

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

Tribunal Superior de Justicia Electoral (TSJE)

Uoc Justicia Electoral

Nombre de la Licitación:

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y
REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE LAS MARCAS TOYOTA
E HINO - PLURIANUAL 2021/2022**

(versión 1)

ID de Licitación:

400323



Modalidad:

Concurso de Ofertas

Publicado el:

07/09/2021

"Pliego para la Adquisición de Bienes y/o Servicios - Convencional"
Versión 1

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	400323	Nombre de la Licitación:	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DE LAS MARCAS TOYOTA E HINO - PLURIANUAL 2021/2022
Convocante:	Tribunal Superior de Justicia Electoral (TSJE)	Categoría:	2 - Servicios de Limpiezas, Mantenimientos y reparaciones menores y mayores de Instalaciones, Maquinarias y Vehículos
Unidad de Contratación:	Uoc Justicia Electoral	Tipo de Procedimiento:	CO - Concurso de Ofertas

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	Según documento del llamado	Fecha Límite de Consultas:	15/09/2021 09:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	Avda. Eusebio Ayala N° 2759 esq. Sta. Cruz de la Sierra - Bloque Administrativo - Primer Piso	Fecha de Entrega de Ofertas:	23/09/2021 07:30
Lugar de Apertura de Ofertas:	Avda. Eusebio Ayala N° 2759 esq. Sta. Cruz de la Sierra - Bloque Administrativo - Primer Piso	Fecha de Apertura de Ofertas:	23/09/2021 08:00

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Total	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	Angelo Jesus Calderini Mendez	Cargo:	Director
Teléfono:	0216180517	Correo Electrónico:	uoc.tsje.py@gmail.com

DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

Difusión de los documentos de la licitación

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones

Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

Aclaración de los documentos de la licitación

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración del pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante. El medio por el cual se recibirán las consultas es el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicados por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración del pliego de bases y condiciones que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará una copia de su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscritos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el anexo pertinente del presente pliego.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, que documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al pliego de bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará la oferente para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
2. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total
3. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.
4. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- a) El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- a) El precio de bienes cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- b) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y
- c) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la licitación.
3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.
4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.
5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultaneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

En todos los Ítems de conformidad a las marcas ofertadas.

El Oferente que presente ofertas **deberá contar con autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor**, correspondiente a las marcas de los vehículos respectivos.

El oferente deberá acreditarse la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante o productor.

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante, productor o prestador de servicios.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:

No Aplica

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar identificadas como tales.

Cuando la presentación de ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

1 copia

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la Oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

90

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. El oferente puede adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por las normativas vigentes.

2. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.

3. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".

4. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:

- Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
- Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.

5. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:

- a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
- c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
- d) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
 - d.1. Suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del contrato,
 - d.2. Firmar el contrato,
 - d.3. Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
 - d.4. Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
 - d.5. Si el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
 - d.6. No se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.

6. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

7. Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

8. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

Desde la firma del contrato hasta el 31 de enero de 2023.

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El plazo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

Como mínimo de 30 (treinta) días para reparaciones menores y 180 (ciento ochenta) días para reparaciones mayores o de gran envergadura, a partir de la fecha de entrega del vehículo reparado.

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

30 (treinta) días para reparaciones menores y 180 (ciento ochenta) días para reparaciones mayores o de gran envergadura, a partir de la fecha de entrega del vehículo reparado, para los servicios de mantenimiento y/o reparación tanto en repuestos como en mano de obra.

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

2 (dos) días hábiles luego de la recepción de la notificación de la Contratante; solicitando un nuevo servicio.

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

Sistema de presentación de ofertas

El Sistema de presentación de ofertas para esta licitación será:

Un sobre

Los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;

2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la Convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La Convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de la oferta sea electrónica deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";

b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Apertura de ofertas

1. La Convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la fecha, hora y lugar establecidos en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:

a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION" se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un Oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.

7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.

8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.

9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

Requisitos de Calificación

Capacidad Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.

Análisis de precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

a.2. Provisión de Servicios (se entenderá por el término servicio aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

Margen de preferencia local - CPS

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocantes deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

La Convocante a través de su Comité de Evaluación se reserva el derecho de solicitar los documentos formales que sean necesarios y de solicitar aclaraciones a los oferentes sobre los términos de la oferta con respecto al Pliego de Bases y Condiciones (PBC). **Se deja expresa constancia que la documentación formal deberá ser presentada dentro del plazo de 1 (un) día hábil, contado desde el día siguiente al de la remisión de la solicitud correspondiente.** La falta de presentación en tiempo y forma de la documentación solicitada por la Convocante o la falta de contestación de las aclaraciones realizadas a las empresas oferentes en la etapa de evaluación de ofertas dentro del plazo establecido, será motivo de rechazo de la oferta.

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (**)

4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)

5. Constancia de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados según los incisos a) y b) del numeral 2 del art. 1 de la Ley N° 6355/19. (**)

6. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios (**)

7. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)

8. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)

9. Documentos legales

9.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.

- Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)

- Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)

- En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)

9.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.

- Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)
- Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes.
- fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.
- Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)

9.3. Oferentes en Consorcio.

1. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)
2. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)
3. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.
4. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

a. Para contribuyente de IRACIS/IRE GENERAL.

- Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años (2018-2019-2020).

- Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años (2018-2019-2020).

- Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital

El promedio en los últimos 3 años (2018-2019-2020), no deberá ser negativo.

b) Para contribuyente de IRPC/IRE SIMPLE/IRE RESIMPLE.

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

- Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos. [2018-2019-2020].

OBSERVACIÓN: Para el caso de los Oferentes en Consorcio, todos los integrantes que formen parte del mismo deberán cumplir con los requisitos de Capacidad Financiera que le correspondiere, de acuerdo a sus respectivos tributos, teniendo en cuenta que depende del tipo de personería la obligación tributaria con la que cuenta.

Los oferentes con menos de 3 (tres) años de antigüedad, podrán presentar sus Balances Generales y Cuadro de Estado de Resultados o Formularios, según corresponda, desde su existencia como empresa. Para hallar el promedio de los 3 años se calculará el índice de cada año y luego se sumarán estos índices y se dividirán entre la cantidad de años. En caso de empresas que tengan menos años de antigüedad, el promedio se realizará teniendo en cuenta la cantidad de años de existencia. En todos los casos se utilizarán dos decimales.

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

a. FORMULARIO N° 7 de Índices de Capacidad Financiera, de la Sección Formularios.

b. Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los últimos 3 años (2018 2019 2020), para contribuyentes de IRACIS e IRE GENERAL.

c. Formulario 106 de los años 2018 y 2019 para contribuyentes del IRPC, formulario 501 del año 2020 para contribuyentes de IRE SIMPLE y Formulario 502 del año 2020 para contribuyentes de IRE RESIMPLE.

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos con facturaciones de venta y/o recepciones finales igual o superiores al monto equivalente al 50 % como mínimo del monto máximo ofertado en la presente licitación, de los: últimos 3 años. [2018, 2019, 2020].

Observación: Serán considerados servicios similares (**MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS**) a la oferta, todos aquellos que forman parte de la presente contratación y que el oferente presente para acreditar su experiencia.

El oferente deberá acreditar relaciones comerciales recientes en los últimos 3 años (2018 2019 2020) en el mercado nacional del sector público o privado (ya sean empresas jurídicas, físicas o particulares) como mínimo con 3 (tres) clientes distintos, que puedan brindar referencias satisfactorias del oferente.

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

1. Copia de contratos ejecutados o facturaciones de prestación de servicios similares a los ofertados en el presente llamado (**SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS**) con instituciones públicas o privadas, igual o superior al 50% del monto máximo de la oferta. Los documentos mencionados deberán ser de los últimos 3 años (2018 2019 2020). Dicho porcentaje corresponderá a la sumatoria de los montos de contratos o facturas presentados dentro del periodo solicitado.

2. Copia de documentos que avalen la ejecución satisfactoria de los contratos o facturaciones presentados en el punto anterior (1) como ser Nota de Remisión, Informes Técnicos o Actas de Recepción, a fin de demostrar el cumplimiento del 50% como mínimo requerido en dicho numeral.

3.

Para los Consorcios se tendrá en cuenta lo siguiente

- Copia de contratos ejecutados o facturaciones de prestación de servicios similares a los ofertados en el presente llamado (**SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS**) con instituciones públicas o privadas, igual o superior al 50% del monto máximo de la oferta. Los documentos mencionados deberán ser de los últimos 3 años (2018 2019 2020). La Empresa Líder del Consorcio deberá cumplir con el 70%, mientras que los demás integrantes del mismo deberán completar el 30% restante.
- Copia de documentos que avalen la ejecución satisfactoria de los contratos o facturaciones presentados en el punto anterior, como ser Nota de Remisión, Informes Técnicos o Actas de Recepción, a fin de demostrar el cumplimiento del 50% como mínimo requerido en dicho punto.

- FORMULARIO N° 6 de Referencias Comerciales Clientes Públicos o Privados, del apartado de Formularios.

Capacidad Técnica

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

- El oferente deberá declarar bajo fe de juramento que posee la capacidad técnica para el suministro de los Bienes (repuestos) y la prestación de los servicios.
- Para los Fabricantes, Declaración Jurada de poseer la capacidad de producción de piezas para proveer la cantidad requerida para la prestación de los servicios ofertados en el tiempo solicitado, o; Para los representantes o distribuidores, Declaración Jurada de poseer la capacidad para proveer la cantidad de piezas requerida para la prestación de los servicios ofertados en el tiempo solicitado otorgado por el fabricante.
- El oferente deberá presentar documentaciones referente a la estructura y la habilitación del local que le permite operar como taller mecánico.
- El oferente deberá garantizar que cuenta con personal técnico certificado por el fabricante, para realizar los servicios solicitados en todos los ítems.
- El oferente deberá declarar bajo fe de juramento que cumplirá indefectiblemente y seguirá estrictamente lo indicado en las Especificaciones Técnicas
- El oferente deberá demostrar que cuenta con Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor, deberán acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante o productor.
- El Comité de Evaluación de la Justicia Electoral, con el asesoramiento técnico correspondiente, podrá realizar visitas técnicas in situ en los locales declarados por la empresa oferente, a fin de realizar la verificación del cumplimiento de lo manifestado en el Formulario N° 8 del apartado 'Formularios'. En ese caso, se conformará un equipo de funcionarios técnicos de la Institución que tendrá a su cargo dicha verificación in situ.

Requisito documental para evaluar la capacidad técnica

1. Declaración Jurada de Capacidad Técnica para el suministro de los Bienes (repuestos) y prestación de los servicios.
2. Para los Fabricantes, Declaración Jurada de poseer la capacidad de producción de piezas para proveer la cantidad requerida para la prestación de los servicios ofertados en el tiempo solicitado, o; Para los representantes o distribuidores, Declaración Jurada de poseer la capacidad para proveer la cantidad de piezas requerida para la prestación de los servicios ofertados en el tiempo solicitado otorgado por el fabricante.
3. Copia autenticada de los planos del sistema de prevención contra incendios debidamente homologado y/o aprobado por la intendencia municipal correspondiente.
4. Copia autenticada de los planos de infraestructura del taller debidamente aprobado por la intendencia municipal.
5. Copia de Licencia / Habilitación ambiental de la SEAM para operar como taller mecánico
6. Certificación de la marca, para los profesionales mecánicos encargados de realizar los trabajos de mantenimiento y reparación de los vehículos.
7. Declaración Jurada que deberá cumplir indefectiblemente el Oferente participante y debe seguir estrictamente lo indicado en las Especificaciones Técnicas del PBC.
8. Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor, para los oferentes que presenten ofertas. Los oferentes deberán acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante o productor.

9. FORMULARIO N° 8 - Declaración Jurada de poseer los requerimientos mínimos necesarios para el servicio a ser brindado, de acuerdo al apartado 'Formularios'.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del llamado, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Nota1: Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes y servicios serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes y servicios suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Detalles de los productos y/ servicios con las respectivas especificaciones técnicas - CPS

Los productos y/o servicios a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

No. De Artículo	Nombre de los Bienes o Servicios	Especificaciones Técnicas y Normas
-----------------	----------------------------------	------------------------------------

[Insertar el N° del Artículo]

[Indicar nombre]

[Indicar ET y Normas]

INFORMACIONES GENERALES

El presente llamado se realiza a los efectos de contratar un taller mecánico que se encargue del mantenimiento preventivo cada 5.000 o 7.500 km. (de acuerdo a las especificaciones de cada vehículo) y reparación (mantenimiento correctivo) de los vehículos de propiedad de la Justicia Electoral, cuando así lo precisen, durante la vigencia del contrato. La Dirección de Transporte de la Justicia Electoral será la encargada del control y ejecución de los trabajos comprendidos en la presente licitación.

La prestación de los servicios se llevará a cabo de la siguiente manera:

1.1.1. SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO: La Justicia Electoral derivará a la empresa adjudicada los vehículos que registren cinco mil (5.000) o siete mil quinientos (7.500) kilómetros de recorrido para el mantenimiento preventivo correspondiente, conforme al detalle de los vehículos que forman parte del parque automotor de la Institución.

1.1.2. SERVICIOS DE REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO): Los pasos a seguir para la prestación de este servicio, son los siguientes:

- v. La Dirección de Transporte de la Justicia Electoral se comunicará con la empresa adjudicada a los efectos de informar de la existencia de un desperfecto, individualizando el vehículo en cuestión.
- v. Luego de la verificación del vehículo afectado, la empresa adjudicada deberá presentar a la Justicia Electoral un presupuesto de reparación con repuestos incluidos cuyos costos deberán estar discriminados y de acuerdo con su oferta, dentro de un plazo no mayor a dos (2) días hábiles contados a partir de la recepción de la comunicación de la Dirección de Transporte. Para su aceptación, la Convocante deberá remitir la correspondiente Orden de Servicio con descripción del mantenimiento y/o reparación.
- v. La empresa adjudicada deberá entregar el vehículo, una vez finalizado el trabajo, a la Dirección de Transporte de la Justicia Electoral sito en la Avda. Eusebio Ayala N° 2759 esq. Santa Cruz de la Sierra de la ciudad de Asunción.

LISTADO DE VEHICULOS DE LA JUSTICIA ELECTORAL DE LAS MARCAS TOYOTA E HINO									
ITEMS	N° DE MÓVIL	R.A.S.P.	MARCA	TIPO	COLOR	AÑO	CHAPA R.U.A.	MOTOR N°	CHASSIS N°
1	88	E-0001941	TOYOTA	HILUX D/C 4X2 DX TD	CHAMPANGE	2006	EAD171	2KD-9433042	8AJER32G604002480
2	91	E-0001944	TOYOTA	HILUX D/C 4X2 DX TD	PLATA	2006	EAD167	2KD-9410019	8AJER32GX04002546
3	116	E-0002481	TOYOTA	LAND CRUISER PRADO	GRIS	2012	BHD635	1KD-2115549	JTEBH3FJ10K058136
4	117	E-0002482	TOYOTA	LAND CRUISER PRADO	BLANCO	2012	BHN446	IKD-2115515	JTEBH3FJX0K058099
5	118	E-0002483	TOYOTA	LAND CRUISER PRADO	BORDO	2012	BHO665	1KD-2124028	JTEBH3FJ505023159
6	119	E-0002484	TOYOTA	RAV 4 4X2	ROJO	2012	BHN551	2AZ-B522572	JTMZD33V10D022750
7	121	E-0002579	TOYOTA	RAV4 4X2	ROJO	2013	BK0738	2AZ-B577252	JTMZD33V60D034277
8	122	E-0002580	TOYOTA	RAV4 4X2	BLANCO	2013	BKP393	2AZ-B581495	JTMZD33V50D035789
9	129	E-0002587	TOYOTA	RAV4 4X2	GRIS	2013	EAG943	2AZ-B581863	JTMZD33V205240643
10	130	E-0003223	TOYOTA	COROLLA	PLATA	2011	SEB236	2ZR-0774713	JTDBL42E409145568

11	131	E-0002589	TOYOTA	RAV4 4X2	BEIGE	2013	EAG899	2AZ-B577293	JTMZD33V40D034228
12	143	E-0002942	TOYOTA	HILUX D/C 4X4 TD	BLANCO	2015	EAJ148	2KD-A648423	8AJFR22G004576863
13	144	E-0002943	TOYOTA	HILUX D/C 4X4 TD	BLANCO	2015	EAJ104	2KD-A652793	8AJFR22G204576945
14	145	E-0002944	TOYOTA	HILUX D/C 4X4 TD	NEGRO	2015	BSK306	2KD-A646528	8AJFR22G804576710
15	146	E-0002945	HINO	CAMION 813 6TON.	BLANCO	2014	EAJ110	W04DTN-32950	JHHYJL0H6EK003923

2. FORMATO DE OFERTAS

1. Todos los precios ofertados deberán ser con IVA incluido.

3. SERVICIOS DE REPARACIÓN (MANTENIMIENTO CORRECTIVO)

El servicio de reparación comprende, la reparación y/o cambio de piezas de cualquier desperfecto del vehículo, en su planta motriz, caja, diferencial, sistemas de dirección, freno, suspensión, hidráulico, eléctrico, de enfriamiento y climatización, así como cualquier otro desperfecto. Para las reparaciones se utilizarán los siguientes procedimientos:

a) La empresa adjudicada deberá correr con el costo del traslado de los vehículos hasta el local del taller, incluyendo el servicio de grúa y/o remolque.

b) Los repuestos utilizados deberán ser originales de la marca utilizada originalmente por el vehículo. En caso de no existencia en plaza de repuestos originales de la marca, la empresa adjudicada deberá informar a la Dirección de Transporte sobre la existencia de repuestos homologados para cada marca y ésta resolverá sobre su aceptación o rechazo en un plazo no mayor de 1 (un) día hábil. Esta autorización deberá ser dada por escrito.

c) Al concluir los trabajos, la empresa adjudicada deberá poner a prueba el vehículo y someter a la fiscalización de la Contratante para su recepción. La recepción del vehículo será realizada únicamente si los trabajos realizados se ajustan a las exigencias establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones (PBC), sin perjuicio de la garantía de los trabajos realizados.

d) Los vehículos deben entregarse lavados y se deben devolver la totalidad de las piezas y/o repuestos que fueron reemplazados.

e) Luego de la entrega de las unidades, los trabajos realizados contarán con una garantía de 30 (treinta) días para reparaciones menores y 180 días para reparaciones mayores. Si dentro de este período surgieran desperfectos en las tareas realizadas, la empresa adjudicada tiene la obligación de reparar el desperfecto sin costo alguno para la Convocante y dentro de un plazo máximo de 2 (dos) días hábiles.

f) Todas las reparaciones que no estén incluidas dentro de la planilla de Lista de Precios, podrán ser realizadas previa autorización de la Justicia Electoral. El procedimiento se realizará de la siguiente manera:

1. Presentado el desperfecto, la Convocante remitirá el vehículo averiado al taller contratista. Este último deberá verificar dicho vehículo en general y específicamente el inconveniente de que se tratará y elaborará un detalle de los trabajos que se deberán realizar sobre el vehículo automotor, a fin de repararlo y ponerlo operativo nuevamente, adjuntando un presupuesto oficial; todo ello dentro de un plazo de (3) tres días hábiles de recepcionado el vehículo en cuestión. Ambas documentaciones (detalles de servicios y presupuesto) serán puestos a consideración de la Justicia Electoral, a efecto que la misma, documento oficial mediante, proceda a aprobar o no el presupuesto y sus trabajos dentro de un plazo de 5 (cinco) días hábiles. Esta decisión final será comunicada oficialmente a la empresa proveedora a los efectos pertinentes, ya sea la continuación o rechazo del presupuesto, y la denegatoria expresa del proceso de los trabajos de reparación. En caso de aceptación del presupuesto y posterior comunicación al taller contratista, este último deberá iniciar los trabajos respectivos inmediatamente luego de la comunicación oficial.

4. SERVICIO DE GRUA

El Servicio de Grúa deberá ser suministrado dentro del territorio nacional, por medio de un vehículo propio de la empresa adjudicada o a través de convenios de servicios con empresas del ramo. El Servicio de Grúa será sin costo para la Convocante.

5. POLIZA DE SEGURO

El oferente adjudicado deberá presentar para la firma del contrato, una Póliza de Seguro de Cobertura contra todo riesgo para los Vehículos del Parque Automotor de la Justicia Electoral, asegurando el cabal, eficiente y oportuno resarcimiento en caso de daño a los mismos, mientras se hallen en talleres del oferente.

6. REQUERIMIENTOS MINIMOS EXIGIDOS A LOS OFERENTES

Las empresas oferentes deberán cumplir obligatoriamente con las siguientes exigencias técnicas mínimas:

- a. Contar con infraestructura propia, para el desempeño de las funciones contratadas, la infraestructura deberá contar con un perímetro amurallado, con un área mínima de 1.000 m2 completamente cubierto con techo tinglado, a efectos de ofrecer las condiciones mínimas de seguridad de los vehículos de la Institución, por el tiempo que demande la realización de los trabajos.
- b. Deberá contar además con un estacionamiento interno de 800 m2 como mínimo. No se admitirá la adición de 2 o más estructuras que no se encuentren colindantes con el propósito de acreditar las superficies mínimas solicitadas.
- c. Contar con área de lavado de vehículos.
- d. Contar con Sistema de Seguridad contra incendios, extintores, baldes de arena, sensor de humo.
- e. Contar con Sistema de vigilancia las 24 hrs. y circuito cerrado.
- f. Poseer 5 elevadores como mínimo para poder cubrir las necesidades ante cualquier eventualidad.
- g. Scanner para diagnóstico electrónico computarizado con el software respectivo para la marca del vehículo a reparar.
- h. Equipo de alineación y balanceo computarizado.
- a. Equipo de alineación de luces.
- j. Debe contar con sala de reparación de motor, caja y diferencial, el mismo deberá contar con las herramientas necesarias para el efecto, como torquímetros, calibres, micrómetros, reloj comparador para medidas internas/externas, multímetros para realizar mediciones en reparaciones de sistema electrónico concernientes a inyección electrónica, prensa hidráulica, torno para rectificación de discos y tambores de freno, mordazas, equipos de soldaduras (autógena y/o arco eléctrico), acoples de batería, actuadores hidráulico para elevamiento de vehículos, comprimido de espirales mac pherson. Llaves de mano, succionador de aceite al vacío, actuador hidráulico para caja, engrasador neumático, armado de diferencial con reloj comparador de medidas, medidor de compresión de motor y power.
- k. Banco para reparación de picos inyectores naftero.
- ax. Contar con calibrador de picos inyectores diésel (Cammon rail), banco de limpieza de picos inyectores naftero, banco limpieza de picos inyectores diésel convencional, banco soporte armado diferencial con reloj comparador de medidas.
- all. Deberán contar con profesionales Mecánicos y Técnicos en las siguientes especialidades:

- 1 Jefe de Taller.
- 1 Asesor Técnico.
- 9 Técnicos en diferentes especialidades.

Los profesionales Mecánicos y Técnicos deberán estar inscriptos en el seguro social de IPS con una antigüedad mínima de 6 meses.

7. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICADA

- a. Prestar el servicio de acuerdo a la solicitud de la Convocante y en cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas en el Pliego de Bases y Condiciones (PBC).
- b. Una vez recibido el vehículo para su verificación en el taller, la empresa adjudicada deberá emitir un presupuesto de reparación por el servicio solicitado con repuestos incluidos cuyos costos deberán estar discriminados, debiendo la Convocante emitir su aceptación para el inicio del trabajo mediante la emisión de la Orden de Trabajo y/o Servicios.
- c. Una vez recibido la Orden de Trabajo y/o Servicios por parte de la Convocante, la empresa adjudicada deberá retirar los vehículos de la institución para la prestación del servicio solicitado. El retiro de los vehículos será sin costo para la Convocante.
- d. La empresa adjudicada deberá realizar los trabajos detallados en la Orden de Trabajo y/o Servicios emitidas por la Convocante.
- e. La empresa adjudicada deberá proveer el personal necesario, en cantidad y calidad exigidas en este Pliego de Bases y Condiciones (PBC) para garantizar una buena ejecución de los servicios.
- f. La empresa adjudicada será responsable de la provisión de los equipos de protección individual, necesarios para sus empleados y deberá cumplir con las disposiciones legales vigentes, responsabilizándose por el pago de los sueldos y beneficios de sus empleados.
- g. Serán de entera responsabilidad de la empresa adjudicada todos los daños causados a los vehículos de la Convocante provenientes de hechos u omisiones voluntarias o involuntarias, negligencia o inexperiencia de sus empleados, sin cargo alguno para la Convocante.
- h. Proveer todas las piezas y repuestos necesarios para la prestación de los servicios, los cuales deberán ser nuevos y originales de la misma marca del vehículo. En caso de no existencia en plaza de repuestos originales de la marca, la empresa adjudicada deberá informar a la Dirección de Transporte de la Justicia Electoral sobre la existencia de repuestos homologados para cada

- marca y ésta resolverá sobre su aceptación o rechazo en un plazo no mayor de 1 (un) día hábil. Esta autorización deberá ser dada por escrito.
- a. Proveer todos los vehículos, equipos y herramientas necesarias para la correcta ejecución de los servicios, en buenas condiciones de uso y con la documentación legal necesaria.
 - j. La empresa deberá garantizar por un plazo de 30 (treinta) días los servicios ejecutados por defectos de mano de obra, de repuestos o de materiales utilizados y 180 (Ciento ochenta) días para reparaciones mayores o de gran envergadura
 - k. Cotizar la totalidad de los ítems de cada tipo de vehículo. Deberán cotizar en cada ítem los repuestos o insumos más la mano de obra.
 - ax. Proveer mano de obra de la totalidad de los repuestos, accesorios y suministros necesarios para la reparación y/o mantenimiento total de cualquiera de los vehículos que forma parte de la Justicia Electoral (según el listado de vehículos de la Institución).
 - all. En ningún caso, los vehículos podrán ser destinados para uso particular de la empresa adjudicada. Cualquier uso indebido de los vehículos de la Institución será considerado como falta grave y será motivo de rescisión de contrato por causa imputable a la empresa adjudicada.
 - n. El plazo de entrega de los trabajos terminados contados a partir de la fecha de recepción de la Orden de Trabajo y/o Servicios será de 5 (cinco) días hábiles para trabajos menores de mantenimiento y/o reparación de vehículos. Excepcionalmente, en aquellos casos complejos cuya reparación del vehículo requiera de un plazo superior al establecido para los trabajos normales y/o menores, a pedido expreso de la empresa adjudicada, la Dirección de Transporte podrá autorizar justificadamente y por escrito el otorgamiento de un plazo mayor, siempre que el plazo no exceda de 15 (quince) días hábiles.
 - o. La empresa adjudicada al momento de presupuestar el costo de los trabajos, deberá aclarar si el trabajo será de alta complejidad o si se trata de un trabajo menor. En los casos de los trabajos de alta complejidad, la empresa deberá acreditar toda la documentación que sustente el pedido de ampliación. La solicitud de ampliación del plazo de entrega realizado por la empresa no genera derecho alguno hasta tanto se expida la Dirección de Transporte acerca de su aceptación o rechazo.
 - p. La empresa adjudicada deberá entregar los vehículos limpios (lavado completo de exterior e interior) y además deberá devolver la totalidad de las piezas y/o repuestos que fueron reemplazados

8. SERVICIOS ADICIONALES QUE DEBEN CUMPLIR LA EMPRESA ADJUDICADA.

1.8.1 CHEQUEOS: La empresa adjudicada deberá realizar una verificación completa del vehículo, sin costo adicional, cuando lo requiere la Convocante.

1.8.2 DIAGNOSTICO: La empresa adjudicada deberá entregar un informe dónde conste el resultado del chequeo realizado en los vehículos indicados por la Convocante, las veces que ésta lo requiere y sin costo adicional.

1.8.3 AUXILIO EN LA VÍA PÚBLICA: La empresa adjudicada deberá prestar servicio de auxilio mecánico básico (acople de batería, cerrajería, gomería u otro) y/o servicio de grúa cuando sea requerido por la Convocante y sin costo adicional.

Observación: Los servicios adicionales se harán en base al listado de vehículos de la Justicia Electoral.

Detalle de las Especificaciones Técnicas y de las Normas

TOYOTA HILUX 4X2 D/C AÑO 2006

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOR

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAJA

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL TRASERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DIRECCIÓN

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SUSPENSIÓN

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN DELANTERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN TRASERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EMBRAGUE

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FRENO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN PARTE ELÉCTRICA

SERVICIO DE: REPARACIÓN SISTEMA LIMPIA PARABRISAS

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO

SERVICIO DE: REPARACIÓN DE CHAPERIA, PINTURA Y ACCESORIOS

TOYOTA HILUX 4X2 D/C AÑO 2006 - ITEM N° 1-200	
ITEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOR	
1	Juego de pistón
2	Block Motor
3	Juego de Casquillo de bancada
4	Leva completa
5	Juego de Bujes de biela
6	Juego de aros
7	Juego de Guías de válvulas
8	Juego de válvulas
9	Juego de reten de válvulas completo
10	Calce lateral C/U
11	Juego de Botadores

12	Bomba de agua
13	Acople bomba de agua
14	Cepillado de tapa motor
15	Correa dentada
16	Polea ruleman tensor de correas
17	Picos inyectores C/U
18	Turbo
19	Reparación de turbo
20	Aceite de motor 15W50 (6,9 litros)
21	Filtro de aceite
22	Filtro de aire
23	Filtro de combustible
24	Correa de alternador
25	Correa de acondicionador de aire
26	Sensor de velocímetro
27	Paleta ventilador
28	Caño entrada de agua radiador
29	Juego de acelerador completo
30	Juego de ruleman tensor de correa
31	Retén frente motor C/U

32	Junta balancín
33	Soporte motor C/U
34	Termostato
35	Junta Termostato
36	Conjunto tensor correa
37	Reten 32-46-6 C/U
38	Tapa enfriador de aceite
39	Junta enfriador de aceite
40	Correa del ventilador
41	Ruleman de ventilador 63-01 C/U
42	Tapa balancín
43	Reservorio de agua radiador
44	Refrigerante p/ radiador
45	Mano de obra por reparación de bomba inyectora
46	Mano de obra por limpieza de bomba inyectora
47	Mano de obra por rectificación de cilindros
48	Mano de obra por rectificación de cigüeñal
49	Mano de obra por rectificación de leva
50	Mano de obra por rectificación de eje de leva balanceador
51	Mano de obra por limpieza de radiador

52	Mano de obra por limpieza de picos inyectores por hora
53	Mano de obra de reparación de motor por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAJA	
54	Sincronizador de 1ra.
55	Sincronizador de 2da.
56	Sincronizador de 3ra.
57	Sincronizador de 4ta.
58	Sincronizador de 5ta.
59	Eje ranurado
60	Ruleman eje ranurado
61	Eje de mando
62	Ruleman eje de mando
63	Eje cuádruple
64	Ruleman eje de salida
65	Rodillo
66	Engranaje de 1ra.
67	Engranaje de 2da.
68	Engranaje de 3ra.
69	Engranaje de 4ta.
70	Engranaje de 5ta.
71	Reten selector de cambio C/U

72	Juego de juntas de caja
73	Aceite de caja 75W90 (2,6 litros)
74	Caja de válvulas
75	Junta caja
76	Soporte de caja C/U
77	Mano de obra por reparación de caja por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL TRASERO	
78	Conjunto de corona y piñón
79	Ruleman de piñón
80	Ruleman lateral de corona
81	Calce satélite y planetario C/U
82	Engranaje satélite y planetario
83	Perno de satélite C/U
84	Reten de piñón C/U
85	Aceite para diferencial 80W90 (3,5 litros)
86	Juego placa de embrague (Autoblocante)
87	Juego arandela de empuje (Autoblocante)
88	Mano de obra por reparación de diferencial trasero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DIRECCIÓN	
89	Muñequin C/U
90	Extremo de dirección C/U

91	Columna de dirección
92	Precap C/U
93	Guardapolvo cremallera C/U
94	Reparación bomba de dirección hidráulica
95	Caño de alta presión
96	Alineación y balanceo de ruedas
97	Llanta C/U
98	Correa de dirección hidráulica
99	Mano de obra por Reparación cremallera por hora
100	Mano de obra por reparación de dirección por hora
101	Montaje, desmontaje e instalación de llantas y neumáticos
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SUSPENSIÓN	
102	Amortiguador delantero ambos lados
103	Buje parrilla superior C/U
104	Buje parrilla inferior C/U
105	Rotula superior C/U
106	Rotula inferior C/U
107	Bieleta barra estabilizadora C/U
108	Taqueador C/U
109	Brazo estabilizador
110	Buje estabilizador C/U

111	Buje elástico trasero C/U
112	Amortiguador trasero ambos lados
113	Perno elástico trasero C/U
114	Espiral de suspensión delantero
115	Cambio de soporte diferencial delantero C/U
116	Torreta amortiguador C/U
117	Mano de obra por reparación de suspensión por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN DELANTERO	
118	Rulemán masa interior delantero C/U
119	Rulemán masa exterior delantero C/U
120	Retén de masa delantero C/U
121	Porta ruleman C/U
122	Retén palier delantero C/U
123	Homocinética C/U
124	Guardapolvo homocinética C/U
125	Juego completo punta eje
126	Prisionero de rueda C/U
127	Mano de obra por reparación de tren delantero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN TRASERO	
128	Ruleman palier trasero C/U
129	Reten palier trasero C/U

130	Reten de masa trasero C/U
131	Palier trasero
132	Cruceta cardan C/U
133	Mano de obra por reparación de tren trasero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EMBRAGUE	
134	Disco de embrague
135	Plato de presión
136	Cojinete de empuje
137	Ruleman piloto
138	Bomba central de embrague
139	Juego de reparo bomba auxiliar de embrague
140	Caño flexible de embrague
141	Mano de obra por reparación de embrague por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FRENO	
142	Pastillas de freno delantero ambos lados
143	Rectificar discos de freno delantero
144	Caño flexible de freno delantero
145	Bomba central de freno
146	Juego de reparo mordaza de freno delantero
147	Depresor de freno
148	Rectificar tambor de freno trasero

149	Cilindro de freno trasero
150	Juego de reparo freno delantero ambos lados
151	Zapata de freno trasero ambos lados
152	Tambor de freno trasero C/U
153	Mano de obra por reparación de freno por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN PARTE ELÉCTRICA	
154	Faro delantero C/U
155	Faro trasero C/U
156	Faro de posición C/U
157	Foco HB2 12V, 60W55W C/U
158	Foco mediano 1F. 12V C/U
159	Foco tubular 12V 10W C/U
160	Foco 2FIL. 12VOLT C/U
161	Palanca comando de señalero
162	Conjunto de tambor y llave de contacto
163	Batería
164	Terminal de batería C/U
165	Mano de obra por reparación de alternador
166	Regulador de voltaje
167	Plaqueta de diodo

168	Ruleman de alternador C/U
169	Depresor bomba de vacío
170	Relay de señalero
171	Carbón de motor de arranque
172	Plaqueta de automático
173	Inducido
174	Bujías incandescentes C/U
175	Bulbo de aceite
176	Bulbo de electro ventilador
177	Fusible C/U
178	Bocina
179	Marcador de combustible unidad tanque
180	Mano de obra por reparación parte eléctrica por hora
181	Mano de obra por Desmontar y montar tablero por hora
SERVICIO DE: REPARACIÓN SISTEMA LIMPIA PARABRISAS	
182	Juego de goma limpia parabrisas
183	Mano de obra por reparación sistema limpia parabrisas por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO	
184	Relay de aire
185	Plaqueta eléctrica de A/A

186	Carga de gas
187	Cambio de filtro secador
188	Secador , Enfriador
189	Evaporador de A/A
190	Valvula expansora
191	Tapa, Filtro de A/A
192	Mano de obra por limpieza de evaporador
193	Mano de obra por limpieza de condensador
194	Mano de obra por Control de funcionamiento de A/C por hora
195	Mano de obra por reparación sistema de aire acondicionado por hora
SERVICIO DE: REPARACIÓN DE CHAPERIA, PINTURA Y ACCESORIOS	
196	Cerradura de puerta LH C/U
197	Cerradura de puerta RH C/U
198	Anillo de goma C/U
199	Adición de llave con ranuración
200	Espejo interior

TOYOTA LAND CRUISER PRADO AÑO 2012

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOR

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAJA

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL DELANTERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL TRASERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DIRECCIÓN

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SUSPENSIÓN

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN DELANTERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN TRASERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FRENO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN PARTE ELÉCTRICA

SERVICIO DE: REPARACIÓN SISTEMA LIMPIA PARABRISAS

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO

SERVICIO DE: CHAPERIA, PINTURA Y ACCESORIOS

TOYOTA LAND CRUISER PRADO AÑO 2012 - ITEM 201-378	
ITEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOR	
201	Juego de pistón
202	Cambio de Block
203	Juego de Casquillo de biela
204	Juego de Casquillo de bancada
205	Leva completa
206	Juego de Buje de biela
207	Juego de aros

208	Juego de Guías de válvulas
209	Juego de válvulas
210	Juego de reten de válvulas
211	Calce lateral C/U
212	Juego de Botadores
213	Bomba de agua
214	Cepillado de tapa motor
215	Correa dentada
216	Polea ruleman tensor de correa
217	Cambio de juego de picos inyectores
218	Cambio de turbo completo
219	Reparación de turbo
220	Aceite para motor 15W50 (7,0 litros)
221	Filtro de aceite
222	Filtro de aire
223	Filtro de combustible
224	Correa de alternador
225	Correa de aire acondicionado
226	Sensor de velocímetro
227	Paleta ventilador C/U

228	Caño entrada de agua radiador
229	Juego de Acelerador completo
230	Ruleman tensor de correa C/U
231	Reten frente motor C/U
232	Junta balancín
233	Soporte motor C/U
234	Reservorio de agua radiador
235	Mano de obra por reparación de bomba inyectora
236	Mano de obra por limpieza de bomba inyectora
237	Mano de obra por rectificación de cilindros
238	Mano de obra por rectificación de cigüeñal
239	Mano de obra por rectificación de leva
240	Mano de obra por rectificación de eje de leva balanceador
241	Mano de obra por limpieza de radiador
242	Mano de obra por limpieza de picos inyectora por hora
243	Mano de obra por reparación de motor por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAJA	
244	Convertidor ATM
245	Cubo embrague avance
246	Cubo embrague reversa
247	Cuerpo bomba de aceite

248	Disco ATM
249	Disco de embrague N° 1
250	Disco de embrague N° 2
251	Disco de embrague delantero
252	Eje estator
253	Aceite ATF para caja ATM (1,7 litros)
254	Caja de válvulas (Caja automática)
255	Juego de reparación (Caja automática)
256	Embrague marcha atrás
257	Filtro de caja
258	Mano de obra por reparación de caja por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL DELANTERO	
259	Conjunto de corona y piñón diferencial delantero
260	Ruleman de piñón diferencial delantero
261	Ruleman bancada de corona
262	Calce satélite y planetario diferencial delantero C/U
263	Engranaje satélite y planetario diferencial delantero
264	Perno de satélite diferencial delantero C/U
265	Reten de piñón diferencial delantero C/U
266	Aceite 75w90 para diferencial del. y transferencia (2,8 litros)
267	Mano de obra por reparación de diferencial delantero por hora

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL TRASERO	
268	Conjunto de corona y piñón diferencial trasero
269	Ruleman de piñón diferencial trasero
270	Ruleman lateral de corona diferencial trasero
271	Calce satélite y planetario diferencial trasero C/U
272	Engranaje satélite y planetario diferencial trasero
273	Perno de satélite diferencial trasero C/U
274	Reten de piñón diferencial trasero C/U
275	Aceite 80w90 para diferencial trasero (2,7 litros)
276	Cambio de olla diferencial
277	Mano de obra por reparación de diferencial trasero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DIRECCIÓN	
278	Muñequin C/U
279	Extremo de dirección C/U
280	Cremallera de dirección completo
281	Amortiguador de suspensión C/U
282	Precap
283	Guardapolvo cremallera C/U
284	Caño de alta presión
285	Correa de dirección hidráulica
286	Alineación y balanceo de ruedas

287	Mano de obra por reparación bomba de dirección hidráulica
288	Mano de obra por reparación de dirección por hora
289	Mano de obra por Reparación cremallera por hora
290	Montaje, desmontaje e instalación de llantas y neumáticos
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SUSPENSIÓN	
291	Amortiguadores delanteros ambos lados
292	Bujes parrilla superior C/U
293	Bujes parrilla inferior C/U
294	Parrilla superior
295	Parrilla inferior
296	Bujes parrilla estabilizadora C/U
297	Bieleta barra estabilizadora C/U
298	Espiral de suspensión delantero C/U
299	Bujes estabilizador delantero C/U
300	Soporte diferencial delantero C/U
301	Taqueadores C/U
302	Barra estabilizadora
303	Amortiguadores trasero ambos lados
304	Espiral de suspensión trasero C/U
305	Torreta superior de amortiguador C/U
306	Torreta inferior de amortiguador C/U

307	Mano de obra por reparación de suspensión por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN DELANTERO	
308	Ruleman masa delantero C/U
309	Reten de masa delantero C/U
310	Porta ruleman C/U
311	Reten palier delantero C/U
312	Homocinética C/U
313	Guardapolvo homocinética C/U
314	Punta eje C/U
315	Prisionero de rueda C/U
316	Mano de obra por reparación de tren delantero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN TRASERO	
317	Ruleman palier trasero C/U
318	Reten palier trasero C/U
319	Reten de masa trasero C/U
320	Palier trasero C/U
321	Cruceta cardan C/U
322	Mano de obra por reparación de tren trasero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FRENO	
323	Juego de pastillas de freno delantero
324	Caño flexible de freno delantero

325	Bomba central de freno
326	Juego de reparo mordaza de freno delantero
327	Depresor de freno
328	Cilindro de freno trasero
329	Juego de reparo freno trasero
330	Juego de Pastillas de freno trasero
331	Cambio de disco de freno trasero C/U
332	Cambio de zapata de freno de mano C/U
333	Mano de obra por rectificar discos de freno delantero
334	Mano de obra por rectificar discos de freno trasero
335	Mano de obra por reparación de freno por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN PARTE ELÉCTRICA	
336	Faro delantero C/U
337	Faro trasero C/U
338	Faro de posición C/U
339	Foco 12V 55W H11 C/U
340	Foco mediano 1F. 12V C/U
341	Foco tubular 12V 10W C/U
342	Foco 2FIL. 12VOLT C/U
343	Palanca comando de señalero
344	Conjunto de tambor y llave de contacto

345	Batería 100 AMP
346	Terminal de batería C/U
347	Regulador de voltaje
348	Plaqueta de diodo
349	Ruleman de alternador C/U
350	Depresor
351	Relay de señalero
352	Carbón de motor de arranque
353	Plaqueta de automático
354	Inducido
355	Bujías incandescentes C/U
356	Bulbo de aceite
357	Bulbo de electro ventilador
358	Fusible C/U
359	Bocina
360	Marcador de combustible unidad tanque
361	Alternador
362	Mano de obra por cambio de batería
363	Mano de obra por reparación de alternador por hora
364	Mano de obra por reparación parte eléctrica por hora

SERVICIO DE: REPARACIÓN SISTEMA LIMPIA PARABRISAS	
365	Juego de gomas limpia parabrisas
366	Mano de obra por reparación sistema limpia parabrisas por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO	
367	Relay de aire
368	Conjunto de control de A/A
369	Carga de gas
370	Refinador de aire
371	Cambio de filtro secador
372	Secador , Enfriador
373	Tapa, Filtro de A/A
374	Mano de obra por limpieza de evaporador
375	Mano de obra por limpieza de condensador
376	Mano de obra por Control de funcionamiento de A/C por hora
377	Mano de obra por reparación de aire acondicionado por hora
SERVICIO DE: CHAPERIA, PINTURA Y ACCESORIOS	
378	Tapa de auxilio

TOYOTA RAV 4 4X2 AÑOS 2012-2013

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOR

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAJA

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL DELANTERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DIRECCIÓN

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SUSPENSIÓN

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN DELANTERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FRENO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN PARTE ELÉCTRICA

SERVICIO DE: REPARACIÓN SISTEMA LIMPIA PARABRISAS

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO

SERVICIO DE: CHAPERIA, PINTURA Y ACCESORIOS

TOYOTA RAV 4 4X2 AÑOS 2012-2013 - ITEM N° 379-508	
ITEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOR	
379	Picos inyectores C/U
380	Aceite 10W40 para motor (4,3 litros)
381	Filtro de aceite
382	Filtro de aire
383	Filtro de combustible
384	Correa de alternador
385	Correa de acondicionador de aire
386	Sensor de velocímetro

387	Paleta ventilador C/U
388	Caño entrada de agua radiador
389	Acelerador completo
390	Ruleman tensor de correa C/U
391	Reten frente motor C/U
392	Junta balancín
393	Soporte motor C/U
394	Reservorio de agua radiador
395	Bomba de nafta
396	Aleta ventilador N°1
397	Aleta ventilador N°2
398	Motor ventilador N°1
399	Motor, ventilador radiador
400	Mano de obra por reparación de turbo
401	Mano de obra por limpieza de radiador
402	Mano de Obra de reparación de motor por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAJA	
403	Juego de juntas de caja
404	Aceite ATF para caja ATM (3,5 litros)
405	Caja de válvulas (Caja automática)

406	Junta caja
407	Soporte caja C/U
408	Mano de obra por Reparación de turbina (Caja automática) por hora
409	Mano de obra por reparación de caja por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL DELANTERO	
410	Conjunto de corona y piñón
411	Ruleman de piñón C/U
412	Ruleman bancada de corona C/U
413	Calce satélite y planetario C/U
414	Juego de engranaje
415	Perno de satélite c/u
416	Reten de piñón c/u
417	Mano de obra por reparación de diferencial delantero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DIRECCIÓN	
418	Muñequin C/U
419	Precap
420	Columna de dirección
421	Brazo Z
422	Brazo pitman
423	Árbol de dirección
424	Sinfín

425	Guardapolvo cremallera C/U
426	Cambio de caño de alta presión
427	Alineación y balanceo de ruedas
428	Correa de dirección hidráulica
429	Mano de obra por reparación bomba de dirección hidráulica
430	Mano de obra por reparación de dirección por hora
431	Montaje, desmontaje e instalación de llantas y neumáticos
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SUSPENSIÓN	
432	Amortiguadores delanteros ambos lados
433	Parrilla de suspensión superior
434	Parrilla de suspensión inferior
435	Rotulas inferior C/U
436	Bujes parrilla estabilizadora C/U
437	Bieleta barra estabilizadora C/U
438	Taqueadores C/U
439	Espiral de suspensión delantero C/U
440	Bujes delantero C/U
441	Bujes tensor soporte diferencial delantero C/U
442	Amortiguadores trasero ambos lados
443	Espiral de suspensión trasero C/U

444	Torreta de amortiguador C/U
445	Guardapolvo de amortiguador C/U
446	Brazo de suspensión C/U
447	Mano de obra por reparación de suspensión por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN DELANTERO	
448	Ruleman masa interior delantero
449	Ruleman masa exterior delantero
450	Reten de masa delantero C/U
451	Porta ruleman C/U
452	Homocinética C/U
453	Guardapolvo homocinetica C/U
454	Prisionero de rueda C/U
455	Mano de obra por reparación de tren delantero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FRENO	
456	Juego de pastillas de freno delantero
457	Cambio de caño flexible de freno delantero
458	Bomba central de freno
459	Juego de reparo mordaza de freno delantero.
460	Depresor de freno
461	Juego de zapata de freno de mano
462	Juego de pastillas de freno trasero

463	Juego de reparo freno trasero
464	Disco de freno trasero C/U
465	Mano de obra por rectificar discos de freno delantero
466	Mano de obra por rectificar disco de freno trasero
467	Mano de obra por reparación de freno por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN PARTE ELÉCTRICA	
468	Faro delantero C/U
469	Faro trasero C/U
470	Faro de posición C/U
471	Foco 12V 19W C/U
472	Foco 12V 55W H11 C/U
473	Foco ficha C/U
474	Palanca comando de señalero
475	Cerradura completo
476	Batería
477	Terminal de batería C/U
478	Regulador de voltaje
479	Plaqueta de diodo
480	Ruleman de alternador C/U
481	Válvula conmutación
482	Relay de señalero

483	Carbón de motor de arranque
484	Plaqueta de automático
485	Inducido
486	Bujías C/U
487	Bulbo de aceite
488	Bulbo de electro ventilador
489	Fusible C/U
490	Bocina
491	Marcador de combustible unidad tanque
492	Pila CR2016
493	Mano de obra por reparación de alternador por hora
494	Mano de obra por reparación parte eléctrica por hora
SERVICIO DE: REPARACIÓN SISTEMA LIMPIA PARABRISAS	
495	Juego de gomas limpia parabrisas
496	Juego de cepillos limpia parabrisas
497	Mano de obra por reparación sistema limpia parabrisas por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO	
498	Relay de aire
499	Conjunto de control de A/A
500	Carga de gas
501	Compresor de aire c/ polea

502	Valvula expansora
503	Filtro de A/C
504	Refinador de aire
505	Mano de obra por limpieza de cañería de Aire Acondicionado
506	Mano de obra por reparación sistema de aire acondicionado por hora
SERVICIO DE: CHAPERIA, PINTURA Y ACCESORIOS	
507	Varilla de antena
508	Goma antiruido

TOYOTA COROLLA AÑO 2011

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOR

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAJA Y DIFERENCIAL

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DIRECCIÓN

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SUSPENSIÓN

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN DELANTERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FRENO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN PARTE ELÉCTRICA

SERVICIO DE: REPARACIÓN SISTEMA LIMPIA PARABRISAS

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO

TOYOTA COROLLA AÑO 2011 - ITEM N° 509-645	
ITEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOR	
509	Juego de pistón
510	Block
511	Juego de Casquillo de biela C/U
512	Juego de Casquillo de bancada
513	Leva completa
514	Buje de biela C/U
515	Juego de aros
516	Juego de Guías de válvulas
517	Juego de válvulas
518	Juego de reten de válvulas
519	Calce lateral C/U
520	Martillete balancín
521	Bomba de agua
522	Cepillado de tapa motor
523	Cambio de Kit de cadenita
524	Polea ruleman tensor de correas
525	Picos inyectoros C/U
526	Aceite 10W40 para motor (4,2 litros)

527	Filtro de aceite
528	Filtro de aire
529	Filtro de combustible
530	Correa de alternador
531	Correa de acondicionador de aire
532	Sensor de velocímetro
533	Paleta ventilador
534	Caño entrada de agua radiador
535	Acelerador completo
536	Ruleman tensor de correa C/U
537	Reten frente motor C/U
538	Cambio de Junta balancín
539	Cambio de soporte motor C/U
540	Cambio de aro
541	Reservorio de agua radiador
542	Mano de obra por reparación de turbo
543	Mano de obra por reparación de bomba inyectora
544	Mano de obra por rectificación de cilindros
545	Mano de obra por rectificación de cigüeñal
546	Mano de obra por rectificación de leva
547	Mano de obra por rectificación de eje de leva balanceador

548	Mano de obra por limpieza de radiador
549	Mano de obra por Mantenimiento de limpieza de bomba inyectora
550	Mano de obra por Mantenimiento de limpieza de picos inyectores
551	Mano de obra de reparación de motor por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAJA Y DIFERENCIAL	
552	Juego de juntas de caja
553	Aceite ATF para caja ATM (2,5 litros)
554	Caja de válvulas (Caja automática)
555	Juego de reparación (Caja automática)
556	Soporte caja C/U
557	Conjunto de corona y piñón
558	Ruleman de piñón C/U
559	Ruleman bancada de corona C/U
560	Calce satélite y planetario C/U
561	Engranaje satélite y planetario
562	Mano de obra por reparación de turbina (Caja automática) por hora
563	Mano de obra por reparación de diferencial delantero por hora
564	Mano de obra por reparación de caja por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DIRECCIÓN	
565	Muñequin C/U
566	Extremo de dirección C/U

567	Columna de dirección
568	Brazo Z
569	Brazo pitman
570	Árbol de dirección
571	Sinfín
572	Precap
573	Guardapolvo cremallera
574	Reparación bomba de dirección hidráulica
575	Caño de alta presión
576	Alineación y balanceo de ruedas
577	Correa de dirección hidráulica
578	Mano de obra por reparación de dirección por hora
579	Montaje, desmontaje e instalación de llantas y neumáticos
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SUSPENSIÓN	
580	Amortiguador delantero ambos lados
581	Parrilla de suspensión inferior
582	Rotulas inferior C/U
583	Bujes parrilla estabilizadora C/U
584	Bieleta barra estabilizadora C/U
585	Espiral de suspensión delantero C/U
586	Taqueadores C/U

587	Amortiguador trasero ambos lados
588	Buje estabilizador C/U
589	Espiral de suspensión trasero C/U
590	Torreta de amortiguador C/U
591	Guardapolvo de amortiguador C/U
592	Mano de obra por reparación de suspensión por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN DELANTERO	
593	Ruleman masa interior delantero
594	Ruleman masa exterior delantero
595	Reten de masa delantero
596	Porta ruleman
597	Homocinética C/U
598	Guardapolvo homocinética C/U
599	Prisionero de rueda C/U
600	Mano de obra por reparación de tren delantero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FRENO	
601	Juego de pastillas de freno delantero
602	Mano de obra por rectificar discos de freno delantero
603	Caño flexible de freno delantero
604	Bomba central de freno

605	Juego de reparo mordaza de freno delantero
606	Depresor de freno
607	Juego de zapata de freno de mano
608	Juego de reparo freno trasero
609	Juego de pastillas de freno trasero
610	Mano de obra por rectificar discos de freno trasero
611	Cambio de disco de freno trasero
612	Mano de obra por reparación de freno por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN PARTE ELÉCTRICA	
613	Faro delantero C/U
614	Faro trasero C/U
615	Faro de posición C/U
616	Foco 21/5W C/U
617	Luz de chapa
618	Foco 12V 19W C/U
619	Foco 12V 55W H11 C/U
620	Palanca comando de señalero
621	Juego de cerradura
622	Batería
623	Terminal de batería C/U
624	Mano de obra por reparación de alternador

625	regulador de voltaje
626	Plaqueta de diodo
627	Ruleman de alternador
628	Relay de señalero
629	Carbón de motor de arranque
630	Plaqueta de automático
631	Inducido
632	Bujías C/U
633	Bulbo de aceite
634	Bulbo de electro ventilador
635	Fusible C/U
636	Bocina
637	Marcador de combustible unidad tanque
638	Mano de obra por reparación parte eléctrica por hora
SERVICIO DE: REPARACIÓN SISTEMA LIMPIA PARABRISAS	
639	Juego de gomas limpia parabrisas
640	Juego de cepillos limpia parabrisas
641	Mano de obra por reparación sistema limpia parabrisas por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO	
642	Relay de aire
643	Conjunto de control de A/A

644	Carga de gas
645	Mano de obra por reparación sistema de aire acondicionado por hora

TOYOTA HILUX 4X4 D/C AÑO 2015

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOR

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAJA

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL DELANTERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL TRASERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DIRECCIÓN

SERVICIO DE: REPARACIÓN DE SUSPENSIÓN

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN DELANTERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN TRASERO

SERVICIO DE: REPARACIÓN DE EMBRAGUE

SERVICIO DE: REPARACIÓN DE FRENO

SERVICIO DE: REPARACIÓN PARTE ELÉCTRICA

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMA LIMPIA PARABRISAS

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMA DE AIRE ACONDICINADO

SERVICIO DE: REPARACIÓN DE ACCESORIOS CARROCERÍA

TOYOTA HILUX 4X4 D/C AÑO 2015 - ITEM N° 646-844

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO
------	--------------------------

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOR	
646	Juego de pistón
647	Block
648	Juego de Casquillo de biela C/U
649	Juego de Casquillo de bancada
650	Leva completa
651	Buje de biela C/U
652	Juego de aros
653	Juego de Guías de válvulas
654	Juego de válvulas
655	Juego de reten de válvulas
656	Calce lateral C/U
657	Teclado balancín
658	Bomba de agua
659	Cepillado de tapa motor
660	Cambio de correa dentada
661	Cambiar polea ruleman tensor de correas
662	Reparación de bomba inyectora
663	Mantenimiento de limpieza de bomba inyectora
664	Mantenimiento de limpieza de picos inyectores
665	Cambio de picos inyectores

666	Reparación de turbo
667	Aceite 15W50 para motor (6,9 litros)
668	Cambio de filtro de aceite
669	Cambio de filtro de aire
670	Cambio de filtro de combustible
671	Cambio de correa de alternador
672	Cambio de correa de acondicionador de aire
673	Limpieza de radiador
674	Cambio de cabo de velocímetro
675	Cambio de paleta ventilador
676	Cambio del caño entrada de agua radiador
677	Cambio de cabo acelerador
678	Cambio de ruleman tensor de correa
679	Cambio de reten frente motor C/U
680	Cambio de junta balancín
681	Cambio de soporte motor C/U
682	Cambio de reservorio de agua radiador
683	Mano de obra por rectificación de cilindros
684	Mano de obra por rectificación de cigüeñal
685	Mano de obra por rectificación de leva

686	Mano de obra por rectificación de eje de leva balanceador
687	Mano de obra por mantenimiento de turbo por hora
688	Mano de obra de reparación de motor por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAJA	
689	Sincronizador de 1ra.
690	Sincronizador de 2da.
691	Sincronizador de 3ra.
692	Sincronizador de 4ta.
693	Sincronizador de 5ta.
694	Eje ranurado
695	Ruleman eje ranurado
696	Eje de mando
697	Ruleman eje de mando
698	Eje cuádruple
699	Ruleman
700	Rodillo
701	Engranaje de 1ra.
702	Engranaje de 2da.
703	Engranaje de 3ra.
704	Engranaje de 4ta.
705	Engranaje de 5ta.

706	Reten selector de cambio C/U
707	Juego de juntas de caja
708	Aceite 75W90 para caja (2,2 litros)
709	Soporte caja
710	Mano de obra por reparación de caja por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL DELANTERO	
711	Conjunto de corona y piñón
712	Ruleman de piñón C/U
713	Ruleman bancada de corona
714	Calce satélite y planetario C/U
715	Engranaje satélite y planetario
716	Perno de satélite C/U
717	Reten de piñón C/U
718	Aceite 75W90 para diferencial delantero (1,7 litros)
719	Mano de obra por reparación de diferencial delantero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL TRASERO	
720	Corona y piñón
721	Ruleman de piñón
722	Ruleman lateral de corona
723	Calce satélite y planetario
724	Engranaje satélite y planetario

725	Perno de satélite
726	Reten de piñón
727	Aceite 80W90 para diferencial trasero (3,5 litros)
728	Juego placa de embrague (Autoblocante)
729	Juego arandela de empuje (Autoblocante)
730	Mano de obra por reparación de diferencial trasero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DIRECCIÓN	
731	Muñequin C/U
732	Extremo de dirección C/U
733	Precap
734	Guardapolvo cremallera C/U
735	Caño de alta presión
736	Alineación y balanceo de ruedas
737	Llantas C/U
738	Correa de dirección hidráulica
739	Mano de obra por reparación bomba de dirección hidráulica por hora
740	Mano de obra por reparación cremallera por hora
741	Mano de obra por reparación de dirección por hora
742	Montaje, desmontaje e instalación de llantas y neumáticos
SERVICIO DE: REPARACIÓN DE SUSPENSIÓN	
743	Amortiguadores delanteros ambos lados

744	Bujes parrilla superior C/U
745	Bujes parrilla inferior C/U
746	Rotulas superior C/U
747	Rotulas inferior C/U
748	Bujes parrilla estabilizadora C/U
749	Bieleta barra estabilizadora C/U
750	Bujes elásticos delantero C/U
751	Grillete elástico delantero C/U
752	Encurvar elástico delantero C/U
753	Taqueadores C/U
754	Barra de torsión
755	Regulador barra de torsión
756	Bujes elásticos trasero C/U
757	Encurvar elástico trasero C/U
758	Amortiguadores trasero ambos lados
759	Espiral de suspensión delantero C/U
760	Torreta superior de amortiguador C/U
761	Guardapolvo de amortiguador C/U
762	Mano de obra por reparación de suspensión por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN DELANTERO	

763	Ruleman masa interior delantero C/U
764	Reten de masa delantero C/U
765	Porta ruleman C/U
766	Retén palier delantero C/U
767	Homocinética C/U
768	Guardapolvo homocinética C/U
769	Punta eje C/U
770	Ruleman de masa exterior delantero C/U
771	Prisionero de rueda C/U
772	Mano de obra por reparación de tren delantero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN TRASERO	
773	Ruleman palier trasero C/U
774	Reten palier trasero C/U
775	Reten de masa trasero C/U
776	Palier trasero C/U
777	Cruceta cardan C/U
778	Mano de obra por reparación de tren trasero por hora
SERVICIO DE: REPARACIÓN DE EMBRAGUE	
779	Disco de embrague
780	Plato de presión
781	Cojinete de empuje

782	Ruleman piloto
783	Bomba central de embrague
784	Juego de reparo bomba auxiliar de embrague
785	Caño flexible de embrague
786	Mano de obra por reparación de embrague por hora
SERVICIO DE: REPARACIÓN DE FRENO	
787	Juego de pastillas de freno delantero
788	Mano de obra por rectificar discos de freno delantero
789	Caño flexible de freno delantero
790	Bomba central de freno
791	Juego de reparo mordaza de freno delantero.
792	Depresor de freno
793	Zapata de freno trasero
794	Mano de obra por rectificar tambor de freno trasero
795	Cilindro de freno trasero
796	Juego de reparo freno trasero
797	Tambor de freno trasero C/U
798	Mano de obra por reparación de freno por hora
SERVICIO DE: REPARACIÓN PARTE ELÉCTRICA	
799	Faro delantero c/u
800	Faro trasero c/u

801	Faro de posición c/u
802	Foco HB2 12V, 60W55W C/U
803	Foco mediano 1F. 12V C/U
804	Foco tubular 12V 10W C/U
805	Foco 2FIL. 12VOLT C/U
806	Palanca comando de señalero
807	Conjunto de tambor y llave de contacto
808	Batería
809	Terminal de batería C/U
810	Regulador de voltaje
811	Plaqueta de diodo
812	Ruleman de alternador
813	Depresor bomba de vacío
814	Relay de señalero
815	Carbón de motor de arranque
816	Plaqueta de automático
817	Inducido
818	Bendix de arranque
819	Eje bendix de arranque
820	Soporte carbón

821	Carcaza de arranque
822	Bujías incandescentes C/U
823	Bulbo de aceite
824	Bulbo de electro ventilador
825	Fusible C/U
826	Bocina
827	Marcador de combustible unidad tanque
828	Mano de obra por reparación de alternador
829	Mano de obra por reparación parte eléctrica por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMA LIMPIA PARABRISAS	
830	Juego de goma limpia parabrisas
831	Mano de obra por mantenimiento y reparación de sistema limpia parabrisas por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMA DE AIRE ACONDICINADO	
832	Relay de aire
833	Plaqueta eléctrica de A/A
834	Carga de gas
835	Mano de obra por mantenimiento de sistema de aire acondicionado por hora
SERVICIO DE: REPARACIÓN DE ACCESORIOS CARROCERÍA	
836	Guardapolvo GB FR RH
837	Guardapolvo GB FR LH
838	Extensión de guardaplástico

839	Guardafango delantero LH
840	Guardafango delantero RH
841	Seguro de guardapolvo
842	Seguro, protector interior
843	Almohadilla de asiento F/X
844	Mano de obra por reparación de accesorios de carrocería por hora

CAMIÓN HINO 813 6Tn. AÑO 2014

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOR

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAJA

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL TRASERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DIRECCIÓN

SERVICIO DE: REPARACIÓN DE SUSPENSIÓN

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN DELANTERO

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN TRASERO

SERVICIO DE: REPARACIÓN DE EMBRAGUE

SERVICIO DE: REPARACIÓN DE FRENO

SERVICIO DE: REPARACIÓN PARTE ELÉCTRICA

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMA LIMPIA PARABRISAS

SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO

CAMIÓN HINO 813 6Tn. AÑO 2014 - ITEM N° 845-998	
ITEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTOR	
845	Juego de pistón
846	Juego de camisa
847	Juego de Casquillo de biela C/U
848	Juego de Casquillo de bancada
849	Juego de Casquillo de leva
850	Juego de aros
851	Juego de Guías de válvulas
852	Juego de válvulas
853	Juego de reten de válvulas
854	Calce lateral C/U
855	Teclado balancín C/U
856	Bomba de agua
857	Cepillado de tapa motor
858	Correa de aire
859	Picos inyectores C/U
860	Aceite 15W50 para motor (8,7 litros)
861	Filtro de aceite
862	Filtro de aire

863	Filtro de combustible
864	Correa de alternador
865	Correa de acondicionador de aire
866	Cabo de velocímetro
867	Paleta ventilador C/U
868	Caño entrada de agua radiador
869	Ruleman tensor de correa C/U
870	Reten frente motor C/U
871	Junta balancín
872	Soporte motor C/U
873	Reservorio de agua radiador
874	Mano de obra por limpieza de radiador
875	Mano de obra por limpieza de picos inyectores
876	Mano de obra por rectificación de cilindros
877	Mano de obra por rectificación de cigüeñal
878	Mano de obra por rectificación de leva
879	Mano de obra por rectificación de eje de leva balanceador
880	Mano de Obra de Reparación de Motor por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAJA	
881	Sincronizador de 1ra.
882	Sincronizador de 2da.

883	Sincronizador de 3ra.
884	Sincronizador de 4ta.
885	Sincronizador de 5ta.
886	Eje ranurado
887	Ruleman eje ranurado
888	Eje de mando
889	Ruleman eje de mando
890	Eje cuádruple
891	Rodillo C/U
892	Engranaje de 1ra.
893	Engranaje de 2da.
894	Engranaje de 3ra.
895	Engranaje de 4ta.
896	Engranaje de 5ta.
897	Reten selector de cambio C/U
898	Aceite 20W50 para caja (12,4 litros)
899	Soporte caja C/U
900	Mano de obra por reparación de caja por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DIFERENCIAL TRASERO	
901	Conjunto de corona y piñón
902	Ruleman de piñón

903	Ruleman lateral de corona
904	Calce satélite y planetario C/U
905	Engranaje satélite y planetario
906	Perno de satélite C/U
907	Reten de piñón C/U
908	Aceite 5w90 para diferencial (3,5 litros)
909	Mano de obra por reparación de diferencial trasero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE DIRECCIÓN	
910	Muñequin de dirección c/u
911	Reparación bomba de dirección hidráulica
912	Caño de alta presión
913	Alineación y balanceo de ruedas
914	Llantas C/U
915	Correa de dirección hidráulica
916	Mano de obra por reparación de dirección por hora
917	Montaje, desmontaje e instalación de llantas y neumáticos
SERVICIO DE: REPARACIÓN DE SUSPENSIÓN	
918	Amortiguadores delanteros ambos lados
919	Juego de reparo punta eje
920	Taqueadores C/U

921	Bujes elásticos trasero C/U
922	Amortiguadores traseros ambos lados
923	Punta eje
924	Mano de obra por reparación de suspensión por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN DELANTERO	
925	Ruleman masa interior delantero
926	Ruleman masa exterior delantero
927	Reten de masa delantero C/U
928	Reten palier delantero C/U
929	Brazo de dirección
930	Ruleman rodillo punta eje C/U
931	Ruleman doble de masa delantero
932	Prisionero de rueda C/U
933	Mano de obra por reparación de tren delantero por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TREN TRASERO	
934	Ruleman palier trasero
935	Reten palier trasero C/U
936	Reten de masa trasero C/U
937	Palier trasero
938	Cruceta cardan C/U
939	Mano de obra por reparación de tren trasero por hora

SERVICIO DE: REPARACIÓN DE EMBRAGUE	
940	Disco de embrague
941	Plato de presión
942	Cojinete de empuje
943	Ruleman piloto
944	Bomba central de embrague
945	Bomba central de embrague
946	Juego de reparo bomba auxiliar de embrague
947	Caño flexible de embrague
948	Mano de obra por reparación de embrague por hora
SERVICIO DE: REPARACIÓN DE FRENO	
949	Tambor de freno delantero C/U
950	Mano de obra por rectificar tambor de freno delantero
951	Caño flexible de freno delantero
952	Juego de cubeta delantero
953	Depresor de freno
954	Fibra de freno trasero
955	Fluido de freno DOT3 (2 litros)
956	Mano de obra por rectificación de tambor de freno trasero
957	Cilindro de freno trasero
958	Juego de reparo freno trasero

959	Zapata de freno trasero ambos lados
960	Tambor de freno trasero C/U
961	Mano de obra por reparación de freno por hora
SERVICIO DE: REPARACIÓN PARTE ELÉCTRICA	
962	Faro delantero C/U
963	Faro trasero C/U
964	Faro de posición C/U
965	Señalero trasero C/U
966	Foco 1F 24V 5W C/U
967	Foco 2F 24V 5W C/U
968	Foco antiniebla C/U
969	Mini fusible 15A C/U
970	Foco ficha C/U
971	Foco furgon 24V 10W C/U
972	Foco ALTA/BAJA C/U
973	Palanca comando de señalero
974	Conjunto de tambor y llave de contacto
975	Batería
976	Terminal de batería C/U
977	Regulador de voltaje
978	Plaqueta de diodo

979	Ruleman de alternador C/U
980	Depresor
981	Relay de señalero
982	Carbón de motor de arranque
983	Plaqueta de automático
984	Inducido
985	Bujías incandescentes C/U
986	Bulbo de aceite
987	Bulbo de electro ventilador
988	Fusible C/U
989	Bocina
990	Marcador de combustible unidad tanque
991	Mano de obra por reparación de alternador
992	Mano de obra por reparación parte eléctrica por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE SISTEMA LIMPIA PARABRISAS	
993	Juego de goma limpia parabrisas
994	Mano de obra por mantenimiento y reparación de sistema limpia parabrisas por hora
SERVICIO DE: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO	
995	Relay de aire
996	Plaqueta eléctrica de A/A
997	Carga de gas

998	Mano de obra por mantenimiento y reparación de aire acondicionado por hora
-----	--

Observación: todos los ítems de la Lista de Precios del Formulario de Oferta, forman parte integrante de las especificaciones técnicas.

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

La Dirección de Transporte, solicitó los servicios de mantenimiento y reparación de vehículos de las marcas Toyota e Hino que forman parte de la flota vehicular de la Justicia Electoral, y justificó el pedido realizado manifestando que dichos servicios son necesarios para el correcto funcionamiento de los mismos, para el cumplimiento óptimo de las actividades institucionales.

En relación a las especificaciones técnicas requeridas, es necesario manifestar que las mismas fueron establecidas considerando todos los posibles desperfectos que pueda sufrir los vehículos y puedan subsanarse en el menor tiempo posible.

Finalmente, es menester resaltar que con la contratación de los servicios requeridos se pretende satisfacer una necesidad permanente, que se van renovando con nuevas contrataciones con la finalización de cada contrato.

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al plan de entrega y cronograma de cumplimiento, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el proveedor indicado a continuación:

Ítem	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
(Indicar el N°)	(Indicar la descripción de los bienes)	(Insertar la cantidad de bienes a proveer)	(Indicar la unidad de medida de los bienes)	(Indicar el nombre del lugar)	(Indicar la(s) fecha(s) de entrega requerida(s))

Plan de entrega de los servicios

Ítem	Descripción del servicio	Cantidad	Unidad de medida de los servicios	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de ejecución de los servicios
------	--------------------------	----------	-----------------------------------	---	--

1 AL 998	VEHICULOS DE LAS MARCAS TOYOTA E HINO	1	UNIDAD	<p>Dirección de Transporte Sede Central de la Justicia Electoral (Avda. Eusebio Ayala N° 2759 esq. Sta. Cruz de la Sierra).</p> <p>Las entregas serán realizadas de lunes a viernes de 07:15 a 15:00 hs.</p>	De acuerdo a lo indicado mas abajo.
-------------	---	---	--------	--	-------------------------------------

Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Servicios

- Una vez firmado el Contrato, los vehículos que formen parte del Listado del Parque Automotor de la Justicia Electoral citados en las Especificaciones Técnicas estarán a disposición de la Empresa Adjudicada en coordinación con la Dirección de Transporte de la Institución.
- Se procederá a la verificación o chequeo del vehículo afectado para luego poder emitir el Presupuesto del mismo; una vez aprobado dicho presupuesto por la Dirección de Transporte, se elaborará la Orden de Trabajo y/o Servicios. Una vez recepcionada dicha Orden se procederá a la prestación de los servicios de Mantenimiento y/o Reparación, conforme a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones (PBC).
- A partir de la fecha de recepción de la Orden de Trabajo y/o Servicios, la empresa adjudicada tendrá un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles para trabajos menores de mantenimiento y/o reparación de vehículos. Excepcionalmente, en aquellos casos complejos cuya reparación del vehículo requiera de un plazo superior al establecido para los trabajos normales y/o menores, a pedido expreso de la empresa adjudicada, la Dirección de Transporte podrá autorizar justificadamente y por escrito el otorgamiento de un plazo mayor, siempre que el plazo no exceda de 15 (quince) días hábiles.
- El presente Plan de Entrega es obligatorio en la presente licitación.
- **Observación:** La empresa adjudicada deberá acreditar la prestación del servicio contratado mediante la presentación de informes técnicos, en cumplimiento estricto de las especificaciones del Pliego de Bases y Condiciones (PBC).

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

La CONTRATANTE se encargará de la inspección y revisión de los servicios adjudicados y la misma será realizada por funcionarios técnicos designados por la Justicia Electoral, y se tendrá en cuenta los siguientes criterios:

- Cumplir con lo establecido en el numeral 1 Especificaciones Técnicas y Numeral 4. Plan de Entrega (Servicios), solicitados en las Especificaciones Técnicas y Suministros Requeridos del P.B.C.
- En el momento de realizar la inspección, prueba y verificación necesaria a los vehículos reparados por el **PROVEEDOR**, estos, estando en funcionamiento vuelven a sufrir el mismo desperfecto, la Dirección de Transporte de la Institución emitirá un Informe Técnico. Si el Informe Técnico emitido recomienda rechazar el servicio por deficiencia, desperfecto o por no ajustarse a las especificaciones técnicas, se emitirá un reclamo escrito al **PROVEEDOR**, a fin de que este en un plazo de 2 días hábiles solucione el desperfecto, supere las deficiencias y se ajuste a lo solicitado por la **CONTRATANTE** de acuerdo a las Especificaciones Técnicas.
- Esto se efectuará a fin de garantizar la calidad de los servicios de mantenimiento y reparaciones proveídos y así cumplir satisfactoriamente con las especificaciones técnicas. Las inspecciones y pruebas se realizarán en la sede central de la institución. Se verificará si los servicios proveídos por el oferente adjudicado, se encuentran con defectos o fallas, y si se ajustan a lo solicitado por la **CONTRATANTE**. -

1. El proveedor realizará todas las pruebas y/o inspecciones de los Bienes, por su cuenta y sin costo alguno para la contratante.

2. Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del Proveedor o de sus subcontratistas, en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de entrega de los bienes, o en otro lugar en este apartado.

Cuando dichas inspecciones o pruebas sean realizadas en recintos del Proveedor o de sus subcontratistas se le proporcionarán a los inspectores todas las facilidades y asistencia razonables, incluso el acceso a los planos y datos sobre producción, sin cargo alguno para la Contratante.

3. La Contratante o su representante designado tendrá derecho a presenciar las pruebas y/o inspecciones mencionadas en la cláusula anterior, siempre y cuando éste asuma todos los costos y gastos que ocasione su participación, incluyendo gastos de viaje, alojamiento y alimentación.

4. Cuando el proveedor esté listo para realizar dichas pruebas e inspecciones, notificará oportunamente a la contratante indicándole el lugar y la hora. El proveedor obtendrá de una tercera parte, si corresponde, o del fabricante cualquier permiso o consentimiento necesario para permitir a la contratante o a su representante designado presenciar las pruebas o inspecciones.

5. La Contratante podrá requerirle al proveedor que realice algunas pruebas y/o inspecciones que no están requeridas en el contrato, pero que considere necesarias para verificar que las características y funcionamiento de los bienes cumplan con los códigos de las especificaciones técnicas y normas establecidas en el contrato. Los costos adicionales razonables que incurra el Proveedor por dichas pruebas e inspecciones serán sumados al precio del contrato, en cuyo caso la contratante deberá justificar a través de un dictamen fundado en el interés público comprometido. Asimismo, si dichas pruebas y/o inspecciones impidieran el avance de la fabricación y/o el desempeño de otras obligaciones del proveedor bajo el Contrato, deberán realizarse los ajustes correspondientes a las Fechas de Entrega y de Cumplimiento y de las otras obligaciones afectadas.

6. El proveedor presentará a la contratante un informe de los resultados de dichas pruebas y/o inspecciones.

7. La contratante podrá rechazar algunos de los bienes o componentes de ellos que no pasen las pruebas o inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones. El proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para la contratante. Asimismo, tendrá que repetir las pruebas o inspecciones, sin ningún costo para la contratante, una vez que notifique a la contratante.

8. El proveedor acepta que ni la realización de pruebas o inspecciones de los bienes o de parte de ellos, ni la presencia de la contratante o de su representante, ni la emisión de informes, lo eximirán de las garantías u otras obligaciones en virtud del contrato.

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (se indica la fecha que debe presentar según el PBC)

Orden de Servicio y/o Servicios	Informe Técnico sobre las actividades realizadas	Setiembre Diciembre (2021)
Orden de Servicio y/o Servicios	Informe Técnico sobre las actividades realizadas	Enero Diciembre (2022)

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

Criterios de Adjudicación

La convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de Bienes requeridos, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la Convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.
2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.
3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de

recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.

4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.

5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas

- Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;

- Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;

- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.

- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.

- Original o fotocopia del Consorcio constituido

- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.

2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables

Si cualquier provisión o condición del contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del contrato.

3. Limitación de Dispensas:

a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del contrato.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo salvo prueba en contrario de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato

debido a:

- a) La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y
- b) La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del Contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la Contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la Contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el proveedor no notifica a la contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación.

2. La contratante y el proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

- a) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del contrato;

- b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
 - c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte; o
 - d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.
5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.
6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el contratista deberá consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.
3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).
4. La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.
5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.
6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

- 1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
- 2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
- 3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
- 4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
- 5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
- 6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

SIN ANTICIPO. El pago se realizará a crédito, en guaraníes y en un plazo no mayor de 60 días luego de haber recibido la factura crédito y los documentos que avalen la prestación de los servicios adjudicados como ser Informe Técnico sobre las actividades realizadas dentro de la partida 10 de la Programación Presupuestaria del Presupuesto General de la Nación correspondiente al

Ejercicio Fiscal 2021 y sujeto a la aprobación del Presupuesto General de la Nación y el Plan Financiero correspondiente al Ejercicio Fiscal 2022, de acuerdo a la transferencia del Ministerio de Hacienda otorgada por el plan de Caja a ser transferido a la Justicia Electoral, después de la firma del Contrato.

Del monto total facturado, se efectuarán las retenciones correspondientes al IVA y el Impuesto a la Renta, según lo establecido por las disposiciones legales de la República del Paraguay. Independientemente a estas retenciones impositivas se aplicará una retención del 0,5 % sobre el monto de las facturas pagadas, deducidos los impuestos reflejados en las mismas, en carácter de Contribución, de conformidad a la normativa emitida por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP), la misma deberá ser depositada obligatoriamente en una Cta. Cte. indicada por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días calendario de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

El precio del Contrato estará sujeto a reajustes, siempre y cuando el IPC, publicado por el BCP, haya sufrido una variación igual o mayor al 15% (quince por ciento) con relación al vigente a la fecha de apertura de ofertas, conforme a la siguiente fórmula:

$$A = P \times I.I.B.C.P$$

A=Precio ajustado del servicio facturado.

P=Precio facturado del servicio ofertado.

I.I.B.C.P=Índice de inflación emitido por el Banco Central del Paraguay.

El reajuste solo será aplicado a solicitud del proveedor, el cual deberá hacerlo por escrito. La solicitud debe realizarse indefectiblemente dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones, bajo pena de no poder solicitarlo posteriormente.

Los procedimientos para el reajuste serán los siguientes:

- En caso de que el PROVEEDOR se encuentre atrasado con respecto al plazo de entrega indicado en el Numeral 4. Plan de Entrega (Servicios) del APARTADO, Especificaciones Técnicas y Suministros Requeridos, establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones (P.B.C.), no se reconocerá reajuste de precios.
- El PROVEEDOR presentará las facturas de reajuste en forma independiente y simultáneamente con las facturas específicas del servicio adjudicado.
- El reajuste será aplicado a aquella parte del servicio pendiente de provisión, luego de la variación del precio y solo será a solicitud de la PARTE.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,06 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la Contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la Contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

Convenios Modificatorios

La Contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 63 de la Ley N° 2051/2003.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/2003, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un convenio modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 63 de la Ley 2051/2003, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de caución, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la contratante las multas previstas en el Contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.

3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.
5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o

ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o

iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;

iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;

v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;

vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por Insolvencia o quiebra

La Contratante podrá rescindir el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

i. Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o

ii. Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

causales y el procedimiento para dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas.

Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

Las partes se someterán a Arbitraje:

Si

En caso que la Convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que regirá a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente Contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

Fraude y Corrupción

1. La Convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la Convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

