MUNICIPALIDAD DE SAN CRISTOBAL
X DPTO- ALTO PARANA

Email municipalidadsancristobal2021@gmail.com

San Cristóbal, 11 de abril de 2023.

Abog. Pablo Fernando Seitz Ortiz
Director Nacional
Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
PRESENTE:

La Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de San Cristóbal, se dirige a Ud., referente al llamado ***ID 428148 para "Adquisición de Útiles de Oficinas, Tintas, toners y Productos de Papel con Criterio de Sustentabilidad"*** *a fin de Contestar los comentarios de la Retención del Expediente del llamado:*

Comentario: *PBC- Experiencia requerida, la convocante menciona (Demostrar la experiencia en Lote 1: Provisión de útiles e insumos de oficina, Lote 2: Provisión de insumos para Papelería y Lote 3: Provisión de tintas y tornes con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 50 % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: 3 últimos años. (2020, 2021 y 2022) Aclarar que el porcentaje de experiencia deberá ser sobre el monto máximo, atendiendo a que el proceso se realiza por contrato abierto por montos mínimos y máximos.*

Respuesta a Observación:
Se realiza nuevamente la corrección en dicho punto.

Comentario 2*) En el SICP, en el módulo Productos/Bienes/Servicios se observa que está mal cargada la planilla de precios, en vista que el llamado es contrato abierto por monto, (en la planilla de precio está mal cargado el precio unitario) teniendo en cuenta que el sistema de adjudicación es por Lote.*

Respuesta a Comentario:
Se realizaron los ajustes necesarios en cuanto al punto observado en el SICP para su verificación.

Sin otro particular, me despido de Usted respetuosamente y solicito pueda publicarse el llamado del proceso en cuestión.

MUNICIPALIDAD DE SAN CRISTOBAL
ENCARGADA UOC

Stefany Baumann
Encargada de la UOC