

Consultas Realizadas

Licitación 439013 - LPN Nº 27/2024 - SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE IMPRESORA MULTIFUNCION LASER Y DE EQUIPOS DE ESCANER, DESTINADOS A DEPENDENCIAS DEL MSPYBS

Consulta 1 - Planilla de precios

Consulta	Fecha de Consulta	20-08-2024
Actualmente en la planilla de precios en los ítems 1, 2 y 3 tienen la misma descripción SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS INFORMÁTICOS. Solicitamos a la convocante definir de forma clara la DESCRIPCIÓN correcta a cada ítem, identificar cual ítem corresponde a impresiones/copias MONOCROMÁTICO y cual ítem corresponde a impresiones/copias COLOR. Solicitamos dicha modificación para evitar posibles confusiones en la interpretación.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	12-09-2024
AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 2 - TIPO 1 IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA DE 50 PPM o superior

Consulta	Fecha de Consulta	20-08-2024
Consulta 1.- Disco Duro- 240 GB como mínimo Consulta: Teniendo en cuenta nuestra intención de participar en el presente llamado y que la mencionada especificación limita la participación de más oferentes y marcas que si cuentan con dicha especificación pero como un opcional. Solicitamos que el disco duro sea de carácter opcional.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	12-09-2024
AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 3 - TIPO 1 IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA DE 50 PPM o superior

Consulta	Fecha de Consulta	20-08-2024
Bandejas Bandejas 2 (dos) de 530 hojas o superior Consulta: A efectos de dar mayor participación a los posibles oferentes y considerando que la mencionada especificación está dirigida a dos marcas específicamente (la mayoría de marcas solo cuentan con bandejas de 500 hojas) aclarando que para este tipo de equipos no existen trabajos con tiradas superiores a 500 hojas por lo tanto este requerimiento es meramente limitante para otros participantes que no sean Canon y Lezmark. Solicitamos estandarizar dicha especificación a dos bandejas de 500 hojas o superior a fin de dar mayor participacion y transparencia al llamado.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	12-09-2024
AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 4 - TIPO 1 IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA DE 50 PPM o superior

Consulta	Fecha de Consulta	20-08-2024
A efectos de dar mayor participación y teniendo en cuenta que la mencionada característica cumple solo el equipo de la marca Canon, por tanto es una clara limitante. Solicitamos muy respetuosamente sean aceptados equipos con pantalla de 7 o superior.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	12-09-2024
AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 5 - TIPO 2: IMPRESORA MULTIFUNCIONAL LASER COLOR DE 25 PPM O SUPERIOR

Consulta	Fecha de Consulta	20-08-2024
Bandejas Bandejas 2 (dos) de 550 hojas o superior Consulta: A efectos de dar mayor participación a los posibles oferentes y considerando que la mencionada especificación está dirigida a dos marcas en especial Canon y Lexmark (la mayoría de marcas solo cuentan con bandejas de 500 hjs) aclarando que en este modelo de equipos no existen tiradas mayores a 500 hojas, por lo tanto es una limitante para otras marcas. Solicitamos estandarizar dicha especificación a dos bandejas de 500 hojas o superior.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	12-09-2024
AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 6 - Impresora Láser Multifunción Monocromática de 50 ppm o superior

Consulta	Fecha de Consulta	20-08-2024
Con relación al tipo 1: impresora láser multifuncional monocromáticas de 50 ppm, hemos verificado que solicitan procesador de 1 GHz, considerando que dicho requerimiento representa una característica esencial para las funciones de copiado, impresiones y escaneo en trabajos orientados a grupos de trabajo y atendiendo que todo dispositivo tecnológico requiere de recursos amplios de hardware para garantizar un excelente desempeño y performance proyectado siempre para su uso en momentos críticos y/o de alto volumen, recomendamos establecer procesador a 1.3 GHz.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	12-09-2024
AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 7 - TIPO 2: IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LÁSER COLOR DE 25 PPM O SUPERIOR

Consulta	Fecha de Consulta	20-08-2024
Donde dice: Volumen de impresión mensual recomendado: 30.000 páginas mensuales o superior. Solicitamos se puedan ofertar equipos con volumen de impresión mensual de 16.000 páginas mensuales En base a la experiencia en servicios similares los equipos (color) de impresión masivo en diversas reparticiones y dependencias del estado, por lo general no superan la cantidad máxima de 5.000 impresiones por mes, por esto, la capacidad solicitada garantiza el buen y correcto funcionamiento del equipo no afectando a los usuarios finales, además de otorgar posibilidad de participación a todos los oferentes.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	12-09-2024
AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 8 - TIPO 3: ESCÁNER DE DOCUMENTOS - COLOR DE 50 PPM O SUPERIOR

Consulta	Fecha de Consulta	20-08-2024
<p>Donde dice: Seguridad Administración por ID de usuario, impresión segura via códigos de usuarios, asignación de limites o restricciones de impresión de usuarios, Asignación de funciones según grupos o usuarios. Función de impresión segura para liberación de trabajo en los equipos controlados mediante pin asociado o usuario de la red, Reportes de utilización vía terminal remota o email por: departamentos, o grupo de usuarios, Contabilización volúmenes de impresión totales por día/mes/año., Reportes de contadores de los equipos conectados a la red o USB. Compatible con Windows para creación o vinculación de usuarios, Reportes de sistema.</p> <p>Todos los aspectos precedentemente son específicos de equipos de impresión y copiado, no así, de escáner de documentos que solo cumple la función de escaneo de documentos, por esto, es de cumplimiento imposible lo solicitado. Considerando lo expuesto solicitamos dejar como OPCIONAL NO REQUERIDO todas las funcionalidades de seguridad.</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	12-09-2024
AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 9 - Capacidad tecnica

Consulta	Fecha de Consulta	20-08-2024
<p>Atendiendo la importante relevancia del servicio a contratar se recomienda incluir profesional de manejos de proyectos con experiencia y preparación adecuada para llevar a cabo las actividades del servicio. Los beneficios de utilizar un profesional es lograr los objetivos, satisfacer las expectativas de la institución, predecir las acciones y los resultados del proyecto y optimizar el uso de los recursos</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	12-09-2024
AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 10 - 1. Autorización del fabricante: No aplica.

Consulta	Fecha de Consulta	15-09-2024
<p>Solicitamos a la convocante corregir esta parte ya que la misma se contradice con Capacidad Técnica en donde solicitan cuanto sigue: Contar con la autorización oficial del fabricante de la marca ofertada, debidamente legalizada, para prestar servicios técnicos a los equipos requeridos y para dar soporte y asistencia al aplicativo para la administración y monitoreo de los equipos, con la existencia permanente de repuestos e insumos originales</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 11 - 2. Experiencia requerida:

Consulta	Fecha de Consulta	15-09-2024
<p>PBC Requiere: Determinar la experiencia en servicios de impresión, copiado y escaneado implementados bajo métodos de normalización y certificados, con provisión de equipos similares o superiores en cuanto a cantidad y características técnicas y con provisión de aplicativos para la administración y monitoreo de los equipos; a través de la presentación de copia de Contratos ejecutados y facturaciones por servicios prestados en dichos conceptos, entre los años 2021 y 2023, con Instituciones Públicas y/o Privadas, acompañados de los documentos respaldatorios que avalen el cumplimiento satisfactorio de los mismos (Informes Técnicos, Notas de Remisión y/o Actas de Recepción), y que sumados alcancen como mínimo 50% del monto total de su oferta.</p> <p>Solicitamos a la CONVOCANTE, eliminar del pliego y/o poner como opcional el enunciado implementados bajo métodos de normalización y certificados por improcedente, desde un principio no está claro a que se refieren con métodos de NORMALIZACIÓN y CERTIFICADOS y lo que se busca en este apartado en comprobar la experiencia en la provisión similar del servicio solicitado a otras entidades y/o Instituciones.</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 12 - 3. TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICAS DE 50 PPM O SUPERIOR Memoria: 3 GB

Consulta	Fecha de Consulta	15-09-2024
<p>Solicitamos tengan a bien aceptar equipos con memoria de 2 GB y/o superior.</p> <p>Justificaciones:</p> <p>Es el estándar de los equipos del segmento solicitado. (multifuncionales departamentales BN).</p> <p>Cumplen a Cabalidad con el objetivo del llamado que es el servicio de impresión, copia y escaneo sin afectar la calidad del mismo.</p> <p>Técnicamente el resultado del trabajo solicitado a las multifuncionales en calidad y tiempo de impresión, copia y/o escaneo es el mismo.</p> <p>Se estará permitiendo y fomentando la libre participación y competencia, que redundará en beneficios dándole la posibilidad a la convocante de contar con más y mejores ofertas optimizando así el uso de los recursos del estado paraguayo y cumpliendo con los nuevos principios rectores de la Ley 7021 en cuanto a Economía, Eficacia y Eficiencia.</p> <p>Estará estandarizando las EETT en el PBC ya que para el equipo TIPO 2: IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LÁSER COLOR DE 25 PPM O SUPERIOR solicitan y aceptan 2GB de memoria demostrando entonces que es una capacidad de memoria que cumple con el estándar y exigencias a que van a ser sometidos los equipos en el mismo llamado.</p> <p>Técnicamente no es indispensable.</p> <p>Aguardamos su respuesta a todo lo expuesto con justificaciones válidas y técnicas.</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 13 - Tipo 1 EETT Volumen de impresión mensual recomendado: 25.000 páginas mensuales o superior

Consulta	Fecha de Consulta	15-09-2024
Solicitamos Tengan a bien aceptar equipos con volumen recomendado de mínimo 16.000. impresiones o superior. El volumen mensual recomendado es un parámetro sugerido que varía de acuerdo a cada fabricante y no es un indicador que garantice ni limite el rendimiento real de los equipos. Técnicamente no es un requerimiento indispensable, no limita ni afecta la calidad del servicio solicitado que es la impresión, copia y escaneo.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 14 - 5. TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICAS DE 50 PPM O SUPERIOR Finalizador/Engrapador

Consulta	Fecha de Consulta	15-09-2024
PBC: Este accesorio será instalado en la cantidad máxima de 10(diez) equipos de mayor productividad Solicitamos este requisito sea considerado Opcional o en tal caso sea excluido de las EETT ya que el mismo es una limitante técnica que solamente cumple el equipo de la Marca CANON modelo imageRUNNER ADVANCE DX 717iZ/FZ sobre el cual están dirigidas las EETT del equipo Tipo1 Esto queda evidenciado además cuando solicita una cantidad de 10 Finalizadores como máximo para los equipos de mayor productividad que solo se entiende en la serie imageRUNNER donde tienen 3 modelos basados en la misma tecnología que pueden visualizar y validar técnicamente en el siguiente link: https://www.canon.es/business/products/office-printers/multifunction/black-and-white/imagerunner-advance-dx-717-617-527/specifications/ De precisar 10 equipos con Finalizadores solicitamos puedan abrir las EETT y solicitar en otro ítem las mismas y no atar y obligar a las demás marcas a tener que ir a equipos superiores atando a 100 equipos las EETT específicas por la necesidad de Finalizador en 10 equipos , con esto la convocante está dirigiendo y favoreciendo a una empresa y marca en particular atentando contra la libre competencia de mercado.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 15 - 6. TIPO 2:IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LÁSER COLOR DE 25 PPM O SUPERIOR:

Consulta	Fecha de Consulta	15-09-2024
PBC; Volumen de impresión mensual recomendado: 16.000 páginas mensuales o superior. Ciclo de Operación: 70.000 páginas mensuales o superior. Solicitamos aceptar Volumen de Impresión recomendado 10.000 Mensual o superior y Ciclo de Operación 40.000 páginas o superior. El volumen mensual y Ciclo de Operación recomendado es un parámetro sugerido que varía de acuerdo a cada fabricante y no es un indicador que garantice ni limite el rendimiento real de los equipos. Técnicamente no es un requerimiento indispensable, no limita ni afecta la calidad del servicio solicitado que es la impresión, copia y escaneo.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 16 - 7. TIPO 2: IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LÁSER COLOR DE 25 PPM O SUPERIOR:

Consulta	Fecha de Consulta	15-09-2024
PBC: Formato de Archivos de escaneo: TIFF, JPEG, PDF y XPS como mínimo		
Solicitamos a la convocante poner el formato de escaneo XPS como Opcional, el mismo no es un formato estándar, prácticamente no utilizado y a muestra de ello no es solicitado para ninguno de los demás ítems de equipos en el presente llamado, ni en el tipo 1 ni en el tipo 3 con ello la convocante estará estandarizando el pliego y eliminando un factor limitante que técnicamente no es indispensable ni afecta la calidad del servicio solicitado.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 17 - 9. REQUERIMIENTOS EN SERVICIOS/Tiempos de Respuesta para Servicio

Consulta	Fecha de Consulta	15-09-2024
Tiempo máximo para la respuesta ante fallas: 1 horas Solicitamos tiempo máximo de respuesta 2 horas		
Tiempo máximo para la emisión del diagnóstico técnico: 2 horas. Solicitamos tiempo máximo de emisión de diagnóstico técnico 3 horas a tener en cuenta el tiempo de viaje hasta la institución para cubrir el soporte solicitado.		
Tiempo máximo para la Solución y puesta en funcionamiento: 3 horas Solicitamos tiempo prudencial de 6 Horas ya que en caso que haya que realizar una reparación mayor el tiempo solicitado es técnicamente insuficiente.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 18 - Tipo 1 y Tipo 2 EETT

Consulta	Fecha de Consulta	15-09-2024
<p>PBC SOLICITA:</p> <p>Volumen de impresión mensual recomendado 25.000 páginas mensuales o superior. Ciclo de Operación 100.000 páginas o superior Volumen de impresión mensual recomendado: 16.000 páginas mensuales o superior. Ciclo de Operación: 70.000 páginas mensuales o superior</p> <p>SOLICITAMOS:</p> <p>Solicitamos a la convocante considerar como OPCIONAL en ambos tipos de equipos lo relacionado a Volumen de Impresión Mensual recomendado y Ciclo de Operación teniendo en cuenta que el llamado está basado en la modalidad de contrato abierto (No tiene el dato exacto de Cantidad de copias, impresiones y escaneos a realizar durante la duración del contrato). Los parámetros de Volumen Recomendado mensual y Ciclo de Operación son estimativos varían de acuerdo a lo informado por cada fabricante.</p> <p>Lo relacionado a la calidad del servicio está atado a los acuerdos de servicios y tiempos de respuesta donde se prevén equipos de BAcKUp.</p> <p>la convocante debería asegurar la Calidad de la Prestación del Servicio solicitado que incluye la provisión de equipos para el servicio de Impresión, copiado y escaneo y no ocuparse tanto de las características técnicas de los equipos ya que los mismos no van a terminar siendo de la propiedad de la convocante y se prestan a direccionamientos hacia ciertas marcas. Solicitamos por ende poner como OPCIONAL dichas especificaciones técnicas Y agregarles el siguiente enunciado en caso que quede demostrado que los equipos utilizados durante el contrato sean excedidos en sus volúmenes recomendados por cada fabricante y esto afecte la prestación del servicio, el mismo deberá ser reemplazado por un modelo superior en dichas características sin cargo alguno para la convocante.</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 19 - LUGAR DE INSTALACIÓN DE EQUIPOS:

Consulta	Fecha de Consulta	15-09-2024
<p>PBC: Proveer todas las maquinas en los lugares indicados y ponerlas en óptimas condiciones de funcionamiento en un plazo máximo de 10 (diez) días siguientes a la fecha de la firma del contrato</p> <p>SOLICITAMOS</p> <p>Solicitamos un plazo prudencial de máximo 30 días a partir de la firma del contrato, que es un plazo estimativo prudente y probable en base a la experiencia de implementación de los equipos, teniendo en cuenta además que los mismos deben de ser instalados con el software de administración solicitado.</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
REMITIRSE AL PBC. LA INSTITUCION TIENE LA NECESIDAD IMPERIOSA DE CONTAR CON LOS EQUIPOS REQUERIDOS, CONSIDERANDO QUE ESTOS RESPONDEN A UN FACTOR CRITICO EN EL DESARROLLO DE LA INSTITUCION, ES POR ESTO QUE SE BUSCA LA SOLVENCIA DE LOS PROVEEDORES PARA ADECUARSE A LOS PLAZOS Y ENVERGADURA DE ESTA LICITACION		

Consulta 20 - REQUERIMIENTOS EN SERVICIOS/Tiempos de Respuesta para Servicio

Consulta	Fecha de Consulta
	15-09-2024
<p>PBC REFIERE</p> <p>Tiempo máximo para la respuesta ante fallas: 1 horas</p> <p>Tiempo máximo para la emisión del diagnóstico técnico: 2 horas</p> <p>Tiempo máximo para la Solución y puesta en funcionamiento: 3 horas</p> <p>Tiempo máximo de instalación de un equipo sustituto o backup en caso de ser requerido: 4 horas posterior al diagnóstico técnico</p> <p>SOLICITAMOS:</p> <p>Solicitamos y sugerimos a la convocante de que en el caso que quiera mantener estos y tiempos de acuerdo de servicio soliciten dentro del llamado la INCLUSION DE UN TECNICO ON SITE que preste servicio exclusivamente para la Institución a manera a cubrir todos los acuerdos de servicios estipulados en el PBC</p>	

Respuesta	Fecha de Respuesta
	09-10-2024
<p>REMITIRSE AL PBC, CONSIDERANDO QUE LOS TIEMPOS DE RESPUESTA PARA LOS SERVICIOS FUERON DETERMINADOS DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA INSTITUCION. LA INSTITUCION TIENE EL LEGITIMO DERECHO DE CONTAR CON OFERENTES QUE GARANTICEN DICHOS TIEMPOS. LOS REQUERIMIENTOS FUERON ESTABLECIDOS COMO BASE MINIMA, DANDO LIBERTAD AL POTENCIAL OFERENTE DE PROPONER ASPECTOS DE MEJORA.</p>	

Consulta 21 - 1. Autorización del fabricante: No aplica.

Consulta	Fecha de Consulta
	15-09-2024
<p>Solicitamos tengan a bien aclarar y cambiar esta parte del PBC ya que en experiencia requerida solicitan Autorización del Fabricante.</p>	

Respuesta	Fecha de Respuesta
	09-10-2024
<p>FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES</p>	

Consulta 22 - Autorización del fabricante: No aplica.

Consulta	Fecha de Consulta
	16-09-2024
<p>Solicitamos a la convocante corregir esta parte ya que la misma se contradice con Capacidad Técnica en donde solicitan cuanto sigue: Contar con la autorización oficial del fabricante de la marca ofertada, debidamente legalizada, para prestar servicios técnicos a los equipos requeridos y para dar soporte y asistencia al aplicativo para la administración y monitoreo de los equipos, con la existencia permanente de repuestos e insumos originales</p>	

Respuesta	Fecha de Respuesta
	09-10-2024
<p>FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES</p>	

Consulta 23 - Experiencia requerida:

Consulta	Fecha de Consulta	16-09-2024
<p>Determinar la experiencia en servicios de impresión, copiado y escaneado implementados bajo métodos de normalización y certificados, con provisión de equipos similares o superiores en cuanto a cantidad y características técnicas y con provisión de aplicativos para la administración y monitoreo de los equipos; a través de la presentación de copia de Contratos ejecutados y facturaciones por servicios prestados en dichos conceptos, entre los años 2021 y 2023, con Instituciones Públicas y/o Privadas, acompañados de los documentos respaldatorios que avalen el cumplimiento satisfactorio de los mismos (Informes Técnicos, Notas de Remisión y/o Actas de Recepción), y que sumados alcancen como mínimo 50% del monto total de su oferta.</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 24 - Experiencia requerida:

Consulta	Fecha de Consulta	16-09-2024
<p>Determinar la experiencia en servicios de impresión, copiado y escaneado implementados bajo métodos de normalización y certificados, con provisión de equipos similares o superiores en cuanto a cantidad y características técnicas y con provisión de aplicativos para la administración y monitoreo de los equipos; a través de la presentación de copia de Contratos ejecutados y facturaciones por servicios prestados en dichos conceptos, entre los años 2021 y 2023, con Instituciones Públicas y/o Privadas, acompañados de los documentos respaldatorios que avalen el cumplimiento satisfactorio de los mismos (Informes Técnicos, Notas de Remisión y/o Actas de Recepción), y que sumados alcancen como mínimo 50% del monto total de su oferta.</p>		
<p>Solicitamos a la CONVOCANTE, eliminar del pliego y/o poner como opcional el enunciado implementados bajo métodos de normalización y certificados por improcedente, desde un principio no está claro a que se refieren con métodos de NORMALIZACIÓN y CERTIFICADOS y lo que se busca en este apartado en comprobar la experiencia en la provisión similar del servicio solicitado a otras entidades y/o Instituciones.</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 25 - TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL

Consulta	Fecha de Consulta	16-09-2024
MONOCROMÁTICAS DE 50 PPM O SUPERIOR Memoria: 3 GB.		
Solicitamos tengan a bien aceptar equipos con memoria de 2 GB y/o superior.		
Justificaciones:		
Es el estándar de los equipos del segmento solicitado. (multifuncionales departamentales BN).		
Cumplen a Cabalidad con el objetivo del llamado que es el servicio de impresión, copia y escaneo sin afectar la calidad del mismo.		
Técnicamente el resultado del trabajo solicitado a las multifuncionales en calidad y tiempo de impresión, copia y/o escaneo es el mismo.		
Se estará permitiendo y fomentando la libre participación y competencia, que redunde en beneficios dándole la posibilidad a la convocante de contar con más y mejores ofertas optimizando así el uso de los recursos del estado paraguayo y cumpliendo con los nuevos principios rectores de la Ley 7021 en cuanto a Economía, Eficacia y Eficiencia.		
Estará estandarizando las EETT en el PBC ya que para el equipo TIPO 2: IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LÁSER COLOR DE 25 PPM O SUPERIOR solicitan y aceptan 2GB de memoria demostrando entonces que es una capacidad de memoria que cumple con el estándar y exigencias a que van a ser sometidos los equipos en el mismo llamado.		
Técnicamente no es indispensable.		
Aguardamos su respuesta a todo lo expuesto con justificaciones válidas y técnicas.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	10-10-2024
Las especificaciones técnicas del bien fueron establecidos conforme a las necesidades institucionales, siendo el requerimiento de memoria uno de los aspectos fundamentales, lo cual garantiza el buen funcionamiento de la impresora en un ambiente productivo, debido al gran volumen de impresiones/copias/escaneos y al gran número de usuarios. La memoria se utiliza como espacio de almacenamiento temporal de datos mientras la impresora está en funcionamiento, a la vez contiene información como trabajos de impresión, configuraciones, fuentes y otros datos necesarios para el proceso de impresión, por esto, favor remitirse a lo estipulado en el Pliego de Bases y Condiciones.		

Consulta 26 - TIPO 1: Volumen de impresión mensual recomendado: 25.000 páginas

Consulta	Fecha de Consulta	16-09-2024
Solicitamos Tengan a bien aceptar equipos con volumen recomendado de mínimo 16.000. impresiones o superior. El volumen mensual recomendado es un parámetro sugerido que varía de acuerdo a cada fabricante y no es un indicador que garantice ni limite el rendimiento real de los equipos.		
Técnicamente no es un requerimiento indispensable, no limita ni afecta la calidad del servicio solicitado que es la impresión, copia y escaneo.		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 27 - TIPO 1: Finalizador/Engrapador:

Consulta	Fecha de Consulta	16-09-2024
<p>Solicitamos este requisito sea considerado Opcional o en tal caso sea excluido de las EETT ya que el mismo es una limitante técnica que solamente cumple el equipo de la Marca CANON modelo imageRUNNER ADVANCE DX 717iZ/FZ sobre el cual están dirigidas las EETT del equipo Tipo1</p> <p>Esto queda evidenciado además cuando solicita una cantidad de 10 Finalizadores como máximo para los equipos de mayor productividad que solo se entiende en la serie imageRUNNER donde tienen 3 modelos basados en la misma tecnología que pueden visualizar y validar técnicamente en el siguiente link: https://www.canon.es/business/products/office-printers/multifunction/black-and-white/imagerunner-advance-dx-717-617-527/specifications/</p> <p>De precisar 10 equipos con Finalizadores solicitamos puedan abrir las EETT y solicitar en otro ítem las mismas y no atar y obligar a las demás marcas a tener que ir a equipos superiores atando a 100 equipos las EETT específicas por la necesidad de Finalizador en 10 equipos , con esto la convocante está dirigiendo y favoreciendo a una empresa y marca en particular atentando contra la libre competencia de mercado.</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 28 - TIPO 2: IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LÁSER COLOR DE 25 PPM

Consulta	Fecha de Consulta	16-09-2024
<p>TIPO 2: IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LÁSER COLOR DE 25 PPM O SUPERIOR: Volumen de impresión mensual recomendado: 16.000 páginas mensuales o superior. Ciclo de Operación: 70.000 páginas mensuales o superior.</p> <p>Solicitamos aceptar Volumen de Impresión recomendado 10.000 Mensual o superior y Ciclo de Operación 40.000 páginas o superior. El volumen mensual y Ciclo de Operación recomendado es un parámetro sugerido que varía de acuerdo a cada fabricante y no es un indicador que garantice ni limite el rendimiento real de los equipos.</p> <p>Técnicamente no es un requerimiento indispensable, no limita ni afecta la calidad del servicio solicitado que es la impresión, copia y escaneo.</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 29 - TIPO 2: IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LÁSER COLOR DE 25 PPM O SUPERIOR:

Consulta	Fecha de Consulta	16-09-2024
<p>7. TIPO 2: IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LÁSER COLOR DE 25 PPM O SUPERIOR: Formato de Archivos de escaneo: TIFF, JPEG, PDF y XPS como mínimo.</p> <p>Solicitamos a la convocante poner el formato de escaneo XPS como Opcional, el mismo no es un formato estándar, prácticamente no utilizado y a muestra de ello no es solicitado para ninguno de los demás ítems de equipos en el presente llamado, ni en el tipo 1 ni en el tipo 3 con ello la convocante estará estandarizando el pliego y eliminando un factor limitante que técnicamente no es indispensable ni afecta la calidad del servicio solicitado</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
FAVOR AJUSTARSE A LA ULTIMA VERSION DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES		

Consulta 30 - TIPO 1-TIPO 2

Consulta	Fecha de Consulta	16-09-2024
<p>8. TIPO 1: IMPRESORA LASER MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICAS DE 50 PPM O SUPERIOR: Volumen de impresión mensual recomendado 25.000 páginas mensuales o superior. Ciclo de Operación 100.000 páginas o superior</p> <p>TIPO 2: IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LÁSER COLOR DE 25 PPM O SUPERIOR: Solicitamos a la convocante considerar como OPCIONAL en ambos tipos de equipos lo relacionado a Volumen de Impresión Mensual recomendado y Ciclo de Operación teniendo en cuenta que el llamado está basado en la modalidad de contrato abierto (No tiene el dato exacto de Cantidad de copias, impresiones y escaneos a realizar durante la duración del contrato). Los parámetros de Volumen Recomendado mensual y Ciclo de Operación son estimativos varían de acuerdo a lo informado por cada fabricante. Lo relacionado a la calidad del servicio está atado a los acuerdos de servicios y tiempos de respuesta donde se prevén equipos de BAcKUp. la convocante debería asegurar la Calidad de la Prestación del Servicio solicitado que incluye la provisión de equipos para el servicio de Impresión, copiado y escaneo y no ocuparse tanto de las características técnicas de los equipos ya que los mismos no van a terminar siendo de la propiedad de la convocante y se prestan a direccionamientos hacia ciertas marcas. Solicitamos por ende poner como OPCIONAL dichas especificaciones técnicas Y agregarles el siguiente enunciado en caso que quede demostrado que los equipos utilizados durante el contrato sean excedidos en sus volúmenes recomendados por cada fabricante y esto afecte la prestación del servicio, el mismo deberá ser reemplazado por un modelo superior en dichas características sin cargo alguno para la convocante.</p> <p>Volumen de impresión mensual recomendado: 16.000 páginas mensuales o superior. Ciclo de Operación: 70.000 páginas mensuales o superior.</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	09-10-2024
REMITIRSE AL PBC, YA QUE EL VOLUMEN DE IMPRESION RECOMENDADO Y EL CICLO DE OPERACION SON CARACTERISTICAS ESTANDAR QUE DETERMINAN EL SEGMENTO DEL EQUIPO.		

Consulta 31 - REQUERIMIENTOS EN SERVICIOS/Tiempos de Respuesta para Servicio

Consulta	Fecha de Consulta
	16-09-2024
<p>REQUERIMIENTOS EN SERVICIOS/Tiempos de Respuesta para Servicio</p> <p>Tiempo máximo para la respuesta ante fallas: 1 horas Solicitamos tiempo máximo de respuesta 2 horas</p> <p>Tiempo máximo para la emisión del diagnóstico técnico: 2 horas</p> <p>Solicitamos tiempo máximo de emisión de diagnóstico técnico 3 horas a tener en cuenta el tiempo de viaje hasta la institución para cubrir el soporte solicitado.</p> <p>Tiempo máximo para la Solución y puesta en funcionamiento: 3 horas</p> <p>Solicitamos tiempo prudencial de 6 Horas ya que en caso que haya que realizar una reparación mayor el tiempo solicitado es técnicamente insuficiente.</p> <p>Tiempo máximo de instalación de un equipo sustituto o backup en caso de ser requerido: 4 horas posterior al diagnóstico técnico Solicitamos</p>	

Respuesta	Fecha de Respuesta
	10-10-2024
<p>Remitirse al Pliego de Bases y Condiciones, considerando que los tiempos de respuesta para los servicios fueron determinados de acuerdo a las necesidades de la institución. La institución tiene el legítimo derecho de contar con oferentes que garanticen dichos tiempos. Los requerimientos fueron establecidos como base mínima, dando libertad al potencial oferente de proponer aspectos de mejoras.</p>	

Consulta 32 - REQUERIMIENTOS EN SERVICIOS/Tiempos de Respuesta para Servicio

Consulta	Fecha de Consulta
	16-09-2024
<p>REQUERIMIENTOS EN SERVICIOS/Tiempos de Respuesta para Servicio</p> <p>Tiempo máximo para la respuesta ante fallas: 1 horas Tiempo máximo para la emisión del diagnóstico técnico: 2 horas Tiempo máximo para la Solución y puesta en funcionamiento: 3 horas Tiempo máximo de instalación de un equipo sustituto o backup en caso de ser requerido: 4 horas posterior al diagnóstico técnico</p> <p>Solicitamos y sugerimos a la convocante de que en el caso que quiera mantener estos y tiempos de acuerdo de servicio soliciten dentro del llamado la INCLUSION DE UN TECNICO ON SITE que preste servicio exclusivamente para la Institución a manera a cubrir todos los acuerdos de servicios estipulados en el PBC.</p>	

Respuesta	Fecha de Respuesta
	10-10-2024
<p>Remitirse al Pliego de Bases y Condiciones, considerando que los tiempos de respuesta para los servicios fueron determinados de acuerdo a las necesidades de la institución. La institución tiene el legítimo derecho de contar con oferentes que garanticen dichos tiempos. Los requerimientos fueron establecidos como base mínima, dando libertad al potencial oferente de proponer aspectos de mejoras.</p>	

Consulta 33 - LUGAR DE INSTALACIÓN DE EQUIPOS:

Consulta	Fecha de Consulta	16-09-2024
<p>LUGAR DE INSTALACIÓN DE EQUIPOS: Proveer todas las maquinas en los lugares indicados y ponerlas en óptimas condiciones de funcionamiento en un plazo máximo de 10 (diez) días siguientes a la fecha de la firma del contrato</p> <p>Solicitamos un plazo prudencial de máximo 30 días a partir de la firma del contrato, que es un plazo estimativo prudente y probable en base a la experiencia de implementación de los equipos, teniendo en cuenta además que los mismos deben de ser instalados con el software de administración solicitado.</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	10-10-2024
<p>Remitirse al Pliego de Bases y Condiciones. La institución tiene la necesidad imperiosa de contar con los equipos requeridos, considerando que estos responden a un factor crítico en el desarrollo de la Institución, es por esto que se busca la solvencia de los proveedores para adecuarse a los plazos y envergadura de esta licitación.</p>		

Consulta 34 - TIPO 3: ESCÁNER DE DOCUMENTOS

Consulta	Fecha de Consulta	16-09-2024
<p>Solicitamos a la convocante poner como Opcional Eliminación automática de página en blanco, Detección Ultrasónica de Alimentación doble ya QUE ES un factor limitante que técnicamente no es indispensable ni afecta la calidad del servicio solicitado.</p>		

Respuesta	Fecha de Respuesta	10-10-2024
<p>Remitirse al Pliego de Bases y Condiciones, considerando que el requerimiento de Detección Ultrasónica de Alimentación Doble, es utilizado para evitar el paso de 2 (dos) o más paginas por el escáner al mismo tiempo. Con relación a la eliminación automática de página en blanco, el escáner de forma automática va eliminando las hojas que no tiene ninguna información (en blanco), ayudando de esta forma al usuario de contar con los archivos finales y depurados de forma más ágil. Dichas características son funcionalidades básicas y comunes de escáneres específicos.</p>		