

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Convocante:

Banco Central del Paraguay (BCP)
Uoc Banco Central del Paraguay

Nombre de la Licitación:

**LPN N° 34/2022 - TRABAJOS DE MANTENIMIENTO
DE EDIFICIOS Y OBRAS CIVILES EN EL COMPLEJO
EDILICIO BCP**

(versión 1)

ID de Licitación:

409744



Modalidad:

Licitación Pública Nacional

Publicado el:

24/08/2022

"Pliego para la Contratación de Obras - Convencional"
Versión 1

RESUMEN DEL LLAMADO

Datos de la Convocatoria

ID de Licitación:	409744	Nombre de la Licitación:	LPN N° 34/2022 - TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y OBRAS CIVILES EN EL COMPLEJO EDIFICIO BCP
Convocante:	Banco Central del Paraguay (BCP)	Categoría:	2 - Servicios de Limpiezas, Mantenimientos y reparaciones menores y mayores de Instalaciones, Maquinarias y Vehículos
Unidad de Contratación:	Uoc Banco Central del Paraguay	Tipo de Procedimiento:	LPN - Licitación Pública Nacional

Etapas y Plazos

Lugar para Realizar Consultas:	En el SICP de la DNCP	Fecha Límite de Consultas:	08/09/2022 09:30
Lugar de Entrega de Ofertas:	Módulo de Ofertas Electrónicas	Fecha de Entrega de Ofertas:	15/09/2022 10:00
Lugar de Apertura de Ofertas:	Módulo de Ofertas Electrónicas	Fecha de Apertura de Ofertas:	15/09/2022 10:00

Adjudicación y Contrato

Sistema de Adjudicación:	Por Lote	Anticipo:	No se otorgará anticipo
Vigencia del Contrato:	Hasta Cumplimiento Total de Obligaciones		

Datos del Contacto

Nombre:	María Emilia Acha Palacios	Cargo:	Directora UOC - BCP
Teléfono:	6192022	Correo Electrónico:	uoc@bcp.gov.py

DATOS DE LA LICITACIÓN

Los Datos de la Licitación constituye la información proporcionada por la convocante para establecer las condiciones a considerar del proceso particular, y que sirvan de base para la elaboración de las ofertas por parte de los potenciales oferentes.

Contratación Pública Sostenibles - CPS

Las compras públicas juegan un papel fundamental en el desarrollo sostenible, así como en la promoción de estilos de vida sostenibles.

El Estado, por medio de las actividades de compra de bienes y servicios sostenibles, busca incentivar la generación de nuevos emprendimientos, modelos de negocios innovadores y el consumo sostenible. La introducción de criterios y especificaciones técnicas con consideraciones sociales, ambientales y económicas tiene como fin contribuir con el Desarrollo Sostenible en sus tres dimensiones.

El símbolo “CPS” en este pliego de bases y condiciones, es utilizado para indicar criterios o especificaciones sostenibles.

Criterios sociales y económicos:

- Los oferentes deberán indicar bajo declaración jurada el pago del salario mínimo a sus colaboradores, además de garantizar la no contratación de menores.
- Los oferentes deberán dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes asegurando a los trabajadores dependientes condiciones de trabajo dignas y justas en lo referente al salario, cargas sociales, provisión de uniformes, provisión de equipos de protección individual, bonificación familiar, jornada laboral, asegurar condiciones especiales a trabajadores expuestos a trabajos insalubres y peligrosos, remuneración por jornada nocturna.
- Las deducciones al salario, anticipos y préstamos a los trabajadores no podrán exceder los límites legales. Los términos y condiciones relacionados a los mismos deberán comunicarse de manera clara, para que los trabajadores los entiendan.
- Los oferentes adjudicados deberán fomentar en la medida de lo posible, la creación de empleo local y el uso de suministros locales.

Criterios ambientales:

- El oferente adjudicado deberá utilizar en la medida de lo posible, insumos cuyo embalaje pueda ser reutilizado o reciclado.
- El oferente adjudicado deberá cumplir con los lineamientos ambientales, incluidos en el ordenamiento jurídico o dictado por la institución, tales como: cooperación en acciones de recolección, separación de residuos sólidos, disposición adecuada de los residuos, participación del personal en actividades de capacitación impartidas por la institución, entre otros.
- El oferente adjudicado deberá asegurar que todos los residuos generados por sus actividades sean adecuadamente gestionados (identificados, segregados y destinados) y buscar su reducción o eliminación en la fuente, por medio de prácticas como la modificación de los procesos de producción, manutención y de las instalaciones utilizadas, además de la sustitución, conservación, reciclaje o reutilización de materiales.

Conducta empresarial responsable:

Los oferentes deberán observar los más altos niveles de integridad, así como altos estándares de conducta de negocios, ya sea durante el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato. Asimismo, se comprometen a:

- No ofrecer, prometer, dar ni solicitar, directa o indirectamente, pagos ilícitos u otras ventajas indebidas para obtener o conservar un contrato u otra ventaja ilegítima.
- No ofrecer, prometer o conceder ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo a funcionarios públicos. Tampoco deberán solicitar, recibir o aceptar ventajas indebidas, pecuniarias o de otro tipo, de funcionarios públicos o empleados de sus socios comerciales.
- Introducir políticas y programas contra la corrupción e implementarlas dentro de sus operaciones.
- Garantizar que todos los recursos a ser empleados en la ejecución de un contrato público sean de origen lícito.
- Garantizar que los fondos obtenidos de una licitación pública no sean destinados a fines ilícitos.

Difusión de los documentos de la licitación

Todos los datos y documentos de esta licitación deben ser obtenidos directamente del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la licitación que obren en el mismo.

Aclaración de los documentos de la licitación

Todo oferente potencial que necesite alguna aclaración del pliego de bases y condiciones podrá solicitarla a la convocante, por medio del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), y/o si es el caso, en la Junta de Aclaraciones que se realice en la fecha, hora y dirección indicadas por la convocante.

La convocante responderá por escrito a toda solicitud de aclaración del pliego de bases y condiciones que reciba dentro del plazo establecido o que se derive de la Junta de Aclaraciones.

La convocante publicará su respuesta, incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia, a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP), dentro del plazo tope.

La inasistencia a la Junta de Aclaraciones no será motivo de descalificación de la oferta.

La convocante podrá optar por responder las consultas en la Junta de Aclaraciones o podrá diferirlas, para que sean respondidas conforme con los plazos de respuestas o emisión de adendas. En todos los casos se deberá levantar acta circunstanciada.

Documentos de la oferta

El pliego, sus adendas y aclaraciones no forman parte de la oferta, por lo que no se exigirá la presentación de copias de los mismos con la oferta.

Los oferentes inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) de la DNCP, podrán presentar con su oferta, la constancia firmada emitida a través del SIPE, que reemplazará a los documentos solicitados por la convocante en el presente pliego.

Los oferentes deberán indicar en su oferta, qué documentos que forman parte de la misma son de carácter confidencial e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley N° 5282/14 "DE LIBRE ACCESO CIUDADANO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL". Si el oferente no hace pronunciamiento expreso amparado en la Ley, se entenderá que toda su oferta y documentación es pública.

Oferentes en consorcio

Dos o más interesados que no se encuentren comprendidos en las inhabilidades para presentar ofertas o contratar, podrán unirse temporalmente para presentar una oferta sin crear una persona jurídica.

Para ello deberán presentar escritura pública de constitución del consorcio o un acuerdo con el compromiso de formalizar el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados, antes de la firma del contrato.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un mismo lote o ítem, lo que no impide que puedan presentarse individualmente o conformar otro consorcio que participe en diferentes partidas.

Aclaración de las ofertas

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas.

No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Disconformidad, errores y omisiones

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.

A tal efecto, el Comité de Evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable establecido por el mismo, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. El Comité de Evaluación, podrá reiterar el pedido cuando la respuesta no resulte satisfactoria, toda vez que no viole el principio de igualdad.

Con la condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de la Licitación, la Convocante corregirá errores aritméticos de la siguiente manera y notificará la oferente para su aceptación:

1. Si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido.
2. Si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
3. En caso de que el oferente haya cotizado su precio en guaraníes con décimos y céntimos, la convocante procederá a realizar el redondeo hacia abajo.
4. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (1) y (2) mencionados.

Idioma de la oferta

La oferta deberá ser presentada en idioma castellano o en su defecto acompañado de su traducción oficial, realizada por un traductor público matriculado en la República del Paraguay.

La convocante permitirá con la oferta, la presentación de catálogos, anexos técnicos o folletos en idioma distinto al castellano y sin traducción:

No Aplica

Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

Moneda de la oferta y pago

La moneda de la oferta y pago será:

En Guaraníes para todos los oferentes

La cotización en moneda diferente de la indicada en este apartado será causal de rechazo de la oferta. Si la oferta seleccionada es en guaraníes, la oferta se deberá expresar en números enteros, no se aceptarán cotizaciones en décimos y céntimos.

Visita al sitio de obras

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

Fecha: establecida en el apartado **Informaciones Importantes de los Datos de la Convocatoria** publicados en el SICP.

Lugar: a) en el Complejo Edificio del Banco Central del Paraguay, sito en la Av. Federación Rusa y Av. Augusto Roa Bastos;

b) el Archivo Central del BCP, sito en la calle Salaskin N° 239; c) la Oficina Palma (Ex Cámara Compensadora), sita en la calle Palma N° 484 c/ 14 de mayo y d) la Sede Social y Deportiva del BCP, sita en las calles Avda. Choferes del Chaco y Cap. Carpinelli.

Hora: establecida en el apartado Informaciones Importantes de los Datos de la Convocatoria publicados en el SICP.

Procedimiento: A fin de que los Oferentes visiten e inspeccionen el sitio y sus alrededores, para obtener toda la información que pueda ser necesaria para preparar la oferta deberán recurrir a los lugares indicados en la fecha y hora establecidos en el SICP.

Nombre del funcionario responsable de guiar la visita: funcionario designado del Departamento de Logística.

Participación obligatoria: NO APLICA. En caso de que el Oferente no realice la visita, deberá presentar con su oferta una declaración bajo fe de juramento en la que manifieste que conoce el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y celebrar el contrato.

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

Datos para la identificación al sitio de obras

La obra será ejecutada en el inmueble individualizado como:

Los trabajos serán ejecutados en los siguientes inmuebles ubicados en la ciudad de Asunción:

Lotes N° 1, 2, 3 y 4: Complejo Edificio del Banco Central del Paraguay, sito en Avda. Federación Rusa y Avda. Augusto Roa Bastos.

Lote N° 5: Archivo Central del BCP, sito en Salaskín N° 239.

Lote N° 6: Oficina Palma (Ex Cámara Compensadora), sita en Palma N° 484 c/ 14 de mayo.

Lote N° 7: Sede Social y Deportiva del BCP, sito en Av. Choferes del Chaco y Cap. Carpinelli.

Precio y formulario de la oferta

El oferente indicará el precio total de su oferta y los precios unitarios para todos los rubros de las obras que se propone suministrar, utilizando para ello el formulario de oferta y lista de precios, disponibles para su descarga a través del SICP, formando ambos un único documento.

1. Para la cotización el oferente deberá ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación:

a) La convocante no efectuará pagos por los rubros ejecutados para los cuales el oferente no haya indicado precios, por cuanto los mismos se considerarán incluidos en los precios unitarios y totales que figuren en el formulario de oferta. El precio cotizado deberá ser el mejor precio posible, considerando que en la oferta no se aceptará la inclusión de descuentos de ningún tipo.

- b) En el caso del sistema de adjudicación por la totalidad de las obras requeridas, el oferente deberá cotizar en la lista de precios todos los ítems, con sus precios unitarios y totales correspondientes.
- c) En el caso del sistema de adjudicación por lotes, el oferente cotizará en la lista de precios uno o más lotes, e indicará todos los ítems del lote ofertado con sus precios unitarios y totales correspondientes. En caso de no cotizar uno o más lotes, los lotes no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
- d) En el caso del sistema de adjudicación por ítems, el oferente podrá ofertar por uno o más ítems, en cuyo caso deberá cotizar el precio unitario y total de cada uno o más ítems, los ítems no cotizados no requieren ser incorporados a la planilla de precios.
2. En caso de que se establezca en las bases y condiciones, los precios indicados en la lista de precios serán consignados separadamente de la siguiente manera:
- a) Todo impuesto al valor agregado u otro tipo de impuesto que obligue la República del Paraguay a pagar sobre los bienes en caso de ser adjudicado el contrato; y
- b) El precio de otros servicios conexos (incluyendo su impuesto al valor agregado), si lo hubiere, enumerados en los datos de la licitación.
3. En caso de indicarse en el SICP, que se utilizará la modalidad de contrato abierto, cuando se realice por montos mínimos y máximos deberán indicarse el precio unitario de los servicios ofertados; y en caso de realizarse por cantidades mínimas y máximas, deberán cotizarse los precios unitarios y los totales se calcularán multiplicando los precios unitarios por la cantidad máxima correspondiente.
4. El precio del contrato que cobre el proveedor por los servicios prestados en virtud del contrato no podrá ser diferente a los precios unitarios cotizados en su oferta, excepto por cualquier ajuste previsto en el mismo.
5. En caso que se requiera el desglose de los componentes de los precios será con el propósito de facilitar a la convocante la comparación de las ofertas.

Abastecimiento simultáneo

En caso de que se opte por el sistema de abastecimiento simultáneo, en éste apartado se deberá indicar la manera de distribución de los mismos:

No Aplica

Ofertas alternativas

Se permitirá la presentación de oferta alternativa, según los siguientes criterios a ser considerados para la evaluación de la misma:

No Aplica

Copias de la oferta - CPS

El oferente presentará su oferta original. En caso de que la convocante requiera la presentación de copias lo deberá indicar en este apartado, las copias deberán estar indicadas como tales.

Cuando la presentación de las ofertas se realice a través del sistema de Oferta Electrónica, la convocante no requerirá de copias.

Cantidad de copias requeridas:

0 copias

Formato y firma de la oferta

1. El formulario de oferta y la lista de precios serán firmados, física o electrónicamente, según corresponda por el oferente o por las personas debidamente facultadas para firmar en nombre del oferente.
2. No serán descalificadas las ofertas que no hayan sido firmadas en documentos considerados no sustanciales.
3. Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma de la persona que firma la oferta.
4. La falta de foliatura no podrá ser considerada como motivo de descalificación de las ofertas.

Periodo de validez de las ofertas

Las ofertas deberán mantenerse válidas (en días corridos) por:

90

Las ofertas se deberán mantener válidas por el periodo indicado en el presente apartado, a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas. Toda oferta con un periodo menor será rechazada.

La convocante en circunstancias excepcionales podrá solicitar, por escrito, al oferente que extienda el periodo de validez de la oferta, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá ser también prorrogada.

El oferente puede rehusarse a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de Oferta. A los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas.

Garantías: instrumentación, plazos y ejecución.

1. La garantía de mantenimiento de oferta deberá expedirse en un monto en guaraníes que no deberá ser inferior al porcentaje especificado en el SICP. El oferente puede adoptar cualquiera de las formas de instrumentación de las garantías dispuestas por las normativas vigentes.
2. En los contratos abiertos, el porcentaje de las garantías a ser presentado por los oferentes que participen, deberá ser aplicado sobre el monto máximo del llamado; si la adjudicación fuese por lote o ítem ofertado, deberán sumarse los valores máximos de cada lote o ítem ofertado, a fin de obtener el monto sobre el cual se aplicará el porcentaje de la citada garantía.
3. En caso de instrumentarse a través de Garantía Bancaria, deberá estar sustancialmente de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".
4. La garantía de mantenimiento de oferta en caso de oferentes en consorcio deberá ser presentado de la siguiente

manera:

- Consorcio constituido por escritura pública: deberán emitir a nombre del consorcio legalmente constituido por escritura pública, del líder del consorcio o de todos los socios que la integran;
- Consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención: deberán emitir a nombre del líder del consorcio en proceso de formación con acuerdo de intención o de todos los miembros que la integran.

5. La garantía de mantenimiento de ofertas podrá ser ejecutada:

- a) Si el oferente altera las condiciones de su oferta,
- b) Si el oferente retira su oferta durante el período de validez de la oferta,
- c) Si no acepta la corrección aritmética del precio de su oferta, en caso de existir,
- d) Si el adjudicatario no procede, por causa imputable al mismo a:
 - d.1. Suministrar los documentos indicados en el pliego de bases y condiciones para la firma del contrato,
 - d.2. Firmar el contrato,
 - d.3. Suministrar en tiempo y forma la garantía de cumplimiento de contrato,
 - d.4. Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas por el oferente adjudicado con su oferta sean falsas,
 - d.5. Si el adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes para la firma del contrato, cuando éstas sean requeridas, o
 - d.6. No se formaliza el consorcio por escritura pública, antes de la firma del contrato.

6. Las garantías tanto de Mantenimiento de Oferta, Cumplimiento de Contrato o de Anticipo, sea cual fuere la forma de instrumentación adoptada, deberá ser pagadera ante solicitud escrita de la convocante donde se haga constar el monto reclamado, cuando se tenga acreditada una de las causales de ejecución de la póliza. En estos casos será requisito que previamente el oferente sea notificado del incumplimiento y la intimación de que se hará efectiva la ejecución del monto asegurado.

7. Si la prestación de los servicios se realizare en un plazo menor o igual a diez (10) días calendario, posteriores a la firma del contrato, la garantía de fiel cumplimiento deberá ser entregada antes del cumplimiento de la prestación.

8. La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será liberada y devuelta al proveedor, a requerimiento de parte, a más tardar treinta (30) días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor en virtud de contrato, incluyendo cualquier obligación relativa a la garantía de los bienes.

Periodo de Validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta

El plazo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Oferta (en días corridos) será de:

120

El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía de Mantenimiento de acuerdo al porcentaje indicado para ello en el SICP y por el plazo indicado en este apartado.

Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

El Porcentaje de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato es de:

10,00 %

La garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el proveedor, dentro de los 10 días calendarios siguientes a partir de la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley N° 2051/2003.

Periodo de validez de la Garantía de Cumplimiento de Contrato

El plazo de vigencia de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será de:

Deberá ser presentada a la Contratante en un plazo máximo de 10 (diez) días calendario a partir de la suscripción del contrato y deberá mantenerse vigente hasta 60 (sesenta) días posteriores a la Recepción Definitiva de los trabajos.

Sistema de presentación de ofertas

El Sistema de presentación de ofertas para esta licitación será:

Un sobre

Los sobres deberán:

1. Indicar el nombre y la dirección del oferente;
2. Estar dirigidos a la convocante;
3. Llevar la identificación específica del proceso de licitación indicado en el SICP; y
4. Llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas.
5. Identificar si se trata de un sobre técnico o económico.

Si los sobres no están cerrados e identificados como se requiere, la convocante no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

Plazo para presentar las ofertas

Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la dirección y hasta la fecha y hora que se indican en el SICP.

La convocante podrá a su discreción, extender el plazo originalmente establecido para la presentación de ofertas mediante una adenda. En este caso todos los derechos y obligaciones de la convocante y de los oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.

Cuando la presentación de la oferta sea electrónica deberá sujetarse a la reglamentación vigente.

Retiro, sustitución y modificación de las ofertas

1. Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, debidamente firmada por el representante autorizado. La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito.

2. Todas las comunicaciones deberán ser:

a) Presentadas conforme a la forma de presentación e identificación de las ofertas y además los respectivos sobres deberán estar marcados "RETIRO", "SUSTITUCION" o "MODIFICACION";

b) Recibidas por la convocante antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas;

c) Las ofertas cuyo retiro, sustitución o modificación fuere solicitada serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes, durante el acto de apertura de ofertas.

3. Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiere, caso contrario, se hará efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

Apertura de ofertas

1. La convocante abrirá las ofertas y en caso de que hubiere notificaciones de retiro, sustitución y modificación de ofertas presentadas, las leerá en el acto público con la presencia de los oferentes o sus representantes a la hora, en la fecha y el lugar establecidos en el SICP.

2. Cuando la presentación de oferta sea electrónica, el acto de apertura deberá sujetarse a la reglamentación vigente, en la fecha, hora y lugar establecidos en el SICP.

3. Primero se procederá a verificar de entre las ofertas recibidas por courier o entregadas personalmente, los sobres marcados como:

a) "RETIRO". Se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

b) "SUSTITUCION". Se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas.

c) "MODIFICACION". Se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

4. Los representantes de los oferentes que participen en la apertura de las ofertas deberán contar con autorización suficiente para suscribir el acta y los documentos que soliciten, bastando para ello la presentación de una autorización escrita del firmante de la oferta, esta autorización podrá ser incluida en el sobre oferta o ser portado por el representante.

5. Se solicitará a los representantes de los oferentes que estén presentes que firmen el acta. La omisión de la firma por parte de un oferente no invalidará el contenido y efecto del acta. Se distribuirá una copia del acta a todos los presentes.

6. Las ofertas sustituidas y modificadas presentadas, que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para la evaluación sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.
 7. La falta de firma en un documento sustancial, es considerada una omisión sustancial que no podrá ser subsanada en ninguna oportunidad una vez abiertas las ofertas.
 8. En el sistema de un solo sobre el acta de apertura deberá ser comunicada al Sistema de Información de Contrataciones Públicas para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura.
 9. En el sistema de doble sobre, el acta de apertura técnica deberá ser comunicada al SICP, para su difusión, dentro de los dos (02) días hábiles de la realización del acto de apertura, se procederá de igual manera una vez finalizado el acto de apertura económico.
-

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta sección contiene los criterios que la convocante utilizará para evaluar la oferta y determinar si un oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio será utilizado.

Condición de Participación

Podrán participar de ésta licitación, individualmente o en forma conjunta (consorcio), los oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas y contratar con el Estado, establecidas en la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

Requisitos de Calificación

Calificación Legal

Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, contempladas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, declaración que forma parte del formulario de oferta.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas que incluye la declaratoria debidamente firmada.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos a) y b), m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021, aparecen en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública.
4. Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH o de la Secretaría de la Función Pública, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.
5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Miembros, de conformidad a estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso m) y n) del artículo 40 de la Ley N° 2051/03, modificado por Ley N° 6716/2021.

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente.

6. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) para los fines pertinentes.

Análisis de precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

1. En obras públicas: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 20% para ofertas por debajo del precio referencial y 10% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado de la obra, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

Certificado de Producto y Empleo Nacional - CPS

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional.

Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

a) Consorcios:

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo.

a.2. Provisión de Servicios (se entenderá por el término “servicio” aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas).

Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN.

Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

Margen de preferencia local - CPS

Para contrataciones realizadas por Unidades Operativas que se encuentren conformadas dentro de un municipio o departamento se deberá considerar que, si la oferta evaluada como la más baja pertenece a una firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante, ésta será comparada con la oferta más baja de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio de la convocante, agregándole al precio total de la oferta propuesta por la primera una suma del diez por ciento (10%) del precio. Si en dicha comparación adicional la oferta de la firma u empresa domiciliada dentro del territorio departamental de la convocante resultare ser la más baja, se la seleccionará para la adjudicación; en caso contrario se seleccionará la oferta de servicios de la firma u empresa domiciliada fuera del territorio departamental de la convocante.

En el caso de que el oferente, sea de la zona y además cuente con margen de preferencia, se le aplicará únicamente el margen de este último.

Las convocatorias deberán acogerse a las condiciones específicas para la aplicación del Margen de Preferencia Local establecidas en la reglamentación emitida por la DNCP.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]

Dichos documentos completados y firmados además de formar parte de la oferta ingresada en el módulo de ofertas electrónicas del SICP a más tardar en la fecha y hora establecida al efecto en el SICP, deberán ser remitidos posteriormente en formato físico en el lugar y fecha y hora máxima establecidos en el SICP, conforme a lo establecido en la Resolución DNCP N° 1930/2020 Por la cual se dispone la utilización del Sistema de Información de Contrataciones Públicas para la presentación y apertura de ofertas electrónicas en los procedimientos de contratación.

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución.

Dicho documento además de formar parte de la oferta ingresada en el módulo de ofertas electrónicas del SICP a más tardar en la fecha y hora establecida al efecto en el SICP, deberá ser remitido posteriormente en formato físico en el lugar y fecha y hora máxima establecidos en el SICP, conforme a lo establecido en la Resolución DNCP N° 1930/2020 Por la cual se dispone la utilización del Sistema de Información de Contrataciones Públicas para la presentación y apertura de ofertas electrónicas en los procedimientos de contratación.

3. Fotocopia simple de Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (**)

4. Fotocopia simple de Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)

5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)

6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)

<p>7. Declaración Jurada de Aceptación de Uso de Oferta Electrónica, en virtud de la cual el Oferente acepta todas las obligaciones a partir del uso del módulo habilitado para la presentación y apertura de la oferta electrónica, en los términos de la Resolución DNCP N° 1930/2020 Por la cual se dispone la utilización del Sistema de Información de Contrataciones Públicas para la presentación y apertura de ofertas electrónicas en los procedimientos de contratación. A tales efectos, el oferente deberá proceder a descargar la proforma de la Declaración Jurada que se encuentra en la sección Formularios del SICP (www.contrataciones.gov.py/dncp/sipe.html#formularios), de conformidad a las disposiciones contenidas en las Guías de Presentación y Apertura de Ofertas Electrónicas, debiendo estar debidamente cargada y en estado ACTIVO en el SIPE al momento de la carga de la oferta electrónica. (**)</p>
<p>8. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar N° 5 Sección Formularios (**)</p>
<p>9. Documentos legales</p>
<p>9.1 Oferentes Individuales. Personas Físicas.</p>
<p>a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta (*).</p>
<p>b. Fotocopia simple de Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC(**).</p>
<p>c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes (*).</p>
<p>9.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.</p>
<p>a. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos (*).</p>
<p>b. Fotocopia simple de la Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (**)</p>
<p>c. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (**)</p>
<p>d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas (*).</p>

9.3. Oferentes en Consorcio.

a. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales Personas Físicas, de acuerdo a lo indicado para cada documento. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas, de acuerdo a lo indicado para cada documento.

b. Original o fotocopia simple del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública (*).

c. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. (*)

Estos documentos pueden consistir en:

- i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. (*)

Estos documentos pueden consistir en:

- i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o
- ii. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.

Los documentos indicados con doble asterisco (**) deberán estar vigentes a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.

Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

	Requisitos de Cumplimiento	Documentación requerida

	Oferente Individual	Consorcios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio	Socio Líder	
Coeficiente de Liquidez: Activo corriente / Pasivo Corriente debe ser igual o mayor a 1, <i>en promedio</i> . Esta información será extraída del Balance General correspondiente a los ejercicios fiscales cerrados. (2019, 2020, 2021)	Debe cumplir con el requisito.		Debe cumplir con el requisito.		Formulario N° 5 debidamente completado y los documentos señalados en la Sección Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera
Coeficiente de Solvencia: Pasivo Total / Activo Total igual o menor a 0,80 <i>en promedio</i> . Esta información será extraída del Balance General correspondiente a los ejercicios fiscales cerrados (2019, 2020, 2021).	Debe cumplir con el requisito.		Debe cumplir con el requisito.		Formulario N° 5 debidamente completado y los documentos señalados en la Sección Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

<p>Demostrar que posee o que tiene acceso a suficientes activos líquidos, activos reales libres de gravámenes, líneas de crédito y otros medios financieros (independientemente de cualquier anticipo estipulado en el contrato) para cumplir los requisitos en materia de flujo de fondos para la construcción exigidos para el o los contratos en caso de suspensión, reanudación de faenas u otros retrasos en los pagos.</p> <ul style="list-style-type: none"> El mínimo de activos líquidos y/o acceso a créditos libres de otros compromisos contractuales del adjudicatario será: <i>del 20% del monto total de la oferta.</i> <p>Las deducciones al flujo de fondos exigidos por compromisos derivados de otros contratos solo se harán cuando dichos contratos se encuentren en ejecución.</p> <p>Este mínimo de activos líquidos que constituirá el capital operativo, debe ser el resultado de la diferencia entre el Activo Corriente menos el Pasivo Corriente.</p> <p>Puede ser complementado con líneas de crédito otorgadas por entidades financieras.</p>	<p>Debe cumplir con el requisito.</p>	<p>Debe cumplir con el requisito.</p>	<p>Debe cumplir por lo menos con el <i>25%</i> del requisito mínimo</p>	<p>Debe cumplir por lo menos con el <i>40%</i> del requisito mínimo</p>	<p>Formulario N° 5 debidamente completado y los documentos señalados en la Sección Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera</p>
---	---------------------------------------	---------------------------------------	---	---	--

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Para evaluar el presente criterio, el oferente deberá presentar las siguientes documentaciones:

a. Fotocopia simple de los Balances de los ejercicios 2019, 2020, 2021 acompañados de sus correspondientes formularios de liquidación.
b. En caso de que el Oferente no cubra el porcentaje de Activos Líquidos requerido (del 20% del monto total de la oferta), deberá presentar certificados expedidos por entidades financieras que indiquen taxativamente que dispone de una línea de crédito a la fecha de Apertura de Ofertas por la suma necesaria para completar el porcentaje establecido.

Experiencia general en obras

Con el objetivo de calificar la experiencia general del oferente, se considerarán los siguientes índices

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento			Documentación requerida	
	Oferente Individual	Consortios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio		Socio Líder

<p>Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de negocios igual o superior al 40%, del monto total de la oferta. Podrán presentarse la cantidad de copias de certificados de trabajos, y/o copias de contratos, y/o copias de facturaciones y/o copias de recepciones finales de mantenimiento de obras civiles, de Instituciones Públicas y/o Empresas Privadas, que fueren necesarios para acreditar el monto solicitado siempre y cuando dichos servicios hayan sido realizados dentro del periodo mencionado.</p> <p>El promedio del volumen anual de negocios se define como el total de las facturas legales correspondientes a obras en ejecución o terminadas por el oferente, dividido el número de (5) años señalado en el párrafo precedente.</p>	<p>Debe cumplir con el requisito.</p>	<p>Debe cumplir con el requisito.</p>	<p>Debe cumplir por lo menos con el 25% del requisito mínimo</p>	<p>Debe cumplir por lo menos con el 40% del requisito mínimo</p>	<p>Formularios N° 2 y 3 debidamente completados y los documentos indicados en el apartado Requisitos documentales para evaluar los presentes criterios de experiencia general y específica en obras.</p>
--	---------------------------------------	---------------------------------------	--	--	--

Experiencia específica en obras

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento	Documentación requerida

	Oferente Individual	Consortios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio	Socio Líder	
<p>Participación en calidad de Contratista, integrante de un consorcio en el porcentaje de participación, o subcontratista autorizado por la Administración Contratante en al menos un 1 contrato, durante los últimos diez (10) años, similares a las obras propuestas: NO APLICA.</p> <p>La similitud debe basarse en la escala física, la complejidad, los métodos o la tecnología, u otras características técnicas, conforme a lo descrito en la Sección Descripción de la Obra. NO APLICA</p> <p>A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un 70% por lo menos, y el desempeño deberá haber sido satisfactorio. NO APLICA.</p>	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
<p>Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período 2017 a 2021 en las siguientes actividades clave: NO APLICA.</p>	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Justificación de la experiencia específica solicitada

No Aplica.

Requisitos documentales para evaluar los presentes criterios de experiencia general y específica en obras

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Experiencia General: Copias de certificados de trabajos, y/o copias de contratos, y/o copias de facturaciones y/o copias de recepciones finales donde se demuestre haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de negocios igual o superior al 40%, del monto total de la oferta. Podrán presentarse la cantidad de copias de certificados de trabajos, y/o copias de contratos, y/o copias de facturaciones y/o copias de recepciones finales de mantenimiento de obras civiles, de Instituciones Públicas y/o Empresas Privadas, que fueren necesarios para acreditar el monto solicitado siempre y cuando dichos servicios hayan sido realizados dentro del periodo mencionado.

Experiencia Específica: No Aplica.

Capacidad en materia de personal

Con el objetivo de calificar la capacidad en materia de personal del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento				Documentación requerida
	Oferente Individual	Consortios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio	Socio Líder	
<p>Demostrar que cuenta con el personal clave y técnico propuesto para el presente contrato. Como mínimo se deberá contar con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un jefe, profesional Ingeniero Civil o Arquitecto con un mínimo de cinco (5) años de experiencia en obras de naturaleza similar, quien será el encargado de coordinar y el responsable de la buena y correcta ejecución de los trabajos. • 5 (cinco) personales técnicos del Oferente, con una experiencia mínima de 6 (seis) meses anteriores a la fecha de apertura, que será demostrada con la información incluida en el Curriculum Vitae. 	<p>Debe cumplir con el requisito.</p>	<p>Debe cumplir con el requisito.</p>			<p>Formulario N° 6 debidamente completado y los documentos indicados en el apartado Requisitos documentales para evaluar la capacidad en materia de personal.</p>

Requisitos documentales para evaluar la capacidad en materia de personal

<p>a. Curriculum Vitae de cada uno de los profesionales propuestos, en el que se mencione la experiencia de los mismos, con indicación de referencias satisfactorias y personas con quienes se pueda verificar la veracidad de la información proporcionada. Como mínimo se deberá contar con un jefe, profesional Ingeniero Civil o Arquitecto con un mínimo de cinco (5) años de experiencia en obras de naturaleza similar, quien será el encargado de coordinar y el responsable de la buena y correcta ejecución de los trabajos y 5 (cinco) personales técnicos del Oferente, con una experiencia mínima de 6 (seis) meses anteriores a la fecha de apertura, que será demostrada con la información incluida en el Curriculum Vitae.</p>
<p>b. Nota en carácter de declaración jurada de los profesionales propuestos en virtud de la cual los mismos se comprometen a prestar servicios para la firma Oferente en caso de resultar adjudicada.</p>
<p>c. Planilla mensual de aporte obrero patronal del personal a su cargo del Instituto de Previsión Social, cuya presentación fuera exigible a la fecha de apertura de ofertas, en la cual consten al menos 5 (cinco) personales del Oferente, con una antigüedad mínima de 6 (seis) meses anteriores a la fecha de apertura.</p>

Capacidad en materia de equipos

Con el objetivo de calificar la capacidad en materia de equipos del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Requisitos Mínimos	Requisitos de Cumplimiento			Documentación requerida	
	Oferente Individual	Consortios			
		Todas las Partes Combinadas	Cada Socio		Socio Líder

Demostrar que puede disponer oportunamente de los equipos esenciales en propiedad o en alquiler, que a continuación se indican: **NO APLICA.**

Los equipos mínimos necesarios presentados por los Oferentes no deberán estar comprometidos en otras obras.

N/A

N/A

N/A

N/A

N/A

Requisitos documentales para evaluar capacidad en materia de equipos

No Aplica.

Otros criterios que la convocante requiera

Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en ésta contratación serán:

a. Constancia de participación en la visita técnica o nota en carácter de Declaración Jurada de que conoce suficientemente el sitio y que cuenta con toda la información necesaria para preparar la oferta y celebrar el contrato.

b. Catálogos:

- Para el Lote N° 1, Ítem 1: El Oferente deberá presentar con su oferta catálogo de la membrana asfáltica con aluminio propuesta para la aislación.
- Para el Lote N° 1, Ítem 2: El Oferente deberá presentar con su oferta el catálogo del aislante de fibra de poliéster.
- Para el Lote N° 3, Ítem 1: El Oferente deberá presentar con su oferta el catálogo de la membrana asfáltica con aluminio propuesta para la aislación.
- Para el Lote N° 4, Ítem 2: El oferente deberá presentar con su oferta el catálogo de la pintura epóxica a ser utilizada.
- Para el Lote N° 6, Ítem 1: El oferente deberá presentar catálogo de la membrana térmica propuesta.
- Para el Lote N° 7 Ítem 6: El oferente deberá presentar catálogo de la placa ACM a utilizar, la cinta doble faz y la silicona estructural con la oferta.

c. Nota en carácter de declaración jurada de que en la ejecución se tendrá en cuenta la legislación vigente en materia ambiental.

d. La convocante se reserva el derecho a requerir la información y/o documentación adicional que estime pertinente a fin de acreditar la veracidad de la información contenida en la documentación presentada por el oferente referente a los requisitos documentales para la evaluación citados más arriba.

Criterios de desempate de ofertas

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del llamado, igualen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

Nota1: Conforme a lo previsto en el Decreto reglamentario de la Ley de Contrataciones los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos licitatorios, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado - SIPE, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso tradicional.

SUMINISTROS REQUERIDOS - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Esta sección constituye el detalle de los bienes con sus respectivas especificaciones técnicas - EETT, de manera clara y precisa para que el oferente elabore su oferta. Salvo aquellas EETT de productos ya determinados por plantillas aprobadas por la DNCP.

Alcance y descripción de las obras

GENERALIDADES:

■ MÓDULO DE OFERTAS ELECTRÓNICAS:

De acuerdo a lo establecido en la Res. DNCP N° 1930/20 Por la cual se dispone la utilización del Sistema de Información de Contrataciones Públicas para la presentación y apertura de ofertas electrónicas en los procedimientos de contratación:

- El oferente que participe en el presente procedimiento de contratación deberá contar, como condición previa, con un usuario activo en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE) para acceder al módulo de oferta electrónica a efectos de la presentación y apertura de ofertas.
- Presentación de ofertas electrónicas: la oferta deberá ser presentada a través del módulo de ofertas electrónicas del SICP a más tardar en el día y hora señalados al efecto en el SICP. Asimismo, podrá ser modificada y retirada hasta antes del día y hora previstos para la presentación de ofertas y realización del acto de apertura, según corresponda en cada caso de acuerdo a las disposiciones legales.
- Carga de Ofertas electrónicas: ingresando al módulo habilitado en el SICP, a través de su usuario y contraseña, el oferente generará su oferta. En ella cargará todos los documentos requeridos en el presente pliego de bases y condiciones, los cuales deberán ser incorporados electrónicamente y estar debidamente firmados, según corresponda.
- Remisión de documentos en formato físico: A los efectos de la verificación y validación de la documentación que integra las ofertas electrónicas recibidas, se establecerá en el SICP lugar, fecha y hora límites para que el oferente remita en sobre cerrado: el Formulario de Oferta, la Lista de Precios y la Garantía de Mantenimiento de oferta originales en formato físico. El plazo establecido por la Convocante en el SICP no podrá ser superior a dos días hábiles posteriores a la fecha prevista para el acto de apertura. La falta de presentación de la documentación física en el lapso señalado será motivo de rechazo de la oferta electrónica y la conducta del oferente será analizada conforme a lo establecido en el título séptimo De las Infracciones y Sanciones de la Ley 2051/2003. La presentación física del Formulario de Oferta, de la Lista de Precios y de la Garantía de Mantenimiento de Oferta no será requerida cuando los documentos hayan sido suscritos digitalmente en las condiciones y términos previstos por la Ley N° 4017/2010 "De validez jurídica de la firma electrónica, la firma digital, los mensajes de datos y el expediente electrónico". En los casos en que la Garantía de Mantenimiento de Oferta fuera instrumentada mediante una póliza de seguros digital, la presentación física no será requerida si el documento cumple con los requerimientos y condiciones exigidas por la Superintendencia de Seguros del Banco Central del Paraguay.
- **PORCENTAJE DE LA GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA**

El porcentaje indicado en el SICP para la Garantía de Mantenimiento de Oferta es del 5% cinco por ciento.

• ADENDAS AL PBC:

La adenda es el documento emitido por la convocante, mediante la cual se modifican aspectos establecidos en la convocatoria y/o en las bases de la licitación. La adenda será considerada parte integrante del documento cuyo contenido modifique.

La convocante podrá introducir modificaciones o enmiendas a los pliegos de bases y condiciones, siempre y cuando se ajuste a los parámetros establecidos en la Ley.

La convocante podrá prorrogar el plazo de presentación de ofertas a fin de dar a los posibles oferentes, un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta la enmienda en la preparación de sus ofertas. Esta prórroga deberá quedar asentada en la adenda citada.

■ RESPONSABILIDADES GENERALES DEL PROVEEDOR:

1. El Proveedor deberá suministrar todos los bienes o servicios de acuerdo con las condiciones establecidas en el pliego de bases y condiciones y sus adendas, así como en el Contrato y sus adendas.
2. El Proveedor será responsable de cualquier indemnización por daños causados en el marco de la ejecución del contrato por él o su personal a los funcionarios y/o a terceros, y/o a los bienes de éstos, y/o a los bienes o instalaciones o imagen reputacional de la Contratante; por causas imputables al mismo.
3. Responder por todo incumplimiento o consecuencia imputable al mismo, derivados de la incorrecta o incompleta ejecución de lo contratado.
4. Contratar y mantener el personal calificado necesario para la realización de los servicios requeridos. Cumplir con todas las leyes laborales y de Seguridad Social vigentes. Asumir todos los riesgos en los términos del Código del Trabajo vigente, liberando al BCP de cualquier responsabilidad al respecto.
5. Cumplir con todas las medidas de seguridad que se requieran respecto a su personal, a fin de evitar accidentes de trabajo durante la ejecución contractual.
6. El Proveedor deberá indemnizar y eximir de cualquier responsabilidad a la contratante y a sus empleados y funcionarios, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamación, demanda, pérdida, daño, costo y gasto cualquiera sea su naturaleza, incluidos los honorarios y gastos de representación legal, en los cuales pueda incurrir la contratante como resultado de riesgos profesionales o muerte de los empleados del Proveedor, sea reclamado por el trabajador o sus causahabientes durante la vigencia del contrato. Como riesgos profesionales se entenderán los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales. Se considerarán igualmente accidentes del trabajo los hechos constituidos por caso fortuito o fuerza mayor inherentes al trabajo que produzcan las mismas lesiones.

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

Contrato Cerrado

Generalidades

Lo requerido en los Lotes N° 1 al 7 del presente llamado consiste en la ejecución de trabajos diversos para el mantenimiento correctivo y preventivo de obras civiles e instalaciones del Complejo Edificio y otras dependencias del Banco Central del Paraguay, en adelante BCP.

Los trabajos serán ejecutados en la ciudad de Asunción en los siguientes inmuebles:

- Lotes N° 1, 2, 3 y 4: Complejo Edificio del BCP, sito en Avda. Federación Rusa y Avda. Augusto Roa Bastos.
- Lote N° 5: Archivo Central del BCP, sito en Salaskin N° 239.
- Lote N° 6: Oficina Palma (Ex Cámara Compensadora), sita en Palma N° 484 c/ 14 de mayo.
- Lote N° 7: Sede Social y Deportiva del BCP, sita en Avda. Choferes del Chaco y Capitán Carpinelli.

La realización de los trabajos solicitados comprende la provisión de materiales, insumos, la mano de obra, maquinarias, equipos, herramientas y gestiones administrativas necesarias para la buena y completa terminación de los mismos. Para la cotización, el Oferente deberá realizar una evaluación de los trabajos necesarios a ser ejecutados y de los materiales e insumos necesarios a ser utilizados para la correcta ejecución de los trabajos, para lo cual deberá realizar la visita técnica prevista en el presente llamado.

La ejecución de los trabajos solicitados en el presente llamado se ajustará en todo momento a las normas del buen arte de construir establecidas para este tipo de trabajos, tanto en los cuidados como en la utilización de materiales, insumos y herramientas necesarios para asegurar la correcta ejecución de los mismos.

Los materiales a ser proveídos por el Contratista deberán ser en todos los casos resistentes, durables y funcionales y en todos los casos deberán ser aceptados por los técnicos del Departamento de Logística previamente a su utilización y cumplir las normas existentes para el tipo de trabajo solicitado. El Contratista deberá reunir en obra los materiales necesarios, convenientemente protegidos y conservados y estarán bajo su responsabilidad, la guarda y custodia de los mismos hasta la recepción de los trabajos por parte del BCP.

El BCP podrá solicitar la sustitución total o parcial de los materiales y equipos que no cumplan con los requisitos, sin costo alguno para el mismo.

La mano de obra a ser utilizada será especializada y en cantidad necesaria para cumplir con el plazo de ejecución de los trabajos. El Contratista deberá contar con un Residente permanente, quien será el encargado de controlar la ejecución del servicio y de la realización del mismo con el personal adecuado, velando por la buena y correcta ejecución de los trabajos. Los trabajos serán coordinados por un profesional Ingeniero Civil o Arquitecto.

Los trabajos se pagarán por cantidades colocadas o ejecutadas, quedando a cargo del Contratista los desperdicios de los materiales utilizados.

Se deberá tomar conocimiento y tener en cuenta la existencia de edificios e instalaciones existentes en el predio, con el fin de evitar deterioros en las mismas por causa de la obra. Asimismo, el Contratista deberá tomar los recaudos para proteger debidamente la documentación, que pudiera existir en los lugares de realización de los trabajos.

El Contratista será responsable por daños que ocasionare a las instalaciones existentes en el sector donde ejecute los trabajos.

El Contratista deberá restituir todo el sector intervenido y afectado por la ejecución de los trabajos tales como jardinería, albañilería e instalaciones, revestidos de canteros, etc.

El Contratista tomará todos los recaudos necesarios en cuanto a seguridad del personal a su cargo, así como de las instalaciones de los sectores donde se realizarán los trabajos solicitados, en especial si surge la necesidad de realizar trabajos de soldadura, previendo las protecciones de las instalaciones que correspondan y los elementos necesarios de extinción. Mantendrá en todo momento todos los sectores limpios y despejados de materiales.

Para la entrega de los trabajos será requisito fundamental que todas las áreas afectadas estén limpias, libre de materiales, escombros, basura, etc., por lo que el Oferente contemplará el retiro de los mismos en su oferta.

Será exigida la utilización de contenedores para el depósito de todos los restos de materiales, basura, etc. resultante de la ejecución de los trabajos. El BCP se reserva el derecho de suspender la ejecución de los trabajos en el caso de incumplimiento de este requisito o si el mismo se encuentre lleno sin posibilidad de recibir más restos de materiales y el Contratista no haya procedido a su reemplazo.

El BCP podrá solicitar a los Oferentes, al momento del estudio de las ofertas, el análisis de costo de los precios unitarios de los rubros ofertados en los casos necesarios.

LOTE N° 1 MANTENIMIENTO DE EDIFICIO BCP.

Ítem 1.- Mantenimiento de techos de salas de máquinas.

El trabajo descrito en este ítem será ejecutado en ambas caras de la losa de techo de hormigón de las cajas de escaleras del Edificio Banco (ascensor panorámico, jerárquico, funcionarios, público y de servicios). Primeramente, se procederá a la demolición, limpieza y retiro de las capas de aislación y carpetas existentes de toda el área afectada, liberando totalmente la cara superior de las losas de hormigón, así como también la remoción de pintura, demolición de revoque y limpieza exhaustiva de superficie de las caras inferiores de las losas de techo de la caja de escalera, liberando totalmente dichas caras de cualquier impureza que pudiese afectar la adherencia entre la losa y la capa siguiente.

Posteriormente se procederá a ejecutar lo siguiente:

- a. Detectar todas las fisuras, varillas expuestas que pudieran existir en la cara superior de la losa de hormigón, procediendo al recubrimiento y al sellado del mismo, con mortero y agregando adhesivo para morteros, de manera a sellar dichas fisuras y luego del curado del mortero, se sellará con dos a tres manos de pintura acrílica elastómera colocando en la segunda capa alguna manta o tela poliéster de tal modo que cubra toda la longitud de la fisura.
- b. Rehacer el parapeto o borde de losa, incorporando al menos 3 caños de PVC de 50mm para desagüe, que irán desde la losa superior (Techo de la sala de máquinas) hasta la losa inferior (Techo caja de escalera), adosados a la cara externa del muro de la sala de máquinas por medio de soportes metálicos, los cuales aseguren su rigidez, se deberá prever la pintura de dichos caños y soportes del mismo color del muro (color concreto).
- c. Ejecutar una capa de regularización consistente en una alisada compuesta por una parte de cemento y tres partes de arena, de 2 cm de espesor dándole pendiente hacia los desagües. En el mortero se incorporará un adhesivo para morteros y revoques primarios en la proporción indicada por el fabricante.
- d. Sobre esta capa se aplicará una base de imprimación.
- e. Colocar una membrana asfáltica con aluminio como mínimo de 4 mm de espesor, la que será aplicada conforme a las recomendaciones del fabricante. La membrana deberá quedar perfectamente superpuesta aproximadamente 7 cm y fijada con calor en las uniones de modo a garantizar la estanqueidad de las juntas. Se pondrá especial cuidado en las uniones de rejillas y parapetos respetando las buenas prácticas constructivas. El Oferente deberá presentar con su oferta el catálogo de la membrana asfáltica con aluminio propuesta para la aislación.
- f. Se deberá considerar el repintado de las paredes color concreto afectadas por los trabajos.
- g. En cuanto a las caras inferiores de la losa de techo de las cajas de escaleras se deberán detectar todas las fisuras, varillas expuestas que pudieran existir, procediendo al recubrimiento y al sellado del mismo con mortero y agregando adhesivo para morteros, de manera a sellar dichas fisuras y luego del curado del mortero, se sellará con dos a tres manos de pintura acrílica elastómera colocando en la segunda capa alguna manta o tela poliéster de tal modo que cubra toda la longitud de la fisura, también se deberá reparar y rellenar las superficies con recubrimiento caído.
- h. Realizar primeramente una azotada con mortero de dosificación (1:3) + un aditivo que mejore la adherencia de la mezcla a la base y aumente las resistencias mecánicas, posteriormente realizar una segunda capa de revoque (revoque fino) con una mezcla de cemento, cal y arena con acabado fino, por último aplicar una capa de enduido plástico para eliminar imperfecciones la cual una vez seca deberá ser lijada.
- i. Se deberá considerar la pintura de la cara inferior de la losa de techo de la caja de escalera de color blanco.

- j. Se debe prever el retiro de todos los artefactos de iluminación que se verán afectados por los trabajos, cuidando la conservación de los mismos y previendo la reposición posterior de los mismos, así como el reemplazo en caso de resultar afectados durante su extracción y/o manipuleo.
- k. Se realizará la limpieza de todas las superficies y reparación de los bienes que resultasen afectados por los trabajos, tales como revestidos cerámicos, barandas, artefactos de iluminación, aberturas, pisos de granito, etc.
- l. Se deberá incluir todos los equipos y accesorios de seguridad para salvaguardar el bienestar de los personales que realizarán los trabajos, se deberá prever el uso de andamios, silletas, arneses, cuerda de seguridad, sogas de vida, redes de seguridad y sus respectivas sujeciones.
- m. Se realizará el mantenimiento de marco y abertura metálica de 103X203cm para acceso a la sala técnica ubicado en el sector noreste de la terraza del edificio Banco. Para este trabajo se deberá extraer la abertura y el marco ya existente, por lo cual se debe prever la reposición de los revestidos cerámicos y las baldosas de granito lavado que puedan ser afectadas durante los trabajos. Se deberá proveer una abertura con una hoja tipo rejilla elaborado de chapa doblada N°12, similar a la existente, que permita la ventilación de la sala técnica pero no así el ingreso de agua ni exponga el interior de la misma, deberá tener 3 bisagras de 5 agujeros y una cerradura cilíndrica con manija cromada de aluminio. La abertura deberá tener un acabado con pintura sintética color verde inglés previa protección con pintura antióxido en dos manos.
- n. Se realizará el mantenimiento de escalera metálica para el acceso a la sala de máquinas del ascensor panorámico ubicado en el sector sur del edificio banco, que consistirá en la provisión y elaboración de una baranda metálica para la escalera; la baranda será elaborada con caños de las mismas características a las existentes según el detalle expuesto más abajo con las siguientes especificaciones: parantes verticales y refuerzos horizontales intermedios elaborados de caño cuadrado de 30x30mm y pared de 1.20, pasamanos de caño rectangular de 30x50mm y pared de 1.2. Se deberá asegurar la rigidez de la baranda por medio de pernos insertos en la estructura, piso y mampostería en el caso del descanso, y por medio de soldaduras adecuadas en el desarrollo de la escalera, en cuanto a terminación la soldadura deberá ser continua y homogénea, sin residuos ni ondas que permitan la acumulación de agua. Posteriormente, se deberá lijar y limpiar todas las superficies a ser pintadas, se aplicará una base anti óxido en cantidades indicadas por el fabricante hasta lograr una cobertura uniforme del material y luego la pintura final, que será de base sintética de color verde inglés, aplicando por lo menos dos manos. Se deberá prever la reparación y/o reposición de piezas, materiales o partes de la estructura ya existente que puedan ser afectadas durante los trabajos de mantenimiento o manipuleo de herramientas y materiales, en caso de verse afectada la pintura de las superficies que rodean el área se deberá repintar con una pintura color concreto.
- o. Se deberá prever la provisión y montaje de la baranda, según se detalla:

Ascensor Panorámico:

- Escalera superior.

Total de parantes verticales de metal: 4.

Total de refuerzo horizontal intermedio: 1.

Longitud del voladizo en el inicio del pasamanos: 9 cm.

Altura total aproximada de la branda: 85cm.

Desarrollo total de la baranda: 100 cm Descanso, 244 cm escalera.

SUPERFICIE DE AISLACION: 250 m2

Ítem 2.- Mantenimiento de placas de cielo raso con sustitución de la aislación térmica.

El trabajo solicitado consiste en el desmontaje, limpieza, pintura y recolocación de las placas perforadas de cielo raso, ubicadas en los niveles del Edificio del Banco, previa nivelación y colocación de refuerzos en los soportes en los casos que sean necesarios y colocación de placas faltantes o deformadas (a ser Proveídas por el BCP).

Para la limpieza, se procederá a la eliminación del polvo, grasa, óxido, debido al uso, manipuleo y el agua resultante de las pérdidas de cañerías y que han quedado manchadas por el efecto de las mismas y la eliminación de los restos de pintura, para lo cual se procederá al desmontaje de las placas de cielo raso a fin de realizar un lavado minucioso con agua, jabón o solvente a fin de eliminar todos los materiales mencionados para luego realizar la pintura del tipo duco industrial preparado según el color marfil existente, aplicado a soplete de modo que quede similar a las existentes en los lugares mencionados. Las placas que no queden bien encastradas serán remachadas por el Contratista a fin de asegurar su correcta fijación. Se deberá considerar también la limpieza de telarañas y otros del casetonado superior a las placas.

Se deberá incluir la sustitución de las membranas de fibra de vidrio por una membrana aislante térmico y absorbente acústico con fibra de poliéster de 44 mm de espesor como mínimo, ignífuga, liviana, no tóxica y que no sea atacada por insectos y roedores. El Oferente deberá presentar con su oferta el catálogo del aislante de fibra de poliéster.

SUPERFICIE DEL CIELO RASO: 2875 M²

Ítem 3.- Provisión y colocación de tapas de registro del área de cajas

El trabajo consiste en fabricar y montar tapas para registro eléctrico, a medida, para los pisos de granito del sector, los mismos serán de hierro galvanizado y contarán con un marco fijo de contorno, contramarco, y una tapa metálica móvil antideslizante con tirador a nivel de piso, deben ser lo suficientemente resistente para soportar grandes cargas, ya que en el área se operan carros de gran porte.

Los mismos deberán ser fijados perfectamente a nivel de piso, abarcando toda el área del piso abierto, tener una terminación limpia en las uniones y en los cortes que incluye el pastinado y sellado similar al existente, por último, se deberá prever la limpieza del elemento y todo el entorno de trabajo.

- Medida promedio: 0,20 x 0,25 cm. De 4 mm de espesor mínimo y refuerzos en su interior para evitar la deformación. El proveedor deberá tomar las medidas in situ para una mayor precisión en su fabricación.

CANTIDAD: 38 UNIDADES.

Se adjunta imagen referencial y croquis de ubicación de las tapas de registro en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

LOTE N° 2 MANTENIMIENTO DE EXTERIORES DEL COMPLEJO EDIFICIO DEL BCP.

Ítem 1.- Mantenimiento de sistema de riego

EXPLANADA ALTA: Los trabajos solicitados en este sector comprenden: Provisión y colocación en reemplazo de **180 unidades** de aspersores dañados de ½. Los mismos serán del tipo emergente, 180° de giro y alcance 3 metros de diámetro. Para la realización del trabajo se deberá considerar el desmontaje de los aspersores que se encuentren dañados, limpieza de las cañerías/circuitos si fuese necesario y montaje de los aspersores en los lugares indicados, incluyendo los caños o accesorios como codos o uniones y otros elementos necesarios para el funcionamiento de los mismos, así como la configuración del dispositivo en cuanto a los ángulos de cobertura de cada uno dependiendo de su ubicación específica. Previo al inicio de los trabajos deberán presentar muestras de todos los materiales a utilizar, los que deberán superar las pruebas a que serán sometidas por la fiscalización, a los efectos de que con los trabajos realizados se obtenga un correcto funcionamiento del sistema. Los caños del sistema existente son de PVC del tipo soldable.

Por otro lado, Se deberá contemplar también la Provisión y colocación de **92 unidades** de aspersores de ½. Los mismos serán del tipo emergente, 180° de giro y alcance 3 metros de diámetro. Para la realización del trabajo se deberá considerar la extensión del sistema de alimentación de agua de riego para alimentar los nuevos aspersores, a partir de la red existente, esto comprenderá el desmontaje de piedras portuguesas que cubren las explanadas altas, medias y bajas, excavación de tierra hasta la profundidad necesaria para la colocación de los tramos de cañería nueva, como excavación de canteros; se deberá contemplar el relleno de los lugares excavados, así como la reposición de las piedras portuguesas retiradas respetando el patrón de diseño y la reposición de la jardinería de todos los canteros trabajados. La nueva línea de alimentación tendrá un total aproximado 550 ml de cañería de PVC soldable de 50mm, ramales de 32mm y boca de difusor de 20mm para los nuevos aspersores o cañerías similares de mayor diámetro que cumplan con la correcta alimentación del sistema, las excavaciones variarán en profundidad de 1 a 2 m y el ancho aproximado es de 1 m para todos los 550 ml de cañería

También se deberá contemplar limpieza de las cañerías/circuitos si fuese necesario y montaje de los aspersores en los lugares indicados, incluyendo los caños o accesorios como codos o uniones y otros elementos necesarios para el funcionamiento de los mismos, así como la configuración del dispositivo en cuanto a los ángulos de cobertura de cada uno dependiendo de su ubicación específica.

A la contratista adjudicada se le proporcionará un plano en CAD de las ubicaciones precisas de los aspersores y el mismo deberá presentar un plano con el proyecto de las líneas de alimentación nuevas, este nuevo circuito deberá ser presentado al Departamento de Logística para su aprobación. De ser necesario la contratista adjudicada podrá realizar visitas para el relevamiento in situ de los lugares de cañerías y observar el movimiento de suelo para las excavaciones.

Se adjunta en Aclaraciones a las Especificaciones Técnicas la imagen de muestra de las zonas de los nuevos aspersores.

Previo al inicio de los trabajos deberán presentar muestras de todos los materiales a utilizar, los que deberán superar las pruebas a que serán sometidos por la fiscalización, a los efectos de que con los trabajos realizados se obtenga un correcto funcionamiento del sistema.

Ítem 2.- Mantenimiento de cobertura y piso para sitio de disposición de residuos sólidos Sector Norte

Se adjuntan imágenes de referencias del sitio de residuos en las Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

El trabajo consiste en realizar el mantenimiento del sitio de acopio de basuras, que implica principalmente de dotarle una protección externa contra agentes climáticos, animales y alimañas:

- **La Cobertura:** será de chapa doblada de acero galvanizado calibre N°26, con correas en perfil el C, con un solape de 10 cm entre chapa y chapa, con una pendiente de 15%, la fijación de las chapas a la estructura se realizará por medio de ganchos de acero galvanizados provistos de capuchón plástico para asegurar la estanqueidad de las perforaciones, deberá ser resistente a los fuertes vientos y lluvias. Será cubierto en el perímetro por un parapeto con

chapa metálica galvanizada número 16, de manera a ocultar el borde perimetral de la cobertura como se muestra en la imagen de referencia adjunta en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

- **Desagüe pluvial:** Contará con una canaleta de chapa galvanizada embutida con un desarrollo mínimo de 33 cm, con una babeta de borde, de chapa galvanizada empotrada o fijada al muro y debajo de ella se sellará la unión entre ambos elementos (muro y chapa) con una membrana líquida reforzada con tela geotextil en dos o más capas, fija al muro lindero; la pendiente deberá ser la adecuada para el efecto y se deberá cuidar que no entre en contacto bajo ninguna circunstancia con el cerco eléctrico.

Sumado a ello se proveerá un caño de bajada metálico de 100 mm de diámetro, pudiendo ser cuadrangular e irá a un registro de 20x20 cm con rejilla, que posteriormente se conectará a un caño horizontal de PVC de igual diámetro con pendiente de 1,5% que terminará en el cordón de la vereda. Los trabajos incluyen el retiro y recolocación del piso. En el registro también se conectará un pequeño caño de 75 mm saliente del área interna del sitio de acopio, con una rejilla de protección.

- **Enrejado:** tendrá un tejido metálico fijo, con una separación de 3 cm y con un enmarcado con perfil en U en todo el perímetro, con caños tubulares de 5 cm de diámetro, la puerta será de dos hojas de las mismas características, con 2 bisagras cada una, y un pasador con portacandado y una traba inferior.
- **Pintura de la estructura metálica:** Las soldaduras y uniones entre los perfiles metálicos que conforman la estructura deberán ser continuas y homogéneas, sin residuos ni ondas que permitan la acumulación de agua. Posteriormente, se deberá lijar y limpiar todas las superficies a ser pintadas, se aplicará una base anti óxido en cantidades indicadas por el fabricante hasta lograr una cobertura uniforme del material y luego la pintura final, que será de base sintética, aplicando por lo menos dos manos.

Descripción	Color
Parapeto metálico	Color concreto, acabado mate
Enrejado	Color aluminio, acabado brillante
Basurero	Color negro, acabado brillante

- **Pintura de los muros:** los muros deberán ser previamente preparados, para los casos en que se detecten fisuras, desprendimientos, manchas blancas, etc. sobre las superficies a pintar se procederá en primer lugar a eliminar las partes sueltas y manchadas para luego proceder a la reconstrucción de las partes afectadas dándoles la misma terminación existente, tratándose las superficies con 1 parte de cemento, 3 partes de arena, con una solución tipo Bianco-agua en 1:2.

Una vez realizadas todas las reparaciones y el lijado respectivos se someterá el trabajo a la aprobación de la fiscalización del BCP para posteriormente realizar la pintura de acuerdo a las siguientes descripciones:

Se aplicará un producto que asegure la adherencia entre la pintura a utilizar y la superficie respectiva (sellador), para proceder a la aplicación de dos manos de pintura 100% acrílico color concreto del tono similar al existente, diluida con una emulsión adhesiva líquida (en la proporción 18 lt pintura - 1 litro de adhesivo líquido) de modo a obtener el cubrimiento total de la superficie quedando el color uniforme, libre de porosidades y coqueas.

Se adjuntan imágenes de referencias en las Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas

- **Base:** el trabajo consistirá en tratar la superficie del piso con una pintura epóxica, previo tratamiento de la base, en los sectores donde la carpeta de alisado se encuentra suelta o fisurada, se procederá al retiro del mismo para posteriormente rehacerlas utilizando para el efecto un adhesivo a fin de lograr la unión entre la superficie nueva y la vieja, posteriormente se procederá a la imprimación de toda la superficie con un producto imprimante epoxi en cantidades de capas indicadas por el fabricante, para proceder a la pintura epóxica para pisos con rodillo en dos capas, la segunda capa se aplicará después de 24 horas de haberse realizado la primera. Tendrá una pendiente tal que se dirija al desagüe pluvial. Incluirá la reparación de parte del borde de la vereda afectada.
- **Estructura de H^oA^o:** El cimiento será elaborado de Hormigón Armado que consistirá en zapatas excéntricas de 30 x 40 cm de 60 cm de alto, ubicado a una profundidad adecuada para asegurar la estabilidad del muro, sobre los cuales se levantarán los pilares de Hormigón Armado de sección 15 x 15 cm, arriostrado en la parte superior del muro con una viga cadena de mampostería armada. Se deberá prever dejar varillas cada 60 cm en el encofrado del pilar de manera

que sirva de refuerzo a la mampostería. Se deberá prever los gastos de la excavación del cimiento y la demolición y reconstrucción del muro.

- **Muros:** Se deberá respetar el diseño propuesto, que implica respetar las alturas, las buñas verticales en los muros, y en las uniones con el hormigón o donde se requiera será reforzada con tela geotextil en una o más capas.
- **Basureros:** reemplazar las patas dañadas necesarias de los dos basureros de 8 patas cada uno, con un perfil similar al existente, de tal manera a soportar el peso de las bolsas de basuras, los esquineros irán atornillados al piso.
- **Cartel:** tendrá un pequeño cartel de 30 x 40 cm de PVC colocado con cintillo por el enrejado con gravado reflectivo para exteriores indicando el tipo de residuo (diseño a definir).

Descripción	Dimensiones aprox.	Cantidad
Cobertura de chapa galvanizada	35 m2	1
Área del piso	26 m2	1
Área a enrejar, incluida la puerta	15 m2	1
Muro nuevo a colocar	6 m2	1
Parapeto de la cobertura	0,32 x 14,5 ml	1
Pilares de Hormigón armado	0,15 x 0,15 x 3 m	3
Cimiento de Hormigón armado	0,40 x 0,30 x 0,60 m	3
Canaleta de chapa galvanizada	7,90 ml	1
Caño de bajada	2,10 ml	1
Caño horizontal	4,35m	1
Patas de basureros perfil en L	10 x 10 cm, altura 0,43 m	8
Patas de basureros caño rectangular	10 x 5 cm, altura 0,43 m	4

Se adjunta imagen de ALZADO, PLANTA y CORTE A-A' en las Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 3.- Mantenimiento del sitio externo del tanque de combustible

El trabajo consiste en brindar de una bandeja de contención de líquidos en caso de pérdidas y una cobertura de protección para el mismo.

- **La Cobertura:** será de chapa doblada de acero galvanizado calibre N°26, con correas en perfil el C, con un solape de 10 cm entre chapa y chapa, con una pendiente de 15%, la fijación de las chapas a la estructura se realizará por medio de ganchos de acero galvanizados provistos de capuchón plástico para asegurar la estanqueidad de las

perforaciones, deberá ser resistente a los fuertes vientos y lluvias.

- **La estructura:** será de caños tubulares de 5 cm mínimo, montados de tal manera a soportar la estructura de la cobertura en la parte superior, la presión del líquido en la bandeja en la parte inferior y los vientos en caso de tormentas. La soldadura deberá ser continua y homogénea, sin residuos ni ondas que permitan la acumulación de agua. Posteriormente, se deberá lijar y limpiar todas las superficies a ser pintadas, se aplicará una base anti óxido en cantidades indicadas por el fabricante hasta lograr una cobertura uniforme del material y luego la pintura final, que será de base sintética resistente a los rayos UV, aplicando por lo menos dos manos (color a definir).
- **La Bandeja de contención:** irá sobre una base de apoyo, se armará con una chapa galvanizada número 16, hecho a medida ya que tendrá que adaptarse a la estructura de soporte actual del tanque de 3.300 litros, como su función principal consiste que dados casos de derrames o pérdidas de combustible se evite al cien por ciento el paso de combustible al suelo, por tanto, deberá estar perfectamente fijada, en una de las esquinas en la zona inferior tendrá un desagote para purgar es caso de acumularse agua, se procederá a realizar la misma pintura y tratamiento mencionado que a la estructura.
- **La base:** se construirá una base de material con un contrapiso resistente reforzado con varillas de 6mm en toda la superficie, sobre todo en las esquinas y en la zona de la escalera, con un pendiente de tal manera a evitar la acumulación de agua.
- **La Escalera:** contará con 3 peldaños, será hecha con caños cuadrangulares de 30 mm de lado y un mínimo de 3 mm de espesor, resistente para soportar el peso de un personal trabajando, pintada al igual que la estructura, ya mencionado.
- **El tanque de combustible existente:** se deberá lijar y limpiar todas las superficies a ser pintadas, se aplicará una base anti óxido en cantidades indicadas por el fabricante hasta lograr una cobertura uniforme del material y luego la pintura final, que será de base sintética resistente a los rayos UV, aplicando por lo menos dos manos (color a definir).

Descripción	Medidas
Bandeja de chapa galvanizada	3,31 x1,5 x 0,70 m
Cobertura de chapa doblada de acero galvanizado	2,12 x 3,81 m
Base	3,31 x 2.20 x 0,06 m
Escalera de 3 peldaños	0,40 x 0,75 m

Se adjunta imagen referencial en las Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 4.- Mantenimiento del desagüe pluvial Acceso Portón 1

El trabajo solicitado consiste en el retiro del piso de baldosas de hormigón existente, para posteriormente montar una rejilla de desagüe pluvial conforme a las siguientes especificaciones:

- Ejecución de rejilla de 40 cm de ancho, 600cm de largo y profundidad en el lado más alto de 9.5cm medidos desde el fondo del registro hasta el nivel superior de la rejilla, la pendiente del registro deberá ser mínimo del 1% y tal que asegure la circulación de las aguas pluviales en dirección al registro contiguo.
- El registro deberá estar elaborado con un contrapiso de hormigón de 6cm de espesor en el fondo previa correcta compactación mecánica del suelo y paredes de ladrillo común armado de 15cm de espesor, tanto las caras internas de las paredes como el contrapiso deberán estar revocadas con un revoque hidrófugo. Prever un rebaje del borde superior del registro para colocar y proveer un marco metálico, elaborado con ángulos de 1 ½ x 1/4 el cual se ajustará a los tramos de las rejillas.
- Las rejillas serán fabricadas con planchuelas de 1 ¼ x 3/16 y 25mm de separación. Se deberá prever la pintura del marco nuevo y las rejillas nuevas y un par existente con pintura antióxido y dos manos de pintura sintética color grafito para las siguientes rejillas:
 - 0.40x1.50m: 4 unidades
 - 0.40x1.80m: 2 unidades
 - 0.40x0.80m: 1 unidad

Se deberá verificar que todo el sector desagote las aguas en las rejillas pluviales, debiendo corregirse cualquier defecto en la pendiente existente del sector, de manera que no se generen charcos. La rejilla deberá estar correctamente aislada y se

deberá reponer todas las baldosas de hormigón que resulten afectadas por los trabajos realizados, así como reparar y limpiar cualquier estructura o superficie.

LARGO TOTAL 7 METROS

Ítem 5.- Mantenimiento de rampa norte, conexión explanada alta y media

El trabajo consiste en la ampliación de la rampa vehicular existente en el sector norte de la explanada alta, para ello se procederá al retiro de todas las piedras portuguesas de la zona a trabajar, para luego desmontar el muro de contención que separa la rampa y la escalera, retirando las placas de granito lavado existentes en el muro y demoliendo el mismo, el volumen de tierra deberá ser contenido con tablestacados para evitar su desmoronamiento. Posteriormente, se procederá al desmante de tierra, en una superficie comprendida entre los 1.5x14m, con un desnivel de 1.5m.

Se adjunta imágenes referenciales en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Una vez realizado el movimiento de tierra, se deberá dar una pendiente igual al de la rampa existente, compactando adecuadamente el terreno de manera a soportar el paso de vehículos de entre 3 y 7 ton.; ésta deberá quedar correctamente nivelada y uniforme, siguiendo el diseño actual del piso de piedra portuguesa.

El muro de contención lateral deberá ser de 0.30 m de ancho, de ladrillo común, con un mortero de 1:3; y con la adecuada aislación hidrofuga, como terminación se repondrá el revestido con las placas de granito lavado similares a las existentes en dimensiones y colores.

Para la recolocación de las piedras portuguesas: Se deberá colocar una capa de asiento de arena lavada en las zonas donde se volverá a colocarlas, esta capa deberá tener como mínimo 5cm, una vez realizada esta capa se procederá a la colocación de las piedras, que deberán ir bien incrustadas respetando el patrón de diseño existente. Luego, como terminación serán recubiertas entre sus juntas con una mezcla de mortero 1:3 aplicado con paño mojado, de manera a que queden limpias y perfectamente niveladas, por último, se dará una limpieza y lavado a la zona trabajada.

Ítem 6.- Mantenimiento de canaletas del depósito de materiales

El trabajo consistirá en la sustitución de los segmentos de canaleta pluvial que se encuentran dañados del Depósito Central del BCP. Para ello se procederá, primeramente, a la verificación la canaleta en toda su extensión, para luego proceder al desmante de las chapas que cubren a la misma y de la canaleta existente. Serán reemplazadas todas aquellas piezas que se encuentre en estado de corrosión, dobladas, cortadas y dañadas, por una nueva canaleta con un desarrollo de 80 cm de chapa N°24., en el lugar que se indica en la imagen referencial incluida en las Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

La canaleta, al ser colocada, deberá estar correctamente embutida a la pared, con una profundidad de incrustación de como mínimo 2 cm, se picará la pared en la zona a embutir, y luego deberá ser restituida con una mezcla 1:3 y estar pintada con un impermeabilizante líquido.

Una vez colocadas las canaletas, se procederá a la reposición del techo de chapa metálica en toda la extensión donde fue retirada, correctamente asegurada con pernos nuevos y tapando correctamente el borde de la canaleta en conexión con la chapa, con una membrana impermeabilizante que esté pegada por lo menos 2 cm por el fondo de la canaleta. En caso de que no se pueda recolocar lo desmontado, se deberá de reponerla con materiales de las mismas características, acabado similar al existente y todos los elementos de sujeción necesarios (tornillos, pernos, etc.). Superficie aproximada = 75 m². Chapa N° 27.

LONGITUD A SER REEMPLAZADA: 51 metros

Ítem 7.- Mantenimiento de red de desagües

DESAGÜES CLOCALES

SECTOR TEATRO

El trabajo consistirá en la reconstrucción del tramo de cañería cloacal que se encuentra dañado, en el tramo señalado en el esquema adjunto en las Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Primeramente, se procederá al retiro de todo el piso de piedra portuguesa de la superficie afectada por el tramo, cuidando la conservación de los mismos, posteriormente se excavará a la profundidad requerida con la maquinaria adecuada (retropala), cuidando de no dañar el entorno en cuanto a la jardinería y piedras. Luego se procederá a retirar el tramo completo de cañería comprendido entre los registros de inspección señalados en el esquema anterior, y reemplazarlo por un tramo de caño de alta presión de 6 de diámetro, unido con los accesorios y adhesivos necesarios y suficientes para lograr la hermeticidad del sistema, el tramo deberá tener la pendiente ideal para la correcta evacuación de los residuos, respetando las normativas vigentes. Se deberá prever la reconstrucción de los registros afectados por el retiro del caño existente en ambos extremos, así como la construcción de un registro de inspección nuevo en el medio del tramo a los 25 m del primer registro. Se adjunta imagen referencial en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas. La contratista deberá presentar los planos ejecutivos a ser aprobados previos a la ejecución del trabajo. El fondo de registro deberá contar con los canalizadores de mediacaña aislados correctamente.

LONGITUD APROXIMADA DEL TRAMO: 50 M. PROFUNDIDAD PROMEDIO: 4.55M.

El tramo deberá ser sometido a pruebas que garanticen la estanqueidad y funcionalidad del sistema, previo al relleno de la excavación. El relleno deberá hacerse con el máximo de cuidado requerido evitando así algún tipo de daño en la cañería, así como deberá realizarse con las buenas prácticas que corresponden de manera a evitar que se presenten hundimientos por asentamiento posteriores en el sector. Por último, se deberá reponer el piso de piedra portuguesa del sector respetando el diseño original preexistente, así como toda la vegetación y jardinería que resultare dañada con las obras.

LOTE N° 3.- MANTENIMIENTO DE CENTRO CULTURAL, SALA DE CONVENCIONES Y TEATRO.

Ítem 1.- Mantenimiento de salas de máquinas

El trabajo descrito en esta sección será ejecutado en la cara superior de la losa de techo de hormigón armado de las salas de máquinas y en ambas caras de la losa de techo de hormigón de las cajas de escaleras del Edificio del Centro Cultural (ascensor público, suroeste y noroeste). Previo al inicio de los trabajos se procederá a la demolición, limpieza y retiro de las capas de aislación y carpetas existentes de toda el área afectada, liberando totalmente la cara superior de las losas de hormigón, así como también la remoción de pintura, demolición de revoque y limpieza exhaustiva de superficie de las caras inferiores de las losas de techo de la caja de escalera, liberando totalmente dichas caras de cualquier impureza que pudiese afectar la adherencia entre la losa y la capa siguiente.

Posteriormente se procederá a ejecutar lo siguiente:

- a. Detectar todas las fisuras, varillas expuestas que pudieran existir en la cara superior de la losa de hormigón, procediendo al recubrimiento y al sellado del mismo, con mortero y agregando adhesivo para morteros, de manera a sellar dichas fisuras y luego del curado del mortero, se sellara con dos a tres manos de pintura acrílica elastómera colocando en la segunda capa alguna manta o tela poliéster de tal modo que cubra toda la longitud de la fisura.
- b. Rehacer el parapeto o borde de losa, incorporando al menos 3 caños de PVC de 50mm para desagüe, que irán desde la losa superior (Techo de la sala de máquinas) hasta la losa inferior (Techo caja de escalera), adosados a la cara externa del muro de la sala de máquinas por medio de soportes metálicos, los cuales aseguren su rigidez, se deberá prever la pintura de dichos caños y soportes del mismo color del muro (color concreto).
- c. Ejecutar una capa de regularización consistente en una alisada compuesta por una parte de cemento y tres partes de arena, de un mínimo de 2 cm de espesor dándole pendiente hacia los desagües. En el mortero se incorporará un adhesivo para morteros y revoques primarios en la proporción indicada por el fabricante.
- d. Sobre esta capa se aplicará una base de imprimación.
- e. Colocar una membrana asfáltica con aluminio como mínimo de 4 mm de espesor-la que será aplicada conforme a las recomendaciones del fabricante. La membrana deberá quedar perfectamente superpuesta aproximadamente 7 cm y fijada con calor en las uniones de modo a garantizar la estanqueidad de las juntas. Se pondrá especial cuidado en las uniones de rejillas y parapetos respetando las buenas prácticas constructivas. El Oferente deberá presentar con su oferta el catálogo de la membrana asfáltica con aluminio propuesta para la aislación.
- f. Se deberá considerar el repintado de las paredes color concreto afectadas por los trabajos. -
- g. En cuanto a las caras inferiores de la losa de techo de las cajas de escaleras se deberá detectar todas las fisuras, varillas expuestas que pudieran existir, procediendo al recubrimiento y al sellado del mismo con mortero y agregando adhesivo para morteros, de manera a sellar dichas fisuras y luego del curado del mortero, se sellara con dos a tres manos de pintura acrílica elastómera colocando en la segunda capa alguna manta o tela poliéster de tal modo que cubra toda la longitud de la fisura, también se deberá reparar y rellenar las superficies con recubrimiento caído.
- h. Realizar primeramente una azotada con mortero de dosificación (1:3) + un aditivo que mejore la adherencia de la mezcla a la base y aumente las resistencias mecánicas, posteriormente realizar una segunda capa de revoque (revoque fino) con una mezcla de cemento, cal y arena con acabado fino, por último, aplicar una capa de enduido plástico para eliminar imperfecciones la cual una vez seca deberá ser lijada.
- i. Se deberá considerar la pintura de la cara inferior de la losa de techo de la caja de escalera de color blanco.
- j. Se debe prever el retiro de todos los artefactos de iluminación que se verán afectados por los trabajos, cuidando la conservación de los mismos y previendo la reposición posterior, así como el reemplazo en caso de resultar afectados durante su extracción y/o manipuleo.
- k. Realizar la limpieza de todas las superficies y reparación de los bienes que resultasen afectados por los trabajos, tales como revestidos cerámicos, barandas, artefactos de iluminación, aberturas, pisos de granito, etc.
- l. Utilizar todos los equipos y accesorios de seguridad para salvaguardar el bienestar de los personales que realizarán los trabajos, se deberá prever el uso de andamios, silletas, arneses, cuerda de seguridad, sogas de vida, redes de seguridad y sus respectivas sujeciones.

SUPERFICIE DE AISLACION:84,3 M²

Ítem 2.- Mantenimiento de mingitorios

Las válvulas de mingitorios que se encuentran con pérdidas debido a los años de uso serán reemplazadas por válvulas que reúnan las siguientes características:

- Válvula de mingitorio sistema de funcionamiento tipo Pressmatic Compact.
- Accionamiento hidromecánico con ligera presión manual con restrictor de caudal.
- Acabado cromado doble níquel de alta durabilidad y mayor resistencia a la corrosión.
- Cierre automático en aproximadamente 6 segundos.
- Para medida de 3/4" (diámetro nominal 20)
- Temperatura máxima del agua: 40°C

Se adjuntan imágenes referenciales en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Para la realización del trabajo se deberá hacer el desmontaje de la cisterna mochila y la modificación de la alimentación de agua a fin de poder alimentar y accionar cada artefacto con la presión adecuada, demoliendo el azulejo del sector intervenido y sustituyéndolo por otros similares en cuanto al tamaño y color. Se deberá considerar dentro del presupuesto el remplazo de los azulejos (mínimo a considerar: 1 m² x c/4 unidades), la colocación de llaves de pasos y todos los accesorios necesarios para el correcto funcionamiento de los artefactos; los cuales podrán ser visualizados en la visita técnica.

CANTIDAD: 12 UNIDADES

Ítem 3.- Mantenimiento de revestido de madera palcos de la Sala de Convenciones

El trabajo consistirá en el retiro y remplazo de las placas de madera del palco de la Sala de Convenciones, que fueron dañadas por el agua; la madera a ser utilizada deberá ser del tipo ecológica simil trébol, conservando el aspecto en relación a las vetas, colores y texturas de la madera natural existente en el sitio. Las placas serán del mismo ancho de los módulos del entorno de la pared y el cielorraso existentes; estarán fijadas a la pared por medio de alfajias de soporte de 2x1 y deberán tener el mismo tratamiento de lustre en la terminación final.

Se adjunta imagen referencial en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas

SUPERFICIE: 6M²

Ítem 4.- Reemplazo y colocación de tapa de registro del área de camerinos

El trabajo consistente en reemplazar la bandeja de registro de 0,62 x 0,62 m, con una profundidad aproximada de 10 cm, el mismo deberá ser resistente y a medida, de similares características al existente, también se reemplazará el marco, el cual será realizado con una estructura de hierro rígido, pintado con pintura antioxidante durable.

Los trabajos incluyen el retiro de la tapa actual y sus desechos, la correcta colocación de la carpeta de base y la terminación de los mismos con los pisos que deberán estar bien nivelados al nivel existente. Los pisos serán proveídos por el BCP. El registro debe ser funcional, por tanto, tendrá un tirador a nivel.

Se adjunta imagen referencial en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 5.- Mantenimiento de válvulas de hierro fundido de 3 y 4.

El trabajo consiste en:

- Desmontaje y desarmado de la válvula.
- Limpieza general de la válvula y de las puntas de caños, en sus superficies internas y externas, con procedimientos físicos (raspar, lijar, cepillar). No se permitirá el uso de sustancias químicas.
- Pintar con dos manos de pintura anticorrosiva, y acabado con pintura sintética de color a definir según el circuito correspondiente. (Rojo circuito de incendio Azul circuito de agua potable)
- Engrase de las piezas de la válvula.
- Remontaje de la válvula con renovación total de bulones, tuercas, arandelas, juntas, tuercas de prensa y estopa bridas.

En los casos de encontrar piezas dañadas (como el encaje entre el vástago y el espejo) o de producirse roturas durante los trabajos de desmontaje o montaje (como la rotura de la prensa estopa) se deberán reparar o reponer las piezas.

- Prueba de funcionamiento, se verificará que la válvula abra y cierre perfectamente y que no se produzcan pérdidas de agua en las uniones.

Cantidades:

- De 4: 1 unidad.
- De 3: 6 unidades.

Las válvulas a mantener corresponden a cañerías principales de alimentación de agua e incendio, razón por la cual para realizar el vaciado de las mismas se deberá prever la realización del mantenimiento, en la mayoría de los casos, fuera de los horarios de trabajo del BCP. El oferente deberá prever en sus costos la ejecución de trabajos en horarios especiales o en días feriados.

Se aplicarán también, los mencionados procedimientos que correspondan a las válvulas reductoras de presión del circuito, que son 2 unidades de 3

Se adjuntan imágenes referenciales en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Dentro del mismo registro, se agregará un ramal para la red de incendios, que será conectada a la red existente dentro del edificio a nivel del subsuelo del Cultural, el mismo será de caño de cobre de 66mm. **TRAMO ESTIMADO: 15 M.**

LOTE N° 4 MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO CENTRAL (SALASKIN).

Ítem 1.- Mantenimiento de muralla.

El trabajo consiste en la elevación y nivelación del muro de mampostería existente. La elevación se logrará continuando la disposición a tizón de los ladrillos hasta la altura general y uniforme de 1.00m. Una vez culminado se procederá a retirar todo el revoque existente, para colocar una trama elástica de poliéster en la unión del muro nuevo con el existente, de manera a evitar que aparezcan fisuras en el muro. Por el muro a construir se ejecutará una aislación en U invertida diez (10) cm sobre el nivel de la vereda: **21 metros.**

Luego se deberá realizar un revoque hidrófugo (dos capas) que cubra toda la cara interna: 20 m2 y de la cara externa: 20 m2. En la cara interna sobre el revoque hidrófugo se ejecutará una aislación vertical con un aislante hidrófugo emulsionante asfáltico +aditivo: 20 m2. En la parte inferior del muro se colocará caños de PVC de 75 mm cada 1,50 m para el desagüe pluvial.

Se procederá a ejecutar un drenaje a lo largo del muro en la parte inferior (a la altura de ubicación de las cañerías de desagüe, con material pétreo de diversas medidas: 20 metros.

- Relleno y compactación de tierra a lo largo del muro en su parte interna.
- Restitución de la vereda afectadas.
- La terminación del muro será con materiales similares al existente, es decir con revoque texturado y pintura 100 % acrílica color similar al del complejo, previo tratamiento de las base y sellado: 25 m2.
- Limpieza y retiro de restos de materiales y basuras del sector resultantes de la ejecución de los trabajos.
- En la ejecución del muro se deberá contemplar la provisión de un nicho de medición de la ESSAP, incluyendo la tapa del mismo, conforme normativa vigente de la entidad en cuanto a medidas y características.

Se deberá prever también la construcción de una Pilastra de mampostería con ladrillo común, con las siguientes medidas 0,65 m de frente y 0,45 m de profundidad con una altura mínima de 1,80 m. La pilastra deberá contar con un Nicho para medidor y otro para el limitador de carga. El Nicho del medidor deberá contar con un fondo de madera, un desagüe para evitar la acumulación de agua y una tapa ANDE trifásica reforzada y el Nicho de la limitadora tendrá una caja estanca plástica de embutir para al menos 4 bocas. Se deberán contemplar las terminaciones a la pilastra similares al entorno existente.

En la pilastra se deberá empotrar una tubería de A° G° de 2 ½ para la entrada y servicio de la energía con terminación en pipeta curva. En la parte superior de la tubería A° G° de 2 ½ instalada se montarán el soporte o herraje, aisladores y todos los componentes necesarios para la terminación de la acometida. Además, la acometida deberá contar con la PAT (Puesta a tierra) adecuada con jabalina de cobre de alta camada.

Las dimensiones y características no especificadas en este anexo se realizarán conforme se indica en el Reglamento para Instalaciones Eléctricas de Baja Tensión de la ANDE, detallado en el ANEXO N° 23 del documento mencionado.

Las especificaciones mínimas que deberá cumplir esta acometida serán:

- Para la entrada se deberá contemplar un cable Pre-ensamblado 4x16mm²
- Para el servicio se deberá contemplar Cable NYY 4x10mm²
- La llave limitadora será de 3x63A

Correrá por cuenta del adjudicatario realizar las gestiones administrativas ante la ANDE que conlleven a la puesta en funcionamiento del servicio de energía

El Contratista deberá contemplar además la demolición de la pilastra existente y todos los componentes del mismo, retiro de escombros y limpieza de la zona de obra.

Ítem 2.- Mantenimiento de piso de depósito

El trabajo consiste en la extracción de una raíz emergente de abajo del piso dentro del sector de almacenamiento para luego tratar la superficie del piso de concreto, utilizando una pintura epóxica apta para circulación vehicular, protegiendo el piso de la acción de neumáticos calientes, fluidos de autos, polvo, de productos químicos, etc.

En los sectores donde la carpeta de alisado se encuentra levantada por la raíz, se definirá un área geométrica de un máximo de 5.00 x 5.00 m, luego se procederá al retiro del piso dañado y la raíz, para posteriormente rehacer el piso utilizando para el efecto un adhesivo epóxico a fin de lograr la unión entre la superficie nueva y la vieja. Dicho sector será delimitado de manera geométrica, con el corte de los bordes a 45° para mejor adhesión del concreto nuevo. El trabajo

consistirá posteriormente en:

- Demolición del piso dañado, retiro de la raíz, limpieza y preparación de la superficie definida de concreto.
- Reconstrucción del piso dañado, considerando la colocación de formaletas, armaduras, curado del concreto y terminación adecuada del mismo.
- Una vez fraguado el hormigón, se deberá limpiar el mismo, dejando libre de polvo, restos orgánicos, cal, restos cerámicos o cualquier otro residuo que pudiera afectar la efectividad de la siguiente etapa; para luego aplicar una primera capa fina y pareja de la pintura epóxica, con un rodillo de lana, aplicador de goma espuma o brocha de nylon/poliéster.
- Para mayor uniformidad se aplicará una segunda capa entrecruzada de la pintura epóxica. Antes de aplicar la segunda capa, se debe dejar secar bien la primera.

El oferente deberá presentar el catálogo de la pintura epóxica a ser utilizada.

SE DEBE CONSIDERAR LA CANTIDAD DE: 25 M².

Ítem 3.- Mantenimiento de canaleta

ARCHIVO SUR

El trabajo consistirá en la sustitución de los segmentos de canaleta pluvial que se encuentran dañados del ARCHIVO CENTRAL del BCP; para ello se procederá, primeramente, al desmonte de la cenefa de placas cementicias que cubren la canaleta para proceder a la verificación de la canaleta en toda su extensión. Serán reemplazadas todas aquellas piezas que se encuentren en estado de corrosión, dobladas, cortadas, desoldadas o dañadas, por una nueva canaleta con un desarrollo de 60 cm de chapa N°24., **LONGITUD: 25m.**

Se dotará de nuevas bajadas pluviales, para lo que se deberá cortar la canaleta y soldar las nuevas bajadas en los puntos señalados; las mismas también deberán ser de chapa N°24 y de sección transversal 80cm², como mínimo. En total serán 5 bajadas de longitud promedio 5.20 m.

Una vez terminada la canaleta con las nuevas bocas, se deberá asegurar sus partes, en el techo metálico y deberá estar correctamente embutida a la cenefa, de manera que no existan partes sueltas, flojas o con aberturas, se deberá verificar que la canaleta quede correctamente embutida en toda su longitud, se deberá rellenar las zonas picadas con una mezcla cementicia de dosificación 1:3 y con una pendiente de 1% y pintura de terminación similar a la existente en los casos necesarios, por otro lado se deberá verificar que las bajadas no presenten pérdidas y el agua escurra de manera correcta sin complicaciones. Las bajadas deberán estar pintadas con antióxido a 2 manos y pintura de color grafito oscuro a 2 manos.

Para terminar, se deberá recolar las partes de la cenefa retiradas, realizando una terminación con pintura en toda la superficie, dejando toda la zona de un color parejo. **SUPERFICIE APROXIMADA = 51.25 M².**

Se adjuntan imágenes referenciales en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

CANAleta DE CASETA DE GUARDIA

El trabajo consistirá en la sustitución de los segmentos de canaleta pluvial que se encuentran dañados, y de la bajada de 100mm por otro de 150mm, de la Caseta de Guardia del Archivo Central del BCP; para ello se procederá, primeramente, a la limpieza de toda la zona de trabajo, con inspección total de la canaleta. Serán reemplazadas todas aquellas piezas que se encuentren en estado de corrosión, dobladas, cortadas, desoldadas o dañadas, por una nueva canaleta con un desarrollo de 60 cm de chapa N°24., **longitud: 4,10m.**

Se deberá corroborar que la canaleta esté correctamente embutida en las paredes, sin posibilidad que haya filtraciones en esas zonas, si se encontrase zonas no correctamente embutidas, se deberá picar la pared, incrustar correctamente la canaleta a esta, volver a macizar esta zona con una mezcla cementicia de dosificación 1:3 y colocarle una manta de tela geotextil con la membrana líquida elástica impermeabilizante. Longitud a ser impermeabilizada 4,1 m.

Se deberá de picar la pared donde se encuentra embutido el caño de bajada de la caseta, con un área aproximada de 4m², retirando el mismo, luego se deberá cortar la bajada existente, agregar un embudo de características similares a la canaleta, que irá soldada a la misma, y luego reemplazar la bajada anteriormente mencionada por un caño PVC de 150mm que ira conectado al registro pluvial existente.

ya instalado el nuevo tramo de canaleta con una pendiente de 1%, se deberá colocar el nuevo caño de bajada, asegurando correctamente a la bajada nueva y sellarlos correctamente uno con otro, colocarle una manta de tela geotextil con la membrana líquida elástica impermeabilizante. se deberán colocar correctamente también al registro existente, si este está conectado a un codo, se deberá realizar el mismo procedimiento con la bajada de la canaleta sellarlos correctamente uno con otro, utilizando colocarle una manta de tela geotextil con la membrana líquida elástica impermeabilizante.

como último paso, se deberá cerrar el área picada de pared necesaria para cambiar el caño. utilizando una mezcla cementicia de dosificación 1:3., posteriormente, se deberá lijarla, y pintarla dejándola del mismo color de la pared existente. también, se contemplará el reemplazo del cielorraso de placa de yeso que se encuentra dañado por las

filtraciones, con junta escondida, lijada, enduida y pintada en todo el interior. superficie a considerar: 2m²

.Se adjuntan imágenes referenciales en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

LOTE N° 5 MANTENIMIENTO DE LA OFICINA PALMA - EX CAMARA COMPENSADORA

Ítem 1.- Mantenimiento de válvulas de descarga de mingitorios

Las válvulas de mingitorios que se encuentran con pérdidas debido a los años de uso serán reemplazadas por válvulas que reúnan las siguientes características:

- Válvula de mingitorio sistema de funcionamiento tipo Pressmatic Compact.
- Accionamiento hidromecánico con ligera presión manual con restrictor de caudal.
- Acabado cromado doble níquel de alta durabilidad y mayor resistencia a la corrosión.
- Cierre automático en aproximadamente 6 segundos.
- Para medida de 3/4" (diámetro nominal 20)
- Temperatura máxima del agua: 40°C

Se adjunta imagen referencial en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Para la realización del trabajo se deberá realizar el desmontaje de las válvulas actuales y la modificación de la alimentación de agua a fin de poder alimentar y accionar cada artefacto con la presión adecuada, demoliendo el azulejo del sector intervenido y sustituyéndolo por otros similares en cuanto al tamaño y color. Se deberá considerar dentro del presupuesto el remplazo de los azulejos (aprox. 1m²), la colocación de llaves de pasos y todos los accesorios necesarios para el correcto funcionamiento de los artefactos; en la visita técnica se tendrá conocimiento de estos.

CANTIDAD: 3 UNIDADES

Ítem 2.- Mantenimiento de revoque del edificio Rius y Jorba

El trabajo consistirá en el mantenimiento del revoque, comenzando con el retiro de las capas de revoque suelto existente en la fachada oeste del Edificio Rius y Jorba. Una vez limpio, se procederá a la elaboración de taquillas para determinar la verticalidad y espesor del revoque entre los puntos, estos se unirán mediante una banda denominada faja. Dos fajas determinan un plano de terminación de revoque, entre las cuales se aplicará la mezcla con aditivo hidrófugo, enrasándose posteriormente con reglas hechas de tubos metálicos, perfectamente rectas. Posteriormente, se realizará el alisado con un fratacho metálico o de madera, finalmente se realizará el fieltado, para cerrar la porosidad del revoque.

Para lograr la debida planeidad será obligatorio el uso de caños rectangulares de acero como reglas. Las aristas de intersección de los paramentos entre sí serán vivas y rectilíneas. También se cuidará especialmente la fractura del revoque en las juntas, los revoques tendrán un espesor mínimo de 1,5cm., una vez terminados, no deberán presentar superficies alabeadas, ni fuera de plomo o nivel, ni rebabas u otros defectos cualesquiera. Las juntas tendrán una distancia máxima de 3.00 m en vertical y horizontal.

Se deberá prever todos los sistemas de seguridad tanto del personal como para las edificaciones vecinas, como ser marquesinas inferiores y redes que cubran toda la fachada para evitar la caída de partes, elementos o herramientas sobre la cobertura de la propiedad colindante.

Se adjunta imagen referencial en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

SUPERFICIE A CONSIDERAR: 260 m²

LOTE N° 6 - MANTENIMIENTO DE LA SEDE SOCIAL Y DEPORTIVA.

Ítem 1.- Mantenimiento de techo del polideportivo

El trabajo consiste en realizar una revisión completa de los componentes de la estructura metálica, reparación del techo del polideportivo y las bajadas pluviales con la provisión de material, mano de obra y equipos necesarios para la ejecución de los mismos que comprende entre otras cosas lo siguiente:

- Retiro de las chapas existentes, para posteriormente proveer y colocar el soporte de la aislación térmica, la membrana que se utilizará como aislante, las chapas que servirán de cobertura y los ganchos para la fijación de los mismos.
- Para la cobertura se utilizarán chapas de acero acanaladas con revestido por inmersión en caliente con una aleación de aluminio/cinc en ambas caras, el espesor será de N° 26 (aproximadamente 0.43mm) con las medidas que se adapten a la estructura metálica existente, se deberá prever el solape adecuado de las chapas según recomendaciones de los fabricantes de manera a asegurar la estanqueidad de cubierta. Se utilizarán elementos de fijación que sean compatibles con la estructura metálica existente (vigas reticuladas) tales como ganchos que posean arandelas de neoprene que impidan el ingreso del agua por el orificio de fijación.
- Para la aislación térmica se utilizará una membrana de poliestireno expandido de 5mm de espesor con doble cobertura de aluminio (en ambas caras) cuyos solapes deben ser adecuados en cuanto al espesor y método de unión según recomendaciones de los fabricantes para evitar filtraciones de la aislación. Se utilizará una malla sostén de

polipropileno de alta resistencia o similares como elemento de sujeción de la aislación térmica. El oferente deberá presentar catálogo de la membrana térmica propuesta.

- El orden del trabajo será primeramente colocar la malla sostén, una vez concluido colocar la membrana y posteriormente colocar las chapas con los elementos de fijación.
- Colocar cañerías de bajadas para desagües pluviales en los lugares que faltasen y sustituir las ya existentes de chapa de sección rectangular por caños de PVC de alta resistencia de 150mm de diámetro. Se deberán prever la provisión y colocación de abrazaderas metálicas para bajante con sus respectivos tornillos y tuercas, con una separación que asegure la rigidez de la cañería, así como codos, uniones y otros accesorios para el caño de bajada. CANTIDAD APROXIMADA: 55 m
- Los caños de bajada irán conectados a las rejillas pluviales más cercanas si existiesen debiéndose reponer todos los tipos de piso y reparar los registros existentes que resulten afectados por los trabajos. Se deberá considerar la colocación de boquetas, que sean compatibles a las bajadas, en el canalón superior de H°A° el cual deberá ser reparado en su unión con el caño con un mortero expansivo para relleno, de manera a asegurar la estanqueidad y correcto funcionamiento del mismo.

Los trabajos también incluyen el mantenimiento general y ajuste de los tensores, sujetadores, extractores eólicos en el techo de chapa y cierre de los agujeros por donde puedan producirse filtraciones con tapagoteras.

Se deberán reparar todas las estructuras que resulten afectadas por los trabajos realizados, así realizar la limpieza general de toda el área de trabajo.

SUPERFICIE DE TECHO: 1450 M²

Ítem 2.- Mantenimiento de techo de tejas cerámicas

El trabajo solicitado consiste en la verificación de toda la superficie de cobertura del Quincho N° 1 y el reemplazo de las tejas cerámicas que se encuentran dañadas en dicho cerramiento superior, para lo cual se retirarán todas las piezas que estén partidas, fisuradas, resquebrajadas o en condiciones que no permitan que la pieza cumpla con su función y serán reemplazadas por piezas nuevas con propiedades mecánicas adecuadas a su posición final (tapa o canal), el trabajo también incluye el cambio de la canaleta que rodea el perímetro del Quincho N°1 por una canaleta de chapa galvanizada calibre 28 (0.41mm) de 50cm de desarrollo con soportes colocados cada 1.10m sujetos a los tirantes utilizando artefactos de fijación adecuados que aseguren su posición y rigidez ante las acciones climáticas, se deberá realizar el cambio de las bajadas de desagües pluviales existentes de chapa de sección rectangular por caños de PVC de alta resistencia de 100 mm de diámetro. Se deberán prever la provisión y colocación de abrazaderas metálicas para bajante con sus respectivos tornillos y tuercas, con una separación que asegure la rigidez de la cañería, así como codos, uniones y otros accesorios para el caño de bajada. Preparar y limpiar correctamente las superficies metálicas galvanizadas nuevas con un desengrasante a base de agua para eliminar cualquier aceite o contaminante que pudiera estar depositado en la superficie de manera a evitar posibles descascaramientos con el tiempo para posteriormente darle un acabado con pintura al látex color grafito en dos manos. Tanto las bajadas pluviales como sus soportes deberán tener el mismo acabado con pintura color grafito. Los trabajos también incluyen el tratamiento del muro al costado derecho del Quincho N°1 de manera a limpiar toda la superficie de impurezas, moho, etc. Para posteriormente proceder a la pintura del mismo y finalmente colocar un caño de bajada de 100mm de diámetro con las características y accesorios similares a los mencionados anteriormente para desagotar la losa de techo de ese sector.

LONGITUD APROXIMADA DE CANALETA: 25 m

SUPERFICIE APROXIMADA: 60 m²

Ítem 3.- Provisión y montaje de cañerías de Acero Galvanizado para cañerías de incendio

Comprende la provisión de la mano de obra general y especializada, en cantidad suficiente, con herramientas adecuadas; la provisión de materiales e insumos y la provisión e instalación y/o montaje de componentes, materiales, repuestos y accesorios que fueren necesarios, a fin de asegurar el correcto montaje del sistema de Protección Contra Incendios (PCI), garantizando su puesta en servicio.

El Contratista deberá proveer y montar las tuberías de A°G° de 2 ½ y sus respectivos accesorios (Codo 90° A°G° 2 ½, Tee A°G° 2 ½, Unión doble A°G° 2 ½). Algunos tramos de Tubería A°G° deberán ir enterrados y otros quedarán a la vista, considerando para el efecto la excavación que se requiera. Se deberá empalmar el nuevo sistema con el existente, mediante válvulas de corte.

Las tuberías montadas deberán ser pintadas con anti óxido Gris y deberá tener un acabado en pintura sintética de color Rojo en los tramos expuestos, mientras que en tramos enterrados contarán con una mano de pintura antióxido e irán envueltas en membrana asfáltica aplicada en frío para protegerlas de la humedad del suelo, según las normativas vigentes. Se deberán contemplar los soportes (para tramos no enterrados). También se deberá prever la reposición de los pisos o vegetación que resultaren dañados en el proceso. El detalle del recorrido se observa en el esquema anexo en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Se deberá prever:

Tubería A° G° 2 1/2"	390 metros
Codo A° G° 2 1/2"	17 unidades
TEE A° G° 2 1/2"	6 unidades
Unión Doble A° G° 2 1/2"	12 unidades
Válvula Anti-retorno c/ rosca 2 1/2"	2 unidades

LOTE N° 7: MANTENIMIENTO DEL INSTITUTO BCP

Ítem 1.- Reparación de puerta de madera

El trabajo consiste en desarmar las hojas de las puertas de madera, retirando los vidrios y todos los elementos correspondientes, atendiendo que todas las piezas que serán reutilizadas. Posteriormente se reemplazarán los bastidores de madera verticales (4 unidades) por otras de madera maciza y estacionada con similares dimensiones y características, sumado a ello colocar un refuerzo metálico de 2,5 cm de ancho y 1,50 m de largo, que deberá ser fijado con un tornillo cada 20 cm suficientemente resistente para evitar la flexión de la hoja.

El siguiente paso a seguir es el armado de toda hoja colocando un contra vidrio de madera de tal manera que no sea visible la placa metálica. Se deberá colocar junto al refuerzo metálico una goma de protección de tal manera a que el vidrio no entre en contacto con la parte metálica.

Para finalizar se debe realizar un lustre y terminación final, de tal manera que quede similar a la terminación existente.

CANTIDAD: 1 unidad.

Se adjuntan imágenes referenciales en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 2.- Mantenimiento de aislación térmico/acústica de techo

Es una estructura metálica tipo entramado, fijada a la estructura de techo (vigas y correas), en la parte inferior posee placas de yeso acartonado (placas de 10mm espesor superpuestas), intermedio relleno de lana de roca de 5cm, superior 1 placa de yeso acartonado de espesor 10mm, con recubrimiento superior en lana de roca. Las placas son de 1,20 x 1,20 m.

Para realizar el trabajo se deberá primeramente desmontar el cielo raso en la totalidad de la zona a trabajar, teniendo los cuidados correspondientes ya que deberán ser recolocados, luego de esto se montarán andamios que posean la altura necesaria para alcanzar dichas placas y cumplan con las condiciones de seguridad necesarias.

Luego, se deberá verificar el estado de todas las placas de la aislación acústica de las aulas, y si es necesario, volver a fijarlas correctamente. Como prevención se debe realizar previamente una inspección en 3 puntos desde la parte inferior, y observar el estado actual en que se encuentra el techo cubierta compuesto tipo sándwich.

Si se encuentra una placa faltante se deberá reponerla y en el caso de que las placas se encuentren demasiado flexionadas, sin posibilidad de enderezarlas, se deberá retirar dicha placa y reemplazarla por una de condiciones similares a las mencionadas anteriormente.

Finalmente se deberá colocar 2 refuerzos transversales a todas las placas a través de correas metálicas de 3cm aprox. que serán ubicados en el centro de cada placa, debe estar fijada en forma segura a la estructura existente de tal manera que eviten nuevamente su desprendimiento y su flexión, a su vez debe permitir su movilidad para realizar inspecciones ocasionales.

Cantidad de correas: 360 m

CANTIDAD DE SUPERFICIE: 262 M²

Se adjuntan imágenes referenciales del Estado actual y las correas a colocar en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 3.- Cambio de llave de paso termo fusión

El procedimiento a seguir para realizar el trabajo es el siguiente:

Cierre de llave de paso del baño, se deberá retirar cuidadosamente el azulejo de la zona de la llave, y también retirar la llave de paso. Una vez retirada la llave antigua, para luego reemplazarla por otra de 3/4", correctamente soldada y aislada. Ya realizado el cambio se procederá a la reposición del azulejo retirado, por otro similar, cuidando la terminación, que quede similar al anterior.

Se finalizará con la limpieza de la zona de trabajo y prueba del funcionamiento de la llave instalada.

CANTIDAD: 2 (DOS)

Se adjuntan imágenes referenciales en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 4.- Mantenimiento de herrajes de aberturas de vidrio templado

El trabajo consistirá primeramente en el desmonte de las puertas de vidrio, para luego retirar todos sus herrajes, como también sus ejes, para posteriormente reemplazarlos (freno y bisagra inferior y superior) por otros de capacidad portante acorde al peso de cada hoja que sostendrá (1.00 x2.10x0.08) por unos de acero niquelado. Posteriormente al reemplazo de las bisagras y ejes, se deberá recolocar las puertas de tal manera que se asegure la correcta apertura y cierre de las mismas. En caso presentarse daños en los pisos, los gastos correrán por parte de la contratista. Realizar un ajuste y mantenimiento general de todos los herrajes de las hojas. Antes de la instalación se deberá presenta una muestra para aprobación de los herrajes

CANTIDAD DE HOJAS: 14 UNIDADES.

Se adjuntan imágenes referenciales en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 5.- Refuerzo de registros eléctricos en Aula Magna

El trabajo consistirá, primeramente, en la verificación de todas las tapas de registro ubicadas en los escalones de la sala de conferencias del Instituto BCP, se deberá verificar el estado de las tapas, como también de los marcos que las contienen.

Reemplazar todas las tapas de hormigón rotas que serán de 1:3:5 (cemento-arena-piedra triturada, se utilizarán 4 varillas de 6 mm para las más grandes) colocadas en marcos con bandejas metálicas estas bandejas deberán ser de chapas resistentes, que no se deformen, ni averíen por el tránsito normal en la zona y soportando el peso del hormigón de las tapas, en el piso se colocará un marco a medida en cada borde del registro compatible con la tapa, de tal manera que sea fácil la inspección con una palanca, la cual deberá ser proveída.

En caso de que sea necesario reemplazar el marco que sustenta la tapa, se deberá cortar con una amoladora el piso a 20 cm de los bordes del marco como máximo, para así picar solo en la zona demarcada por el corte, a continuación, se retirará el marco dañado y se coloca el nuevo, este tendrá que ser compatible con la tapa a ser instalada, todo el piso de hormigón cortado y picado deberá ser repuesto, con una terminación similar a la que se encontraba anteriormente.

Todas las tapas instaladas deberán estar a nivel de piso terminado y con terminaciones similares a las existentes.

En el gran pedazo de alfombra que cubre los registros deberán ser colocados: un cierre magnético (velcro), uno pegado a la alfombra y el otro por la base del piso de tal manera a asegurar su estanqueidad y ser perfectamente fijado.

CANTIDAD DE REGISTROS GRANDES : 45 UNIDADES

CANTIDAD DE REGISTROS PEQUEÑOS : 27 UNIDADES

CANTIDAD TOTAL DE REGISTROS : 72 UNIDADES

Se adjuntan imágenes referenciales de los pasillos que cuentan con registros en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 6.- Mantenimiento de revestimiento de láminas de ACM

La estructura existente de los paneles está fijada con paneles de aluminio con núcleo termoplástico de baja densidad, espesor 4mm, color blanco mate, con protección a los rayos UV, utilizando como elemento de anclaje cinta adhesiva doble faz estructural para exteriores según indicaciones del fabricante. Las uniones entre las placas están rellenas con silicona color negra.

Se deberá verificar el estado de las placas de ACM en todo el exterior de tal manera, que las placas que se encuentren solo despegadas, sin ningún tipo de daño, se procederá a retirarlas de manera a no dañarlas en este proceso, se retirará la cinta existente y se limpiará los remanentes de esta, tanto en la placa como en la estructura a la que se adhiere.

Posteriormente a esto se colocará de nuevo la cinta doble y se volverá a adherir la placa, fijándola de manera similar a como se encontraba anteriormente, luego se procederá al sellado con silicona de color negra.

Si la placa se encuentra dañada, se deberá retirarla y remplazarla por una nueva, de color blanco mate, con el espesor, textura, dimensiones y disposiciones para su colocación similares a lo existente. Se deberá seguir el mismo proceso de fijación detallado anteriormente.

Finalizado el proceso de mantenimiento de todas las placas, se realizará una limpieza general de todas las placas

exteriores, con el fin de dejarlas libres de suciedad y manchas.

Las placas inferiores del sector norte deberán reemplazarse en su totalidad.

El oferente deberá presentar catálogo de la placa ACM a utilizar, la cinta doble faz y la silicona estructural con la oferta.

SUPERFICIE EXTERIOR A REVISAR: 1.500 M²

SUPERFICIE A RENOVAR: 348M².

Se adjuntan imágenes referenciales en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 7.- Reposición de pasador faltante

El trabajo consiste en reponer los pasadores faltantes, los mismos deberán ser similares a los existentes en los baños de planta baja del Instituto BCP, y colocarlos en las puertas de aluminio, de tal manera de asegurar que la puerta cierre y abra sin complicaciones.

CANTIDAD: 2 UNIDADES

Se adjunta imagen referencial en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 8.- Cambio de llave de paso principal

El procedimiento a seguir para realizar el trabajo es el siguiente:

Cierre del circuito de agua corriente que alimenta el sector del Instituto BCP, para proceder al retiro de la llave. Se deberá tener previsto una bomba o un mecanismo para retirar el agua del registro en caso de que éste se llene de agua.

Ya retirada la llave antigua, se deberá soldar una llave de paso exclusiva de 2½ que cumpla con las condiciones necesarias y sea similar a como se muestra en la imagen incluida en las Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas, las cañerías son de termo fusión, Se finalizará con la limpieza de la zona de trabajo y prueba del funcionamiento de la llave instalada.

CANTIDAD: 1 (UNA)

Se adjuntan imágenes referenciales en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 9.- Mantenimiento de borde de fachada del Instituto

Se deberá primeramente limpiar toda la superficie del terreno donde se colocará el cordón, retirando todo tipo de rocas, malezas y cualquier material que ensucie la zona de trabajo.

Se realizará una carpeta de 15 cm de ancho en todo el borde inferior de las placas de aluminio, cuya función será proteger las placas ante la humedad del suelo; el mismo consistirá en una carpeta de hormigón de 5 cm aproximadamente. Se deberá colocar a la mezcla un aditivo impermeabilizante que bloquee la capilaridad y los poros de la matriz cementicia, para proveer una efectiva barrera contra la transmisión de agua.

Ya con el hormigón endurecido, se procederá a colocar el piso cerámico antideslizante, en la parte superior (color a definir), con adhesivo para cerámicos y la correspondiente pastina entre las juntas, el piso deberá estar correctamente nivelado y arriostrados al muro con varillas a una distancia y cantidad según necesidad, tendrá una pequeña pendiente hacia el exterior, de aproximadamente 1%. Las terminaciones finales incluirán el buen nivelado y la reposición del área del pasto afectado y sectores dañados.

CANTIDAD: 55 METROS

Se adjuntan imágenes referenciales en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 10.- Mantenimiento del cielo raso del foyer

El trabajo consistirá en la verificación de estabilidad de las piezas, si se encuentra alguna inestabilidad, se deberán reajustar las piezas, cambiando los remaches de madera y si no es posible asegurar la pieza con estas condiciones, se deberá cambiarla por una de características similares a la mencionadas anteriormente. También se deberá reponer las juntas entre cielos rasos, donde se noten faltantes, con un material similar al existente.

Se deberá prever el uso de andamios que cumplan con las condiciones de seguridad y la altura requerida para la verificación de los cielos rasos, donde se deberán verificar uno a uno su estabilidad. Actualmente, la estructura está compuesta por el cieloraso de multilaminados de cedro con espesor 12mm de 30cm de ancho, por Bastidor Macizo con estructura metálica de soporte. Colocados a una altura de 8 a 10 metros.

CANTIDAD TOTAL A AJUSTAR.: 440 M²

TOTAL A CAMBIAR: 110M²

Se adjunta imagen referencial en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Ítem 11.- Lustre del parquet de escenario

Se procederá a una limpieza del parquet del escenario, para su posterior pulido, se deberá pulir toda la superficie, no dejando ninguna zona con imperfecciones visibles. Luego de terminado el pulido se dará una terminación con resina plastificante (poliuretano), en toda la superficie del piso y como mínimo 3 manos, presentado para su aprobación el catálogo de la resina plastificante.

ÁREA APROX.: 40 M2

Se adjunta imagen referencial en Aclaraciones de las Especificaciones Técnicas.

Normas y criterios técnicos de accesibilidad al medio físico - CPS

Estas Normas Paraguayas de Accesibilidad al Medio Físico fueron elaboradas por la CTN 45 “ACCESIBILIDAD – Subcomité Accesibilidad al Medio Físico”, y aprobadas por el Instituto Nacional de Tecnología, Normalización y Metrología (INTN). Se encuentran publicadas en el Portal de Contrataciones Públicas (www.contrataciones.gov.py), vínculo “Marco Legal/Documentos de Interés”, desde donde podrán ser descargadas.

Las normas de accesibilidad que serán aplicadas deben incluirse en la Lista de Cantidades (Cómputo métrico) del Formulario de Oferta para permitir su cotización en conjunto con las obras objeto del contrato.

En el marco de la política de Compras Públicas Sustentables, cuyo fundamento radica en la consideración de prevalencia del impacto ambiental y social al momento de llevar adelante una contratación pública, las contratantes deberán establecer la inclusión de las Normas Técnicas en los pliegos de bases y condiciones para las contrataciones que tengan por objeto una obra nueva (Ej.: construcción de edificios, hospitales, escuelas, plazas, calles, y todas las obras que comprendan espacios de uso público, etc.)

En las contrataciones de servicios de reparación y mantenimiento de edificios, así como en la restauración de edificios históricos podrán aplicarse las Normas de Accesibilidad en la medida que razonablemente puedan ser admitidas.

El cumplimiento de estas normas en la ejecución de los trabajos deberá ser exigido a los contratistas, y para el efecto, se tomarán como referencia las Normas de Accesibilidad de las Personas al Medio Físico elaboradas por el Comité Técnico de Normalización CTN 45 “Accesibilidad”, del Instituto Nacional de Tecnología, Normalización y Metrología (INTN).

Requisitos de carácter ambiental - CPS

La obra debe ser ejecutada por el contratista principal y los subcontratistas en su caso, teniendo en cuenta la legislación vigente en materia ambiental, y las evaluaciones, licencias, autorizaciones, permisos, según corresponda, con el fin de que la misma cause impacto negativo mínimo directo o indirecto al medio ambiente.

Se entiende por impacto negativo todo el conjunto de alteraciones directas e indirectas provocadas por las actividades humanas sobre el medio físico, biótico, socio-económico, cultural, histórico y antropológico y que resulten costos sociales para el Estado y una disminución de la calidad de vida de la población en la que se va a ejecutar la obra.

Nota en carácter de declaración jurada de que en la ejecución se tendrá en cuenta la legislación vigente en materia ambiental.

Identificación de la unidad solicitante y Justificaciones

- **El presente llamado a ser publicado ha sido solicitado por:** el Departamento de Logística, de la Gerencia de Patrimonio y Logística del Banco Central del Paraguay.
- **La necesidad que se pretende satisfacer mediante la contratación realizada radica en:** la puesta en condiciones adecuadas de confort, estética y seguridad los diferentes edificios que componen el complejo edilicio y otros edificios del BCP, mediante el mantenimiento de los mismos en sus diferentes partes componentes, como ser: cielorrasos interiores, cerramientos exterior tanto superiores como verticales, sistema de riego, aislaciones térmicas, etc. Por otro lado se pretende optimizar el consumo de recursos de la institución relacionados al agua. También se busca adaptar a las nuevas exigencias acerca de tecnología de los materiales y salubridad actuales. Todos los trabajos responden a disminuir o paliar al desgaste natural del edificio dada su antigüedad y uso intensivo.
- **Con relación a la planificación, se indica que:** se trata de un llamado eventual, de acuerdo a la necesidad.
- **Las especificaciones técnicas establecidas se justifican en:** las necesidades actuales de la Institución, en su infraestructura, conocimiento del área técnica, entre otros.

Planos o diseños

Para la presente contratación se pone a disposición los siguientes planos o diseños:

Se incluyen en las "Aclaraciones de las especificaciones técnicas".

Los planos de la obra con la respectiva aprobación municipal se encuentran publicados en el SICP junto con el expediente del llamado.

Se entregará al contratista en forma gratuita, un (1) ejemplar de los planos que a su vez será publicado en el SICP con la convocatoria de la contratación. El contratista se encargará de obtener, por su cuenta, todos los demás ejemplares que pudiese necesitar. El contratista no podrá utilizar para otros fines distintos a los del contrato, ni comunicar a terceros los planos, especificaciones y demás documentos presentados por la contratante, excepto si ello se considera estrictamente necesario para la ejecución del contrato.

La contratante es responsable por la obtención y entrega de los planos al contratista antes de la expedición de la orden de inicio de los trabajos, conforme a las disposiciones municipales vigentes y toda otra aprobación necesaria para el inicio de la ejecución de las obras.

El atraso de parte de la contratante en la entrega de los planos prorrogará en igual forma el inicio de la ejecución de las obras.

El contratista deberá tener en la zona de obras un (1) ejemplar de los planos, variaciones o cualquier otra comunicación que se realice en virtud del contrato, realizados por él de acuerdo con las condiciones previstas en los párrafos precedentes o recibidos de la contratante para que pueda ser verificado y utilizado por el fiscal de obra. Cuando la obra requiera medidas de mitigación de riesgo como resultado de la evaluación de impacto ambiental, el documento que las contenga deberá estar disponible en el sitio de obras.

La contratante tendrá derecho de acceder a cualquier documentación relacionada con la obra que se encuentre en la zona de obras.

El contratista deberá notificar al fiscal de obra por escrito, con copia a la contratante, cuando la planeación o ejecución de las obras pudiera retrasarse o interrumpirse, como consecuencia de que el fiscal de obra o la contratante no presentaran en un plazo razonable los planos que están obligados a enviar al contratista conforme al contrato. La notificación del contratista debe precisar las características y fechas de entrega de dichos planos.

Si los retrasos de la contratante o del fiscal de obra en la entrega de los planos o presentación de las instrucciones resultaran en perjuicio del contratista, este último tendrá derecho a indemnización por este perjuicio.

Periodo de construcción, lugar y otros datos

La obra a ser realizada será conforme a lo siguiente:

Ítems	Descripción del servicio	Cantidad	Unidad de medida	Lugar donde los servicios serán prestados	Plazo de prestación/ejecución de los servicios	Plazo de vigencia del Contrato
De acuerdo a la Lista de Precios publicada en el SICP	De acuerdo a la Lista de Precios publicada en el SICP	De acuerdo a la Lista de Precios publicada en el SICP	De acuerdo a la Lista de Precios publicada en el SICP	Los servicios se prestarán en los lugares establecidos en la Suministros Requeridos Especificaciones Técnicas	<p>Lotes N° 1, 2, 6 y 7: 150 (ciento cincuenta) días calendario contados a partir de la fecha a ser establecida al efecto en la Orden de Inicio, que será emitida por el Departamento de Logística dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la suscripción del Contrato.</p> <p>Lotes N° 3, 4 y 5: 90 (noventa) días calendario contados a partir de la fecha a ser establecida al efecto en la Orden de Inicio, que será emitida por el Departamento de Logística dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la suscripción del Contrato.</p>	El plazo de vigencia del Contrato será a partir de la suscripción del Contrato hasta el cumplimiento total de las obligaciones contractuales.

Las obras contratadas que requieran de la obtención de requisitos de carácter ambiental, no podrán iniciarse antes de la obtención y presentación a la contratante de dichos requisitos.

Carteles en obras

Las empresas contratistas encargadas de la construcción de obras de infraestructura y/o viales tendrán la obligación de exhibir gráficamente letreros o vallas en lugares visibles que identifiquen a la obra y deberá contener mínimamente cuanto sigue:

1. ID y descripción del llamado,
2. Nombre de la contratante,
3. Datos completos del responsable de la obra,
4. Número de contrato y fecha de suscripción,
5. Monto del contrato,
6. Superficie del terreno,
7. Superficies máximas y mínimas edificables,
8. Tiempo de inicio, duración, finalización y plazo de garantía de la obra,
9. Nombre de fiscalización (en caso de que la fiscalización resultare de un proceso de contratación, el ID del llamado de la consultoría),
10. El "código de respuesta rápida" o código QR, y
11. Para obras viales se deberán colocar carteles de obra en ambos extremos del tramo a efectuar.

El código QR mencionado en la presente cláusula, es generado a través del SICP con la emisión del código de contratación, permitiendo que a través de aplicaciones móviles pueda ser corroborada la información disponible del contrato y la situación contractual del mismo.

Requerimientos adicionales

La convocante puede incluir otros requisitos adicionales, como por ejemplo:

No aplica

Indicadores de Cumplimiento

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

Nota/Formulario de conformidad del área técnica.

Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA
Conformidad del área técnica administradora del contrato	Nota/Formulario de conformidad del área técnica.	Durante la ejecución contractual, de acuerdo al plazo establecido en el Periodo de construcción, lugar y otros datos del presente PBC, el área administradora del Contrato emitirá la Nota/Formulario de conformidad, exigida/o para los pagos correspondientes.

De manera a establecer indicadores de cumplimiento, a través del sistema de seguimiento de contratos, la convocante deberá determinar el tipo de documento que acredite el efectivo cumplimiento de la ejecución del contrato, así como planificar la cantidad de indicadores que deberán ser presentados durante la ejecución. Por lo tanto, la convocante en este apartado y de acuerdo al tipo de contratación de que se trate, deberá indicar el documento a ser comunicado a través del módulo de Seguimiento de Contratos y la cantidad de los mismos.

Criterios de Adjudicación

La convocante adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada como la más baja y cumpla sustancialmente con los requisitos de las bases y condiciones, siempre y cuando la convocante determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

1. La adjudicación en los procesos de contratación en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, se efectuará por las cantidades o montos máximos solicitados en el llamado, sin que ello implique obligación de la convocante de requerir la provisión de esa cantidad o monto durante de la vigencia del contrato, obligándose sí respecto de las cantidades o montos mínimos establecidos.
 2. En caso de que la convocante no haya adquirido la cantidad o monto mínimo establecido, deberá consultar al proveedor si desea ampliarlo para el siguiente ejercicio fiscal, hasta cumplir el mínimo.
 3. Al momento de adjudicar el contrato, la convocante se reserva el derecho a disminuir la cantidad requerida, por razones de disponibilidad presupuestaria u otras razones debidamente justificadas. Estas variaciones no podrán alterar los precios unitarios u otros términos y condiciones de la oferta y de los documentos de la licitación.
- En aquellos llamados en los cuales se aplique la modalidad de contrato abierto, cuando la convocante deba disminuir cantidades o montos a ser adjudicados, no podrá modificar el monto o las cantidades mínimas establecidas en las bases de la contratación.

Notificaciones

La comunicación de la adjudicación a los oferentes será como sigue:

1. Dentro de los cinco (5) días corridos de haberse resuelto la adjudicación, la convocante comunicará a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, copia del informe de evaluación y del acto administrativo de adjudicación, los cuales serán puestos a disposición pública en el referido sistema. Adicionalmente el sistema generará una notificación a los oferentes por los medios remotos de comunicación electrónica pertinentes, la cual será reglamentada por la DNCP.
2. En sustitución de la notificación a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas, las convocantes podrán dar a conocer la adjudicación por cédula de notificación a cada uno de los oferentes, acompañados de la copia íntegra del acto administrativo y del informe de evaluación. La no entrega del informe en ocasión de la notificación, suspende el plazo para formular protestas hasta tanto la convocante haga entrega de dicha copia al oferente solicitante.
3. En caso de la convocante opte por la notificación física a los oferentes participantes, deberá realizarse únicamente con el acuse de recibo y en el mismo con expresa mención de haber recibido el informe de evaluación y la resolución de adjudicación.
4. Las cancelaciones o declaraciones desiertas deberán ser notificadas a todos los oferentes, según el procedimiento indicado precedentemente.
5. Las notificaciones realizadas en virtud al contrato, deberán ser por escrito y dirigirse a la dirección indicada en el contrato.

Audiencia Informativa

Una vez notificado el resultado del proceso, el oferente tendrá la facultad de solicitar una audiencia a fin de que la convocante explique los fundamentos que motivan su decisión.

La solicitud de audiencia informativa no suspenderá ni interrumpirá el plazo para la interposición de protestas.

La misma deberá ser solicitada dentro de los dos (2) días hábiles siguientes en que el oferente haya tomado conocimiento de los términos del Informe de Evaluación de Ofertas.

La convocante deberá dar respuesta a dicha solicitud dentro de los dos (2) días hábiles de haberla recibido y realizar la audiencia en un plazo que no exceda de dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de respuesta al oferente.

Documentación requerida para la firma del contrato

Luego de la notificación de adjudicación, el proveedor deberá presentar en el plazo establecido en las reglamentaciones vigentes, los documentos indicados en el presente apartado.

1. Personas Físicas / Jurídicas
<ul style="list-style-type: none">• Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
<ul style="list-style-type: none">• Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
<ul style="list-style-type: none">• Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
<ul style="list-style-type: none">• Certificado laboral vigente expedido por la Dirección de Obrero Patronal dependiente del Viceministerio de Trabajo, siempre que el sujeto esté obligado a contar con el mismo, de conformidad a la reglamentación pertinente - CPS
<ul style="list-style-type: none">• En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.
<ul style="list-style-type: none">• Certificado de cumplimiento tributario vigente a la firma del contrato.
2. Documentos. Consorcios
<ul style="list-style-type: none">• Cada integrante del consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los apartados precedentes.

- Original o fotocopia del consorcio constituido.

- Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al consorcio.

- En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

CONDICIONES CONTRACTUALES

Esta sección constituye las condiciones contractuales a ser adoptadas por las partes para la ejecución del contrato.

Aspectos Generales para la Contratación de Obras

Los Aspectos Generales para la Contratación de Obras Públicas, es un documento complementario del presente pliego electrónico estándar. Acceda al mismo dando click en el siguiente enlace: <https://www.contrataciones.gov.py//docestandar>

Subcontratación

El porcentaje permitido para la subcontratación será de:

No Aplica

La subcontratación del contrato deberá ser realizada conforme a las disposiciones contenidas en la Ley, el Decreto Reglamentario y la reglamentación que emita para el efecto la DNCP.

El subcontratista no podrá ser aceptado si previamente no justificara que ha contratado seguros que garanticen plenamente su responsabilidad.

Una vez obtenidas la aceptación y aprobación, el contratista informará al fiscal de obra el nombre de la persona física autorizada para representar al subcontratista y el domicilio elegido por este último en la proximidad de las obras.

Estimación de las obligaciones financieras de la contratante

El Contratista deberá entregar a la Contratante, dentro del plazo de 15 (quince) días hábiles desde la aprobación del Cronograma de ejecución de los trabajos, una estimación de las obligaciones de pago de la Contratante, con indicación de todos los pagos a que el Contratista tendrá derecho en virtud del Contrato, con base en el Cronograma de ejecución de los trabajos aprobado previamente.

La estimación deberá indicar todos los pagos a que el contratista tendrá derecho en virtud del contrato, en base al programa de trabajo aprobado previamente. Además, el contratista se compromete a entregar al fiscal de obra, cuando éste lo solicite, estimaciones actualizadas de esos compromisos.

Fondos de reparo

Del monto de pago de cada certificado, la contratante deducirá un cinco por ciento (5%) en concepto de fondo de reparos, suma que no devengará intereses y que será devuelta al contratista dentro del plazo establecido en el art. 39 de la Ley N° 2051/2003, en forma posterior a la recepción definitiva.

Este fondo podrá ser sustituido por una póliza de seguros a satisfacción de la contratante emitida por una compañía de seguros autorizada a operar y emitir pólizas en la República del Paraguay:

Del monto de pago de cada certificado, la Contratante deducirá un cinco (5%) en concepto de fondo de reparo, suma que no devengará intereses y que será devuelta dentro de los plazos establecidos en el art. 39 de la Ley N° 2051/03.

El fondo de reparo podrá ser sustituido por una póliza de seguros: NO APLICA.

Pólizas de Seguro

No obstante las obligaciones que se establezcan en el presente apartado, el contratista será en todo momento el único responsable y protegerá a la contratante frente a cualquier reclamación de terceros por concepto de indemnización por daños de cualquier naturaleza o lesiones corporales producidas como consecuencia de la ejecución del presente contrato por el contratista, sus subcontratistas y su respectivo personal.

El contratista contratará los seguros que incluirá como mínimo:

- Seguro contra daños a terceros: El contratista suscribirá un seguro de responsabilidad civil que comprenderá los daños corporales y materiales que puedan ser provocados a terceros como consecuencia de la realización de los trabajos, así como durante el plazo de garantía. El capital asegurado es de:
 - Lesión corporal, incapacidad permanente o muerte de 1 persona G. 25.000.000.-
 - Lesión corporal, incapacidad permanente o muerte de 2 o más personas G. 50.000.000.-
 - Daños materiales a cosas de terceros G. 20.000.000.-.

La póliza de seguros debe especificar que el personal de la contratante, el fiscal de obra, así como el de otras empresas que se encuentren en la zona de obras se considerarán como terceros a efectos de este seguro de responsabilidad civil.

- Seguro contra accidentes de trabajo: El contratista contratará todos los seguros necesarios para cubrir accidentes de trabajo requeridos por la reglamentación vigente por la cantidad de personal que efectivamente se encuentre trabajando en la obra debidamente identificados e individualizados. El contratista será responsable de que sus subcontratistas también cumplan con esa obligación. El contratista mantendrá indemne a la contratante y al fiscal de obras frente a todos los recursos que el personal del contratista o el de sus subcontratistas pudieran ejercer en este sentido. El capital asegurado es de:
 - Invalidez permanente o muerte (por c/ personal) G. 25.000.000.-
 - Gastos Médicos (por c/ personal) G. 2.500.000.-
 - Gastos de Sepelio (por c/ personal) G. 5.000.000.-
- Seguro contra los riesgos en la zona de obras: El contratista suscribirá en conformidad con la reglamentación aplicable un seguro contra todo riesgo en la zona de obras. Dicho seguro contendrá las garantías más amplias y cubrirá, por lo tanto, todos los daños materiales que puedan sufrir todos los bienes incluidos en el contrato, en particular los daños debidos a un defecto de concepción o diseño, a defectos del material de construcción o a la realización de trabajos defectuosos, a fenómenos naturales, a la remoción de escombros después de un siniestro. Este seguro también deberá proteger contra los daños materiales ocasionados por fenómenos naturales. El capital asegurado es de **el valor total de los trabajos**.

Las condiciones de expedición de los seguros indicados precedentemente, son:

- **SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL (CONTRA DAÑOS A TERCEROS):**

Deberá estar vigente a partir de la fecha de inicio del plazo de ejecución de los trabajos y hasta 1 (un) año posterior a la fecha de la Recepción Definitiva de los mismos.

Debe cubrir por lo menos:

- Lesión corporal, incapacidad permanente o muerte de 1 persona G. 25.000.000.-
- Lesión corporal, incapacidad permanente o muerte de 2 o más personas G. 50.000.000.-
- Daños materiales a cosas de terceros G. 20.000.000.-

- **SEGURO CONTRA ACCIDENTES DE TRABAJO (SEGURO DE VIDA COLECTIVO):**

Deberá estar vigente a partir de la fecha de inicio del plazo de ejecución de los trabajos hasta la Recepción Definitiva de los mismos.

La cobertura mínima será:

- Invalidez permanente o muerte (por c/ personal): G. 25.000.000.-
- Gastos Médicos (por c/ personal): G. 2.500.000.-
- Gastos de Sepelio (por c/ personal): G. 5.000.000.-

- **SEGURO CONTRA TODO RIESGO (ALL RISK):**

Deberá estar vigente a partir de la fecha de inicio del plazo de ejecución de los trabajos y hasta 1 (un) año posterior a la fecha de la Recepción Definitiva de los mismos.

La cobertura será por el valor total de los trabajos.

Cobertura: cubre los daños materiales que sufran los bienes asegurados durante la construcción por cualquier causa que no esté expresamente excluida, y que no pudiera ser cubierta bajo los amparos adicionales, algunos de estos amparos son:

- Impericia, descuido y actos mal intencionados cometidos individualmente por empleados del asegurado, excepto cuando tales daños fueren ocasionados mediante el uso de elementos o artefactos explosivos, hurto calificado de acuerdo con la definición legal, hasta el límite establecido en la póliza. Negligencia, error humano.
- Rayo, Incendio y explosión, excepto si se genera por un acto mal intencionado de cualquier persona o grupo de personas
- Cortocircuito y arco voltaico, así como la acción de la electricidad atmosférica.
- Caída de aeronaves o partes de ellas.
- Inundación, huracán, tempestad, vientos.

Contenido y características de los precios

Los precios comprenden los siguientes criterios:

Los precios ofertados comprenden todos los gastos resultantes de la ejecución de los trabajos, incluidos los gastos generales y todos los impuestos, derechos y gravámenes de toda índole por cuyo pago sean responsables el Contratista y/o sus empleados y subcontratistas con motivo de la ejecución de los trabajos objeto del Contrato.

Salvo disposición contraria en la presente cláusula, se considerará que los precios comprenden todos los gastos resultantes de la ejecución de las obras, incluidos los gastos generales y todos los impuestos, derechos y gravámenes de toda índole por cuyo pago sean responsables el contratista y/o sus empleados y subcontratistas con motivo de la ejecución de las obras objeto del contrato.

A excepción de las partes que el contrato expresamente señale que están incluidas en los precios, se considerará que los precios cotizados permiten al contratista obtener beneficios y un margen de ganancias frente a riesgos, y que tiene en cuenta todas las condiciones de ejecución de la obra, normalmente previsibles por un contratista diligente y competente, en las condiciones de tiempo y lugar en que se ejecuten estas obras, y especialmente como resultado de:

- a. Fenómenos naturales;
- b. La utilización del dominio público y del funcionamiento de los servicios públicos;
- c. La presencia de canalizaciones, conductores y cables de toda naturaleza, así como las obras necesarias para el desplazamiento o la transformación de estas instalaciones;
- d. Realización simultánea de otras obras debido a la presencia de otros contratistas; y
- e. La aplicación de los reglamentos fiscales y aduaneros.

Se considerará que los precios del contrato incluyen los gastos en que debe incurrir el contratista para la coordinación y control de sus subcontratistas, así como las consecuencias de sus posibles defectos.

Reajuste

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes:

A solicitud por escrito del Contratista, el precio de la oferta será reajutable en el siguiente caso:

Los precios ofertados estarán sujetos a reajustes (a petición de parte y por escrito), siempre y cuando: Exista una variación sustancial de precios en la economía nacional y esta se vea reflejada en el índice de precios de consumo publicado por el Banco Central del Paraguay, en un valor igual o mayor al quince por ciento sobre la inflación oficial publicado para el mismo periodo. La fórmula de reajuste a ser utilizada en este caso es la siguiente:

$$\pi = (\text{IPC}(T) - \text{IPC}(T-n) / \text{IPC}(T-n)) \times 100$$

Donde

π = inflación acumulada desde el inicio del contrato o desde la fecha del último ajuste de precio.

$\text{IPC}(T)$ = IPC del mes anterior a la fecha en que se solicita el ajuste de precio.

$\text{IPC}(T-n)$ = IPC del mes en que se inició el contrato o del mes correspondiente al último ajuste de precio.

Los precios reajustados, solo tendrán incidencia sobre lo aun no ejecutado y no tendrán efecto retroactivo respecto a lo que haya sido ejecutado con anterioridad a la verificación del reajuste.

El Contratista deberá solicitar el reajuste contractual por escrito a la Contratante como máximo dentro del mes siguiente al cual se produjo la variación. En caso que el pedido sea posterior, el reajuste será reconocido a partir de la fecha de presentación de dicho pedido.

La Contratante dará curso al reajuste previa verificación de los requisitos exigidos y si dispone de suficiente disponibilidad presupuestaria.

No se reconocerán reajustes de precios si el servicio se encuentra con incumplimientos que impidan la ejecución contractual.

El ajuste se efectúa mensualmente aplicando las cláusulas de ajuste y el monto del ajuste se paga en las mismas condiciones que el certificado al cual se refiere. En caso que los índices oficiales que se deben utilizar en el cálculo no estén disponibles, se podrán efectuar ajustes provisionales utilizando los últimos índices conocidos. Los ajustes se corregirán cuando se conozcan los valores relativos a los meses en cuestión.

En caso de atrasos imputables al contratista en la ejecución de los trabajos, las prestaciones realizadas vencidos los plazos contractuales de ejecución, se pagarán sobre la base de los precios actualizados y ajustados al día de expiración del plazo contractual de ejecución.

Impuestos, Derechos, Gravámenes y Cotizaciones

El precio del contrato comprenderá todos los impuestos, derechos, gravámenes y cotizaciones de toda índole exigibles en la República del Paraguay, los cuales se calcularán teniendo en cuenta las modalidades de base tributaria y de tasas fiscales vigentes quince (15) días antes de la fecha límite para la presentación de las ofertas, salvo que se establezca algo distinto en este apartado:

El precio del Contrato incluye los impuestos, derechos, gravámenes y otros tributos y cotizaciones de toda índole.

Los principales impuestos, derechos, gravámenes y cotizaciones en la República del Paraguay vigentes quince (15) días antes de la fecha límite para la presentación de las ofertas, a cargo del Contratista, sus proveedores, abastecedores y subcontratistas son los siguientes:

- Impuesto a la Renta.

- Impuesto al Valor Agregado.

Se retendrá el equivalente a cero punto cinco por ciento (0.5%) sobre el importe de la factura, deducidos los impuestos correspondientes, conforme lo establecido en el Art. 41 de la Ley 3439/07, que modifica a la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas y en el Art. 267 de la Ley N° 6672/20. En caso de que la contratación sea plurianual, los pagos correspondientes a cada ejercicio fiscal, estarán sujetos a su aprobación presupuestaria correspondiente.

El precio del contrato incluirá igualmente los impuestos, derechos, gravámenes y otros tributos y cotizaciones de toda índole, en relación con la realización de los trabajos objeto del contrato, en particular los correspondientes a fabricación, venta y transporte de suministros y equipos que vayan o no a ser incorporados en las obras, así como los correspondientes a todos los servicios suministrados, cualquiera sea su naturaleza.

Los precios comprenderán también los impuestos, derechos y gravámenes exigibles en el momento de la importación, tanto definitiva como temporal, de los suministros, materiales y equipos necesarios para la realización de las obras. Comprenderán igualmente el conjunto de impuesto, derechos y gravámenes exigibles al personal del contratista y a sus proveedores, abastecedores o subcontratistas.

Cuando la legislación nacional lo establezca, el contratista pagará las cotizaciones, impuestos, derechos y gravámenes que adeude, directamente a los organismos competentes y presentará a éste, en caso de que así se requiera, la evidencia de los pagos correspondientes.

Cuando la legislación nacional lo establezca, la contratante efectuará las retenciones de los impuestos, derechos, gravámenes y cotizaciones y las pagará a los organismos competentes en los plazos previstos por la reglamentación vigente.

Cuando la legislación nacional establezca retenciones aplicables a los pagos al contratista, la contratante deducirá los montos correspondientes de las sumas adeudadas al contratista y las pagará en nombre del contratista al organismo competente. En tal caso, la contratante enviará al contratista un comprobante de pago de dichas sumas dentro de los quince (15) días posteriores a la fecha en que se haya realizado el pago.

La contratante describirá con mayor amplitud los principales impuestos, derechos, gravámenes y cotizaciones en la República del Paraguay vigentes quince (15) días antes de la fecha límite para la presentación de las ofertas, a cargo del contratista, sus proveedores, abastecedores y subcontratistas.

En caso de que la contratante obtenga de la autoridad aduanera un régimen de exoneración o de suspensión no previsto originalmente para los impuestos, derechos y gravámenes exigibles en el momento del ingreso definitivo o temporal de los suministros, materiales y equipos, se efectuará una disminución correspondiente del precio y dicha disminución se hará constar en una adenda al contrato. En el caso de que, para obtener tal ventaja, deba presentarse a la autoridad fiscal y aduanera una fianza o garantía, el costo de la misma será por cuenta de la contratante.

En caso de modificación en la legislación fiscal, aduanera o social con respecto a la legislación aplicable quince (15) días antes del límite para la presentación de las ofertas, cuyo efecto sea un aumento de los costos del contratista, este último tendrá derecho a un aumento correspondiente del precio del contrato. Con este fin, el contratista notificará al fiscal de obras, dentro de los dos (2) meses siguientes a cualquier modificación, las consecuencias de la misma. Dentro del plazo de un (1) mes después de recibida la notificación, el fiscal de obras propondrá a la contratante la redacción de adendas al contrato en el que se preverá, en cualquier caso, un pago en la moneda del contrato. En caso que el contratista y la contratante no lleguen a un acuerdo sobre los términos de las adendas un (1) mes después de la notificación del fiscal de obras a la contratante, se aplicará el procedimiento de solución de diferencias.

Formas y condiciones de pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Informe de Servicios Personales (FIS).

La Contratante abonará al Contratista por certificaciones de trabajos.

A partir de la presentación del acta de medición y del certificado, la Contratante tiene un plazo de 15 (quince) días para su aprobación o rechazo. En caso de falta de respuesta se tendrá por aprobado el certificado. En caso de rechazo del certificado, los plazos para su aprobación se reiniciarán una vez que el Contratista vuelva a presentar el certificado con las correcciones pertinentes.

Las certificaciones aprobadas por la Contratante deberán estar acompañadas de las facturas correspondientes y ser presentadas en la Mesa de Entrada del BCP con nota de solicitud de pago. El pago de las facturas será efectuado dentro de los 30 (treinta) días siguientes a su presentación, acompañada de la certificación visada por el área técnica de la Contratante encargada del control y fiscalización (Departamento de Logística). El último certificado deberá ser presentado con la recepción provisoria emitida por el área técnica del Banco.

En la nota de solicitud de pago se deberá consignar lo siguiente:

- El número de cuenta habilitada en una entidad sujeta a las disposiciones de la Ley No. 861 General de Bancos, Financieras y Otras Entidades de Crédito, en la cual se depositará los fondos del pago correspondiente.
- La dirección de correo electrónico (e-mail) de la empresa, a los efectos de que la Contratante comunique y/o informe cualquier cuestión atinente a la relación contractual.

Además, con la nota de solicitud de pago se deberán acompañar los siguientes documentos:

- Certificado de Cumplimiento Tributario (vigente)
- Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social (vigente)
- Formulario de Identificación del Personal FIP.
- Formulario de Identificación del Servicios FIS del mes en que se realizó el servicio.

Del total bruto de cada pago correspondiente al certificado de trabajo, se descontará el 5% (cinco por ciento) para la formación de un Fondo de Reparación, en garantía de la buena ejecución de los trabajos. Las sumas así retenidas, quedarán depositadas en poder de la Contratante y no devengarán intereses por todo el tiempo de retención. Esta garantía estará en vigencia hasta la Recepción Definitiva de los trabajos adjudicados y será devuelta a solicitud del Proveedor.

La Garantía de Reparación, podrá ser utilizada por la Contratante en forma automática y sin ninguna interpelación judicial, por sumas parciales o por el total, en todas las ocasiones en que se comprobaren fallas o incumplimientos del Contratista a los términos del Pliego de Bases y Condiciones, sus Adendas, el Contrato respectivo, etc.

Los pagos se harán con base en los precios que figuran en la Lista de Precios.

Los fondos del/los pago/s correspondiente/s al Contrato se depositarán en la cuenta indicada por el Proveedor.

La contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco

de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

Pago por acopio de materiales

El método de cálculo para el pago por acopio de materiales es el siguiente:

El método de cálculo para el pago por acopio de materiales es el siguiente: NO APLICA.

Cada certificación recibida en conformidad con la cláusula “Pago de cuentas” del presente pliego, podrá incluir una parte correspondiente a acopio de materiales efectuados para los trabajos, según se especifica en las condiciones contractuales.

El monto correspondiente se determina aplicando a las cantidades los precios que aparecen en la lista de precios incluida en el contrato o en la lista de desglose de costos cuando fuere requerida y que corresponden a los materiales o componentes por ejecutar. Estos precios no son susceptibles de reajuste.

Los materiales, productos o componentes de construcción que hayan sido pagados como acopio, serán de propiedad del contratista. Sin embargo, ellos no podrán sacarse de la zona de obras sin la autorización escrita del fiscal de obra.

Solicitud de Pago de Anticipo

Las condiciones para la solicitud del pago de anticipo son como se establecen a continuación:

No Aplica

Tasa de interés por Mora

En caso de retrasos en los pagos por la contratante, el contratista tendrá derecho a percibir interés por mora por cada día de atraso en el pago, equivalentes al promedio de las tasas máximas activas nominales, anuales, percibidas en los bancos por los préstamos de consumo en moneda nacional al plazo de ciento ochenta días, determinada por el Banco Central del Paraguay para el mes anterior de la constitución de la obligación y publicado en diarios de difusión nacional.

Si la contratante, en virtud de causas establecidas en el contrato, está facultada para suspender la tramitación de un pago, las sumas correspondientes durante los atrasos resultantes no devengarán intereses por mora.

Certificaciones mensuales

Los procedimientos y formularios a utilizar para preparar los certificados son los siguientes:

El Contratista deberá preparar el certificado mensual de los trabajos realizados.

El Contratista adjuntará al certificado mensual los siguientes documentos:

- Cálculos de las cantidades consideradas, basados en los elementos contenidos en las actas de verificación;
- Cálculo, con los correspondientes comprobantes, de los ajustes de precios; y
- Cualquier otro procedimiento que vaya a ser utilizado referente a Certificación y pago en cuentas.

Los trabajos se pagarán por cantidades colocadas o ejecutadas, quedando a cargo del Contratista los desperdicios de los materiales utilizados.

Pago de cuotas mensuales

Las deducciones que se realizarán sobre las certificaciones serán:

- Impuesto a la Renta e IVA según lo establecido por las disposiciones conforme a la Ley 125/91.
- Independiente a las retenciones impositivas precedentes se aplicará una retendrá el equivalente a cero punto cinco por ciento (0.5%) sobre el importe de la factura, deducidos los impuestos correspondientes, conforme lo establecido en el Art. 41 de la Ley 3439/07, que modifica a la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas y en el Art. 267 de la Ley N° 6672/20.
- El monto correspondiente al porcentaje de Fondo de Reparo.
- Si fuere el caso, se deducirán las multas aplicadas en caso de retraso en la realización de los trabajos.

Otros gastos incurridos por la Contratante debido a atrasos o incumplimientos del Contratista.

Cuenta final

La estimación de la cuenta final se enviará al fiscal de obras dentro de los quince días contados a partir de la fecha de notificación de la recepción provisoria de las obras, salvo que en este apartado se disponga de un plazo mayor:

No Aplica

Cuenta General. Finiquito

La cuenta general, será comunicada por escrito al contratista, en el plazo de dieciocho (18) días contados después de la fecha de entrega de la estimación de la cuenta final, salvo que en este apartado se disponga de un plazo distinto:

No Aplica

Plazo de ejecución

El plazo de ejecución se computa desde la recepción por parte del contratista de la orden de inicio para comenzar las obras, emitida una vez que se hayan cumplido cada una de las condiciones indicadas en la cláusula de "Plazo de Ejecución" de los Aspectos Generales del Contrato, además de las siguientes condiciones:

Lotes N° 1, 2, 6 y 7: 150 (ciento cincuenta) días calendario contados a partir de la fecha a ser establecida al efecto en la Orden de Inicio, que será emitida por el Departamento de Logística dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la suscripción del Contrato.

Lotes N° 3, 4 y 5: 90 (noventa) días calendario contados a partir de la fecha a ser establecida al efecto en la Orden de Inicio, que será emitida por el Departamento de Logística dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la suscripción del Contrato.

Multas y retenciones

Las penalidades diarias por retrasos en la ejecución de los trabajos y forma de cálculo:

Si el Banco observare atrasos o incumplimientos, imputables al Contratista, en la ejecución de los trabajos en los plazos o formas estipulados por el área administradora del Contrato, el PBC y sus eventuales prórrogas, salvo casos fortuitos o de fuerza mayor justificada, será pasible de una multa equivalente al cero coma trescientos treinta y tres por ciento (0,333%) del Ítem correspondiente al Lote certificado, por cada día de retraso y/o incumplimiento contractual.

El monto máximo de la multa será hasta alcanzar el monto de la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato. Una vez superado el monto de la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato, el Banco podrá poner término al Contrato, conforme al numeral 1. "Terminación por incumplimiento" del numeral 1. "Causales de terminación del contrato" del apartado H. "TERMINACIÓN DEL CONTRATO" de las AGC. En caso de no rescindir, se seguirán aplicando las multas de la forma prevista.

La Contratante queda autorizada, a deducir estas multas, en forma automática y sin interpelación judicial, de la factura correspondiente o de la Garantía que la Contratista deberá presentar.

La contratante podrá deducir en concepto de multas una suma equivalente al porcentaje indicado en este apartado. La contratante podrá rescindir administrativamente el contrato cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

La aplicación de multas no libera al contratista del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Procedencia de los suministros, equipos, enseres, materiales y productos

La procedencia de los suministros, equipos, enseres, materiales y productos para la ejecución del contrato será:

Los materiales a ser proveídos por el Contratista deberán ser resistentes, durables y funcionales, aceptados por el área técnica de la Contratante que corresponda y deberán cumplir las normas existentes para el tipo de trabajo solicitado. Los materiales deberán ser entregados en el lugar de los trabajos, de conformidad a lo indicado por la Contratante. El Contratista será responsable de los mismos hasta su incorporación final en los trabajos contratados.

Excepciones a normas aplicables en cuanto a calidad

Las excepciones que puedan hacerse respecto a las normas de calidad de los materiales, productos y componentes de construcción serán:

Los materiales, productos y componentes de construcción deberán cumplir con las estipulaciones del Contrato y las prescripciones de normas reconocidas a nivel internacional y estar de acuerdo con la reglamentación vigente. Las normas aplicables serán las que estén en vigor quince (15) días antes de la fecha establecida para la presentación y apertura de las ofertas.

Recibo, movimiento y conservación por el contratista de los materiales y productos suministrados por la contratante en virtud del contrato

El lugar y condiciones de entrega de los materiales será:

NO APLICA.

Control de calidad a materiales y productos. Pruebas y ensayos

Las verificaciones de calidad de materiales y productos para la ejecución del contrato serán realizadas en las siguientes condiciones:

Según los AGC

Preparación de los trabajos

Duración del periodo de movilización:

NO APLICA.

Programa de ejecución

El contratista presentará un cronograma de ejecución de los trabajos y un Plan de Seguridad e Higiene para la aprobación del Fiscal de Obras dentro del plazo de veinte (20) días hábiles posteriores a la firma del contrato, salvo que se indique lo contrario en este apartado.

El Contratista presentará un Cronograma de ejecución de los trabajos y un Plan de Seguridad e Higiene para la aprobación del Fiscal de Obras dentro de los 20 (veinte) días calendario posteriores al inicio del plazo de ejecución de los trabajos.

Recepción provisoria de las obras

Recepción Provisoria de las Obras.

Una vez culminados los trabajos, en los plazos estipulados al efecto en el apartado "Plazo de ejecución", el Contratista deberá comunicar por escrito a la Contratante, a efectos de que ésta elabore la RECEPCIÓN PROVISORIA, que será emitida en un plazo de 15 (quince) días posteriores a la comunicación del Contratista, siempre que se compruebe que los trabajos fueron ejecutados en la forma y condiciones establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones, sus adendas y en el Contrato.

- Las modalidades de recepción de las obras: se sujetarán de acuerdo al Cronograma de ejecución de los trabajos.
- Modificación del plazo para el inicio de las operaciones previas a la recepción provisoria de las obras: NO APLICA.
- Pruebas incluidas en las operaciones previas a la recepción provisoria de las obras: pruebas de funcionamiento general, conforme a la fiscalización.

Recepción definitiva de las obras

La Contratante procederá a la Recepción Definitiva de lo contratado después del plazo de 60 (sesenta) días calendario posteriores a la fecha de la recepción provisoria, a solicitud del Contratista, siempre que se hayan subsanado todos los defectos observados durante ese lapso, se haya verificado el perfecto estado de conservación de lo contratado, se hayan cumplido todas las indicaciones contenidas en las especificaciones técnicas y en el contrato y las pruebas de la Contratante hayan resultado satisfactorias. Caso contrario, esta recepción se efectuará después de subsanarse los defectos o problemas detectados, en un plazo no mayor a 90 (noventa) días calendario desde la Recepción Provisoria. De todo lo actuado en esta ocasión se dejará constancia en el Acta de Recepción Definitiva, que será firmado por el personal autorizado de la Contratante y el Contratista.

Garantías contractuales

Garantías particulares:

El contratista contratará los seguros que incluirá como mínimo:

- Seguro contra daños a terceros: El contratista suscribirá un seguro de responsabilidad civil que comprenderá los daños corporales y materiales que puedan ser provocados a terceros como consecuencia de la realización de los trabajos, así como durante el plazo de garantía. El capital asegurado es de:

-Lesión corporal, incapacidad permanente o muerte de 1 persona G. 25.000.000.-

-Lesión corporal, incapacidad permanente o muerte de 2 o más personas G. 50.000.000.-

- Daños materiales a cosas de terceros G. 20.000.000.-.

La póliza de seguros debe especificar que el personal de la contratante, el fiscal de obra, así como el de otras empresas que se encuentren en la zona de obras se considerarán como terceros a efectos de este seguro de responsabilidad civil.

- Seguro contra accidentes de trabajo: El contratista contratará todos los seguros necesarios para cubrir accidentes de trabajo requeridos por la reglamentación vigente por la cantidad de personal que efectivamente se encuentre trabajando en la obra debidamente identificados e individualizados. El contratista será responsable de que sus subcontratistas también cumplan con esa obligación. El contratista mantendrá indemne a la contratante y al fiscal de obras frente a todos los recursos que el personal del contratista o el de sus subcontratistas pudieran ejercer en este sentido. El capital asegurado es de:

-Invalidez permanente o muerte (por c/ personal) G. 25.000.000.-

-Gastos Médicos (por c/ personal) G. 2.500.000.-

-Gastos de Sepelio (por c/ personal) G. 5.000.000.-

- Seguro contra los riesgos en la zona de obras: El contratista suscribirá en conformidad con la reglamentación aplicable un seguro contra todo riesgo en la zona de obras. Dicho seguro contendrá las garantías más amplias y cubrirá, por lo tanto, todos los daños materiales que puedan sufrir todos los bienes incluidos en el contrato, en particular los daños debidos a un defecto de concepción o diseño, a defectos del material de construcción o a la realización de trabajos defectuosos, a fenómenos naturales, a la remoción de escombros después de un siniestro. Este seguro también deberá proteger contra los daños materiales ocasionados por fenómenos naturales. El capital asegurado es de **el valor total de los trabajos**.

Las condiciones de expedición de los seguros indicados precedentemente, son:

- **SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL (CONTRA DAÑOS A TERCEROS):**

Deberá estar vigente a partir de la fecha de inicio del plazo de ejecución de los trabajos y hasta 1 (un) año posterior a la fecha de la Recepción Definitiva de los mismos.

Debe cubrir por lo menos:

-Lesión corporal, incapacidad permanente o muerte de 1 persona G. 25.000.000.-

-Lesión corporal, incapacidad permanente o muerte de 2 o más personas G. 50.000.000.-

-Daños materiales a cosas de terceros G. 20.000.000.-

- **SEGURO CONTRA ACCIDENTES DE TRABAJO (SEGURO DE VIDA COLECTIVO):**

Deberá estar vigente a partir de la fecha de inicio del plazo de ejecución de los trabajos hasta la Recepción Definitiva de los mismos.

La cobertura mínima será:

-Invalidez permanente o muerte (por c/ personal): G. 25.000.000.-

-Gastos Médicos (por c/ personal): G. 2.500.000.-

-Gastos de Sepelio (por c/ personal): G. 5.000.000.-

- **SEGURO CONTRA TODO RIESGO (ALL RISK):**

Deberá estar vigente a partir de la fecha de inicio del plazo de ejecución de los trabajos y hasta 1 (un) año posterior a la fecha de la Recepción Definitiva de los mismos.

La cobertura será por el valor total de los trabajos.

Cobertura: cubre los daños materiales que sufran los bienes asegurados durante la construcción por cualquier causa que no esté expresamente excluida, y que no pudiera ser cubierta bajo los amparos adicionales, algunos de estos amparos son:

-Impericia, descuido y actos mal intencionados cometidos individualmente por empleados del asegurado, excepto cuando tales daños fueren ocasionados mediante el uso de elementos o artefactos explosivos, hurto calificado de acuerdo con la definición legal, hasta el límite establecido en la póliza. Negligencia, error humano.

-Rayo, Incendio y explosión, excepto si se genera por un acto mal intencionado de cualquier persona o grupo de personas

-Cortocircuito y arco voltaico, así como la acción de la electricidad atmosférica.

-Caída de aeronaves o partes de ellas.

-Inundación, huracán, tempestad, vientos.

Terminación del contrato

Además de las establecidas en los Aspectos Generales del Contrato, son causales de terminación del contrato las siguientes:

Además de las establecidas en los AGC, son causales de rescisión del contrato por causa imputable al Contratista las siguientes: las indicadas en el Art. 59 de la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas.

Mantenimiento de las comunicaciones y del paso de las aguas

Especificar las circunstancias en que puedan producirse restricciones en tales comunicaciones, servicios públicos y paso de aguas:

El Contratista deberá dirigir los trabajos de manera que se mantengan en condiciones adecuadas las comunicaciones y servicios públicos de todo tipo que atraviesen la zona de los trabajos, especialmente el tránsito de personas y el paso de agua.

Resolución de conflictos a través del arbitraje

Las partes se someterán a Arbitraje:

NO APLICA.

En caso que la convocante adopte el arbitraje como mecanismo de resolución de conflicto, la cláusula arbitral que regirá a las partes es la siguiente:

"Todas las controversias que deriven del presente contrato o que guarden relación con éste serán resueltas definitivamente por arbitraje, conforme con las disposiciones de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", de la Ley N° 1879/02 "De arbitraje y mediación" y las condiciones del Contrato. El procedimiento arbitral se llevará a cabo ante el Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay (en adelante, "CAMP"). El tribunal estará conformado por tres árbitros designados de la lista del cuerpo arbitral del CAMP, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo y vinculante para las partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato. Para la ejecución del laudo arbitral, o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las partes se someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Asunción, República del Paraguay".

Fraude y Corrupción

1. La convocante exige que los participantes en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de licitación o de ejecución de un contrato. La convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

2. Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, hayan incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la convocante deberá:

(i) En la etapa de oferta, se descalificará cualquier oferta del oferente y/o rechazará cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate;

(ii) Durante la ejecución del contrato, se rescindirá el contrato por causa imputable al proveedor;

(iii) Se remitirán los antecedentes del oferente o proveedor directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.

(iv) Se presentará la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Fraude y corrupción comprenden actos como:

(i) Ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;

(ii) Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;

(iii) Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;

(iv) Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

(v) Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

3. Los oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

MODELO DE CONTRATO

Este modelo de contrato, constituye la proforma del contrato a ser utilizado una vez adjudicado al proveedor y en los plazos dispuestos para el efecto por la normativa vigente.

EL MODELO DE CONTRATO SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO.

FORMULARIOS

Los formularios dispuestos en esta sección son los estándar a ser utilizados por los potenciales oferentes para la preparación de sus ofertas.

ESTA SECCIÓN DE FORMULARIOS SE ENCUENTRA EN UN ARCHIVO ANEXO A ESTE DOCUMENTO, DEBIENDO LA CONVOCANTE MANTENERLO EN FORMATO EDITABLE A FIN DE QUE EL OFERENTE LO PUEDA UTILIZAR EN LA PREPARACION DE SU OFERTA.

