pomelo, Piña, Limón, frutilla, Banana, Mamón	Kg.	Evento	1		
25	90101603-014	Provisión de Azúcar	Blanca refinada en paquete de 1 kilos	kg.	Evento	1		
	90101603-014	Provisión de Edulcorantes	En Botella de 600 ml	lts				
26	90101603-015	Provisión de Leche	Descremada y entera en termos que mantengan la temperatura, a ser servidos en reuniones.	Lts.	Evento	1		
27	90101603-015	Provisión de Leche	Descremada y entera en cartones de 1 Litro	Lts.	Evento	1		
28	90101603-018	Provisión de Cocido	Negro, en termos que mantengan la temperatura, a ser servidos en reuniones. Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales	Lts.	Evento	1		
29	90101603-018	Provisión de Cocido Instantáneo	En frasco de 150 grs.	Gramos	Unidad	1		
30	90101603-019	Provisión de Cocido	Con leche, en termos que mantengan la temperatura, a ser servidos en reuniones oficiales. Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales	lts	Evento	1		
31	90101603-020	Provisión de Té	Provisión de Té (caja de 10 sobres aprox.)	Unidad	Evento	1		
32	90101603-022	Provisión de Café	Negro, en termos que mantengan la temperatura, a ser servidos en reuniones. Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales	lts.	Evento	1		
33	90101603-022	Provisión de Café Soluble	En frasco de 200 grs.	lts.	Evento	1		
34	90101603-023	Provisión de Café	Con leche, en termos que mantengan la temperatura, a ser servidos en reuniones Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales	Lts	Evento	1		
35	90151802-004	Provisión de Servilletas de tela	Tela color blanco	Unidad	Evento	1		
36	90151802-004	Provisión de Servilletas de papel	Paquete de 50 unidades	Unidad	Evento	1		
37	90101603-012	Provisión de Hamburguesas	Hamburguesa especial completa grande, (pan con semillitas, huevo, lechuga, tomate, queso, jamón, condimentos, mayonesa, kapchut, mostaza, variedad de salsas, sal fina, etc)	UNIDAD	UNIDAD	1		
38	90101603-012	Provisión de Hamburguesas	Hamburguesa simple grande, (pan grande, huevo, lechuga, tomate, queso, mayonesa, kapchut, mostaza, sal fina, etc)	UNIDAD	UNIDAD	1		
38	90101603-012	Provisión de Hamburguesas tipo Lomito	Lomito especial completo grande (pan con semillitas, grande, con lechuga, tomate, queso, jamón, condimentos, mayonesa, ketchup, mostaza, sal fina)	UNIDAD	UNIDAD	1		
40	90101603-012	Provisión de Hamburguesas tipo Lomito	Lomito simple grande (pan grande, lechuga, tomate, queso, mayonesa, ketchup, mostaza, sal fina)	UNIDAD	UNIDAD	1		
41	90101603-003	Provisión de Bocaditos Salados	Papas fritas en cajitas (100 grs. c/u)	UNIDAD	UNIDAD	1		
42	90101603-003	Provisión de Bocaditos Salados	Papas fritas en cajitas (200 grs. c/u)	UNIDAD	UNIDAD	1		
43	90101603-011	Provisión de Postres Varios	Flan en potes de 200 grs.	UNIDAD	UNIDAD	1		
44	90101603-011	Provisión de Postres Varios	Mousse en potes de 200 grs.	UNIDAD	UNIDAD	1		
45	90101603-011	Provisión de Postres Varios	Ensalada de Frutas en potes de 200 grs.	UNIDAD	UNIDAD	1		
46	90101603-011	Provisión de Postres Varios	Helados en potes de 200 grs.	UNIDAD	UNIDAD	1		
47	90101603-011	Provisión de Postres Varios	Tortas en potes de 200 grs.	UNIDAD	UNIDAD	1		
48	90101603-011	Provisión de Postres Varios	Tartas de frutas en potes de 200 grs.	UNIDAD	UNIDAD	1		
49	90101603-011	Provisión de Postres Varios	Cremas en potes de 200 grs.	UNIDAD	UNIDAD	1		
50		**SERVICIO DE ALQUILERES**						
51	90151802-020	Provisión de Tablón	Tablón o Mesa redonda para 6 personas	UNIDAD	UNIDAD	1		
52	90151802-020	Provisión de Tablón	Tablón o Mesa redonda para 8 personas	UNIDAD	UNIDAD	1		
53	90151802-004	Provisión de pollerones, manteles, cubremanteles (juego)	Mantel para tablón o mesa redonda de 6 personas	UNIDAD	UNIDAD	1		
54	90151802-004	Provisión de pollerones, manteles, cubremanteles (juego)	Cubre mantel para tablón o mesa redonda de 6 personas	UNIDAD	UNIDAD	1		
55	90151802-004	Provisión de pollerones, manteles, cubremanteles (juego)	Mantel para tablón o mesa redonda de 8 personas	UNIDAD	UNIDAD	1		
56	90151802-004	Provisión de pollerones, manteles, cubremanteles (juego)	Cubre mantel para tablón o mesa redonda de 8 personas	UNIDAD	UNIDAD	1		
57	90151802-006	Provisión de Sillas	Sillas tipo Ejecutivas	UNIDAD	UNIDAD	1		
58	90151802-006	Provisión de Sillas	Sillas tipo de Plásticos	UNIDAD	UNIDAD	1		
59	90151802-006	Provisión de Sillas	Sillas tipo Metálicas plegadizas	UNIDAD	UNIDAD	1		
60	90151802-022	Provisión de forro para silla	Provisión de forro para silla	UNIDAD	UNIDAD	1		
61	90151802-004	Provisión de Servilletas de tela	Tela color a elección	Unidad	Evento	1		
62	90151802-004	Provisión de Servilletas de papel	Paquete de 50 unidades	Unidad	Evento	1		
63	90151802-010	Provisión de Cubiertos	Componentes: de acero inoxidable tenedor, cuchara, cuchillo y cucharita, tenedor de postre, cuchillo de postre cucharita, tenedor de postre, cuchillo de postre	Unidad	Evento	1		
64	90151802-011	Provisión de Vasos de vidrio	De vidrio de 250 cc de capacidad como mínimo	Unidad	Evento	1		
65	90151802-015	Provisión de Platos para comidas	De porcelana, playos y hondos	Unidad	Evento	1		
66	90151802-016	Provisión de Platos para postre	De porcelana, playos	Unidad	Evento	1		
67	90151802-019	Servicios de mozo	Para servicios durante 6 horas como mínimo.	Unidad	Evento	1		

68	90151802-020	Provisión de Tablón	Para 10 personas Con caballete de metal	Unidad	Evento	1		
69	90151802-059	Servicio de Local para Eventos	Salón con capacidad aproximada de 100 a 300 personas, con acondicionadores de aire, conexión eléctrica para computadoras incluyendo prolongadores y fichas trifásicas	Unidad	Evento	1		
70	90151802-001	Sistema de audio y video	Equipos de amplificación de sonido con parlantes y dos micrófonos inalámbricos como mínimo, proyectores con pedestal para presentaciones.	Unidad	Evento	1		
71	90151802-052	Provisión de tarima	6 x 4 mts como mínimo	Unidad	Evento	1		
72	90151802-040	Provisión de equipos informáticos	Computadoras, proyectores	Unidad	Evento	1		

Firma: *[indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican]* En calidad de *[indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [*indicar el nombre completo del Oferente]*

El día _____ del mes _____ del año _____ *[indicar la fecha de la firma]*

Lic. Hugo F. Canelo L.
Responsable UOC
Secretaría de Acción Social