

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

**Municipalidad de Ciudad del Este
Uoc Ciudad del Este**

Nombre de la Licitación:

**ADQUISICION DE MATERIALES ELECTRICOS, FERRETERIA,
CONSTRUCCION, PLOMERIA Y HERRERIA PLURIANUAL
EJERCICIOS 2022 - 2023**
(versión 1)

ID de Licitación:

406197



Modalidad:

Licitación Pública Nacional

Publicado el:

24/08/2022

"Pliego para la Adquisición de Bienes - Convencional"
Versión 4

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	406197	Nombre de la Licitación:	ADQUISICION DE MATERIALES ELECTRICOS, FERRETERIA, CONSTRUCCION, PLOMERIA Y HERRERIA PLURIANUAL EJERCICIOS 2022 - 2023
Convocante:	Municipalidad de Ciudad del Este	Categoría:	18 - Materiales e insumos eléctricos, metálicos y no metálicos, Plásticos, cauchos. Repuestos, herramientas, cámaras y cubiertas.
Unidad de Contratación:	Uoc Ciudad del Este	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	LAS CONSULTAS DEBERAN SER REALIZADAS EN EL MODULO DE CONSULTAS ELECTRÓNICAS DEL SICP	Fecha Límite de Consultas:	12/09/2022 09:00
Lugar de Entrega de Ofertas:	AV PIONEROS DEL ESTE Y ALEJO GARCIA ESQ EUSEBIO AYALA - MUNICIPALIDAD CDE - OFICINA UOC	Fecha de Entrega de Ofertas:	19/09/2022 09:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	AV PIONEROS DEL ESTE Y ALEJO GARCIA ESQ EUSEBIO AYALA - MUNICIPALIDAD CDE - OFICINA UOC	Fecha de Apertura de Ofertas:	19/09/2022 09:30

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Lote	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Los contratos abiertos definen su fecha de vigencia en el pliego		

Datos del Contacto

Nombre:	Zunilda Perez Vega	Cargo:	Coordinadora
Teléfono:	061508700	Correo Electrónico:	uoc.mcde@gmail.com

DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo "CPS" en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

Difusión de los documentos de la licitación

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

Aclaración de los documentos de la licitación

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración del pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante. El medio por el cual se recibirán las consultas es el Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la

fecha, hora y dirección indicados por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración del pliego de bases y condiciones que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará una copia de su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el anexo pertinente del presente pliego.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, que documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al pliego de bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará al oferente para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
2. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total
3. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.
4. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante no permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción

Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en Guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en decimos y céntimos.

Visita al sitio de ejecución del contrato

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

No Aplica

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios de los bienes que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

- El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.
- En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de los bienes requeridos, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.

2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:

- El precio de bienes cotizados, incluidos todos los derechos de aduana, los impuestos al valor agregado o de otro tipo pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes;
- Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y
- El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la licitación.

3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los bienes ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.

4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los bienes suministrados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.

5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

Abastecimiento simultáneo

El sistema de abastecimiento simultáneo para esta licitación será:

No Aplica

Incoterms

La edición de incoterms para esta licitación será:

No Aplica

Las expresiones DDP, CIP, FCA, CPT y otros términos afines, se regirán por las normas prescriptas en la edición vigente de los Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.

Durante la ejecución contractual, el significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.

Autorización del Fabricante

Los productos a los cuales se le requerirá Autorización del Fabricante son los indicados a continuación:

No Aplica

Cuando la convocante lo requiera, el oferente deberá acreditar la cadena de autorizaciones, hasta el fabricante o productor.

Muestras

Se requerirá la presentación de muestras de los siguientes productos y en las siguientes condiciones:

1. SE REQUERIRÁ LA PRESENTACIÓN DE 1 (UNA) MUESTRA POR CADA ITEM DE LOS LOTES N° 1, 2, 4 Y 5 (CONFORME AL LOTE A COTIZADO).
2. LAS MUESTRAS DEBERÁN SER PRESENTADAS HASTA 24 HS POSTERIOR AL ACTO DE APERTURA (DÍA HÁBIL), SIN NECESIDAD QUE LA CONVOCANTE LO REQUIERA.
3. AL MOMENTO DE LA RECEPCIÓN DE LAS MUESTRAS SERÁN CONTROLADAS CONFORME LISTADO PRESENTADO POR EL OFERENTE, A FIN DE CORROBORAR QUE LAS MISMAS HAYAN SIDO ENTREGADAS EN SU TOTALIDAD PARA SU POSTERIOR EVALUACIÓN POR EL COMITÉ EVALUADOR; DEBIENDO FIRMAR EL OFERENTE Y LA CONVOCANTE EN EL LISTADO DE LO RECEPCIONADO.
4. La inspección del cumplimiento de las muestras con las especificaciones técnicas corresponderá a los miembros del Comité de Evaluación, de acuerdo al siguiente procedimiento:
 - Se verificará si las muestras de los bienes presentados cumplen con la unidad de medida, presentación, marca y procedencia estipuladas en la Lista de Precios.
 - Se verificará si las muestras de los bienes presentados cumplen con las medidas, dimensiones, forma, peso, volumen, materiales, composición, datos del envase y demás requerimientos, según lo solicitado para cada ítem en las especificaciones técnicas.
 - Se elaborará un cuadro comparativo donde se especifique el resultado de la inspección de las muestras verificadas de acuerdo al criterio cumple o no cumple.
5. LAS MUESTRAS PRESENTADAS QUEDARÁN EN RESGUARDO DEL COMITÉ EVALUADOR HASTA LA EMISIÓN DE LA COMUNICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.
6. LOS BIENES PODRÁN SER RETIRADOS POR LOS OFERENTES QUE NO HAYAN SIDO ADJUDICADOS A PARTIR DE LAS 48 HORAS DE HABERSE COMUNICADO LA ADJUDICACIÓN.
7. LAS MUESTRAS DE LAS EMPRESAS ADJUDICADAS, FORMARÁN PARTE DE LOS BIENES ADJUDICADOS A PRESENTAR POR LA MISMA UNA VEZ EXPEDIDA LA ORDEN DE COMPRAS

En caso de ser solicitadas, las muestras deberán ser presentadas junto con la oferta, o bien en el plazo fijado por la convocante en este apartado, la cual será considerada requisito indispensable para la evaluación de la oferta. La falta de presentación en la forma y plazo establecido por la convocante será causal de descalificación de la oferta.

Ofertas Alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar identificadas como tales.

Cuando la presentación de ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

0 copias

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la Oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días calendarios) por:

90

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas, establecido por la convocante. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. El oferente puede adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por las normativas vigentes.

2. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.
3. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".
4. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente manera:
- Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
 - Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.
5. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:
- a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
- c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
- d) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
- d.1. suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del contrato,
- d.2. firmar el contrato,
- d.3. suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
- d.4. se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
- d.5. el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
- d.6. no se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.
6. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.
7. Si la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.
8. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días calendario) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

5,00 %

La garantía de Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

31 de Enero de 2024

Periodo de validez de la Garantía de los bienes

El periodo de validez de la Garantía de los bienes será el siguiente:

No Aplica

Tiempo de funcionamiento de los bienes

El periodo de tiempo estimado de funcionamiento de los bienes, para los efectos de repuestos será de:

No Aplica

Plazo de reposición de bienes

El plazo de reposición de bienes para reparar o reemplazar será de:

5 días hábiles desde la comunicación al Proveedor

El proveedor garantiza que todos los bienes suministrados están libres de defectos derivados de actos y omisiones que este hubiera incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en la República del Paraguay.

1. La Contratante comunicará al proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda evidencia disponible, inmediatamente después de haberlos descubierto. La contratante otorgará al proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

Tan pronto reciba ésta comunicación, y dentro del plazo establecido en este apartado, deberá reparar o reemplazar los bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para la contratante.

2. Si el proveedor después de haber sido notificado, no cumple dentro del plazo establecido, la contratante, procederá a tomar medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del proveedor y sin perjuicio de otros derechos que la contratante pueda ejercer contra el proveedor en virtud del contrato.

Cobertura de Seguro de los bienes

La cobertura de seguro requerida a los bienes será:

No Aplica

A menos que se disponga otra cosa en este apartado, los bienes suministrados deberán estar completamente asegurados en guaraníes, contra riesgo de extravío

o daños incidentales ocurridos durante la fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de acuerdo a los incoterms aplicables.

Sistema de presentación de ofertas

El Sistema de presentación de ofertas para esta licitación será:

Un sobre

Los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del Oferente;
2. Estar dirigidos a la Convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la Convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La Convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de oferta sea electrónica la misma deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un Oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

- a) presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";
- b) recibidas por la Convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Apertura de ofertas

1. La Convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

-
2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente.
 3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:
 - a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.
 - b) "SUSTITUCION" se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.
 - c) "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.
 4. Los representantes de los Oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.
 5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un Oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.
 6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.
 7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.
 8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.
 9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico
-

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

Requisitos de Calificación

Capacidad Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.

Análisis de precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPEN

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

Margen de preferencia local - CPS

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocantes deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la reglamentación emitida por la DNCP.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.

3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (**)

4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)

5. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios (**)

6. Certificado de Cumplimiento Tributario (**)

7. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)

8. Documentos legales

8.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.

- Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)

- Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)

- En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)

8.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.

- Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)

- Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.

- Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)

8.3. Oferentes en Consorcio.

1. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)

2. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)

3. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

4. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):
 - Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
 - Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.
Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de oferta.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

1. Para contribuyente de IRACIS/IRE GENERAL.

Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, correspondiente al promedio de los ejercicios fiscales años 2019, 2020 y 2021

b. Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 correspondiente al promedio de los ejercicios fiscales años 2019, 2020 y 2021

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital correspondiente al promedio de los ejercicios fiscal años 2019, 20120 y 2021, no deberá ser negativo.

2. Para contribuyentes de IRPC/IRE SIMPLE.

Deberán cumplir el siguiente parámetro: Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, correspondiente al promedio de los ejercicios fiscales años 2019, 2020 y 2021.

3. Para contribuyentes de IRP Deberán cumplir el siguiente parámetro: Eficiencia: (Ingreso/Egreso)

Deberá ser igual o mayor que 1, correspondiente al promedio de los ejercicios fiscales años 2019, 2020 y 2021.

4. Para contribuyentes de exclusivamente IVA General

Deberán cumplir el siguiente parámetro: Eficiencia: (Ingreso/Egreso)

Deberá ser igual o mayor que 1, correspondiente al promedio de los ejercicios fiscales años 2019, 2020 y 2021.

OBSERVACIÓN: Para el caso de los Oferentes en Consorcio: la Empresa Líder del Consorcio deberá cumplir con al menos el 70%, mientras que los demás integrantes del mismo deberán completar el 30% restante, de acuerdo a sus respectivos tributos, teniendo en cuenta que depende del tipo de personería la obligación tributaria con la que cuenta

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

a. Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de apertura

b. Balance General y Cuadro de Resultados s/ Resolución RG N° 49/14, de los Ejercicios Fiscales 2019, 2020 y 2021 para contribuyentes de IRACIS/IRE General

c. Formulario N° 106 para el año 2019 y Formulario 501 para los años 2020 y 2021, para contribuyentes del IRPC/IRE Simple

d. Formulario N° 104 para el año 2019 y Formulario 515 para los años 2020 y 2021, para contribuyentes de IRP/IRE

e. Formulario N° 120 de los ejercicios fiscal años 2019, 2020 y 2021, para contribuyentes exclusivamente IVA General

Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Demostrar la experiencia en la **Provisión Materiales Eléctricos y/o Ferretería y/o Construcción y/o Plomería y/o Herrería (Conforme lote a Cotizar)** con facturaciones de venta y/o constancia de entrega satisfactoria con sus respectivos contratos por un monto equivalente al 50 (Cincuenta) % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, en promedio de los años (2019-2020 y 2021) .

Para los Consorcios se tendrá en cuenta lo siguiente: 1. Demostrar la experiencia en **Provisión Materiales Eléctricos y/o Ferretería y/o Construcción y/o Plomería y/o Herrería (Conforme lote a Cotizar)** , con facturaciones de venta y/o constancia de entrega satisfactoria con sus respectivos contratos por un monto equivalente al 50 (Cincuenta) % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación: en promedio de los tres últimos años (2019, 2020 y 2021). La Empresa Líder del Consorcio deberá cumplir con al menos el 70%, mientras que los demás integrantes del mismo deberán completar el 30%

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

- | |
|--|
| 1. Copia de facturaciones y/o constancia de entrega satisfactoria con sus respectivos contratos que avalen la experiencia requerida. |
| 2. Constancia de RUC emitida por la SET./ |
| 3. Patente Comercial vigente emitido por el Municipio donde fija dirección el oferente. |

Capacidad Técnica

El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

- 1.- **Infraestructura:** El Oferente deberá poseer la capacidad de transporte de los bienes ofertados al lugar establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, con los cuidados que requiera.

Requisito documental para evaluar la capacidad técnica

- | |
|---|
| 1. Declaración Jurada, indicando que el Oferente cuenta con la capacidad de transporte de los bienes ofertados al lugar establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, con los cuidados que requiera. |
|---|

Otros criterios que la convocante requiera

Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en ésta contratación serán:

- | |
|---|
| 1. El Oferente deberá presentar con su carta oferta las especificaciones técnicas de los bienes ofertados debidamente llenada y firmada con los datos técnicos solicitados y/o catálogo de los bienes cotizados, estos documentos tendrán carácter de Declaración Jurada. |
|---|

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del llamado, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Nota1: Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Suministros y Especificaciones técnicas

El Suministro deberá incluir todos aquellos ítems que no hubiesen sido expresamente indicados en la presente sección, pero que pueda inferirse razonablemente que son necesarios para satisfacer el requisito de suministro indicado, por lo tanto, dichos bienes serán suministrados por el Proveedor como si hubiesen sido expresamente mencionados, salvo disposición contraria en el Contrato.

Los bienes suministrados deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y las normas estipuladas en este apartado. En caso de que no se haga referencia a una norma aplicable, la norma será aquella que resulte equivalente o superior a las normas oficiales de la República del Paraguay. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del contrato se aplicará solamente con la aprobación de la contratante y dicho cambio se registrará de conformidad a la cláusula de adendas y cambios.

El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre de la Contratante, mediante notificación a la misma de dicho rechazo.

Detalle de los productos con las respectivas especificaciones técnicas

Los productos a ser requeridos cuentan con las siguientes especificaciones técnicas:

LOTE N° 1 MATERIALES ELECTRICOS		
ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICA
1	Cable Cordón	Cable cordón 2x1
2	Cable cordón	Cable cordón 2x4
3	Cable pre-ensamblado	Cable pre-ensamblado 2x10
4	Cable pre-ensamblado	Cable pre-ensamblado 2x20
5	Cable pre-ensamblado	Cable pre-ensamblado 4x16
6	Cable pre-ensamblado	Cable pre-ensamblado 4x25
7	Cable multifilar	Cable multifilar de 10 mm
8	Cable multifilar	Cable multifilar de 1mm
9	Cable multifilar	Cable multifilar de 2mm
10	Cable multifilar	Cable multifilar de 4 mm
11	Cable multifilar	Cable multifilar de 6 mm
12	Cable multifilar	Cable multifilar de 16mm
13	Cable aislado	Cable subt flex Atoxico 1 X 50,00 MM2 1KV 90°C
14	Cable aislado	Cable Eproflex 1kv 4x4 mm
15	Cable plastiplomo	Cable plastiplomo tipo taller 4x2mm

16	Cable plastiplomo	Cable plastiplomo tipo taller 4x4mm
17	Cable de cobre	Cable de cobre de 10 mm
18	Cable de cobre	Cable de cobre de 25 mm
19	Cable de cobre	Cable desnudo de cobre de 35mm para puesta a tierra
20	Cinta pasa cable	Cinta pasa cable con alma de acero 30 mts
21	Cable Taller	Cable tipo taller 4x1mm2
22	Cable Taller	Cable tipo taller 2x2mm2
23	Cable Taller	Cable tipo taller 2 x 4 mm2
24	Cable Taller	Cable tipo taller NYY 4x4 mm2
25	Cable Taller	Cable Tipo Taller 2x1,5 mm
26	Cable Taller	Cable Tipo Taller 4x6 mm
27	Cable Taller	Cable Tipo Taller 2x6 mm
28	Cable NYY	Cable NYY 2x2.5mm (100mts x pase)
29	Cable NYY	Cable NYY 2X6mm (300mts)
30	Cable NYY	Cable NYY 4x6mm
31	Ducha eléctrica	Ducha eléctrica frio/ caliente de 5500W ultra con manguera
32	Resistencia de ducha	Resistencia de ducha 3T de 5500W
33	Llave interruptora	Llave interruptora
34	Refractor para alumbrado publico	Refractor de 400 W
35	Cinta aisladora eléctrica autovulcanizante	Cinta aisladora eléctrica autovulcanizante tamaño grande: de 10mts. como mínimo, uso general autoextinguible, PVC, resistente a altas temperaturas, certificación de calidad.
36	Cinta aisladora de vinilo para B/T	Cinta aisladora de vinilo para B/T tamaño grande color negro o blanco de 20 metros como mínimo presentación rollo.
37	Cinta aisladora eléctrica autovulcanizante	Cinta Aisladora de 20 metros, presentación rollo
38	Cinta aisladora eléctrica autovulcanizante	Cinta Vulcanizante de 20 metros, presentación rollo
39	Capacitor de 2,5 MF	Capacitor para ventilador de 2,5 MF
40	Zócalo universal	Zócalo universal para fluorescente Tamaño estándar en par con tornillos
41	Foco económico	Plantilla: DNCP Lámpara de bajo consumo (Espiral) 20W - Versión 2
42	Foco económico	Plantilla: DNCP Lámpara de bajo consumo (Espiral) 32W - Versión 2
43	Foco económico	Plantilla: DNCP Lámpara de bajo consumo 36W - 4 pines Versión 1
44	Foco económico	Plantilla: DNCP Lámpara de bajo consumo (Espiral) 45W - Versión 2
45	Foco económico	Plantilla: DNCP Lámpara de bajo consumo (espiral)65W Versión 3
46	Foco económico	Plantilla: DNCP Lámpara de bajo consumo 85W - 2 Pines - Versión: 1
47	Foco económico	Plantilla: DNCP Lámpara de bajo consumo (E40) 85W - Versión: 2
48	Foco común	Foco común de 100 W

49	Foco económico	Plantilla: DNCP Lámpara de bajo consumo (Espiral) 105W - Versión: 3
50	Foco reflector o tipo spots	Foco reflector o tipo spots 30W
51	Foco reflector o tipo spots	Foco reflector de 400W
52	Foco luz mixta	Foco económico 26w
53	Foco luz mixta	Foco de luz mixta de 250W roscar fina
54	Foco LED	Panel LED Cuadrado EMB 18W Luz Fría
55	Foco LED	Panel LED 32 W adosar cuadrado luz fría 40x40
56	Foco LED	Foco LED, panel Led cuadrado de 24W color banco
57	Foco LED	Lampara Led 30W Luz Fría
58	Foco LED	Lampara Led 12 W Luz Fría
59	Foco LED	Chip Led 50 W
60	Foco LED	Lámpara led de 32 w E27
61	Foco LED	Lámpara led de 18w E27
62	Lampara o foco luz mixta	Lámpara luz mixta 160 w
63	Lampara o foco luz mixta	Lámpara luz mixta 250w E40
64	Lampara tubo LED	Lámpara de 250 w vapor sodio E40
65	Lampara tubo LED	Lámpara de 400 w vapor sodio E40
66	Lampara tubo LED	Tubo Fluorescente LED 30w
67	Lampara fluorescente	Plantilla: DNCP Tubo fluorescente lineal de 18W versión 4 (Tubo Fluorescente 18w)
68	Lampara tubo LED	Lámpara de 400w HPIT verde
69	Lampara tubo LED	Lampara fotocélula para 1000 W
70	Plafón	Lampara tipo led embutido redondo 18 W
71	Plafón	Lampara tipo led externo redondo de 27 W
72	Plafón	Lampara tipo led externo cuadrado de 27 W
73	Lampara fluorescente	Plantilla: DNCP Tubo fluorescente (G-13) - 40W - Versión: 1
74	Lampara fluorescente	Plantilla: DNCP Tubo fluorescente lineal de 20W - Versión: 4
75	Reactancia electrónica	Reactancia electrónica
76	Reactancia electrónica	Reactancia electrónica 2x40w, 220V, 50Hz
77	Reactancia electrónica	Reactancia de 40 W electrónica
78	Reactancia electrónica	Driver p/ Led 50W
79	Arrancador para fluorescente	Arrancador para fluorescente de 40 watts
80	Zócalo para fluorescente	Zócalo para fluorescente
81	Portafoco	Porta Foco rosca fina
82	Portafoco	Porta foco rosca gruesa

83	Llave de luz con punto y toma	Llave de luz con 1 punto y 1 toma
84	Llave de luz con punto y toma	Llave de luz con 2 puntos y 1 toma
85	Llave de luz con punto y toma	Llave de 1 punto y 2 tomas
86	Llave de luz con punto	Placa de 2 Modulo Blanco
87	Toma corriente	Modulo Toma Simple Bl
88	Pico para llave	Pico Llave
89	Toma corriente	Toma corriente hembra
90	Toma corriente	Toma corriente macho
91	Pico para toma	Pico toma simple blanco
92	Toma corriente	Enchufe eléctrico toma c/seguo traba
93	Toma corriente	Toma corriente. Enchufe grueso 15A o más Blanco
94	Toma corriente	Toma schuko
95	Enchufe triple	Adaptador triple hembra
96	Placas para Conmutador	Placa 3 Módulos Premium Blanco
97	Pico para toma	Pico toma c/ tierra blanco
98	Placas para Conmutador	Placa 1 Módulos Premium blanco
99	Supresor de pico con prolongador	Supresor de pico con prolongador de 6 agujeros. Zapatilla para computadora de 6 agujeros y llave de corte
100	Prolongador	Zapatilla con corte de 5 tomas corrientes
101	Ficha macho	Ficha macho
102	Ficha hembra	Ficha hembra
103	Tapa ciega para llave	Tapa ciega 2x4 cm
104	Tapa ciega para llave	Tapa ciega 3x3 cm
105	Tapa ciega para llave	Tapa ciega para llave cuadrado
106	Canaleta plástica	Canaleta plástica de 10x10 en tiras de 2metros, con adhesivo
107	Canaleta plástica	Canaleta plástica de 27 x 30, en tiras de 2metros, con adhesivo
108	Canaleta plástica	Canaleta plástica de 40 x 30, en tiras de 2metros, con adhesivo
109	Canaleta plástica	Canaleta plástica de 20 x 10, en tiras de 2metros, con adhesivo
110	Canaleta plástica	Canaleta pared 24x14 blanco Placa 3 MOD
111	Canaleta plástica	Cable canal 100x 50 mm blanco estructurado, Canaleta de Electroducto para 4 cables
112	Caja tablero eléctrico	Caja tablero eléctrico para 12 llaves
113	Caja tablero eléctrico	Caja tablero eléctrico para 8 llaves
114	Caja tablero eléctrico	Caja tablero eléctrico para 24 llaves
115	Caja de llave de embutir	Caja de llave de embutir

116	Caja tablero eléctrico	Tablero Metal 40 x 40
117	Caja tablero eléctrico	Tablero Metal 30 x 30
118	Caja tablero eléctrico	Tablero 30X40X20MM
119	Caja tablero eléctrico	Tablero 800x600 c/ barra RST y N
120	Caja de llave plástica externa	Caja de llave 2x4 plástica externa
121	Caja de llave de embutir	Caja para 5 llaves TM embutidas
122	Caja de llave de embutir	Caja de llaves TM 2x4 embutidas
123	Caja de conexión para módulos LSA	Caja de conexión redonda de plástico
124	Caja de conexiones para abonados (fibra óptica)	Caja de conexión 3x3 para abonados (fibra óptica)
125	Caja tablero eléctrico	Caja de metal para tablero con barra de fase y neutro 30x40 externo
126	Caja tablero eléctrico	Tablero embutido PVC/ 5 llaves IM
127	Caja tablero eléctrico	Tablero embutido PVC/ 5 llaves TM
128	Caja tablero eléctrico	Caja de metal para tablero con barra de fase y neutro 50x60 externo
129	Caja tablero eléctrico	Caja de metal para tablero con barra RSR+N+T P/63A
130	Caja de llave plástica externa	Caja tipo externa con 1 modulo
131	Caja de llave plástica externa	Caja tipo externa con 2 módulos
132	Disyuntor termomagnético tripolar	Disyuntor termomagnético tripolar, caja Mold 3P 1250A 100KA REG Electrónica
133	Interruptor termomagnético unipolar	Interruptor termomagnético unipolar de 50 Amper
134	Interruptor termomagnético unipolar	Interruptor termomagnético unipolar de 25 Amper
135	Interruptor termomagnético unipolar	Interruptor termomagnético unipolar de 30 Amper
136	Interruptor termomagnético unipolar	Interruptor termomagnético unipolar de 32 Amper TM 32 A
137	Interruptor termomagnético trifásico	Interruptor termomagnético 3x1 de 63 A
138	Interruptor termomagnético trifásico	Interruptor termomagnético 3x1 de 100 A
139	Llave termomagnética trifásica	Llave TM trifásica 3x63 A
140	Llave termomagnética monofásica	Llave termomagnético monofásica Tipo Europeo TM de 1x32
141	Llave termomagnética trifásica	Llave termomagnética trifásica tipo europea TM de 3 x 32 Amper
142	Llave termomagnética trifásica	Llave termomagnética trifásica TM 3x150 A
143	Llave termomagnética trifásica	Llave termomagnética trifásica TM. 3 x 120
144	Llave termográfica monofásica	Llaves termomagnética monofásico Tipo Europea Tm de 16
145	Llave termográfica monofásica	Llaves termomagnética monofásico Tm de 1 x 25 Amper tipo europeo
146	Llave termomagnética trifásico	Llaves termomagnética trifásica Tipo Europea Tm trifásico 3x250
147	Llave termomagnética trifásico	Llaves termomagnética trifásica Tipo Europea Tm trifásico 400 Amper tipo industrial
148	Llave termomagnética unipolar	Llave termomagnética unipolar de embutir TM 20A
149	Llave termográfica monofásica	termomagnética monofásico TM 32 A tipo europeo

150	Llave termomagnética	Llave termomagnética de TM 25A
151	Llave termomagnética	Llave termomagnética de 10A
152	Llave termomagnética	Llave termomagnética de 25A
153	Llave termomagnética bipolar	Llave termomagnética bipolar de 32 Amper
154	Llave termomagnética bipolar	Llave termomagnética bipolar 2x10 Amper
155	Llave termomagnética monofásica	termomagnética monofásico 50
156	Llave termomagnética	Disyuntor TM 1x32A
157	Llave termomagnética	Disyuntor TM 1X25A
158	Llave termomagnética	Disyuntor TM 3x40A
159	Llave termomagnética	Disyuntor TM 3x25A
160	Llave termomagnética	Disyuntor TM 3x32A
161	Llave termomagnética	Disyuntor TM 3x125A
162	Llave termomagnética	Disyuntor TM 1x20 A
163	Llave termomagnética	Llave TM 3x 150 Amper caja moldeadora
164	Foco LED	Luminaria LED 100 w
165	Foco LED	Luminaria LED 18w tipo spot de embutir (luz blanca)
166	Foco LED	Equipo de luminaria trial
167	Equipo de Alumbrado Publico	Alumbrado Publico con Panel Solar 90W
168	Equipo de Alumbrado Publico	Alumbrado Publico Abierto E40
169	Reflector LED	Reflector LED 300 W Luz Fría
170	Contactador tripolar	Contactador 32 A
171	Contactador tripolar	Contactador 25A
172	Contactador tripolar	Contactador 40A
173	Base de fotocélula	Base para Fotocélula
174	Fotocélula	Fotocélula 220V - Exatrón
175	Cruceta	Cruceta Polimerica de Fibra
176	Descargador	Descargador Atmosferico 65 KA
177	Brazo para alumbrado publico	Brazo para Alumbrado 1MT
178	Reactor externo vapor mercurio s/ base	Reactor Metálico 250W Externo
179	Foco de vapor mercurio	Foco Vapor Metálico 250 W
180	Ignitor para alumbrado publico	Ignitor Múltiple 70-400W ELT
181	Ignitor para alumbrado publico	Ignitor Múltiple para lamparas Halogenas o vapor de Sodio 400 W.
182	Ignitor para alumbrado publico	Inyector múltiple layrton 400w
183	Componentes de vedacion	Masa de Vedación para evitar fugas

184	Riel para tablero	Riel Din de Metal 1MT
185	Terminal para cable	Terminal Aislado Ojal 6mm - Paquete
186	Terminal para cable	Terminal para cable para 10mm (aluminio)
187	Terminal para cable	Terminal para cable de cobre 10mm2
188	Terminal para cable	Terminal para cable de cobre 16mm2
189	Jabalina de cobre con abrazadera	Barra de Cobre 20x5mm
190	Aislador de porcelana	Aisladora para Barra 1000A
191	Dispositivos y accesorios de electroducto	Eléctroductor Liso Negro de 1.1/2, presentación por metros
192	Capacito	Capacitor de 35 UF para aire de 12.000 BTU
193	Capacito	Capacitor de 45 UF para aire de 18.000 BTU
194	Capacito	Capacitor de 60 UF para aire de 24.000 BTU
195	Conector a dientes	Conector dentado chico CDP70 10/95mm
196	Conector a dientes	Conector dentado chico CDP70 25/95mm
197	Conector a dientes	Conector dentado para 16mm2
198	Conector a dientes	Prensa dentada de 25mm2
199	Conector a dientes	Conector dentado pasante hasta 35mm
200	Contactador monofásico	Rele contactor monofásico vcp 7-10
201	Contactador trifásico	Rele contactor trifásico vcp 3x50
202	Contactador Auxiliar	Contactador de 3x 16 Amp.
203	Equipo de Alumbrado Publico	Alumbrado Publico abierto para 250-400 W.
204	Interruptor horario	Programador horario diarios semanal
205	Placa restrictora o restrictor de aire	Placa Universal para aire de 12.000 BTU
206	Placa restrictora o restrictor de aire	Placa Universal para aire de 18.000 BTU
207	Placa restrictora o restrictor de aire	Placa Universal para aire de 24.000 BTU
208	Placa restrictora o restrictor de aire	Placa Universal para aire de 60.000 BTU
209	Portalampara	Portalampara de Porcelana E27
210	Portalampara	Portalampara de Ceramica E40
211	Portalampara	Portalamparas Ceramica E27
212	Portalampara	Portalamparas porcelana E40
213	Portalampara	Portalampara con Base E27
214	Reactor	Reactor 400w metálico externo
215	Reactor	Reactor de 250 w intemperie
216	Reactor para lampara de vapor metálico	Reactor Vapor Metálico p/400 W ext.
217	Rele fotoelectrico	Rele fotocelula 220V retardo

218	Rele fotoelectrico	Rele T contra falta de fase
219	Rele fotoelectrico	Rele foto Electrónico Centinela
220	Rele fotoelectrico	Base para Rele Electrónico
221	Riel para tablero	Riel Din 35mm perforado
222	Transformador adaptador de corriente	Transformadores 220-24 V, para aire de 60.000 BTU
223	Medidor de Energía activa trifásico	Medidor Digital trifásico modelo VC 256-400 - 5/60 color crema serie N° 2106020065

LOTE N° 2 FERRETERÍA

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	Alambre de acero electro galvanizado	Provisión de alambre galvanizado Nro.18
2	Alambre de acero electro galvanizado	Provisión de alambre negro de atar Nro 18 por kilo
3	Clavo	Provisión de clavo grampa 1/2 a 3/4
4	Clavo	Provisión de clavo con cabeza de plomo
5	Clavo	Provisión de clavo chapa-madera
6	Clavo	Provisión de clavos con cabeza 1/2 a 3/4 (De acero con punta filosa) Tracción superior 70kg
7	Clavo	Provisión de clavos con cabeza 1 (De acero con punta filosa) Tracción superior 70kg
8	Clavo	Provisión de clavos con cabeza 2 a 5 (De acero con punta filosa) Tracción superior 70kg
9	Clavo	Provisión de clavos 2 reforzados (De acero con punta filosa) Tracción superior 70kg
10	Clavo	Provisión de clavos 2 1/2 reforzados (De acero con punta filosa) Tracción superior 70kg
11	Clavo	Provisión de clavos 3 a 5 reforzados (De acero con punta filosa) Tracción superior 70kg
12	Tirafondo	Provisión de tirafondo 4 x 3/8 (tirafondo de acero inoxidable - paquete de 100 unidades)
13	Tirafondo	Provisión de tirafondo 5 x 3/8 (tirafondo de acero inoxidable - paquete de 100 unidades)
14	Tirafondo	Tirafondo de 6 mm
15	Tirafondo	Tirafondo de 8 mm
16	Remaches de cabeza plana	Provisión de remache 4mm x 100 unidades de cabeza plana. (Remache de acero inoxidable - paquetes de 100 unidades)
17	Remaches de cabeza plana	Provisión de remache 6mm x 100 unidades de cabeza plana. (Remache de acero inoxidable - paquetes de 100 unidades)
18	Tornillo	Provisión de tornillo autorroscantes de 2 - (caja)
19	Tornillo	Provisión de tornillo autorroscantes de 1,5 - (caja)
20	Tornillo	Provisión de tornillo autorroscantes de 1 - (caja)
21	Tornillo	Provisión de tornillo chapero (caja)
22	Tornillo	Provisión de tornillo con tuerca con arandela de 10
23	Tornillo	Tornillo Tirafondo 10 mm cabeza hexagonal

24	Tarugo metálico	Provisión de tarugo de metal N° 16 (tarugo por presión de expansión metálico, para su utilización con tornillos en materiales macizos). Paquete de 100 unidades
25	Tarugo metálico	Provisión de tarugo de metal N° 14 (tarugo por presión de expansión metálico, para su utilización con tornillos en materiales macizos). Paquete de 100 unidades
26	Tarugo metálico	Provisión de tarugo de metal N° 12 (tarugo por presión de expansión metálico, para su utilización con tornillos en materiales macizos). Paquete de 100 unidades
27	Tarugo metálico	Provisión de tarugo de metal N° 10 (tarugo por presión de expansión metálico, para su utilización con tornillos en materiales macizos). Paquete de 100 unidades
28	Tarugo metálico	Provisión de tarugo de metal N° 8 (tarugo por presión de expansión metálico, para su utilización con tornillos en materiales macizos). Incluye provisión de tornillos. Paquete de 100 unidades
29	Tarugo metálico	Provisión de tarugo de metal N° 6 (tarugo por presión de expansión metálico, para su utilización con tornillos en materiales macizos). Incluye provisión de tornillos. Paquete de 100 unidades
30	Tarugo metálico	Provisión de tarugo de metal N° 4 (tarugo por presión de expansión metálico, para su utilización con tornillos en materiales macizos). Incluye provisión de tornillos. Paquete de 100 unidades
31	Tarugo de plástico	Provisión de tarugo con tornillo N° 12 plástico. Paquete de 100 unidades
32	Tarugo de plástico	Provisión de tarugo con tornillo N° 10 plástico. Paquete de 100 unidades
33	Tarugo de plástico	Provisión de tarugo con tornillo N° 8 plástico. Paquete de 100 unidades
34	Tarugo de plástico	Provisión de tarugo con tornillo N° 6 plástico. Paquete de 100 unidades
35	Tarugo de plástico	Provisión de tarugo con tornillo N° 4 plástico. Paquete de 100 unidades
36	Cerradura externa con manija	Provisión de cerradura con picaporte y llave chica para puerta
37	Cerradura para puerta de madera	Provisión de cerradura llave grande
38	Cerradura para puerta de madera	Provisión de cerradura común con cilindro
39	Cerradura para puerta de madera	Provisión de cerradura para baño
40	Bisagra para puerta	Provisión de Bisagra de 5 agujeros con tornillos
41	Bisagra para puerta	Provisión de Bisagra de 3 agujeros con tornillos
42	Manguera	Provisión de Manguera transparente de dos tamaños 3/4 y 1/2
43	Silicona	Provisión de cinta antideslizante 5cm x 18m
44	Provisión de Aislante	Provisión de Aislante (hidrófugo) para mortero en bolsa de 100gr
45	Aislante asfáltico	Provisión de aislante térmico con lámina de aluminio para chapa. Espesor: 2mm
46	Hilo de ferretería gruesa	Hilo de ferretería gruesa tipo Piolín en Rollo 6mm x 100mt blanco
47	Cintillo para cable	Cintillo 10x300 (paquete de 100)
48	Mecha para madera	Mecha para Madera N° 4x100
49	Mecha para madera	Mecha para Madera N° 6x100
50	Mecha para madera	Mecha para Madera N° 8x100
51	Mecha para madera	Mecha para Madera N° 10x100
52	Mecha para metal	Mecha para metal de 5mm o más.
53	Mecha para metal	Mecha para metal de 6mm o más.
54	Mecha para metal	Mecha para metal de 8mm o más.

55	Mecha para metal	Mecha para metal de 10mm o más.
56	Tanque de fibra de vidrio	Tanques de fibra de vidrios para 2000 litros de agua
57	Tanque de fibra de vidrio	Tanques de fibra de vidrios para 3000 litros de agua
58	Tanque de fibra de vidrio	Tanques de fibra de vidrios para 5000 litros de agua
59	Tapa de hormigón	Provisión de Tapa registro de hormigón 80x 80 o mas.
60	Pinza mordaza para cable	Pinza de Agarre para molde de Soldadura
61	Pinza para terminales eléctricas	Pinza para electricista N° 8
62	Pinza pico de loro	Llave pico de loro para plomería
63	Mecha de acero para hormigón	Mecha para H° A° N° 4mmx100mm
64	Mecha de acero para hormigón	Mecha para H° A° N° 6x100
65	Mecha de acero para hormigón	Mecha para H° A° N° 8x100
66	Mecha de acero para hormigón	Mecha para H° A° N° 10x100
67	Disco de corte	Disco de corte de 9" para concreto
68	Disco de corte	Disco de Corte de 9" para madera
69	Disco de corte	Disco de corte chico p/ piso cerámico
70	Electrodo	Electrodo de 2,5 x kg
71	Electrodo común para soldadura	Electrodo para soldadura de 2,5mm o más.
72	Escuadra de metal	Escuadra para carpintero de metal
73	Hoja de sierra	Hojas sierrita p/hierro
74	Juegos de destornilladores	Juego de destornilladores para electricista
75	Juego de llaves combinada	Llave combinada n° 24
76	Juego de llaves combinada	Llave combinada n° 32
77	Juego de llaves combinada	Juego de llaves combinada. (6; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 14; 17; 19; 22 mm).
78	Juego de llave allen	Juego de llaves allen
79	Llana dentada	Llana dentada
80	Media Sombra	Media Sombra de 50% con 4 x 100 m, color negro. Presentación en rollo
81	Marco para sierra	Marco para sierrita de 12"
82	Martillo de carpintería	Martillo con mango de madera
83	Martillo tipo mazo chico	Mazo de 2 kg con mango de madera
84	Martillo tipo mazo chico	Mazo de 1 kg con mango de madera
85	Pala tipo tijera para excavación	Pala tipo tijera tamaño mediano, con mango de madera 120 cm como mínimo.
86	Pico para jardinería	Pico punta y pala angosta 70 x 45mm, con mango de madera de 90cm
87	Serrucho de carpintería mediano	Serrucho profesional de 22" p/lana
88	Silicona	Silicona en barra de 10cm x 6 unidades

89	Tenazas	Tenaza armador 14"
90	Tarrajá manual	Tarrajá de 40mm
91	Tarrajá manual	Tarrajá de 25mm
92	Tarrajá manual	Tarrajá de 32mm
93	Tarrajá manual	Tarrajá de 20mm
94	Tornillo	Tornillos pasantes para soporte Rack 10-12 mm
95	Tuerca de metal	tuercas para soporte Rack 10-12 mm
96	Grapa de cable metálico	Grampas de cable metálico N° 8 de 1 mm, presentación en caja de 100 unidades
97	Caja metálico	Caja porta equipo 400mmx300mmx200mm
98	Polvora	Polvora de 90 para Soldadura Isotermica
99	Cinta de acero	Cinta acero inoxidable 3/4" x 0.7 mmx30,5 m

LOTE N° 3 CONSTRUCCIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	Cemento portland	Provisión de Cemento puzolánico en bolsa de 50kg
2	Cemento portland	Provisión de Cemento compuesto en bolsa de 50kg
3	Cal hidratada	Provisión de Cal hidratada en bolsa de 20kg.
4	Arena lavada	Provisión de Arena lavada en contenedor de 5m3 con retiro
5	Arena gorda	Provisión de Tierra gorda en contenedor de 5m3. con retiro
6	Piedra bruta	Provisión de Piedra bruta carga de m3
7	Piedra triturada	Provisión de Piedra triturada de IV en carga de 5 m3
8	Piedra triturada	Provisión de Piedra triturada de V en carga de 5 m3
9	Ladrillo común	Provisión de Ladrillo común
10	Ladrillo común	Provisión de Ladrillo común prensado
11	Ladrillo hueco prensado	Provisión de Ladrillo hueco de 8X18X25
12	Ladrillo hueco prensado	Provisión de Ladrillo hueco de 12X18X25
13	Teja de cerámica de 1ra.	Provisión de Teja española 1ª A
14	Teja de cerámica de 1ra.	Provisión de Tejuelita 1ª A
15	Tejuelón de cerámica	Provisión de Tejuelón 1ª A

16	Ladrillo hueco prensado	Provisión de ladrillo tipo sapo cerámico
17	Yeso en polvo	Provisión de Yeso en paquete de 1kg.
18	Piedra triturada	Provisión de cascotes para contrapiso en camión de 5m3.
19	Piedra triturada	Provisión de Cascote en contenedor de 5m3 Incluye retiro
20	Ladrillo hueco prensado	Provisión de ladrillejo
21	Dintel	Provisión de Dintel de hormigón
22	Cordón de hormigón	Provisión de cordón de hormigón para vereda 7x40x50
23	Cordón de hormigón	Provisión de vigueta de hormigón para losa rap
24	Baldosa veredita	Provisión de Veredita calcárea 15x15, base gris
25	Piso calcáreo	Provisión de Piso calcáreo tipo vainilla, base gris
26	Piso calcáreo	Provisión de Piso calcáreo 20x20, base gris
27	Piso cerámica	Provisión de Piso de granito reconstituido base gris 30x30. Pulido.
28	Piso cerámica	Provisión de Piso de granito reconstituido base blanco 30x30. Pulido.
29	Piso cerámica	Provisión de Piso de granito reconstituido base gris 30x30. Cuadrulado
30	Piso cerámica	Provisión de Piso de granito reconstituido base gris 30x30. Ranurado
31	Piso cerámica	Provisión de Piso cerámico PEI 4 liso color a elección
32	Piso cerámica	Provisión de Piso cerámico PEI 5 para alto tránsito liso color a elección
33	Piso cerámica	Provisión de piso porcelanato masa única, rectificado, antideslizante
34	Piso cerámica	Provisión de Piso de granito Podotactil de alerta base blanca según normas PNA 1705607 Intn
35	Piso cerámica layota	Provisión de piso tipo layota
36	Baldosa de hormigón	Provisión de baldosones de hormigón espesor 4cm
37	Mesada de granito	Provisión de granito natural espesor 20mm - verde ubatuba
38	Baldosa tipi granito	Provisión de adoquines de granito natural 15x15
39	Baldosa de hormigón	Provisión de piso ecológico hormigón 7cm de espesor
40	Azulejo	Provisión de azulejo color a elección
41	Cal apagada en pasta	Cal apagada en pasta Bolsa de 4 kilos. Cotizar por Bolsa.
42	Cal viva	Cal Viva Bolsa de 40 kilos. Cotizar por Bolsa.

43	Baldosa tipo granito	Baldosa tipo granito base gris pulido, o fondo color rojo
44	Tejuelón de cerámica	Tejuelón Cerámica, tipo Tobatí, cocidos
45	Tubos de cerámica armado	Tubo de Hormigón de 1Mt de diámetro
46	Tubos de cerámica armado	Tubo de Hormigón de 80cm de diámetro
47	Tubos de cerámica armado	Tubo de Hormigón de 60cm de diámetro
48	Tubos de cerámica armado	Tubo de Hormigón de 40cm de diámetro
49	Adhesivo liquido transparente	Provisión de aditivo líquido plastificante para revoques y mezclas de asiento de mampostería, otorga trabajabilidad a las mezclas de albañilería, permite la sustitución total o parcial de la cal. En Balde de 5 litros
50	Acelerador adhesivo	Provisión de Aditivo acelerador de fraguado para hormigón y morteros. Envase de 6kg
51	Adhesivo sintético a bolilla	Provisión de Puente de adherencia epóxico gel adhesivo a base de resinas, libre de solventes. 1kg
52	Pasta Tapagotera	Provisión de Tapagoteras formado por una pasta negra consistente. Indicado para sellado de clavos en techos de chapas, sellado de marcos de ventanas, uniones de extractores eólicos, soldaduras de canaletas en latas de 4kg.
53	Cemento adhesivo	Provisión de endurecedor superficial con cemento para pisos de hormigón 30kg
54	Aditivo de concreto	Provisión de aditivo para el curado del hormigón - 20 litros
55	Silicona	Sellador de poliuretano elastomérico monocomponente aplicado con pistola
56	Cemento adhesivo	Provisión de Endurecedor superficial granulado, agentes plastificantes dispersantes compatibles con el cemento y colorantes. Bolsa de 25 kg
57	Membrana aislante	Provisión de Membrana aislante para techo de 10mm, con foil de aluminio puro en una de sus caras, resistencia a los rayos UV. En rollo de 1m de ancho por 20m de largo.

LOTE N° 4 Plomería

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	Caño de PVC	Caño de PVC, color blanco, con las siguientes dimensiones: 2 pulgadas x 6m.
2	Caño corrugado	Caño corrugado 1 flexible reforzado. Cotizar por metro
3	Caño corrugado	Caño corrugado 3/4 p. Flexible reforzado. Cotizar por metro
4	Caño corrugado	Caño corrugado de 2"
5	Caño corrugado	Caño corrugado de 3"
6	Caño corrugado	Caño Corrugado Antillama 3/4" por metro
7	Caño de PVC	Caño de 100 mm 2.5m o más

8	Caño de PVC	Caño de 50 mm 2.5m o más
9	Caño de PVC	Caño de 40 mm 2.5m o más
10	Caño de PVC	Caño de 32 mm 2.5m o más
11	Caño de PVC	Caño de 25 mm 2.5m o más
12	Caño de PVC	Caño de 20 mm 2.5m o más
13	Unión roscable	Unión roscable de 25
14	Unión sencilla para caneria	Unión Sencilla de 25
15	Unión sencilla para caneria	Unión Sencilla de 32
16	Unión sencilla para caneria	unión Sencilla de 40
17	Unión sencilla para caneria	unión Sencilla de 50
18	Unión en T plástico	Unión T de 50 pvc
19	Unión en T plástico	Unión T de 40 pvc
20	Unión en T plástico	Unión T de 32 pvc
21	Unión en T plástico	Unión T de 25 pvc
22	Unión en T plástico	Unión T de 20 pvc
23	Codo de plástico	Codo de 50 plástico
24	Codo de plástico	Codo de 40 plástico
25	Codo de plástico	Codo de 32 plástico
26	Codo de plástico	Codo de 25 plástico
27	Codo de plástico	Codo de 20 plástico
28	Cinta para plomería	Cinta teflón ¾ 10m o más.
29	Adhesivo instantáneo	Adhesivo liquido 25g o más
30	Cisterna alta	Cisterna alta para inodoro
31	Kit de reparo para cisterna	Repuesto para inodoro mochila
32	Grifo	Grifería para lavatorio cabeza movable de metal.
33	Grifo o canilla	Canillas de 1/2"
34	Grifo o canilla	Canillas de 2/5"
35	Inodoro	Inodoro color blanco
36	Inodoro	Inodoro chico color blanco
37	Lavatorio	Lavatorio de Porcelana Blanco
38	Llave de paso	Llave de paso soldable de 40mm
39	Llave de paso	Llave de paso soldable de 25mm
40	Llave de paso	Llave de paso mariposa con campana
41	Llave de paso	Llave de paso de 1"

42	Llave de paso	Llave de paso soldable de 50mm
43	Sopapa de inodoro	Sopapa para Inodoro
44	Sopapa para cañería	Sopapa para pileta/lavatorio
45	Tapa para inodoro	Tapa para inodoro color blanco
46	Tapa para inodoro	Tapa para inodoro chico color blanco
47	Adaptador roscable de plástico	Adaptador de 1/2"x25mm
48	Adaptador roscable de plástico	Adaptador de 1/2"x32mm
49	Adaptador roscable de plástico	Adaptador de 1/2"x40mm
50	Adaptador roscable de plástico	Adaptador de 1/2"x50mm

LOTE N° 5 HERRERÍA

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas de acero conformado, de dureza natural, desde 6mm de diámetro x 12metros
2	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas de acero conformado, de dureza natural, desde 8mm de diámetro x 12metros
3	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas de acero conformado, de dureza natural, desde 10mm de diámetro x 12metros
4	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas de acero conformado, de dureza natural, desde 12mm de diámetro x 12metros
5	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas de acero conformado, de dureza natural, desde 20mm de diámetro x 12metros
6	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas de acero torsionado en frío, desde 6mm de diámetro x 12metros
7	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas de acero torsionado en frío, desde 8mm de diámetro x 12metros
8	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas de acero torsionado en frío, desde 10mm de diámetro x 12metros
9	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas de acero torsionado en frío, desde 12mm de diámetro x 12metros
10	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas de acero torsionado en frío, desde 20mm de diámetro x 12metros
11	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas para herrería, de 1/8 x 6 metros
12	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas para herrería, de 1/2 x 6 metros
13	Varilla de hierro redonda	Varillas redondas para herrería, de 1 x 6 metros
14	Varilla de hierro conformada	Varillas cuadradas para herrería, de 1/8 x 6 metros
15	Varilla de hierro conformada	Varillas cuadradas para herrería, de 1/2 x 6 metros
16	Varilla de hierro conformada	Varillas cuadradas para herrería, de 1x 6 metros
17	Caño acero inoxidable	Caños cuadrados y rectangulares para herrería, de 20x20 mm, pared fina y gruesa x 6metros.
18	Caño acero inoxidable	Caños cuadrados y rectangulares para herrería, de 50x50 mm, pared fina y gruesa x 6metros.
19	Caño acero inoxidable	Caños cuadrados y rectangulares para herrería, de 100x100mm, pared fina y gruesa x 6metros.
20	Caño acero inoxidable	Caños redondos para herrería, de 3/8, pared fina y gruesa x 6metros.
21	Caño acero inoxidable	Caños redondos para herrería, de 1/2, pared fina y gruesa x 6metros.
22	Caño acero inoxidable	Caños redondos para herrería, de 1, pared fina y gruesa x 6metros.

23	Caño acero inoxidable	Caños redondos para herrería, de 2, pared fina y gruesa x 6 metros.
24	Planchuela de hierro	Planchuelas para herrería de 1/2 x 1/8 x 6 metros.
25	Planchuela de hierro	Planchuelas para herrería de 3/4 x 1/4 x 6 metros.
26	Planchuela de hierro	Planchuelas para herrería de 2 x 1/2 x 6 metros.
27	Angulo de hierro	Perfil Angulos para herrería de 1/2 x 3/8 x 6 metros
28	Angulo de hierro	Perfil Angulos para herrería de 3/4 x 1/4 x 6 metros
29	Angulo de hierro	Perfil Angulos para herrería de 2 x 1/2 x 6 metros
30	Hierro perfil T	Perfil T para herrería de 5/8 x 1/8 x 6 metros
31	Hierro perfil T	Perfil T para herrería de 2 x 1/2 x 6 metros
32	Perfiles laminados	Perfil Laminado INP (doble T) de 80mm de altura x 6 metros
33	Perfiles laminados	Perfil Laminado INP (doble T) de 100mm de altura x 6 metros
34	Perfiles laminados	Perfil Laminado INP (doble T) de 300mm de altura x 6 metros
35	Perfiles laminados	Perfil Laminado UNP de 80mm de altura x 6 metros
36	Perfiles laminados	Perfil Laminado UNP de 100mm de altura x 6 metros
37	Perfiles laminados	Perfil Laminado UNP de 300mm de altura x 6 metros
38	Perfiles laminados	Perfil Laminado T de 50mm de altura x 6 metros
39	Perfiles laminados	Perfil Laminado T de 100mm de altura x 6 metros
40	Perfiles laminados	Perfil Laminado T de 150mm de altura x 6 metros
41	Perfiles laminados	Perfil Laminado L de 20mm de altura x 6 metros
42	Perfiles laminados	Perfil Laminado L de 100mm de altura x 6 metros
43	Perfiles laminados	Perfil Laminado L de 150mm de altura x 6 metros
44	Hierro perfil C	Perfil estructural C de 75x40x25 x 6 metros
45	Hierro perfil C	Perfil estructural C de 30x15x3 x 6 metros
46	Hierro perfil T	Perfil estructural T de 3 x 6 metros
47	Hierro perfil T	Perfil estructural T de 4 x 6 metros
48	Hierro perfil T	Perfil estructural T de 1 hasta 6 x 6 metros
49	Hierro perfil T	Perfil estructural doble T de 1 x 6 metros
50	Hierro perfil T	Perfil estructural doble T de 3 x 6 metros
51	Hierro perfil T	Perfil estructural doble T de 4 x 6 metros
52	Hierro perfil U	Perfil estructural U de 75x40x2 x 6 metros
53	Hierro perfil U	Perfil estructural U de 30x15x3 x 6 metros
54	Perfiles laminados	Perfil estructural Z de 100x50x17 x 6 metros
55	Chapa de cin ondulada	Chapa cinc ondulado 4.50 x 90 como mínimo

Identificación de la unidad solicitante y justificaciones

Sr. Edgar Núñez - División de Adquisiciones y Suministros.

Como es de conocimiento los Materiales Eléctricos, Ferretería, Construcción, Plomería y Herrería son elementos muy importantes que serán destinados para los mantenimientos y reparaciones de las distintas dependencias de la Institución Municipal.

El presente pedido es una solicitud periódica, teniendo en cuenta que lo solicitado se requiere cada año, a fin de satisfacer las necesidades mencionadas anteriormente .

Las especificaciones técnicas solicitadas corresponden al tipo del bien a ser adquirido para cumplir con las necesidades de la Institución Municipal.

Plan de entrega de los bienes

La entrega de los bienes se realizará de acuerdo al Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento, indicado en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque y otros que deberá suministrar el Proveedor indicados a continuación:

LOTE N° 1 MATERIALES ELECTRICOS					
Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) fina(s) de entrega de los bienes
1	Cable Cordón	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
2	Cable cordón	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
3	Cable pre-ensamblado	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
4	Cable pre-ensamblado	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
5	Cable pre-ensamblado	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
6	Cable pre-ensamblado	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

7	Cable multifilar	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
8	Cable multifilar	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
9	Cable multifilar	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
10	Cable multifilar	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
11	Cable multifilar	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
12	Cable multifilar	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
13	Cable aislado	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
14	Cable aislado	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
15	Cable plástiplo	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
16	Cable plástiplo	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
17	Cable de cobre	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
18	Cable de cobre	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

19	Cable de cobre	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
20	Cinta pasa cable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
21	Cable Taller	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
22	Cable Taller	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
23	Cable Taller	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
24	Cable Taller	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
25	Cable Taller	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
26	Cable Taller	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
27	Cable Taller	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
28	Cable NYY	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
29	Cable NYY	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
30	Cable NYY	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

31	Ducha eléctrica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
32	Resistencia de ducha	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
33	Llave interruptora	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
34	Refractor para alumbrado publico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
35	Cinta aisladora eléctrica autovulcanizante	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
36	Cinta aisladora de vinilo para B/T	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
37	Cinta aisladora eléctrica autovulcanizante	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
38	Cinta aisladora eléctrica autovulcanizante	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
39	Capacitor de 2,5 MF	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
40	Zócalo universal	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
41	Foco económico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
42	Foco económico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

43	Foco económico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
44	Foco económico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
45	Foco económico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
46	Foco económico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
47	Foco económico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
48	Foco común	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
49	Foco económico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
50	Foco reflector o tipo spots	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
51	Foco reflector o tipo spots	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
52	Foco luz mixta	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
53	Foco luz mixta	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
54	Foco LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

55	Foco LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
56	Foco LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
57	Foco LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
58	Foco LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
59	Foco LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
60	Foco LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
61	Foco LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
62	Lampara o foco luz mixta	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
63	Lampara o foco luz mixta	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
64	Lampara tubo LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
65	Lampara tubo LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
66	Lampara tubo LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

67	Lampara fluorescente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
68	Lampara tubo LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
69	Lampara tubo LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
70	Plafón	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
71	Plafón	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
72	Plafón	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
73	Lampara fluorescente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
74	Lampara fluorescente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
75	Reactancia electrónica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
76	Reactancia electrónica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
77	Reactancia electrónica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
78	Reactancia electrónica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

79	Arrancador para fluorescente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
80	Zócalo para fluorescente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
81	Portafoco	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
82	Portafoco	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
83	Llave de luz con punto y toma	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
84	Llave de luz con punto y toma	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
85	Llave de luz con punto y toma	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
86	Llave de luz con punto	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
87	Toma corriente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
88	Pico para llave	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
89	Toma corriente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
90	Toma corriente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

91	Pico para toma	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
92	Toma corriente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
93	Toma corriente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
94	Toma corriente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
95	Enchufe triple	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
96	Placas para Conmutador	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
97	Pico para toma	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
98	Placas para Conmutador	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
99	Supresor de pico con prolongador	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
100	Prolongador	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
101	Ficha hembra	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
102	Ficha hembra	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

103	Tapa ciega para llave	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
104	Tapa ciega para llave	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
105	Tapa ciega para llave	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
106	Canaleta plástica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
107	Canaleta plástica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
108	Canaleta plástica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
109	Canaleta plástica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
110	Canaleta plástica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
111	Canaleta plástica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
112	Caja tablero eléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
113	Caja tablero eléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
114	Caja tablero eléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

115	Caja de llave de embutir	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
116	Caja tablero eléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
117	Caja tablero eléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
118	Caja tablero eléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
119	Caja tablero eléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
120	Caja de llave plástica externa	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
121	Caja de llave de embutir	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
122	Caja de llave de embutir	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
123	Caja de conexión para módulos LSA	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
124	Caja de conexiones para abonados (fibra óptica)	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
125	Caja tablero eléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
126	Caja tablero eléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

127	Caja tablero eléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
128	Caja tablero eléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
129	Caja tablero eléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
130	Caja de llave plástica externa	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
131	Caja de llave plástica externa	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
132	Disyuntor termomagnético tripolar	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
133	Interruptor termomagnético unipolar	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
134	Interruptor termomagnético unipolar	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
135	Interruptor termomagnético unipolar	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
136	Interruptor termomagnético unipolar	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
137	Interruptor termomagnético trifásico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
138	Interruptor termomagnético trifásico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

139	Llave termomagnética trifásica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
140	Llave termomagnética monofásica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
141	Llave termomagnética trifásica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
142	Llave termomagnética trifásica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
143	Llave termomagnética trifásica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
144	Llave termográfica monofásica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
145	Llave termográfica monofásica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
146	Llave termomagnética trifásico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
147	Llave termomagnética trifásico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
148	Llave termomagnética unipolar	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
149	Llave termográfica monofásica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
150	Llave termomagnética	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

151	Llave termomagnética	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
152	Llave termomagnética	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
153	Llave termomagnética bipolar	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
154	Llave termomagnética bipolar	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
155	Llave termomagnética monofásica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
156	Llave termomagnética	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
157	Llave termomagnética	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
158	Llave termomagnética	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
159	Llave termomagnética	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
160	Llave termomagnética	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
161	Llave termomagnética	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
162	Llave termomagnética	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

163	Llave termomagnética	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
164	Foco LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
165	Foco LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
166	Foco LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
167	Equipo de Alumbrado Publico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
168	Equipo de Alumbrado Publico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
169	Reflector LED	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
170	Contactor tripolar	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
171	Contactor tripolar	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
172	Contactor tripolar	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
173	Base de fotocélula	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
174	Fotocélula	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

175	Cruceta	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
176	Descargador	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
177	Brazo para alumbrado publico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
178	Reactor externo vapor mercurio s/ base	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
179	Foco de vapor mercurio	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
180	Ignitor para alumbrado publico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
181	Ignitor para alumbrado publico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
182	Ignitor para alumbrado publico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
183	Componentes de vedacion	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
184	Riel para tablero	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
185	Terminal para cable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
186	Terminal para cable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

187	Terminal para cable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
188	Terminal para cable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
189	Jabalina de cobre con abrazadera	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
190	Aislador de porcelana	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
191	Dispositivos y accesorios de electroducto	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
192	Capacito	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
193	Capacito	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
194	Capacito	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
195	Conector a dientes	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
196	Conector a dientes	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
197	Conector a dientes	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
198	Conector a dientes	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

199	Conector a dientes	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
200	Contactor monofásico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
201	Contactor trifásico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
202	Contactor Auxiliar	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
203	Equipo de Alumbrado Publico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
204	Interruptor horario	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
205	Placa restrictora o restrictor de aire	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
206	Placa restrictora o restrictor de aire	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
207	Placa restrictora o restrictor de aire	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
208	Placa restrictora o restrictor de aire	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
209	Portalampara	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
210	Portalampara	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

211	Portalampara	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
212	Portaampara	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
213	Portalampara	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
214	Reactor	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
215	Reactor	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
216	Reactor para lampara de vapor metálico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
217	Rele fotoeléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
218	Rele fotoeléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
219	Rele fotoeléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
220	Rele fotoeléctrico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
221	Riel para tablero	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
222	Transformador adaptador de corriente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

223	Medidor de Energía activa trifásico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
LOTE N° FERRETERÍA					
Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) fina(s) de entrega de los bienes
1	Alambre de acero electro galvanizado	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
2	Alambre de acero electro galvanizado	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
3	Clavo	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
4	Clavo	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
5	Clavo	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
6	Clavo	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
7	Clavo	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
8	Clavo	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
9	Clavo	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
10	Clavo	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

11	Clavo	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
12	Tirafondo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
13	Tirafondo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
14	Tirafondo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
15	Tirafondo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
16	Remaches de cabeza plana	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
17	Remaches de cabeza plana	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
18	Tornillo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
19	Tornillo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
20	Tornillo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
21	Tornillo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
22	Tornillo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

23	Tornillo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
24	Tarugo metálico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
25	Tarugo metálico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
26	Tarugo metálico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
27	Tarugo metálico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
28	Tarugo metálico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
29	Tarugo metálico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
30	Tarugo metálico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
31	Tarugo de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
32	Tarugo de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
33	Tarugo de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
34	Tarugo de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

35	Tarugo de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
36	Cerradura externa con manija	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
37	Cerradura para puerta de madera	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
38	Cerradura para puerta de madera	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
39	Cerradura para puerta de madera	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
40	Bisagra para puerta	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
41	Bisagra para puerta	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
42	Manguera	1	Metro	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
43	Silicona	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
44	Provisión de Aislante	1	Gramos	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
45	Aislante asfáltico	1	Metros Cuadrados	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
46	Hilo de ferretería gruesa	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

47	Cintillo para cable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
48	Mecha para madera	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
49	Mecha para madera	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
50	Mecha para madera	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
51	Mecha para madera	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
52	Mecha para metal	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
53	Mecha para metal	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
54	Mecha para metal	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
55	Mecha para metal	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
56	Tanque de fibra de vidrio	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
57	Tanque de fibra de vidrio	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
58	Tanque de fibra de vidrio	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

59	Tapa de hormigón	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
60	Pinza mordaza para cable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
61	Pinza para terminales eléctricas	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
62	Pinza pico de loro	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
63	Mecha de acero para hormigón	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
64	Mecha de acero para hormigón	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
65	Mecha de acero para hormigón	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
66	Mecha de acero para hormigón	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
67	Disco de corte	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
68	Disco de corte	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
69	Disco de corte	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
70	Electrodo	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

71	Electrodo común para soldadura	1	Kilogramo	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
72	Escuadra de metal	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
73	Hoja de sierra	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
74	Juegos de destornalladores	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
75	Juego de llaves combinada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
76	Juego de llaves combinada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
77	Juego de llaves combinada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
78	Juego de llave allen	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
79	Llana dentada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
80	Media Sombra	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
81	Marco para sierra	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
82	Martillo de carpintería	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

83	Martillo tipo mazo chico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
84	Martillo tipo mazo chico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
85	Pala tipo tijera para excavación	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
86	Pico para jardinería	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
87	Serrucho de carpintería mediano	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
88	Silicona	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
89	Tenazas	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
90	Taraja manual	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
91	Taraja manual	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
92	Taraja manual	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
93	Taraja manual	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
94	Tornillo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

95	Tuerca de metal	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
96	Grapa de cable metálico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
97	Caja metálica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
98	Polvora	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
99	Cinta de acero	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

LOTE N° 3 CONSTRUCCIÓN

Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) fina(s) de entrega de los bienes
1	Cemento portland	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
2	Cemento portland	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
3	Cal hidratada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
4	Arena lavada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
5	Arena gorda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
6	Piedra bruta	1	M3	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

7	Piedra triturada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
8	Piedra triturada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
9	Ladrillo común	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
10	Ladrillo común	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
11	Ladrillo hueco prensado	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
12	Ladrillo hueco prensado	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
13	Teja de cerámica de 1ra.	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
14	Teja de cerámica de 1ra.	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
15	Tejuelón de cerámica	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
16	Ladrillo hueco prensado	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
17	Yeso en polvo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
18	Piedra triturada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

19	Piedra triturada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
20	Ladrillo hueco prensado	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
21	Dintel	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
22	Cordón de hormigón	1	Metro lineal	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
23	Cordón de hormigón	1	Metro lineal	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
24	Baldosa veredita	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
25	Piso calcáreo	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
26	Piso calcáreo	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
27	Piso cerámico	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
28	Piso cerámico	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
29	Piso cerámico	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
30	Piso cerámico	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

31	Piso cerámico	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
32	Piso cerámico	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
33	Piso cerámico	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
34	Piso cerámico	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
35	Piso cerámico layota	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
36	Baldosa de hormigón	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
37	Mesada de granito	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
38	Baldosa tipi granito	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
39	Baldosa de hormigón	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
40	Azulejo	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
41	Cal apagada en pasta	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
42	Cal viva	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

43	Baldosa tipo granito	1	M2	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
44	Tejuelón de cerámico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
45	Tubos de hormigón armado	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
46	Tubos de hormigón armado	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
47	Tubos de hormigón armado	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
48	Tubos de hormigón armado	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
49	Adhesivo liquido transparente	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
50	Acelerador adhesivo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
51	Adhesivo sintético a bolilla	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
52	Pasta Tapagotera	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
53	Cemento adhesivo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
54	Aditivo de concreto	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

55	Silicona	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
56	Cemento adhesivo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
57	Membrana aislante	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

LOTE N° 4 PLOMERÍA

Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) fina(s) de entrega de los bienes
1	Caño de PVC	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
2	Caño corrugado	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
3	Caño corrugado	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
4	Caño corrugado	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
5	Caño corrugado	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
6	Caño corrugado	1	Metros	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
7	Caño de PVC	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
8	Caño de PVC	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

9	Caño de PVC	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
10	Caño de PVC	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
11	Caño de PVC	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
12	Caño de PVC	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
13	Unión roscable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
14	Unión sencilla para canería	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
15	Unión sencilla para canería	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
16	Unión sencilla para canería	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
17	Unión sencilla para canería	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
18	Unión en T plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
19	Unión en T plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
20	Unión en T plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

21	Unión en T plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
22	Unión en T plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
23	Codo de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
24	Codo de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
25	Codo de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
26	Codo de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
27	Codo de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
28	Cinta para plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
29	Adhesivo instantáneo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
30	Cisterna alta	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
31	Kit de reparo para cisterna	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
32	Grifo	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

33	Grifo o canilla	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
34	Grifo o canilla	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
35	Inodoro	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
36	Inodoro	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
37	Lavatorio	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
38	Llave de paso	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
39	Llave de paso	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
40	Llave de paso	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
41	Llave de paso	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
42	Llave de paso	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
43	Sopapa de inodoro	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
44	Sopapa para cañería	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

45	Tapa para inodoro	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
46	Tapa para inodoro	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
47	Adaptador roscable de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
48	Adaptador roscable de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
49	Adaptador roscable de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
50	Adaptador roscable de plástico	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
LOTE N° HERRERÍA					
Ítem	Descripción del Bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) fina(s) de entrega de los bienes
1	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
2	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
3	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
4	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
5	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

6	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
7	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
8	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
9	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
10	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
11	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
12	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
13	Varilla de hierro redonda	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
14	Varilla de hierro conformada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
15	Varilla de hierro conformada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
16	Varilla de hierro conformada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
17	Caño acero inoxidable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

18	Caño acero inoxidable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
19	Caño acero inoxidable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
20	Caño acero inoxidable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
21	Caño acero inoxidable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
22	Caño acero inoxidable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
23	Caño acero inoxidable	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
24	Planchuela de hierro	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
25	Planchuela de hierro	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
26	Planchuela de hierro	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
27	Angulo de hierro	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
28	Angulo de hierro	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
29	Angulo de hierro	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

30	Hierro perfil T	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
31	Hierro perfil T	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
32	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
33	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
34	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
35	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
36	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
37	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
38	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
39	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
40	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
41	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

42	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
43	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
44	Hierro perfil C	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
45	Hierro perfil C	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
46	Hierro perfil T	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
47	Hierro perfil T	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
48	Hierro perfil T	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
49	Hierro perfil T	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
50	Hierro perfil T	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
51	Hierro perfil T	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
52	Hierro perfil U	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
53	Hierro perfil U	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

54	Perfiles laminados	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante
55	Chapa de cin ondulada	1	Unidad	Municipalidad de Ciudad del Este - División de Suministros y Materiales	Dentro de los 05 días hábiles posteriores a la emisión de orden de compra, acorde a la necesidad de la convocante

Planos y diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

No Aplica

Embalajes y documentos

El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indican a continuación:

No Aplica

Inspecciones y pruebas

Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:

No Aplica

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (se indica la fecha que debe presentar según el PBC)
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Octubre 2022

Nota de Remisión	Nota de Remisión	Noviembre 2022
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Diciembre 2022
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Enero 2023
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Febrero 2023
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Marzo 2023
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Abril 2023
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Mayo 2023
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Junio 2023
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Julio 2023
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Agosto 2023
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Setiembre 2023
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Octubre 2023
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Noviembre 2023
Nota de Remisión	Nota de Remisión	Diciembre 2023

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

Criterios de Adjudicación

La Convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad de bienes requeridos, por razones de disponibilidad

presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.

En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.
2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.
3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.
4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.
5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas
<ul style="list-style-type: none">• Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
<ul style="list-style-type: none">• Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;

- Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social;

- Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS;

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación;

- Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.

2. Documentos. Consorcios

- Cada integrante del consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.

- Original o fotocopia del consorcio constituido.

- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Interpretación

Interpretación

1. Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural y viceversa; y "día" significa día calendario, salvo que se haya indicado expresamente que se trata de días hábiles.

2. Condiciones prohibidas, inválidas o inejecutables

Si cualquier provisión o condición del Contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del Contrato.

3. Limitación de Dispensas:

a) Toda dispensa a los derechos o facultades de una de las partes en virtud del Contrato, deberá ser documentada por escrito, indicar la fecha, estar firmada por un representante autorizado de la parte que otorga dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

b) Sujeto a lo indicado en el inciso precedente, ningún retraso, prórroga, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del Contrato. Asimismo, ninguna prórroga concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del Contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del Contrato.

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

Derechos Intelectuales

1. Los derechos de propiedad intelectual de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada a la contratante por el proveedor, seguirán siendo salvo prueba en contrario de propiedad del proveedor. Si esta información fue suministrada a la contratante directamente o a través del proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, los derechos de propiedad intelectual de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

2. Sujeto al cumplimiento por parte de la contratante del párrafo siguiente, el proveedor indemnizará y liberará de toda responsabilidad a la contratante, sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que la contratante tenga que incurrir como resultado de la transgresión o supuesta transgresión de derechos de propiedad intelectual como patentes, dibujos y modelos industriales registrados, marcas registradas, derechos de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del contrato debido a:

a) La instalación de los bienes por el proveedor o el uso de los bienes en la República del Paraguay; y

b) La venta de los productos producidos por los bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resultara del uso de los bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el proveedor en virtud del Contrato.

3. Si se entablara un proceso legal o una demanda contra la Contratante como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la cláusula anterior, la

Contratante notificará prontamente al proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre de la Contratante responderá a dicho proceso o demanda, y realizará las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

4. Si el Proveedor no notifica a la Contratante dentro de treinta (30) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, la Contratante tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre.

5. La Contratante se compromete, a solicitud del proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Contratante será reembolsada por el proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

6. La Contratante deberá indemnizar y eximir de culpa al proveedor y a sus empleados, funcionarios y subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del Contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por la Contratante o a nombre suyo.

Transporte

La responsabilidad por el transporte de los bienes será según se establece en los Incoterms.

Si las mismas no está de acuerdo con los Incoterms, el transporte deberá ser como sigue:

No Aplica

Confidencialidad de la información

1. No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la Resolución de adjudicación.

2. La Contratante y el Proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante, el proveedor podrá proporcionar a sus subcontratistas los documentos, datos e información recibidos de la contratante para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del contrato. En tal caso, el proveedor obtendrá de dichos subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido al proveedor en la presente cláusula.

3. La Contratante no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el contrato. Así mismo el proveedor no utilizará los documentos, datos u otra información recibida de la contratante para ningún otro propósito diferente al de la ejecución del contrato.

4. La obligación de las partes arriba mencionadas, no aplicará a la información que:

a) La contratante o el proveedor requieran compartir con otras instituciones que participan en el financiamiento del Contrato;

b) Actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;

c) Puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue previamente obtenida directa o indirectamente de la otra parte; o

d) Que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por un tercero que no tenía obligación de confidencialidad.

5. Las disposiciones precedentes no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del contrato con respecto a los suministros o cualquier parte de ellos.

6. Las disposiciones de esta cláusula permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

Obligatoriedad de declarar información del personal del contratista en el SICP

1. El proveedor deberá proporcionar los datos de identificación de sus subproveedores, así como de las personas físicas por medio de las cuales propone cumplir con las obligaciones del contrato, dentro de los treinta días posteriores a la obtención del código de contratación, y con anterioridad al primer pago que vaya a percibir en el marco de dicho contrato, con las especificaciones respecto a cada una de ellas. A ese respecto, el Contratista deberá

consignar dichos datos en el Formulario de Información del Personal (FIP) y en el Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS), a través del SIPE.

2. Cuando ocurra algún cambio en la nómina del personal o de los subcontratistas propuestos, el proveedor o contratista está obligado a actualizar el FIP.
3. Como requerimiento para efectuar los pagos a los proveedores o contratistas, la contratante, a través del procedimiento establecido para el efecto por la entidad previsional, verificará que el proveedor o contratista se encuentre al día en el cumplimiento con sus obligaciones para con el Instituto de Previsión Social (IPS).
4. La Contratante podrá realizar las diligencias que considere necesarias para verificar que la totalidad de las personas que prestan servicios personales en relación de dependencia para la contratista y eventuales subcontratistas se encuentren debidamente individualizados en los listados recibidos.
5. El proveedor o contratista deberá permitir y facilitar los controles de cumplimiento de sus obligaciones de aporte obrero patronal, tanto los que fueran realizados por la contratante como los realizados por el IPS y por funcionarios de la DNCP. La negativa expresa o tácita se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.
6. En caso de detectarse que el proveedor o contratista o alguno de los subcontratistas, no se encontraran al día con el cumplimiento de sus obligaciones para con el IPS, deberán ser emplazados por la contratante para que en diez (10) días hábiles cumplan con sus obligaciones pendientes con la previsional. En el caso de que no lo hiciera, se considerará incumplimiento del contrato por causa imputable al proveedor o contratista.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:
 1. Nota de remisión;
 2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
 3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
 4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
 5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
 6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

El Sistema de Pago a ser utilizado será de A PLAZOS, dentro del plazo que no excederá de sesenta (60) días después de la presentación de la factura por el Proveedor, y después de que la Contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, se dará a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación

Los pagos realizados en ejercicios próximos se encuentran supeditados a la aprobación del presupuesto.

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.
3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Solicitud de suspensión de la ejecución del contrato

Si la mora en el pago por parte de la contratante fuere superior a sesenta (60) días, el proveedor, consultor o contratista, tendrá derecho a solicitar por escrito la suspensión de la ejecución del contrato por causas imputables a la contratante.

La solicitud deberá ser respondida por la contratante dentro de los 10 (diez) días calendario de haber recibido por escrito el requerimiento. Pasado dicho plazo sin respuesta se considerará denegado el pedido, con lo que se agota la instancia administrativa quedando expedita la vía contencioso administrativa.

Solicitud de Pago de Anticipo

El plazo dentro del cual se solicitará el anticipo será (en días corridos) de:

No Aplica

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

El precio del contrato estará sujeto a reajustes siempre y cuando la variación del IPC publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) referente a la fecha de apertura de ofertas, de conformidad a la siguiente fórmula y procedimiento para el reajuste: $A = P \times I.I.B.C.P \times 15\%$ Dónde: A= Precio ajustado de los bienes facturados. P= Precio facturado de los bienes ofertados. I.I.B.C.P= Índice de Inflación emitido por el Banco Central del Paraguay. 15%= Mínimo necesario para reajuste del precio. No se reconocerá (n) reajuste (s) de precio (s) si el suministro se encuentra atrasado respecto al plazo de entrega aprobado. El proveedor adjudicado deberá presentar una nota de solicitud a fin de que sea otorgado el reajuste.

Porcentaje de multas

El valor del porcentaje de multas que será aplicado por el atraso en la entrega de los bienes, prestación de servicios será de:

0,10 %

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados, por cada día de atraso indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

La aplicación de multas no libera al proveedor del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Tasa de interés por Mora

En caso de que la contratante incurriera en mora en los pagos, se aplicará una tasa de interés por cada día de atraso, del:

0,01

La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago y no incluye el día en el que la contratante realiza el pago.

Si la Contratante no efectuara cualquiera de los pagos al proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la Contratante pagará al proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa establecida en este apartado, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio.

Impuestos y derechos

En el caso de bienes de origen extranjero, el Proveedor será totalmente responsable del pago de todos los impuestos, derechos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias y otros cargos similares que sean exigibles fuera y dentro de la República del Paraguay, hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados al contratante.

En el caso de origen nacional, el Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, comisiones por licencias y otros cargos similares incurridos hasta el momento en que los bienes contratados sean entregados a la contratante.

El Proveedor será responsable del pago de todos los impuestos y otros tributos o gravámenes con excepción de los siguientes:

No Aplica

Convenios Modificatorios

La Contratante podrá acordar modificaciones al contrato conforme al artículo N° 63 de la Ley N° 2051/2003.

1. Cuando el sistema de adjudicación adoptado sea de abastecimiento simultáneo las ampliaciones de los contratos se registrarán por las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/2003, sus modificaciones y reglamentaciones, que para el efecto emita la DNCP.
2. Tratándose de contratos abiertos, las modificaciones a ser introducidas se registrarán atendiendo a la reglamentación vigente.
3. La celebración de un Convenio Modificatorio conforme a las reglas establecidas en el artículo N° 63 de la Ley 2051/2003, que constituyan condiciones de agravación del riesgo cuando la Garantía de Cumplimiento de Contrato sea formalizada a través de póliza de caución, obliga al proveedor a informar a la compañía aseguradora sobre las modificaciones a ser realizadas y en su caso, presentar ante la contratante los endosos por ajustes que se realicen a la póliza original en razón al convenio celebrado con la contratante.

Limitación de responsabilidad

Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe, el proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual de agravio o de otra índole frente a la Contratante por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del proveedor de pagar a la Contratante las multas previstas en el Contrato.

Responsabilidad del proveedor

El proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones.

Fuerza mayor

El proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.

1. Para fines de esta cláusula, "Fuerza Mayor" significa un evento o situación fuera del control del proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del mismo. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos actos de la autoridad en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, pandemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
2. El proveedor deberá demostrar el nexo existente entre el caso notorio y la obligación pendiente de cumplimiento. La fuerza mayor solamente podrá afectar a la parte del contrato cuyo cumplimiento imposible fue probado.
3. No se considerarán casos de Fuerza Mayor los actos o acontecimientos que hagan el cumplimiento de una obligación únicamente más difícil o más onerosa para la parte correspondiente.
4. Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el proveedor notificará por escrito a la contratante sobre dicha condición y causa, en el plazo de siete (7) días calendario a partir del día siguiente en que el proveedor haya tenido conocimiento del evento o debiera haber tenido conocimiento del evento. Transcurrido el mencionado plazo, sin que el proveedor o contratista haya notificado a la convocante la situación que le impide cumplir con las condiciones contractuales, no podrá invocar caso fortuito o fuerza mayor. Excepcionalmente, la convocante bajo su responsabilidad, podrá aceptar la

notificación del evento de caso fortuito en un plazo mayor, debiendo acreditar el interés público comprometido.

5. La fuerza mayor debe ser invocada con posterioridad a la suscripción del contrato y con anterioridad al vencimiento del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. A menos que la contratante disponga otra cosa por escrito, el proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de fuerza mayor existente.

Causales de terminación del contrato

1. Terminación por Incumplimiento

a) La Contratante, sin perjuicio de otros recursos a su disposición en caso de incumplimiento del contrato, podrá terminar el contrato, en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- i. Si el proveedor no entrega parte o ninguno de los bienes dentro del período establecido en el contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por la contratante; o
- ii. Si el proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del contrato; o
- iii. Si el proveedor, a juicio de la contratante, durante el proceso de licitación o de ejecución del contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción;
- iv. Cuando las multas por atraso superen el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato;
- v. Por suspensión de los trabajos, imputable al proveedor o al contratista, por más de sesenta días calendarios, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
- vi. En los demás casos previstos en este apartado.

2. Terminación por Insolvencia o quiebra

La Contratante podrá rescindir el contrato mediante comunicación por escrito al proveedor si éste se declarase en quiebra o en estado de insolvencia.

3. Terminación por conveniencia

a) La contratante podrá en cualquier momento terminar total o parcialmente el contrato por razones de interés público debidamente justificada, mediante notificación escrita al proveedor. La notificación indicará la razón de la terminación así como el alcance de la terminación con respecto a las obligaciones del proveedor, y la fecha en que se hace efectiva dicha terminación.

b) Los bienes que ya estén fabricados y estuviesen listos para ser enviados a la contratante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recibo de la notificación de terminación del contrato deberán ser aceptados por la contratante de acuerdo con los términos y precios establecidos en el contrato. En cuanto al resto de los bienes la contratante podrá elegir entre las siguientes opciones:

- i. Que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del contrato; y/o
- ii. Que se cancele la entrega restante y se pague al proveedor una suma convenida por aquellos bienes que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el proveedor.

Otras causales de terminación del contrato

Además de las ya indicadas en la cláusula anterior, otras causales de terminación de contrato son:

No Aplica

Resolución de Conflictos a través del Arbitraje

Las partes se someterán a Arbitraje:

No

En caso que la Convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que regirá a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento

arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente Contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

Fraude y Corrupción

1. La Convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la Convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los Oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

